

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรฐาน  
ความรับผิดชอบต่อสังคม  
ของผู้ประกอบการ (CSR-DIW)  
CSR-DIW Continuous Report  
ประจำปี พ.ศ. 2564



บริษัท ซี.บี.แทค (ประเทศไทย) จำกัด  
C.B.TACT (THAILAND) CO.,LTD.

หนังสือรับรองการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคมของ  
ผู้ประกอบการ (CSR-DIW) (CSR-DIW Continuous Report) ประจำปี 2564

วันที่ 08 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2564

หนังสือฉบับนี้ขอรับรองว่า บริษัท ซี.บี.แอนด์ (ประเทศไทย) จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน จ3-70-5/38 สป. เป็นผู้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคมของกรมโรงงานอุตสาหกรรม (CSR-DIW) (CSR-DIW Continuous Report) ประจำปี 2564 โดยมีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการจัดทำรายงาน ฯ และบุคลากรเฉพาะด้านความรับผิดชอบต่อสังคมประจำโรงงานในการรับรองรายงานฯ ดังต่อไปนี้

ผู้รับผิดชอบในการจัดทำรายงาน	ลายมือชื่อ	ตำแหน่ง
นายกฤษดา มาสมบูรณ์	กฤษดา มาสมบูรณ์	QMR
นางสาวชฎาพร อภินทร	ชฎาพร อภินทร	เจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อม
นางสาวรสรินทร์ ทองมาก	รสรินทร์ ทองมาก	ผู้จัดการฝ่ายธุรการ

ชื่อบุคลากรเฉพาะด้านความรับผิดชอบต่อสังคมประจำโรงงาน	ลายมือชื่อ	ประเภท	เลขทะเบียน
นายกฤษดา มาสมบูรณ์	กฤษดา มาสมบูรณ์	1,2	15900001(1)
			26000002 (2)
นางสาวรสรินทร์ ทองมาก	รสรินทร์ ทองมาก	1,2	15900040(1)
			26000035 (2)

ขอแสดงความนับถือ



(นายเชาวชาติ เขียมเจริญวุฒิ)  
ตำแหน่ง กรรมการและผู้จัดการทั่วไป

## สารบัญ

### ส่วนที่ 1 ข้อมูลองค์กร

1.1 ข้อมูลสถานประกอบการ.....	5
1.2 โครงสร้างองค์กร .....	5
1.3 ตลาด/พื้นที่ในการให้บริการ.....	6
1.4 แผนผังการผลิต ผลิตภัณฑ์และบริการ (Process Flow Chart).....	7
1.5 รางวัลแห่งความภูมิใจ .....	8

### ส่วนที่ 2 เกี่ยวกับรายงานฉบับนี้

2.1 ขอบเขตของการรายงาน .....	14
2.2 ระยะเวลาการรายงาน .....	14
2.3 ชื่อผู้ประสานงาน .....	15

### ส่วนที่ 3 การดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กร

3.1 นโยบายด้านความรับผิดชอบต่อสังคม .....	16
3.2 โครงสร้างการดำเนินงาน CSR ของบริษัท .....	17
3.3 กิจกรรมการเสริมสร้างความรู้และการฝึกอบรม.....	24
3.4 การดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมตามมาตรฐาน CSR-DIW .....	25
3.5 ผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาที่ยั่งยืน.....	48
3.6 การดำเนินงานร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย .....	56
- การชี้แจงผู้มีส่วนได้เสีย.....	56
- การจัดลำดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสีย.....	57
- แผนและผลการดำเนินงานกับผู้มีส่วนได้เสีย .....	58
- สรุปคุณลักษณะของแผนงานผู้มีส่วนได้เสีย .....	62
3.7 การดำเนินงานร่วมกับชุมชน ปี พ.ศ. 2564.....	63
- ข้อมูลชุมชน.....	63
- ผลการสานเสวนาร่วมกับชุมชน .....	64
- แผนและผลการดำเนินงานการมีส่วนร่วมและการพัฒนาชุมชน .....	65
- สรุปคุณลักษณะของแผนงานชุมชน .....	68

## ภาคผนวก

- ภาคผนวก 1 ผลการทบทวนสถานะเริ่มต้นตามมาตรฐาน CSR-DIW
- ภาคผนวก 2 ผลการดำเนินงานเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- ภาคผนวก 3 แผนและผลการดำเนินงานร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียและชุมชน
- ภาคผนวก 4 ผลการปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมตามที่กฎหมายกำหนด
- ภาคผนวก 5 การพิจารณาข้อร้องเรียน

## สารจากผู้บริหาร/นโยบายบริษัท

### Words from MD - Mr. YATABORI for year of 2021

03 January 2021, Revised on 29 June

#### Message to Employee

It has been more than 1 year passed since the COVID-19 Pandemic. We still cannot predict when this pandemic is over and the cure or medicine is found. To fight and spend our daily life, I ask all of you to do following.

- 1) Maximise infection prevention by wearing mask, wash hands.
- 2) Minimise personal contact and keep so called 'Social Distancing' all the time.
- 3) Try to be vaccinated as soon as possible.

By doing the above 3 things, we can achieve Hard Immunity at work. So, we can be care less about infection of COVID-19 by reducing the possibility of severer illness. I need your cooperation and help more than ever on this activity. So, please keep this in your mind and extend this activity to your families if possible.

Luckily, our main customers' business situation and financial status have not been affected by this pandemic, even increase and expansion is expected. It is related and end up with strong demand of price reduction and higher expectation on prospect of reaction, quality and on time delivery. We always aiming "Customer always comes 1<sup>st</sup>" as the key to maintain and expand our business. So, react and respond quickly and thoroughly to customer without any hesitation. You may need to re-construct internal process or business flow due to penetration. Then, please do so by discussion throughout internal departments and sections. Please do not take it for granted our business status as a reflection of our effort. We still need to do many things to be better.

#### Management Policy

Always provide the best Quality, Service and on time Delivery to our customer without any excuse. Pursue profit to share with employees and company for bright future. Make contribution to local community and country as our motto.

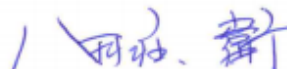
Monitor and analyse the number and ratio from production. Use that information as a tool to evaluate our capacity and set our next goal for productivity increase. Obey laws, social rules.

#### Quality Policy

Maintain quality management system at high level for receiving the strong recognition of satisfaction from customer. Improve production system and its efficiency based on clear verification, standard and equipment. Increase the knowledge on the materials and machineries to reveal the root cause of long-time defects and future development.

#### Environmental Policy

We concern with preservation of world environment. Verify and comply with recent environmental regulations, introduce adequate equipment if necessary. Minimize the environmental impact to higher level.

  
Mamoru Yatabori (Managing Director)

สำเนาฉบับที่.....

## นโยบายสิ่งแวดล้อม

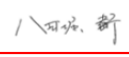
### บริษัท ซี.บี.แทค (ประเทศไทย) จำกัด

ไต่ระดับถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นจากกิจกรรม (การผลิต บวและแผ่นกรองอากาศสำหรับเครื่องใช้ไฟฟ้าภายในบ้าน ชิ้นส่วนงานเชื่อม สำหรับอุตสาหกรรมยานยนต์ ผลิตภัณฑ์อาหารและซีลีโคนจากกระบวนการอัดขึ้นรูป ผลิตภัณฑ์พลาสติกขึ้นรูปด้วยสูญญากาศ ชิ้นงานสกรีน ผลิตภัณฑ์วัสดุ สะท้อนแสง ผลิตภัณฑ์งานเชื่อมทั่วไป ผลิตภัณฑ์ใยแก้วเสริมแรง และผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ) ผลิตภัณฑ์ และบริการต่าง ๆ ของบริษัท ฯ

**ดังนั้นบริษัทจึงมีความมุ่งมั่นที่จะปรับปรุงผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่องและดีที่สุด เพื่อลด และป้องกันการเกิดมลภาวะและการเกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้น้อยที่สุด รวมทั้งปกป้องคุ้มครองสิ่งแวดล้อมอัน เป็นความรับผิดชอบต่อเบื้องต้น ซึ่งผู้ประกอบการธุรกิจอุตสาหกรรมพึงจะมีและปฏิบัติต่อชุมชน และสังคมโดยรวม**

เพื่อให้แนวคิดดังกล่าว ประสบความสำเร็จ ให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วม ดังนี้

1. จัดสร้างและปรับปรุงระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่องตามข้อกำหนดต่าง ๆ ในมาตรฐานสากล ISO 14001:2015
2. ปฏิบัติตามกฎหมาย พันธสัญญา และข้อกำหนดอื่น ๆ ซึ่งสัมพันธ์กับลักษณะ ปัญหาสิ่งแวดล้อมของบริษัท
3. จัดทำและทบทวนวัตถุประสงค์และเป้าหมาย เพื่อ
  - 3.1 การใช้ปัจจัยต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพโดยส่งเสริมให้มีการใช้ซ้ำ การหมุนเวียนกลับมาใช้ประโยชน์ และการใช้ทดแทน
  - 3.2 ลดของเสียจากกระบวนการต่าง ๆ ในการจัดทำผลิตภัณฑ์
  - 3.3 จัดการของเสียและขยะต่าง ๆ อย่างเหมาะสม
  - 3.4 ควบคุมการระบายอากาศเสีย การระบายน้ำเสีย, การปนเปื้อนลงสู่ดินและมลภาวะทางเสียงให้เป็นไปตามกฎหมาย
4. ควบคุมอย่างเข้มงวด และลดปริมาณการใช้พลังงานในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อป้องกันสภาวะโลกร้อน และลดการใช้ทรัพยากร
5. จัดฝึกอบรมให้ความรู้และสร้างจิตสำนึกให้พนักงานและ ผู้ปฏิบัติงานในนามของบริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม ในกิจกรรมต่าง ๆ ของบริษัท
6. ทำการเผยแพร่นโยบายวัตถุประสงค์และเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมและส่งเสริมให้มีการแลกเปลี่ยน ข้อมูลข่าวสารกับลูกค้า ผู้ส่งมอบ และสาธารณชน

  
Mr.Mamoru Yatabori  
Managing Director ( 27 JANUARY 2017 )

C.B.TACT(THAILAND) CO.,LTD. IMS-I0003-TH REV.9

สำเนาฉบับที่.....

## วัตถุประสงค์ เป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายสิ่งแวดล้อม นโยบายอนุรักษ์พลังงาน และนโยบายอาชีวอนามัยและความปลอดภัย รวมถึงการปรับปรุงผลการดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง บริษัทจึงกำหนดวัตถุประสงค์และ เป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย ดังนี้

วัตถุประสงค์	เป้าหมาย
ควบคุมของเสียจากกระบวนการผลิต สำหรับกลุ่มสินค้าต่าง ๆ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>- ชิ้นส่วนฉนวนและแผ่นกรองอากาศในเครื่องปรับอากาศ (Air Conditioner Parts)</li> <li>- ชิ้นส่วนงานเชื่อมในอุตสาหกรรมยานยนต์ (Automotive Parts)</li> <li>- ชิ้นส่วนงานยางและซีลีโคน (Rubber Parts)</li> <li>- ชิ้นส่วนกลุ่มสินค้าอื่น ๆ (Others)</li> </ul>	น้อยกว่า 1,000 ppm (0.1%) น้อยกว่า 5,000 ppm (0.5%) น้อยกว่า 3 % น้อยกว่า 3,000 ppm (0.3%)
ลดต้นทุนในการจัดการขยะที่รีไซเคิลไม่ได้ต่อมูลค่าค่าใช้จ่ายในการผลิต เทียบกับปีก่อนหน้า	มากกว่า 5 %
ลดต้นทุนการผลิตด้านพลังงานต่อหน่วยผลิต เทียบกับปีก่อนหน้า	มากกว่า 5 %
ควบคุมสถิติการประสบนันตรายจากการทำงานถึงขั้นหยุดงานเกิน 3 วัน ให้เป็น 0 ครั้ง	0 ครั้ง
ควบคุมสถิติการเจ็บป่วยจากการทำงาน ให้เท่ากับศูนย์	0 ราย

  
Mr.Mamoru Yatabori  
Managing Director ( 2 November 2020 )

C.B.TACT (THAILAND) CO.,LTD. IMS-I0006-TH REV.14

สำเนาฉบับที่.....

## นโยบายอนุรักษ์พลังงาน

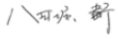
**บริษัท ซี.บี.แทค (ประเทศไทย) จำกัด**

ดำเนินกิจการด้านการผลิต ฉนวนและแผ่นกรองอากาศสำหรับเครื่องใช้ไฟฟ้าภายในบ้าน ชิ้นส่วนงานเย็บ สำหรับอุตสาหกรรมยานยนต์ ผลิตภัณฑ์ยางและซิลิโคนจากกระบวนการอัดขึ้นรูป ชิ้นงานสกรีน ผลิตภัณฑ์วัสดุสะท้อนแสง ผลิตภัณฑ์งานเย็บทั่วไป ผลิตภัณฑ์ใยแก้วเสริมแรง และผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ โดยอยู่บนพื้นฐานของระบบการจัดการด้านคุณภาพและสิ่งแวดล้อม (ISO 9001:2015 และ ISO 14001:2015) มาอย่างต่อเนื่องและเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ด้านพลังงานในปัจจุบันที่ เข้าสู่วิกฤตพลังงาน ราคาเข้ามามีที่เพิ่มสูงขึ้น ค่าครองชีพที่สูงขึ้น เห็นควรให้การดำเนินการต้องคำนึงถึงการอนุรักษ์พลังงาน

**โดยกำหนดเป็นนโยบายของบริษัทดังนี้**

1. ส่งเสริมให้พนักงานทุกคนทุกระดับได้เรียนรู้และตระหนักในการอนุรักษ์พลังงานผ่านทางกิจกรรมกลุ่มย่อย
2. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับต้องติดตาม กำกับดูแล และ นำ ในการดำเนินการอนุรักษ์และประหยัดพลังงาน
3. พนักงานทุกคนจะต้องให้ความร่วมมือในการอนุรักษ์และประหยัดพลังงาน
4. ให้มีการนำเสนอผลการดำเนินงานอนุรักษ์พลังงานอย่างต่อเนื่อง

**เป้าหมาย** ต้นทุนการผลิตด้านพลังงานต่อหน่วยผลผลิตในปีปัจจุบัน และปีถัดไปลดลง 5% เทียบกับปีก่อนหน้า

  
Mr. Mamoru Yatabori  
Managing Director ( 10 MARCH 2021 )

C.B.TACT (THAILAND) CO.,LTD IMS-I0004 REV.11

สำเนาฉบับที่.....

## นโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัท ซี.บี.แทค (ประเทศไทย) จำกัด เป็นผู้ผลิตฉนวนสำหรับเครื่องใช้ไฟฟ้าภายในบ้าน ชิ้นส่วนงานเย็บสำหรับอุตสาหกรรมยานยนต์ , ผลิตภัณฑ์ยางและซิลิโคนจากกระบวนการอัดขึ้นรูป , ผลิตภัณฑ์พลาสติกขึ้นรูปด้วยสูญญากาศ และผลิตภัณฑ์งานเย็บทั่วไป ตระหนักถึงความสำคัญของระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยและถือเป็นสิ่งสำคัญอันดับแรกของการดำเนินธุรกิจ จึงมีความมุ่งมั่นและจุดมุ่งหมายที่จะพัฒนาคุณภาพชีวิตในการทำงานของพนักงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยบริษัทฯ จะดำเนินการดังนี้

1. ปฏิบัติตามกฎหมายด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยและข้อกำหนดอื่น ๆ ที่บริษัทฯ ได้ทำข้อตกลงไว้
2. ปรับปรุงอย่างต่อเนื่องเพื่อลดความเสี่ยงที่จะเกิด การเจ็บป่วย การบาดเจ็บ และทรัพย์สินเสียหายจากอุบัติเหตุ และเหตุการณ์ที่อาจทำให้เกิดอุบัติเหตุในสถานที่ปฏิบัติงาน โดยควบคุมอันตรายที่จะเกิดจาก เครื่องจักรและอุปกรณ์ สารเคมีอันตราย ไฟฟ้า และอันตรายอื่น ๆ ซึ่งอาจจะเกิดขึ้นกับพนักงานผู้เกี่ยวข้อง และทรัพย์สินของบริษัทฯ
3. สนับสนุนและส่งเสริมกิจกรรมเพื่อลดความเสี่ยงของงานอื่นๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อชีวิตและสุขภาพอนามัย เช่น การเสพสารเสพติด โภชนาการที่ไม่เหมาะสม เป็นต้น
4. สนับสนุนทรัพยากรต่าง ๆ ทั้งทรัพยากรบุคคล งบประมาณ เวลา การฝึกอบรม และกิจกรรมMSYT เพื่อพัฒนาบุคลากรในบริษัทให้มีความรู้ความสามารถ และมีความตระหนักถึงอันตรายจากการทำงานอย่างเพียงพอเหมาะสม ที่จะดำเนินการตามระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
5. มอบหมายให้หัวหน้างานทุกคน มีหน้าที่ในการอบรมและควบคุมให้พนักงานปฏิบัติตามกฎความปลอดภัยอย่างเข้มงวด
6. กระตุ้นให้พนักงานทุกคนตระหนักในทางทำงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบโดยปฏิบัติตาม กฎและระเบียบด้านความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งให้มีส่วนร่วมในการปรึกษาหารือและให้ข้อเสนอแนะ
7. มีการดำเนินการด้านกิจกรรมสัมพันธ์ในเชิงรุกกับบุคคลหรือองค์กรที่อาจได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานหรือสนใจในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ตลอดจนรับฟังข้อห่วงใย และความคิดเห็นต่าง ๆ เพื่อประกอบการตัดสินใจในการดำเนินการต่าง ๆ ของบริษัทฯ

บริษัทถือว่าเป็นความรับผิดชอบต่อหน้าที่ของพนักงานทุกคนในทุกระดับ และทุกฝ่ายในธุรกิจ ที่จะต้องปฏิบัติตามนโยบายข้างต้นอย่างจริงจัง ทั้งนี้ บริษัทฯ จะให้พนักงาน ผู้รับเหมา และชุมชน มีส่วนร่วมในการแสดงข้อคิดเห็น และบริษัทฯ จะสื่อสารเผยแพร่ให้ผู้ใช้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายเข้าใจในนโยบายการดำเนินการของบริษัทฯ รวมทั้งมีการทบทวน นโยบายการดำเนินงานเป็นระยะเพื่อให้เกิดความเหมาะสม

  
นาย มาโมรุ ยาดาโบริ  
( กรรมการผู้จัดการ )  
บริษัท ซี.บี.แทค (ประเทศไทย) จำกัด  
วันที่ 15 ตุลาคม พ.ศ 2565 IMS-I0015- TH REV.7

C.B.TACT (THAILAND) CO.,LTD

- **วิสัยทัศน์**

“ซี.บี.แอนด์ มุ่งสู่องค์กรที่ลูกค้าในกลุ่มอุตสาหกรรมต่าง ๆ ให้การยอมรับในด้านคุณภาพของสินค้า มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง บนพื้นฐานการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ มีความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม เป็นธรรม และสร้างผลประโยชน์ตอบแทนที่เหมาะสมแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย บนหลักการบรรษัทภิบาล และมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี”

- **พันธกิจ**

**ต่อประเทศ :** ผลิตชิ้นส่วนสนับสนุนภาคอุตสาหกรรมของประเทศ มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน และราคาเป็นธรรม สร้างงาน สร้างรายได้ ให้กับชุมชน

**ต่อสังคมชุมชน :** เป็นองค์กรที่ดีของสังคมในการดำเนินกิจการ โดยปกป้องผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมภายใต้มาตรฐานสากล และมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในชุมชนที่ดี

**ต่อผู้ถือหุ้น :** ดำเนินธุรกิจเชิงพาณิชย์ สามารถสร้างกำไรเพื่อให้ผลตอบแทนที่ดีและให้มีการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน

**ต่อลูกค้า :** สร้างความพึงพอใจแก่ลูกค้า โดยผ่านการนำเสนอผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพสูงในระดับมาตรฐานสากล และราคาเป็นธรรม

**ต่อคู่ค้า :** ดำเนินธุรกิจร่วมกันโดยพื้นฐานของการแข่งขันอย่างเป็นธรรม มุ่งสร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือในระยะยาว

**ต่อพนักงาน :** สนับสนุนการพัฒนาความสามารถการทำงานระดับมืออาชีพอย่างต่อเนื่องให้มีความมั่นใจในคุณภาพชีวิตการทำงานของพนักงานที่ดัดเทียมนบริษัทชั้นนำ



## ส่วนที่ 1 ข้อมูลองค์กร

### 1.1 ข้อมูลสถานประกอบการ

ชื่อสถานประกอบการ

(ภาษาไทย): บริษัท ซี.บี.แทค (ประเทศไทย) จำกัด

(ภาษาอังกฤษ): C.B.TACT (THAILAND) CO.,LTD.

ที่ตั้ง : 109/108-111 หมู่.2 ซอย.ซี.บี.แทค ถ.เทพารักษ์ กม.26 ต.บางเสาธง

อ.บางเสาธง จ.สมุทรปราการ 10570

ละติจูด : 13.56282      ลองจิจูด : 100.81814

เลขที่ตามใบ รง.4/เลขที่ใบประกอบกิจการในพื้นที่นิคมฯ: จ.3-70-5/38 สป. (20110900525380)

ประเภทการผลิต : ผลิตชิ้นส่วนประเภทฉนวนสำหรับ เครื่องปรับอากาศ และเครื่องใช้ไฟฟ้าต่างๆ โดย  
ทำการผลิตตามแบบ และข้อกำหนดจำเพาะของลูกค้าทั้งในและต่างประเทศ นอกจากนี้บริษัทยังผลิต  
สินค้าอื่น ๆ

บริษัทฯ ก่อตั้งเมื่อปี พ.ศ. 2535 ด้วยทุนจดทะเบียน 20 ล้านบาท

โทรศัพท์ : 02-708-1062      โทรสาร : 02-708-0496-7

Website: <http://www.cb tact.co.th>

### 1.2 โครงสร้างองค์กร

บริษัทฯ ก่อตั้งเมื่อปี พ.ศ. 2535 ด้วยทุนจดทะเบียน 20 ล้านบาท

บริษัทฯ ก่อตั้งเมื่อปี พ.ศ. 2535 ด้วยทุนจดทะเบียน 20 ล้านบาท

ณ ปัจจุบัน มีพนักงานรวมทั้งสิ้น 1,462 คน

มีกำลังการผลิต 386 ล้านชิ้นต่อปี

จำนวนพนักงานทั้งหมด 1,462 คน แบ่งเป็น

- ชาย 546 คน หญิง 916 คน
- พนักงานประจำ 1,462 คน (รายเดือน 366 คน รายวัน 1,096 คน)
- พนักงานชั่วคราว 0 คน (รายเดือน 0 คน รายวัน 0 คน)

ผู้รับช่วง (Subcontractor) ในกระบวนการผลิตหลัก 0 คน

## โครงสร้างธุรกิจ

บริษัทมีลักษณะการดำเนินงานธุรกิจเป็นโรงงานผลิตชิ้นส่วนฉนวนกันความร้อนตามแบบของลูกค้า โดยกระบวนการผลิต และการขาย / การบริการ ของบริษัท มีดังนี้

กระบวนการผลิตฉนวนสำหรับเครื่องใช้ไฟฟ้าภายในบ้าน (ขั้นตอนการผลิตจัดทำผลิตภัณฑ์โดยนำวัสดุดิบที่มีคุณสมบัติเป็นฉนวนกันความร้อน เช่น PE / PU Foam ผ่านกระบวนการเคลือบกาวและก่อนส่งไปยังกระบวนการผลิตอื่นเพื่อแปรรูปต่อไป)

### 1.3 ตลาด/พื้นที่ในการให้บริการ

#### ตลาดภายในประเทศ

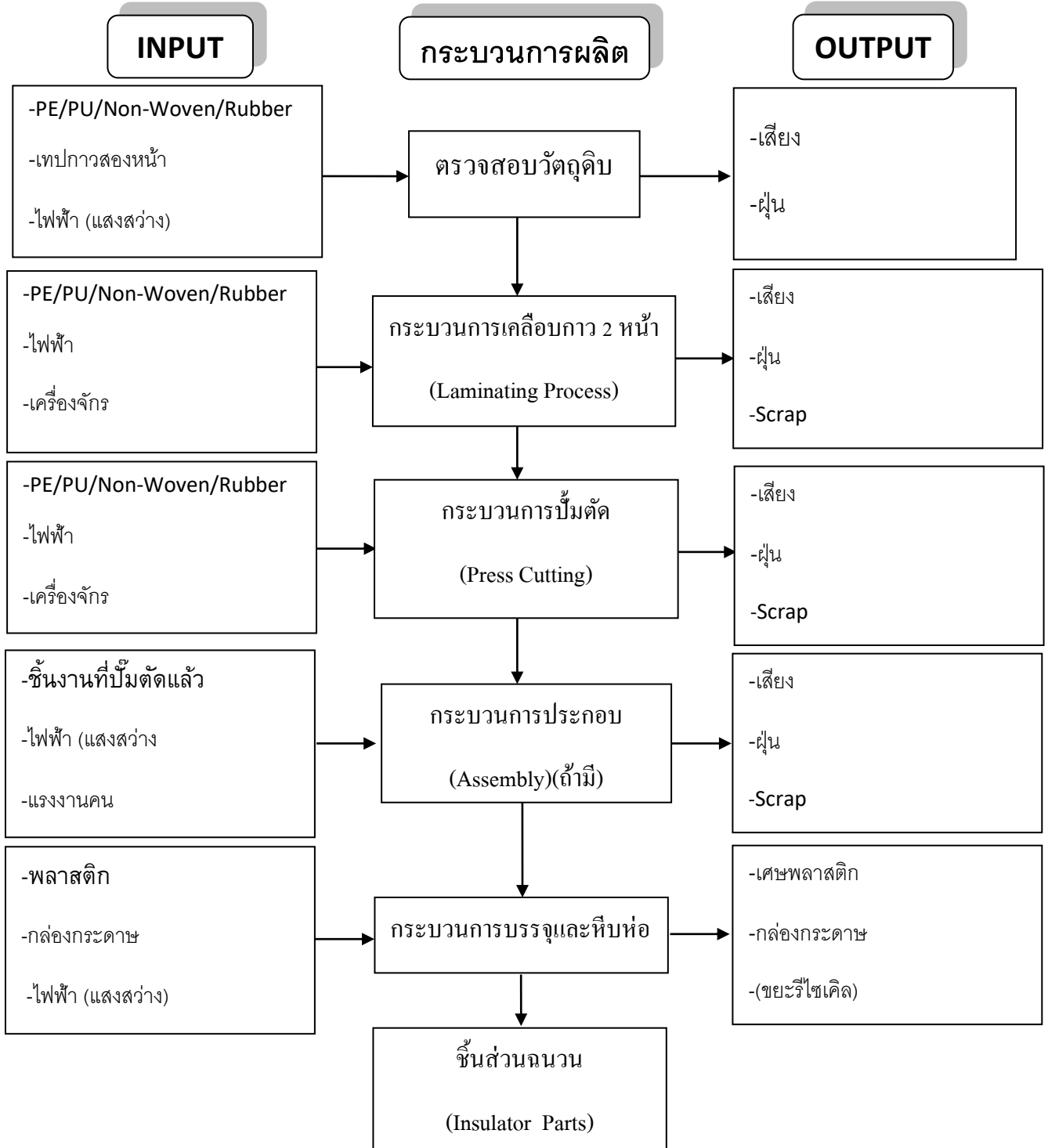
ได้แก่ สมุทรปราการ , กรุงเทพมหานคร , นนทบุรี , ปทุมธานี , พระนครศรีอยุธยา , ฉะเชิงเทรา , ชลบุรี , ระยอง

#### ตลาดภายนอกประเทศ

ได้แก่ ญี่ปุ่น , เนเธอร์แลนด์ , อังกฤษ , สกอตแลนด์ , สเปน , สิงคโปร์ , เวียดนาม , สหรัฐอเมริกา , เม็กซิโก

## 1.4 แผนผังการผลิต ผลิตภัณฑ์และบริการ (Process Flow Chart)

### กระบวนการผลิตชิ้นส่วนฉนวนในเครื่องปรับอากาศ (Insulator)



ภาพที่ 1 กระบวนการผลิตชิ้นส่วนฉนวนในเครื่องปรับอากาศ

## 1.5 รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม ยึดมั่นในจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ มุ่งมั่นในการทำความดี รักษาสิ่งแวดล้อม และตอบแทนสังคมให้ดีขึ้น



- รางวัล CSR-DIW for Beginner Award ปี 2555



- รางวัล CSR-DIW Award ปี 2556



- รางวัล CSR-DIW Continuous Award ปี 2557



- รางวัล CSR-DIW Continuous Award ปี 2558



- รางวัล CSR-DIW Continuous Award ปี 2559



- รางวัล CSR-DIW Continuous Award ปี 2560



- รางวัล CSR-DIW Continuous Award ปี 2561



- รางวัล CSR-DIW Continuous Award ปี 2562



- รางวัล CSR-DIW Continuous Award ปี 2563



- รางวัล สถานประกอบการสร้างเสริมสุขภาพ ระดับก้าวหน้า ปี2561



- รางวัล สถานประกอบการสร้างเสริมวินัย โฉมสุขภาพ 2562 STARS STEMS WORK PLACE FOR HEALTH PROMOTION AWARD 2019



- เกียรติบัตรการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานในโรงงานอุตสาหกรรมขนาดกลางและขนาดเล็ก ปี 2561



- โครงการดาวเคมีคอลเพื่ออุตสาหกรรมที่ยั่งยืน ปี 2561





- เกียรติบัตรการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานในโรงงานอุตสาหกรรมขนาดกลางและขนาดเล็ก ปี 2563



- เกียรติบัตรกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข มอบเกียรติบัตร “สถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน : สะอาด ปลอดภัย สิ่งแวดล้อมดี มีชีวิตชีวา และสมดุลชีวิต”

## ส่วนที่ 2 เกี่ยวกับรายงานฉบับนี้

### 2.1 ขอบเขตการรายงาน

การจัดทำรายงานฉบับนี้ดำเนินการตามมาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคมของผู้ประกอบการอุตสาหกรรมต่อสังคม (Standard of Corporate Social Responsibility, Department of Industrial Works : CSR-DIW) ผนวกกับมาตรฐานตามกรอบการรายงานสากล GRI-G4 (Global Reporting Initiative) เพื่อความยั่งยืนอันเกี่ยวข้องกับประเด็นด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงแนวทางการรับผิดชอบต่อสังคมตามมาตรฐาน ISO 26000 โดยเนื้อหาภายในรายงานฉบับนี้ มีขอบเขตการรายงาน ครอบคลุมเฉพาะผลการดำเนินงานภายใต้การบริหารจัดการของ บริษัท ซี.บี.แอนด์ (ประเทศไทย) จำกัด ตั้งอยู่ที่ 109/108-111 หมู่ที่ 2 ถนนเทพารักษ์ กม.26 ตำบลบางเสาธง อำเภอบางเสาธง จังหวัดสมุทรปราการ 10570 "การผลิตฉนวนและแผ่นกรองอากาศสำหรับเครื่องใช้ภายในบ้าน" เป็นต้น

### 2.2 ระยะเวลาการรายงานครอบคลุมช่วงเวลา

รายงานความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัท ซี.บี.แอนด์ (ประเทศไทย) จำกัด ประจำปี 2564 ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลการดำเนินการ และกระบวนการการดำเนินงาน CSR ของบริษัท ฯ ต่อสาธารณชนและกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียโดยครอบคลุมการดำเนินงานที่สำคัญด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม ในช่วงเดือน มกราคม พ.ศ.2563 – กรกฎาคม พ.ศ.2564 และข้อมูลบางส่วนมีการเปรียบเทียบผลการดำเนินงานกับปี พ.ศ.2563 และปี พ.ศ.2562 เพื่อใช้ในการวิเคราะห์และปรับปรุงองค์กร ตามมาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคมของผู้ประกอบการอุตสาหกรรมต่อสังคม เพื่อมุ่งสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน

## 2.3 ชื่อผู้ประสานงานหลักสำหรับสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายงาน

ชื่อ-สกุลผู้ประสานงานคนที่ 1: นายกฤษดา มาสมบูรณ์

ตำแหน่ง: ผู้แทนฝ่ายบริหาร

ฝ่าย/แผนก: TQM

โทรศัพท์: (662) 02-708-1062-4

โทรสาร: (662) 02-708-0496-7

โทรศัพท์มือถือ: 081-514-0726

Email: krisada@cbtact.com

ชื่อ-สกุลผู้ประสานงานคนที่ 2: นางสาวชฎาพร อภินทร

ตำแหน่ง: เจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อม

ฝ่าย/แผนก: TQM

โทรศัพท์: (662) 02-708-1062-4

โทรสาร: (662) 02-708-0496-7

โทรศัพท์มือถือ: 061-5098792

Email: cbtact\_tqm@cbtact.co.th

ระบุอีเมลกลาง (E-Mail) ของบริษัท: cbtact\_tqm@cbtact.co.th

### บุคลากรเฉพาะด้านความรับผิดชอบต่อสังคมประจำโรงงาน (ถ้ามี)

ตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การขึ้นทะเบียนบุคลากรเฉพาะ

ด้านความรับผิดชอบต่อสังคมประจำโรงงาน พ.ศ. 2559 ลงวันที่ 15 มกราคม พ.ศ. 2559

ชื่อ-สกุล บุคลากรเฉพาะ: นายกฤษดา มาสมบูรณ์

บุคลากรเฉพาะประเภท: (1) บุคลากรเฉพาะด้านการมีส่วนร่วมและพัฒนาชุมชน

(2) บุคลากรเฉพาะด้านการบริหารความรับผิดชอบต่อสังคมระดับทั่วไป

เลขทะเบียนบุคลากรเฉพาะ: 15900001 (1) , 26000002 (2)

โทรศัพท์: (662) 02-708-1062-4

โทรสาร: (662) 02-708-0496-7

โทรศัพท์มือถือ: 081-514-0726

Email: krisada@cbtact.com

ชื่อ-สกุล บุคลากรเฉพาะ: นางสาวรสรินทร์ ทองมาก

บุคลากรเฉพาะประเภท: (1) บุคลากรเฉพาะด้านการมีส่วนร่วมและพัฒนาชุมชน

(2) บุคลากรเฉพาะด้านการบริหารความรับผิดชอบต่อสังคมระดับทั่วไป

เลขทะเบียนบุคลากรเฉพาะ: 15900040 (1) , 26000035 (2)

โทรศัพท์: (662) 02-708-1062

โทรสาร: (662) 02-708-0496-7

โทรศัพท์มือถือ: 081-899-7820

Email: cbtact\_tqm@cbtact.co.th

### ส่วนที่ 3 การดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กร

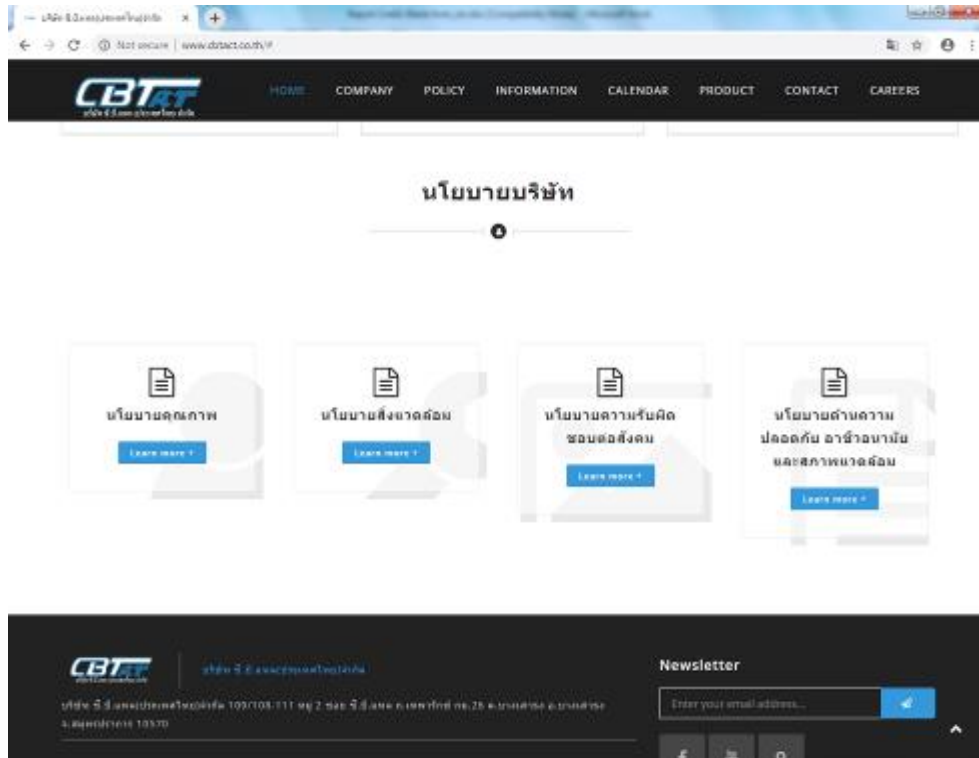
#### 3.1 นโยบายด้านความรับผิดชอบต่อสังคม

ฝ่ายบริหารใช้เครื่องมือในการบริหารงาน จากนโยบายที่ถูกสั่งการโดยฝ่ายบริหารสูงสุด เพื่อใช้เป็นกรอบในการควบคุมการดำเนินกิจกรรมต่างๆ พนักงานและผู้ปฏิบัติงานภายในองค์กร หรือทุกคนในองค์กร รวมถึง คู่ค้าขององค์กรต้องปฏิบัติตามให้สอดคล้อง ภายใต้นโยบายการบริหารงานดังต่อไปนี้ นโยบายคุณภาพ นโยบายสิ่งแวดล้อม นโยบายอนุรักษ์พลังงาน นโยบายความปลอดภัยและอาชีวอนามัย นโยบายระบบการบริหารงานแบบทวิผล และนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม ซึ่งแสดงความมุ่งมั่นขององค์กรในการผลิตสินค้าที่มีคุณภาพ มีความปลอดภัยต่อผู้บริโภค และคำนึงถึงผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม โดยการปฏิบัติตามข้อกำหนดกฎหมาย และข้อกำหนดอื่นๆ หรือแนวทางปฏิบัติสากลที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งมุ่งพัฒนา ปรับปรุง เพื่อพัฒนาสร้างรากฐานของความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

จากความมุ่งมั่นของฝ่ายบริหารที่ต้องการให้ทุกกิจกรรมในการดำเนินงานขององค์กรเป็นกิจกรรมที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ผู้บริหารระดับสูงจึงได้ประกาศนโยบายสิ่งแวดล้อม เป็นลายลักษณ์อักษร และประกาศให้พนักงานทุกคนและผู้เกี่ยวข้องได้ทราบ เพื่อแสดงถึงเจตนารมณ์ ความตั้งใจในการพัฒนาประสิทธิภาพของการผลิต โดยให้ความสำคัญต่อการป้องกันมลพิษ รวมทั้งจะปฏิบัติตามกฎหมายและดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้นโยบายสิ่งแวดล้อมของบริษัทได้เผยแพร่ต่อสาธารณชนผ่านช่องทางอินเทอร์เน็ตที่หน้าเว็บไซต์บริษัท ([www.cbttact.co.th](http://www.cbttact.co.th))



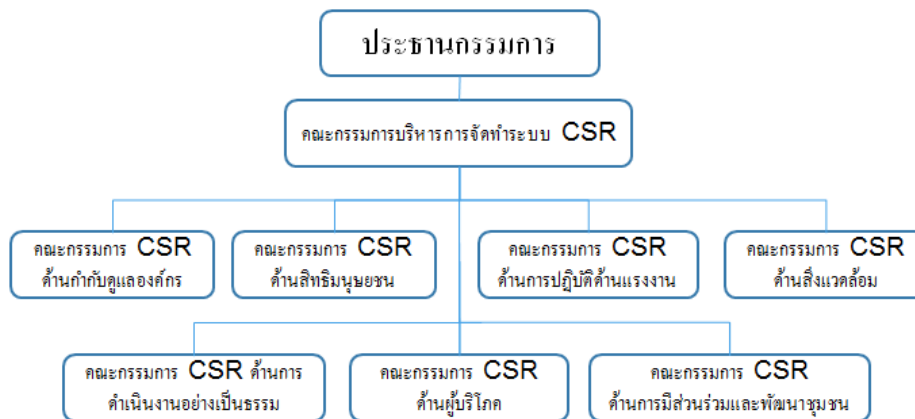
ภาพที่ 2 นโยบายด้านความรับผิดชอบต่อสังคม



ภาพที่ 3 การสื่อสารนโยบายต่างๆ ต่อสาธารณชนผ่านทางอินเทอร์เน็ตที่หน้าเว็บไซต์บริษัท

### 3.2 โครงสร้างการดำเนินงาน CSR ของบริษัท

จากความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจที่มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อมุ่งสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน ทั้งการประกอบกิจการโรงงานและชุมชน โดยปฏิบัติตามมาตรฐานความรับผิดชอบต่อของผู้ประกอบการอุตสาหกรรมต่อสังคม กฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับผู้ประกอบการ สังคมและสิ่งแวดล้อม บริษัท ฯ จึงได้จัดทำโครงสร้างองค์กรในการบริหารงานให้มีความรับผิดชอบต่อสังคมดังภาพ



ประกาศ

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทยูนิคอน ( CSR )

เพื่อให้การดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ดำเนินการไปได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง จึงเห็นสมควรแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทยูนิคอน ( CSR ) ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการบริหารการจัดทำระบบ CSR ประกอบด้วย

1.คุณชวชาติ	เจียมเจริญวุฒิ	กรรมการและผู้จัดการทั่วไป	: ประธานคณะกรรมการ
2.คุณกฤษดา	มาสมบูรณ์	ผู้แทนฝ่ายบริหาร	: รองประธาน
3.คุณหทัยวณิช	ธรรมเทิดไท	ผู้จัดการแผนกบุคคล	: กรรมการ
4.คุณรสรินทร์	ทองมาก	ผู้จัดการแผนกธุรการ	: กรรมการ
5.คุณสุดจิตร์	ศรีวรางกลาง	ผู้จัดการฝ่ายขาย	: กรรมการ
6.คุณสุรัตน์	สุวิทย์	ผู้จัดการแผนกจัดตั้ง	: กรรมการ
7.คุณสมพร	เนบกลาง	ผู้จัดการแผนก Production 1	: กรรมการ
8.คุณธนาธิป	สีละพัทธ์	ผู้จัดการแผนก Production 2	: กรรมการ
9.คุณภัลลัญญาภรณ์	กำเพ็ชร	ผู้จัดการแผนก Production 3	: กรรมการ
10.คุณสาคร	รัตตะณี	รองผู้จัดการแผนก Production 5	: กรรมการ
11.คุณศิริเทพ	จตุรพันธ์	ผู้จัดการแผนก Production 6	: กรรมการ
12.คุณสุพจน์	เตชา	ผู้จัดการแผนก Production 7	: กรรมการ
13.คุณนที	จิตรเอก	รองผู้จัดการแผนก Production 8	: กรรมการ
14.คุณเจริญ	เกตุโรจน์	เจ้าหน้าที่ธุรการอาวุโสฝ่ายขาย	: กรรมการ
15.คุณดวงจันทร์	พารหาร	ผู้จัดการแผนกจัดซื้อ	: กรรมการ
16.คุณนชชญา	พวงสำราญ	ผู้จัดการแผนกประกันคุณภาพ	: กรรมการ
17.คุณนิชาพันธ์	วิศิตราวัจน์	รองผู้จัดการแผนกควบคุมคุณภาพ	: กรรมการ
18.คุณสุภารัตน์	เศรษฐวงศ์	ผู้จัดการแผนกบัญชี	: กรรมการ
19.คุณนิภาพร	จันทร์สว่าง	ผู้จัดการแผนกสโตร์	: กรรมการ
20.คุณสมพงษ์	จันทร์สว่าง	ผู้จัดการแผนกซ่อมบำรุง	: กรรมการ
21.คุณสุพันธ์	จันทร์สว่าง	รองผู้จัดการแผนกซ่อมบำรุง	: กรรมการ
22.คุณเทพพล	วิมลศักดิ์เจริญ	รองผู้จัดการ Engineer Production 3	: กรรมการ
23.คุณชฎาพร	อภิเนตร	เจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อม	: กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ระดับหน่วยงาน ให้มีบทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

1. ประกาศนโยบายด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทยูนิคอน โดยให้สอดคล้องกับนโยบายของบริษัท ซี.บี.แทค (ประเทศไทย) จำกัด
2. ดำเนินการสื่อสารให้พนักงานทุกระดับ คู่ค้า ผู้รับเหมาและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกคน รู้ เข้าใจและเกิดความตระหนักในด้านความรับผิดชอบต่อสังคม ( CSR )
3. กำหนดแผนงาน ที่เหมาะสมสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ทางธุรกิจและสามารถบรรลุเป้าหมายตัวชี้วัด ด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทยูนิคอนที่กำหนดอย่างสอดคล้องและสนับสนุนตัวชี้วัดของผลงาน ของสายงาน
4. จัดทำงบประมาณ ติดตามและประเมินผลงาน ตลอดจนการรายงานผลการดำเนินการด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของฝ่าย / แผนกต่าง ๆ ในหน่วยงาน พร้อมทบทวนแผนงานและงบประมาณให้มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ
5. ออกกฎเกณฑ์ ระเบียบ คำสั่ง และประกาศด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัท ฯ
6. ตรวจสอบหน่วยงานเพื่อรับทราบปัญหา ให้คำชี้แนะและแก้ไขให้เป็นไปตามมาตรฐานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัท ฯ
7. สนับสนุนให้เกิดการแลกเปลี่ยน ความรู้ ความสำเร็จ และประสบการณ์ด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ระหว่างหน่วยงาน และกับหน่วยงานภายนอก

8. พิจารณาแต่งตั้งเปลี่ยนแปลงผู้รับผิดชอบ และคณะกรรมการด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทฯ ในระดับหน่วยงาน
9. ประชุมคณะกรรมการ ฯ และรายงานผลการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทฯ อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง

**คณะกรรมการจัดทำระบบ CSR ประกอบด้วย**

**คณะกรรมการจัดทำระบบเอกสาร CSR ด้านการกำกับดูแลองค์กร**

1.คุณมาโมรุ	ยาดาโบริ	กรรมการผู้จัดการ	: ประธานคณะกรรมการ
2.คุณชวชาติ	เจียมเจริญวุฒิ	กรรมการและผู้จัดการทั่วไป	: รองประธาน
3.คุณนันทวัฒน์	ธรรมเทิดไท	ผู้จัดการแผนกบุคคล	: กรรมการ
4.คุณสุวรัตน์	เศรษฐวงศ์	ผู้จัดการแผนกบัญชี	: กรรมการ
5.คุณกฤษดา	มาสมบุรณ์	ผู้แทนฝ่ายบริหาร	: กรรมการ

โดยให้คณะกรรมการดังกล่าว มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ในการดำเนินงานดังต่อไปนี้

**บทบาทหน้าที่ด้านกำกับดูแลองค์กร**

1. บริหารจัดการ และกำกับดูแลองค์กร เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้โดยคำนึงถึงผู้ที่ได้รับผลกระทบ และเกิดประโยชน์ต่อสังคมทั่วไป
2. ร่วมกันเสนอแนะแนวทางการดำเนินการ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้
3. ดำเนินการจัดทำเอกสารของระบบ ติดตาม และรายงานผลความคืบหน้ากิจกรรมที่ต้องจัดทำ รวมถึงประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับระบบให้เป็นไปตามข้อกำหนด
4. ประกาศใช้เอกสารตามระบบ และสื่อสารอบรมแนวทางให้ผู้เกี่ยวข้องภายในองค์กรทราบ

**คณะกรรมการจัดทำระบบเอกสาร CSR ด้านสิทธิมนุษยชน**

1.คุณนันทวัฒน์	ธรรมเทิดไท	ผู้จัดการแผนกบุคคล	: ประธานคณะกรรมการ
2.คุณกัลลฎยาภรณ์	กำเพ็ชร	ผู้จัดการแผนก Production 3	: กรรมการ
3.คุณสรวิรินทร์	ทองมาก	ผู้จัดการแผนกธุรการ	: กรรมการ
4.คุณณัฐทิยาญา	คุสาวัน	ประธานคณะกรรมการสวัสดิการ	: กรรมการ

โดยให้คณะกรรมการดังกล่าว มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ในการดำเนินงานดังต่อไปนี้

**บทบาทหน้าที่ด้านสิทธิมนุษยชน**

1. ให้คำปรึกษาตรวจสอบการเคารพในสิทธิความเป็นพลเมือง สิทธิทางด้านสังคมเศรษฐกิจ วัฒนธรรม บุคคลที่ต้องได้รับการดูแลเป็นพิเศษ รวมถึงตลอดถึงสิทธิพื้นฐานในการทำงาน
2. ร่วมกันเสนอแนะแนวทางการดำเนินการ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้
3. ดำเนินการจัดทำเอกสารของระบบ ติดตาม และรายงานความคืบหน้ากิจกรรมที่ต้องจัดทำ รวมถึงประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับระบบ ให้เป็นไปตามข้อกำหนด
4. ประกาศใช้เอกสารตามระบบ และสื่อสารอบรมแนวทางให้ผู้เกี่ยวข้องภายในองค์กรทราบ





**คณะกรรมการจัดทำระบบเอกสาร CSR ด้านการปฏิบัติด้านการดำเนินงานอย่างเป็นธรรม**

1.คุณดวงจันทร์	พารหาร	ผู้จัดการแผนกจัดซื้อ	: ประธานคณะกรรมการ
2.คุณภกษดา	มาสมบูรณ์	ผู้แทนฝ่ายบริหาร	: กรรมการ
3.คุณชนชรา	พวงสำราญ	ผู้จัดการแผนก QA,QC	: กรรมการ
4.คุณสุรสิทธิ์	สุทธิทุ้ม	ผู้จัดการแผนกจัดส่ง	: กรรมการ
5.คุณสุดจิตร์	คร้ามกลาง	ผู้จัดการฝ่ายขาย	: กรรมการ
6.คุณวีระพงษ์	มาลัย	ผู้จัดการแผนก IT	: กรรมการ

โดยให้คณะกรรมการดังกล่าว มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการดำเนินงานดังต่อไปนี้

**บทบาทหน้าที่ด้านการดำเนินงานอย่างเป็นธรรม**

1. ให้คำปรึกษาหรือตรวจสอบการต่อต้านการคอร์รัปชัน และการต่อต้านการรับสินบน การมีส่วนร่วมทางการเมืองอย่างรับผิดชอบ การแข่งขันที่เป็นธรรม การส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคมในขอบเขตของผลกระทบรวมถึงการเคารพสิทธิในทรัพย์สิน
2. ร่วมกันเสนอแนะแนวทางการดำเนินการ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้
3. ดำเนินการจัดทำเอกสารของระบบ ติดตาม และรายงานผลความคืบหน้ากิจกรรมที่ต้องจัดทำ รวมถึงประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับระบบ ให้เป็นไปตามข้อกำหนด
4. ประกาศใช้เอกสารตามระบบ และสื่อสารอบรมแนวทางให้ผู้เกี่ยวข้องภายในองค์กรทราบ

**คณะกรรมการจัดทำระบบเอกสาร CSR ด้านการปฏิบัติด้านผู้บริโภค**

1.คุณชนชรา	พวงสำราญ	ผู้จัดการแผนก QA ,QC	: ประธานคณะกรรมการ
2.คุณนิชาพันธ์	วิศตราวิจน์	รองผู้จัดการแผนก QC	: กรรมการ
3.คุณเจริญ	เกตุโรจน์	เจ้าหน้าที่ธุรการอาวุโสฝ่ายขาย	: กรรมการ

โดยให้คณะกรรมการดังกล่าว มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการดำเนินงานดังต่อไปนี้

**บทบาทหน้าที่ด้านผู้บริโภค**

1. ให้คำปรึกษาหรือตรวจสอบการให้ข้อมูลการทำตลาด และการปฏิบัติเพื่อการปกป้องสุขภาพและความปลอดภัยของผู้บริโภค การจัดหา และการพัฒนาสินค้าและบริการที่เป็นประโยชน์ รวมถึงลดถึงการบริโภคอย่างยั่งยืน
2. ร่วมกันเสนอแนะแนวทางการดำเนินการ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้
3. ดำเนินการจัดทำเอกสารของระบบ ติดตาม และรายงานความคืบหน้ากิจกรรมที่ต้องจัดทำ รวมถึงประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับระบบ ให้เป็นไปตามข้อกำหนด
4. ประกาศใช้เอกสารตามระบบ และสื่อสารอบรมแนวทางให้ผู้เกี่ยวข้องภายในองค์กรทราบ

**คณะกรรมการจัดทำระบบเอกสาร CSR ด้านการมีส่วนร่วมและการพัฒนาชุมชน**

1.คุณสุรัตน์	สุทธิพุ่ม	ผู้จัดการแผนกจัดส่ง	: ประธานคณะกรรมการ
2.คุณรชชรินทร์	ทองมาก	ผู้จัดการแผนกธุรการ	: รองประธาน
3.คุณสมพร	เนบกลาง	ผู้จัดการแผนก Production 1	: กรรมการ
4.คุณธนาธิป	สีละพัทธ์	ผู้จัดการแผนก Production 2	: กรรมการ
5.คุณศิริเทพ	จตุรพันธ์	ผู้จัดการแผนก Production 6	: กรรมการ
6.คุณสุพจน์	เดชา	ผู้จัดการแผนก Production 7	: กรรมการ
7.คุณนที	จิตรเอก	รองผู้จัดการแผนก Production 8	: กรรมการ
8.คุณชฎาพร	อภิเนตร	เจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อม	: กรรมการ
9.คุณนิภาพร	จันทร์สว่าง	ผู้จัดการแผนกสโตร์	: กรรมการ
10.คุณจรรย์	เกตุโรจน์	เจ้าหน้าที่ธุรการอาวุโสฝ่ายขาย	: กรรมการ
11.คุณละออง	ไพโรสิงขร	รองผู้จัดการแผนก Production 3	: กรรมการ
12.คุณสุนันท์	จันทร์สว่าง	รองผู้จัดการแผนกซ่อมบำรุง	: กรรมการ

โดยให้คณะกรรมการดังกล่าว มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการดำเนินงานดังต่อไปนี้

บทบาทหน้าที่ด้านการมีส่วนร่วมและการพัฒนาชุมชน

1. ให้คำปรึกษาหรือ ตรวจสอบการมีส่วนร่วมในการพัฒนา สังคม เศรษฐกิจ ชุมชน
2. ร่วมกันเสนอแนะแนวทางการดำเนินการ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้
3. ดำเนินการจัดทำเอกสารของระบบ ติดตาม และรายงานความคืบหน้ากิจกรรมที่ต้องจัดทำ รวมถึงประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ชองกับระบบให้เป็นไปตามข้อกำหนด

4. ประกาศใช้เอกสารตามระบบ และสื่อสารอบรมแนวทางให้ผู้เกี่ยวข้องภายในองค์กรทราบ

บทบาทหน้าที่เลขานุการจัดทำระบบ CSR

1. ดำเนินการจัดทำประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) จากการศึกษาจากคณะกรรมการดำเนินงานระบบ (CSR)
2. ดำเนินการจัดประชุมติดตามความคืบหน้า ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดทำระบบ จัดทำบันทึกประชุมพร้อมทั้งจัดทำสรุปรายงานความคืบหน้ากิจกรรมแจ้งต่อคณะกรรมการและคณะทำงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)
3. รวบรวมข้อมูลและจัดทำรายงานข้อมูลของสถานประกอบการและชุมชนตามรูปแบบคู่มือการรายงานความรับผิดชอบต่อสังคม
4. ดำเนินการสื่อสารข้อมูลระบบ CSR ให้ผู้เกี่ยวข้องภายในองค์กรทราบ

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 18 พฤษภาคม 2564 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 18 พฤษภาคม 2564



(นายเชาวชาติ เขียมเจริญวุฒิ)  
กรรมการและผู้จัดการทั่วไป  
บริษัท ซี.บี.แทค (ประเทศไทย) จำกัด

### 3.3 กิจกรรมการเสริมสร้างความรู้และการฝึกอบรม

#### •กิจกรรมเปิดโครงการ (Kick off) ภายในสถานประกอบการ

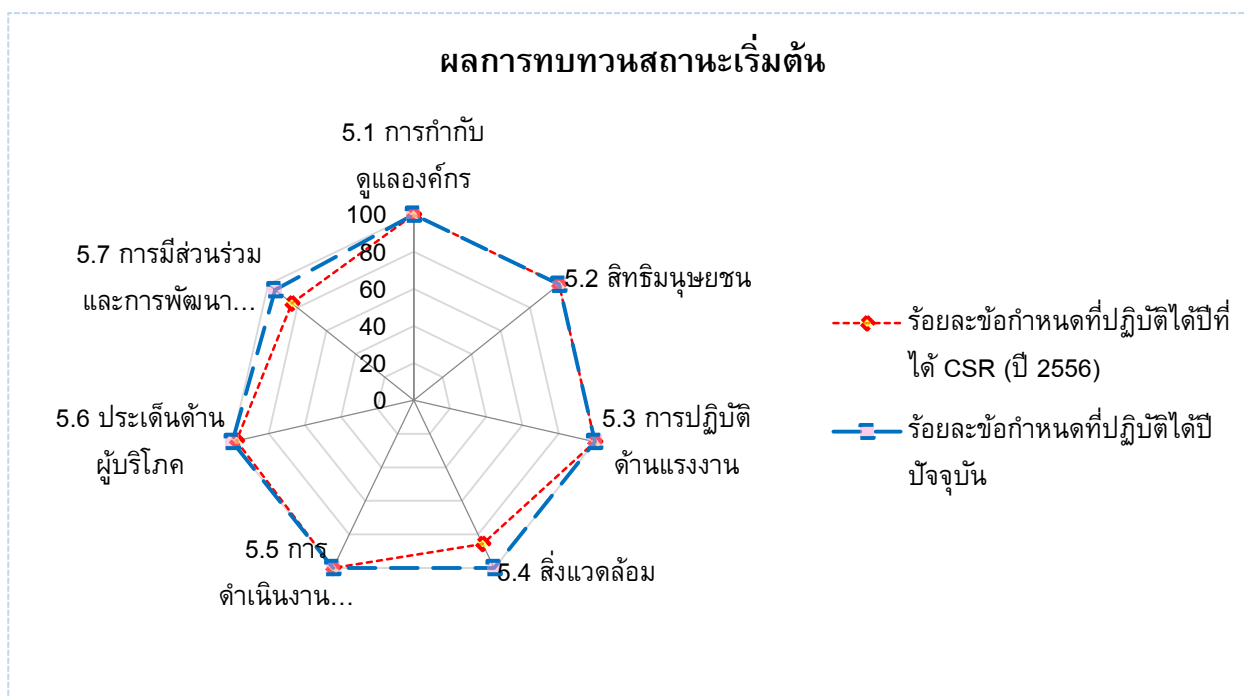
บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมเปิดโครงการ CSR-DIW (Kick off) เมื่อวันที่ 12 เดือนกุมภาพันธ์ 2564 เพื่อเป็นการสื่อสารให้พนักงานรับทราบและมีส่วนร่วมในกิจกรรม



### 3.4 การดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมตามมาตรฐาน CSR-DIW

#### ● ผลการทบทวนสถานะเริ่มต้น

- การดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมตามมาตรฐาน CSR-DIW บริษัท ฯ ได้มีการทบทวนสถานะเริ่มต้น ซึ่งเป็นเครื่องมือที่สนับสนุนให้สามารถพิจารณาความสอดคล้องของหัวข้อหลักและประเด็นความรับผิดชอบต่อหัวข้อหลักและประเด็นต่าง ๆ ขององค์กร สรุปผลการทบทวนสถานะได้ดังกราฟ
- ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมขนาดเล็กและขนาดกลาง
- ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมขนาดใหญ่






กราฟแสดงผลการทบทวนสถานะเริ่มต้นขององค์กร

- การดำเนินงานทบทวนสถานะเริ่มต้นตาม 7 หัวข้อหลัก

การทบทวนสถานะเริ่มต้น เป็นเครื่องมือที่สนับสนุนให้ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมสามารถพิจารณาความสอดคล้องของหัวข้อหลักและประเด็นความรับผิดชอบต่อสังคม รวมทั้ง สามารถเชื่อมโยงกับเกณฑ์การทวนสอบโรงงานอุตสาหกรรมเชิงนิเวศที่มีคุณค่าต่อสังคม (ECO Factory<sup>+SV</sup>) โดยรวบรวมผลการดำเนินงานตามหัวข้อหลักและประเด็นต่างๆ ในรูปแบบของเอกสาร กิจกรรมภาพถ่าย ผลการวิเคราะห์และประเมินในประเด็นต่างๆ ขององค์กร แสดงได้ดังนี้

### 5.1 การกำกับดูแลองค์กร (Organizational governance)

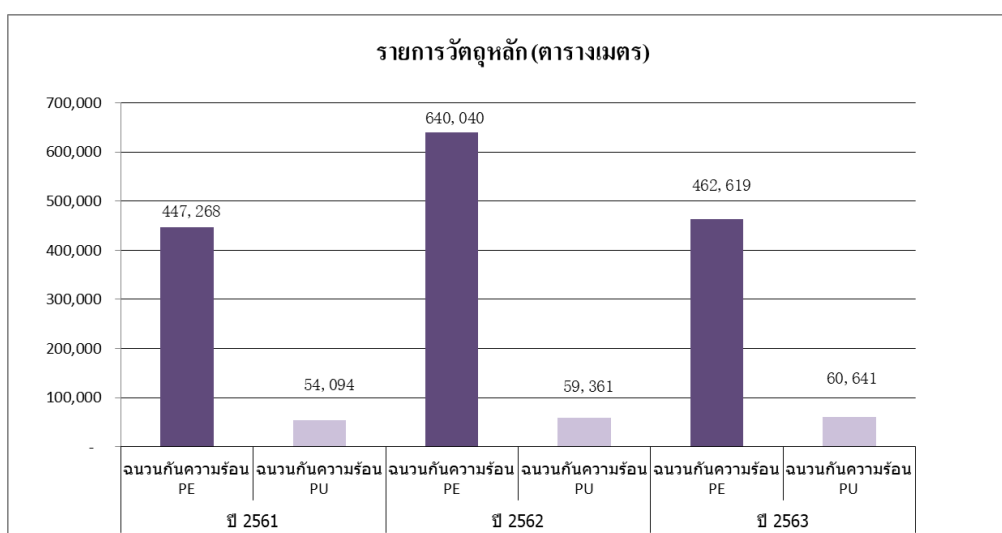
ข้อ 5.1 (1) แสดงความมุ่งมั่นด้านความรับผิดชอบต่อสังคมเป็นลายลักษณ์อักษร โดยระบุไว้ในวัตถุประสงค์ เป้าหมาย นโยบาย กลยุทธ์ หรือเทียบเท่าตามความเหมาะสม

	คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ			
เลขที่เอกสาร : IMS-I0020	ส่วนฉบับที่ .....	หน้า 1 / 54	แก้ไขครั้งที่ ๑	วันที่มีผลบังคับใช้ : 2013-06-12
<p><b>คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี</b> <b>และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ</b> <b>ของบริษัท</b> <b>ซี.บี.แอนด์ (ประเทศไทย) จำกัด</b></p>				
จัดทำโดย	ตรวจสอบโดย	อนุมัติโดย		
Krisada M. (ผู้แทนฝ่ายบริหาร) 12 / 06 / 56	 (กรรมการและผู้จัดการทั่วไป) 12 / 06 / 56	 (กรรมการผู้จัดการ) 12 / 06 / 56		

จรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท ฯ ที่มีการระบุในเรื่องความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กรไว้ มีการทบทวนและประเมินผลกระบวนการในการกำกับดูแลองค์กร ตามช่วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ เพื่อนำไปสู่การปรับกระบวนการดังกล่าวให้ได้ผลลัพธ์ตามที่กำหนดไว้และสื่อสารการเปลี่ยนแปลงนั้นทั่วทั้งองค์กร

**ข้อ 5.1 (5) แสดงผลการใช้งบประมาณ ทรัพยากรธรรมชาติ วัตถุดิบ และทรัพยากรบุคคลอย่างมีประสิทธิภาพ  
หมายเหตุ : เชื่อมโยงกับ ECO Factory <sup>+SV</sup> (Eco12)**

ปี 2561		ปี 2562		ปี 2563	
จำนวนกันความร้อน PE	จำนวนกันความร้อน PU	จำนวนกันความร้อน PE	จำนวนกันความร้อน PU	จำนวนกันความร้อน PE	จำนวนกันความร้อน PU
447,268	54,094	640,040	59,361	462,619	60,641



รายงานการใช้วัตถุดิบและทรัพยากรสนับสนุน ย้อนหลัง 1 ปี หรือ 3 ปี

## 5.2 สิทธิมนุษยชน

### 5.2.2 ประเด็นสิทธิมนุษยชนที่ 2: สถานการณ์ที่มีความเสี่ยงในเรื่องสิทธิมนุษยชน (Human rights risk situations)

#### 5.2.2 (5) กิจกรรมที่สามารถส่งผลกระทบหรือเกี่ยวข้องกับเด็ก

**ระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน**

**บริษัท ซี. บี. แทค (ประเทศไทย) จำกัด**

เลขที่ 109/108-111 หมู่ที่ 2 ซอย ซี.บี.แเทค ถนนเทพารักษ์ ก.ม.26  
ตำบลบางเสาธง อำเภอบางเสาธง จังหวัดสมุทรปราการ 10570  
โทรศัพท์ 02-708-1062

ประกอบกิจการผลิตชิ้นส่วนประเภททวน และแผ่นกรองอากาศ สำหรับ  
เครื่องใช้ไฟฟ้า ชิ้นส่วนงานเย็บสำหรับอุตสาหกรรมยานยนต์ ผลิตภัณฑ์ยางและ  
ซิลิโคนจากกระบวนการอัดขึ้นรูป ผลิตภัณฑ์พลาสติกขึ้นรูปด้วยสูญญากาศ  
ผลิตภัณฑ์ใยแก้วเสริมแรง และสินค้าเบ็ดเตล็ดอื่นๆ

#### 2.3 คุณสมบัติของผู้ที่จะสมัครเข้าเป็นพนักงานของบริษัท

- 2.3.1 ต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า 15 ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน 60 ปีบริบูรณ์
- 2.3.2 มีคุณวุฒิ มีความรู้ความสามารถ และพร้อมที่จะปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของบริษัท
- 2.3.3 มีสุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์ ไม่เป็นโรคติดต่ออันตราย โรคอินซูลินเสี่ยงภัย โรคที่ทางการแพทย์เห็นว่าอันตรายต่อพนักงาน หรือเป็นพาหะแพร่เชื้อต่อผู้อื่นได้ โรคพิษสุราเรื้อรัง ดิซเซสเสฟติดให้โทษ และต้องไม่มีสติสัมปชัญญะเป็นปกติ
- 2.3.4 มีรียวจาสุภาพเรียบร้อย
- 2.3.5 ไม่เป็นบุคคลไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ
- 2.3.6 ไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออกหรือให้ออก โดยมีความผิดหรือมีมลทินมัวหมองจากการทำงานในสถานที่อื่นมาก่อน
- 2.3.7 ไม่มีประวัติเสื่อมเสีย มีความประพฤติดี ไม่เคยถูกจำคุก เว้นแต่เป็นความคิดลหุโทษ
- 2.3.8 ไม่เป็นหรือเคยถูกศาลสั่งให้เป็นบุคคลล้มละลาย

บริษัทฯ มีการกำกับดูแลการจ้างงานและให้การคุ้มครองทางสังคมที่ถูกต้องตามกฎหมาย



### 5.2.3 ประเด็นสิทธิมนุษยชนที่ 3: การหลีกเลี่ยงการร่วมกระทำความผิดในการละเมิดสิทธิมนุษยชน (Avoidance of complicity)

5.2.3 (1) ทวนสอบมาตรการการรักษาความปลอดภัยขององค์กร ให้เป็นไปตามหลักสิทธิมนุษยชน และสอดคล้องกับแนวปฏิบัติสากล รวมถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้อง



ขั้นตอนการป้องกันการละเมิดสิทธิมนุษยชนในการรักษาความปลอดภัย ที่นำหลักด้านสิทธิมนุษยชนมาพิจารณา เช่น วิธีการในการขอตรวจของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย จุดติดตั้งกล้องวงจรปิด

### 5.2.5 ประเด็นสิทธิมนุษยชนที่ 5 : การเลือกปฏิบัติ

5.2.5 (4) ไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้พิการ ตลอดจนมีการจัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกให้ตามความเหมาะสม



การจัดสวัสดิการหรือสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับคนพิการ เช่น ห้องน้ำสำหรับคนพิการ ที่จอดรถมอเตอร์ไซด์ให้กับคนพิการ

### 5.3 การปฏิบัติด้านแรงงาน (Labour practices)

#### 5.3.4 ประเด็นการปฏิบัติด้านแรงงานที่ 4: สุขภาพ และความปลอดภัยในการทำงาน (Health and safety at work)

5.3.4 (1) พัฒนา ประยุกต์ใช้ และรักษา นโยบายด้านสุขภาพ อาชีวอนามัย และความปลอดภัยในการทำงาน บนหลักการของความปลอดภัยและมาตรฐานด้านสุขอนามัย และความเท่าเทียมกันทั้งลูกจ้าง ลูกจ้างชั่วคราว และผู้รับจ้างชั่วคราว รวมถึงการจ้างงานนอกเวลา

โปรแกรมการจัดการ (Management Programmes : MP)													
สัญญาจ้าง	เลขที่ MP	ฉบับแก้ไข	สถานะ	วันที่ MP	ฉบับแก้ไข	สถานะ	วันที่ MP	ฉบับแก้ไข	สถานะ	วันที่ MP			
...	...	...	...	65/2021	...	...	...	...	...	...			
วัตถุประสงค์ของแผน : วัตถุประสงค์ ความปลอดภัย : ความปลอดภัย				ชื่อแผน : การจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน									
รายละเอียดเชิงสั้น : สุขภาพ				เป้าหมาย : 1. การควบคุมอุบัติเหตุและการเจ็บป่วยจากการทำงานให้ลดลงเหลือ 0 วัน 10 นิ้ว 0									
วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อควบคุมอุบัติเหตุ และการเจ็บป่วยจากการทำงาน				2. การมีส่วนร่วมในการพัฒนาความปลอดภัย 100% จากจำนวนลูกจ้างทั้งหมด									
2. เพื่อให้ลูกจ้างและพนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการจัดตั้งชมรม CCPF				ตัวชี้วัด : 1. 0 อุบัติเหตุ และ 0 การเจ็บป่วยจากการทำงาน									
กิจกรรมตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาในการดำเนินงาน (เดือน)											
		ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.		
1. ประกาศนโยบายความปลอดภัย ประจำปี 2564	Safety Officer / TQM	100%										31 ม.ค. 64	ไม่ดำเนินการ
2. ฝึกอบรมผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น จากหน่วยงาน ความปลอดภัย/สุขภาพ อาชีวอนามัย 3 วัน 10 นิ้ว 0	ผู้ดูแลความปลอดภัย	100%										31 ม.ค. 64	ไม่ดำเนินการ
3. ฝึกอบรมและตรวจเช็คผู้ปฏิบัติงานใหม่	ผู้ดูแลความปลอดภัย	100%										ก.พ. 64	ไม่ดำเนินการ
4. จัดกิจกรรมความปลอดภัย และอาชีวอนามัย (สัปดาห์ความปลอดภัย)	Committee / TQM				100%							9-8 เม.ย. 64	25,000 บาท
5. อบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับหัวหน้า/ผู้ปฏิบัติงาน	Committee / TQM				100%							6 มี.ค. 64	ไม่ดำเนินการ
6. ฝึกอบรมรวม เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยเป็นไม่มีอุบัติเหตุ	Committee / Safety											29 ม.ค. 64	ไม่ดำเนินการ
7. การตรวจนิรโทษ	Safety / TQM	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	ทำทุกปี
8. มาตรการประเมินความเสี่ยงจากกิจกรรม 10 ขั้นตอนกับการปฏิบัติงาน 10 ขั้นตอน	ผู้ดูแลความปลอดภัย											6 ก.พ. 64	ไม่ดำเนินการ
9. ฝึกอบรมผู้ปฏิบัติงาน อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับผู้ปฏิบัติงานใหม่	ผู้ดูแลความปลอดภัย											30 มี.ค. 64	ไม่ดำเนินการ
10. ฝึกอบรมกรรมการความปลอดภัย	Committee / Safety											ทำต่อเนื่องทุกปี	ไม่ดำเนินการ
11. ฝึกอบรมและขอสิทธิ์ความปลอดภัย	Safety / TQM											19 ก.ค. 64	ไม่ดำเนินการ



แผนงานอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อม ประจำปี 2564

Safety Manual





## 5.4 สิ่งแวดล้อม (The environmental)

### 5.4.1 ประเด็นสิ่งแวดล้อมที่ 1: การป้องกันมลพิษ (Prevention of pollution) เพื่อเป็นการปรับปรุงการดำเนินงาน กิจกรรม ผลิตภัณฑ์ และการบริการในการป้องกันการเกิดมลพิษ

5.4.1 (1) ซึ่งประเด็นและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการตัดสินใจและกิจกรรมขององค์กร ซึ่งครอบคลุมแหล่งกำเนิดของเสียและมลพิษที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรม ผลิตภัณฑ์ และบริการขององค์กร

หมายเหตุ : เชื่อมโยงกับ ECO Factory<sup>+SV</sup> (Eco07)

### Non Hazardous

Non Hazardous		Code	Disposal Method	Quantity (Tons)/Year
1	PE Plastic Scrap	12 01 05	011	45.37
2	PU Plastic Scrap	12 01 05	011	4.58
3	Paper	15 01 01	011	12.99
4	Plastic	15 01 02	011	0.85

### Hazardous

Non Hazardous		Code	Disposal Method	Quantity (Tons)/Year
1	Used Oil	13 02 08	042	1.00
2	Contaminated Rag	15 02 02	042	0.57
3	Contaminated Container	15 01 10	049	0.34

ข้อมูลรายงานปริมาณขยะ และของเสียในโรงงาน

5.4.1 (7) ไม่ใช่สารเคมีต้องห้ามตามกฎหมาย หลีกเลี่ยงการใช้สารเคมีต้องห้ามตามอนุสัญญาระหว่างประเทศ เว้นแต่ได้รับการอนุญาตจากหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

หมายเหตุ : เชื่อมโยงกับ ECO Factory<sup>+SV</sup> (Eco13)

http://cbit/edms/show\_msds.php

ระบบข้อมูลข่าวสารภายใน C.B.TACT E-DOCUMENT MANAGEMENT... cbit

MSDS

ค้นหาจาก  ทุกเขตข้อมูล  กลุ่มคำที่ต้องการค้นหา  Search Reset แบบฟอร์มรายการ

ข้อมูลที่ค้นพบ จำนวน 1062 รายการ แสดงรายการรูปแบบฟอร์ม

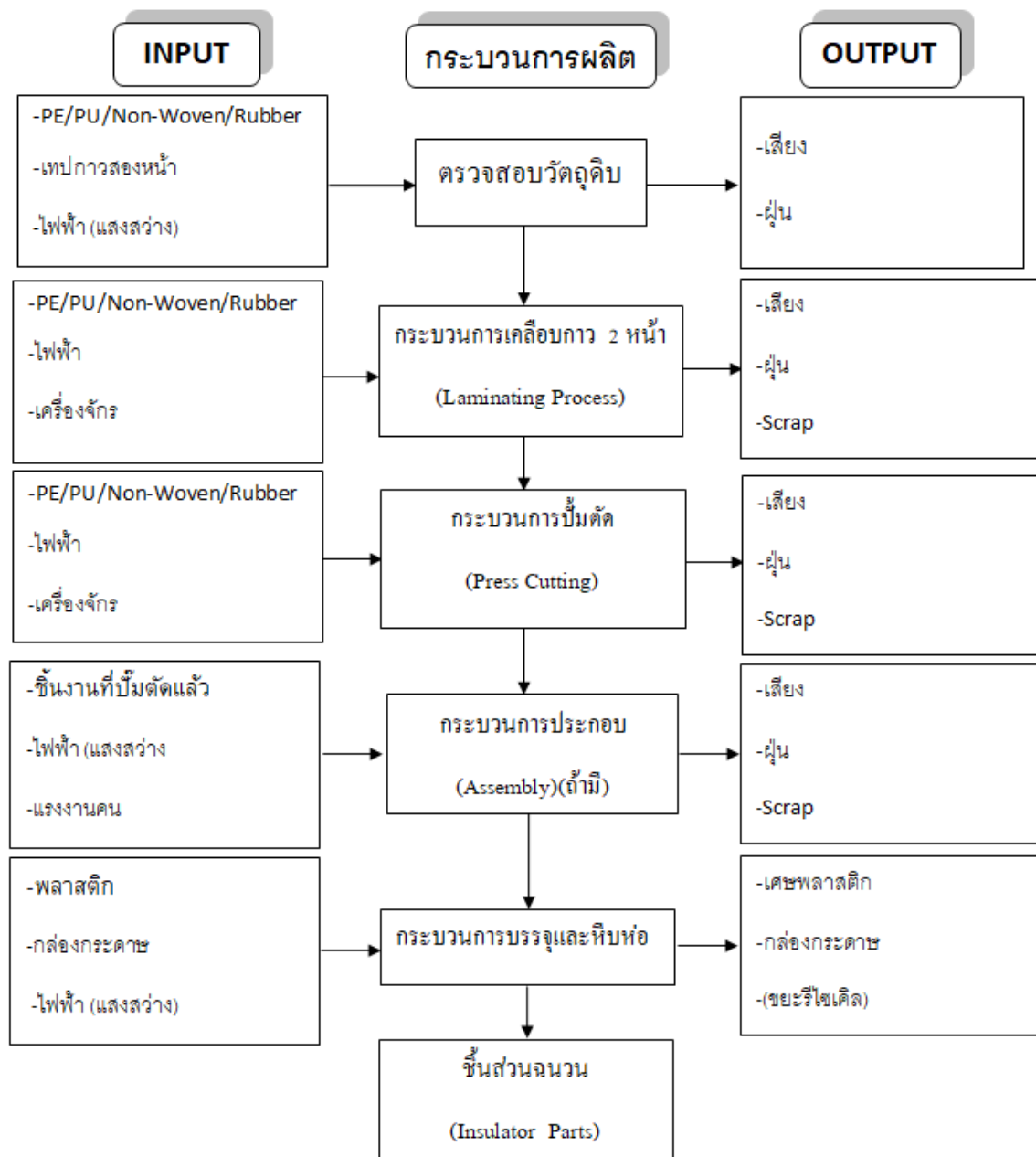
NO.	SDS (Supplier)	SDS (CBT)	รหัสสินค้า	ชื่อทางการค้า	ชื่อสารเคมี	จุดใช้งาน	ผู้จำหน่าย	ความไวไฟ	แบบฟอร์มรายการ	หมายเหตุ	รายละเอียดเพิ่มเติม
1	IMS-D0001	IMS-M0001	O08-00033	Dynoseal 636A	Acrylic Copolymer	Glue Laminating	AICA BANGKOK CO.LTD.	ไม่ไวไฟ	สง.1	นปอ.013/2558	<a href="#">รายละเอียด</a>
2	IMS-D0002	IMS-M0002	SKA-00002	ORIBAIN BHS-8515	Compound	Glue Laminating	TOYO INK (THAILAND) CO.LTD.	ไม่ไวไฟ	สง.1	นปอ.014/2557	<a href="#">รายละเอียด</a>
3	IMS-D0003	IMS-M0003	O08-00049	STARBOND 321	Neoprene Adhesive	เคมี: Insulation	STAR BOND (THAILAND) CO.LTD.	ไม่ไวไฟปานกลาง	สง.1	นปอ.016/2557	<a href="#">รายละเอียด</a>
4	IMS-D0004	IMS-M0004	C07-00006	3M (TM) PRIMER 94	3M (TM) PRIMER 94	เคมี: Insulation	CST SUPPLY CO.LTD.	ไม่ไวไฟ	สง.1	นปอ.022/2557	<a href="#">รายละเอียด</a>
5	IMS-D0005	IMS-M0005	SKA-00001	ORIBAIN BPS 5375E-TTT	Solvent Base Acrylic Resin	Glue Laminating	TOYO INK (THAILAND) CO.LTD.	ไม่ไวไฟ	สง.1	นปอ. 2559 /026	<a href="#">รายละเอียด</a>
6	IMS-D0006	IMS-M0006	0	Low NC Series	Vinyl Acrylic Resin Ink for Screen printing	Silk Screen	B.S.A INK INDUSTRY CO.LTD.	ไม่ไวไฟปานกลาง	สง.1	นปอ.030/2558	<a href="#">รายละเอียด</a>
7	IMS-D0007	IMS-M0007	0	GPA Series	Polyester Resin for Screen printing ink	Silk Screen	B.S.A INK INDUSTRY CO.LTD.	ไม่ไวไฟ	สง.1	นปอ.012/2556	<a href="#">รายละเอียด</a>
8	IMS-D0008	IMS-M0008	0	SOLVENT (T-15)	น้ำมันล้าง Sol vent for Wash Up	IT	B.S.A INK INDUSTRY CO.LTD.	ไม่ไวไฟ	สง.1	นปอ.018/2557	<a href="#">รายละเอียด</a>
9	IMS-D0009	IMS-M0009	0	SG 740 Series	Vinyl Urethane Resin Ink for Screen printing	Silk Screen	SEIKO ADVANCED (THAILAND) CO.LTD	ไม่ไวไฟปานกลาง	สง.1	นปอ.030/2558	<a href="#">รายละเอียด</a>
10	IMS-D0010	IMS-M0010	0	CAV melban Series	หมึกพิมพ์สกรีนที่มีผลข้างเคียง	Silk Screen	B.S.A INK INDUSTRY CO.LTD.	ไม่ไวไฟปานกลาง	สง.1	นปอ.013/2556	<a href="#">รายละเอียด</a>
11	IMS-D0011	IMS-M0011	M25-00001	Solvent T-926	น้ำยาหมั	Silk Screen	B.S.A INK INDUSTRY CO.LTD.	ไม่ไวไฟ	สง.1	นปอ.013/2556	<a href="#">รายละเอียด</a>
12	IMS-D0012	IMS-M0012	M24-00001	Solvent T-980	Solvent for Screen printing ink	Silk Screen	B.S.A INK INDUSTRY CO.LTD.	ไม่ไวไฟ	สง.1	นปอ.024/2558	<a href="#">รายละเอียด</a>
13	IMS-D0013	IMS-M0013	0	ทีเอ็นเอ AAA 100%	-	FRP	บริษัท คาร์โบอินดัสทรีแอนด์เรซินประเทศไทย จำกัด	ไม่ไวไฟ	สง.1	นปอ.016/2557	<a href="#">รายละเอียด</a>
14	IMS-D0014	IMS-M0014	0	SULPHAMIC ACID	Aminosul fonic Acid	MPS (Hot Cool Press)	T & T Fujii Enterprise Co.,Ltd	N/A	สง.1	นปอ.019/2557	<a href="#">รายละเอียด</a>
15	IMS-D0015	IMS-M0015	F02-00005	ORTHO RESINER-2117PT-3	Unsaturated Polyester Resin	FRP	ETERNAL RESIN CO.LTD.	ไม่ไวไฟ	สง.1	ยกเลิกการใช้งาน	<a href="#">รายละเอียด</a>
16	IMS-D0016	IMS-M0016	0	เมทิลแอลกอฮอล์ 100 %	Methyl Alcohol	MPS (Hot Cool Press)	Tea Kui Huad ( 1993 ) Co.,Ltd.	ไม่ไวไฟ	สง.1 + 7จ./อก.7	นปอ.013/2556	<a href="#">รายละเอียด</a>
17	IMS-D0017	IMS-M0017	F02-00017	STYRENE MONOMER	Styrene	FRP	PONGPANA CO.LTD.	ไม่ไวไฟ	สง.1	นปอ.001/2557	<a href="#">รายละเอียด</a>
18	IMS-D0018	IMS-M0018	F02-00008	ACETONE	โพรพาน-2-โอน ( Propan-2-one)	FRP	L.P.D.SUPPLY CO.LTD.	ไม่ไวไฟ	สง.1 + 7จ./อก.7	นปอ.001/2557	<a href="#">รายละเอียด</a>
19	IMS-D0019	IMS-M0019	O08-00019	TOLUENE	Toluene	FRP	SHELL COMPANY OF THAILAND CO.LTD.	ไม่ไวไฟ	สง.1 + 7จ./อก.7	นปอ.010/2557	<a href="#">รายละเอียด</a>
20	IMS-D0020	IMS-M0020	O08-00032	M-161 APPROX 55%	LATEXM-161 (ขาว)	Sound Proof	MERIT CHEMICAL CO.LTD.	N/A	-	นปอ.018/2557	<a href="#">รายละเอียด</a>
	IMS-	IMS-				MPS (Hot Cool	NACAM ENGINEERING				<a href="#">รายละเอียด</a>

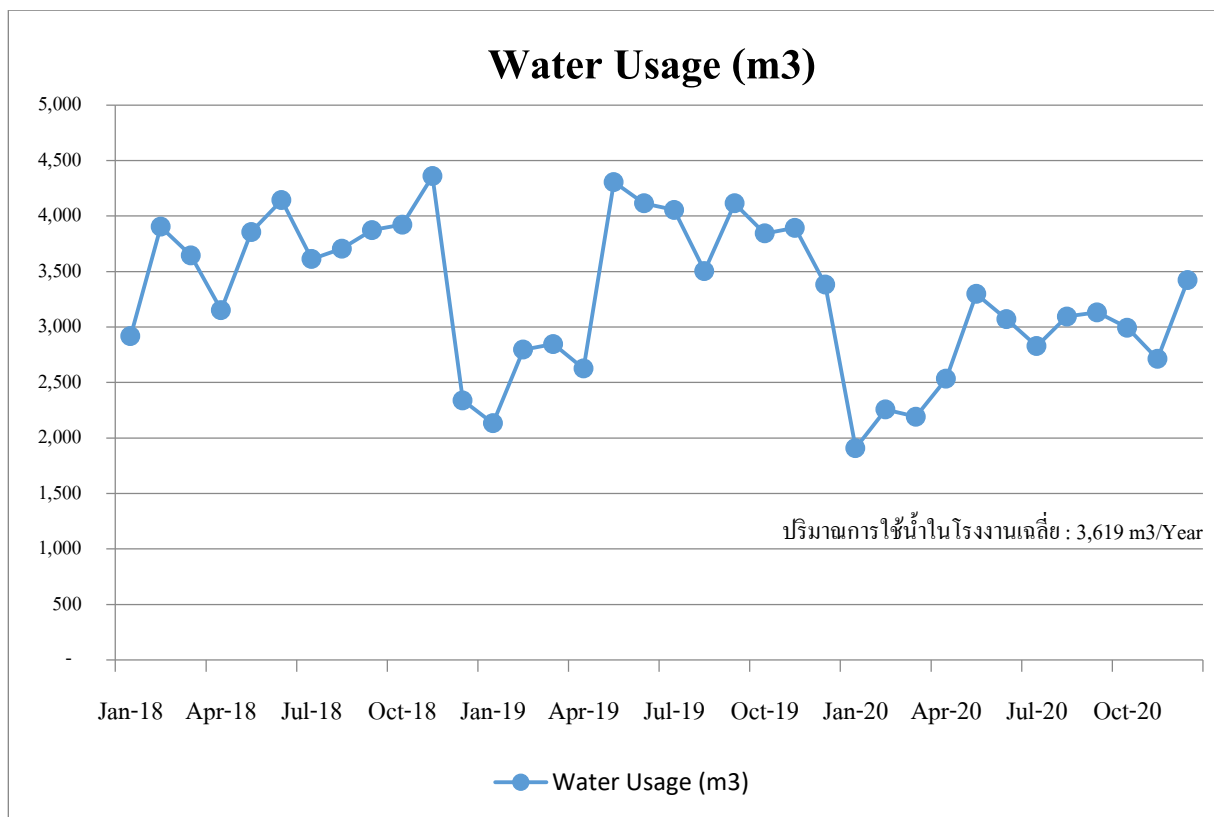
บริษัทฯ ได้จัดทำทะเบียนบัญชีสารเคมี สื่อสารให้ทุกหน่วยงานรับทราบในรูปแบบ อิเล็กทรอนิกส์ ผ่านระบบ Intranet ของบริษัทฯ

## 5.4.2 ประเด็นสิ่งแวดล้อมที่ 2: การใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืน (Sustainable resource use) ในทุกกิจกรรมผลิตภัณฑ์และการบริการ

5.4.2 (1) ชีบิ่ง ตราวจัต เก็บบ้นทีกั และรายงานผลการใช้พลังงาน น้ำ และทรัพยากรอื่นๆ ที่มีนัยสำคัญ  
หมายเหตุ : เชื่อมโยงกับ ECO Factory <sup>+SV</sup> (Eco04)

### กระบวนการผลิตชิ้นส่วนฉนวนในเครื่องปรับอากาศ (Insulator)

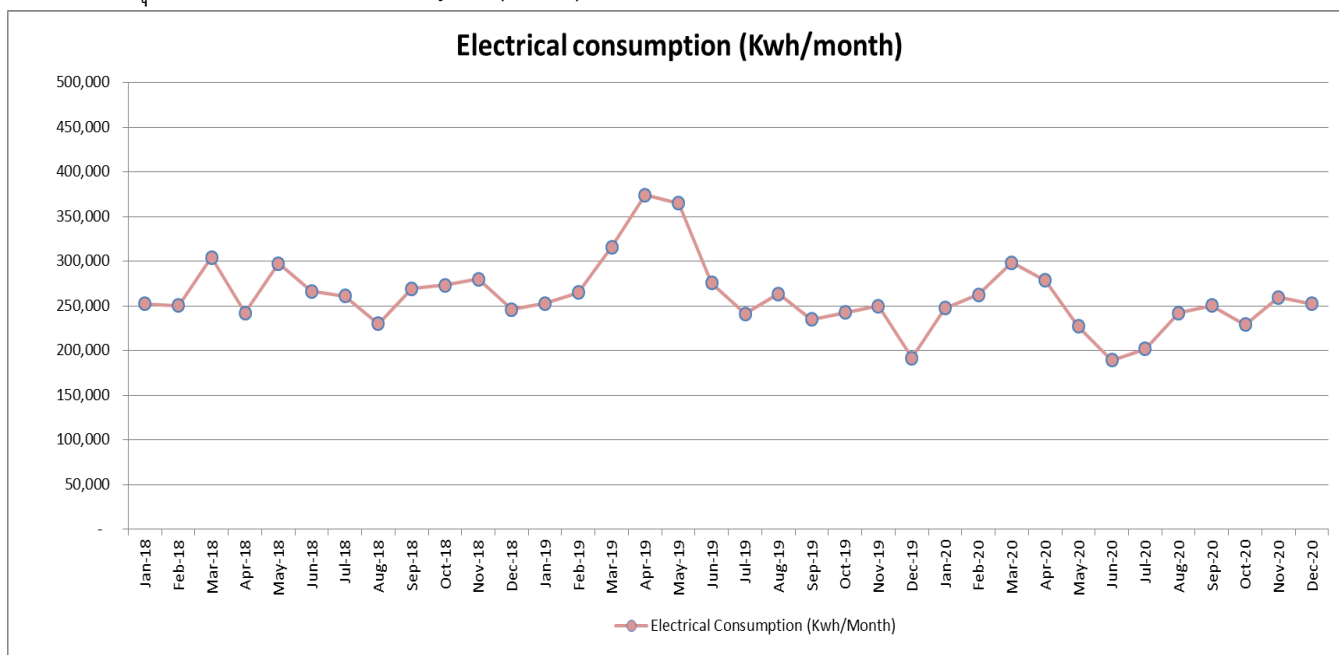




รายงานปริมาณการใช้น้ำ ย้อนหลัง 3 ปี

5.4.2 (1) ชั่ง ตราวัด เก็บบันทึก และรายงานผลการใช้พลังงาน น้ำ และทรัพยากรอื่นๆ ที่มีนัยสำคัญ

หมายเหตุ : เชื่อมโยงกับ ECO Factory<sup>+SV</sup> (Eco08)



รายงานปริมาณการใช้ไฟฟ้า ย้อนหลัง 3 ปี



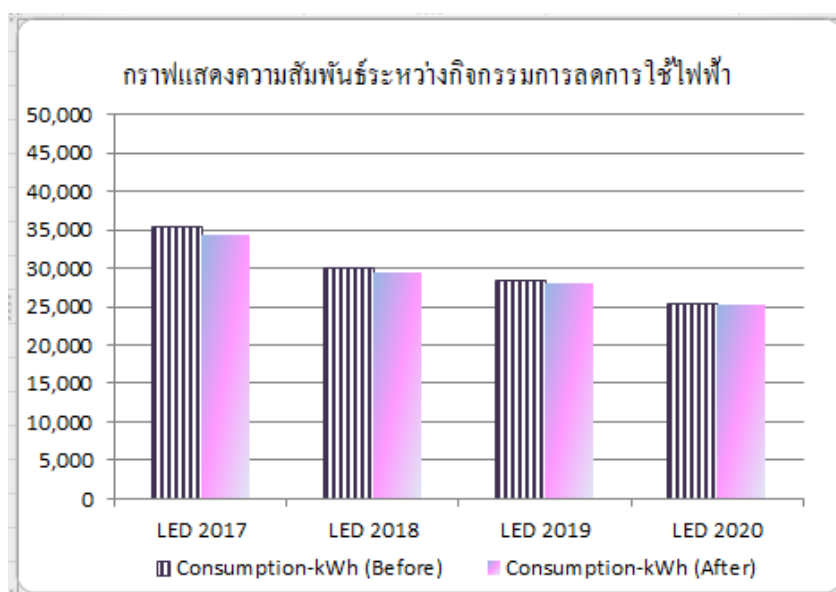


**ประเด็นสิ่งแวดล้อมที่ 3: การบรรเทา และการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate change mitigation and adaptation) เพื่อบรรเทาผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมผลิตภัณฑ์และการบริการ**

5.4.3 (3) ดำเนินมาตรการทั้งทางตรงและทางอ้อมอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำไปสู่การกำหนดมาตรการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ภายใต้ขอบเขตที่องค์กรควบคุมได้

หมายเหตุ : เชื่อมโยงกับ ECO Factory<sup>+SV</sup> (Eco11)

Project	Consumption-kWh (Before)	Consumption-kWh (After)	Total reduction-kWh	Number of LED replacement	Total Ton (Co2) Emission reduced
LED 2017	35,491	34,330	1,161	120	1,018
LED 2018	30,196	29,391	805	80	706
LED 2019	28,562	28,067	495	55	434
LED 2020	25,339	25,219	120	20	105



กิจกรรมลดการใช้ไฟฟ้าโดยการเปลี่ยนจากหลอดฟลูออเรสเซนต์เป็นหลอด LED

## 5.5 การดำเนินงานอย่างเป็นธรรม (Fair operating practices)

### 5.5.1 ประเด็นการดำเนินงานอย่างเป็นธรรมที่ 1: การต่อต้านการคอร์รัปชัน (Anti-corruption) เพื่อป้องกันการคอร์รัปชันและการติดสินบน

5.5.1 (1) ชี้บ่งความเสี่ยงของการคอร์รัปชันจากกิจกรรมทั้งภายในและภายนอกขององค์กร พร้อมกำหนดแนวปฏิบัติในการต่อต้านการคอร์รัปชัน และมีมาตรการ หรือระบบที่รัดกุม เพื่อป้องกันการคอร์รัปชัน

บริษัทมีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม ปฏิบัติตามกฎหมาย เคารพกฎระเบียบของสังคม มีความเป็นกลางทางการเมือง ต่อด้านคอร์รัปชัน และมีนโยบายไม่รับสินบนหรือดำเนินการว่าจ้างซื้อขายแบบผูกขาด และสนับสนุนองค์กรในห่วงโซ่อุปทานระดับความตระหนักและแนวปฏิบัติที่ดี เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ตามประเด็นความรับผิดชอบต่อสังคม



**พนักงานสามารถใช้สิทธิลาเลือกตั้งล่วงหน้าได้**

ขั้นตอนการลงทะเบียน  
เลือกตั้งล่วงหน้าออกจังหวัด



**จรรยาบรรณว่าด้วยการสนับสนุนภาคการเมือง และ จรรยาบรรณว่าด้วยการมีส่วนได้เสียและผลประโยชน์ขัดกัน**

- จี.บี.แทค กิ๊ปคอมส์ ที่เป็นกลางทางการเมือง ไม่ติดใจพรรคการเมือง สนับสนุนการเมือง หรือจัดสรรเมื่อเสนอให้ว่าในระดับโลกในประเทศไทย หรือใบคำปรึกษา\*
- คณะกรรมการ จี.บี.แทค และผู้บริหารต้องมีความซื่อสัตย์และโปร่งใส ให้ความสำคัญกับสาธารณชนที่เกี่ยวเนื่องกับบริษัทฯ จี.บี.แทค สนับสนุนและรับผิดชอบต่อสังคมควบคู่ไปกับการดำเนินงานที่ถูกต้องตามกฎหมายและจริยธรรมและเป็นประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องอย่างจริงจัง
- จรรยาบรรณของจี.บี.แทค ดำเนินงานเชิงรุกและปฏิบัติหน้าที่ของตนไปนอกพื้นที่ในหรือต่างประเทศโดยไม่ให้ส่วนแก่ใคร่ไปให้ส่วนแก่ใคร่ ไม่ก้มหน้าก้มตา หรือทำผิดกฎระเบียบขององค์กร\*




พนักงานสามารถใช้สิทธิลาเลือกตั้งล่วงหน้าได้



กำหนดนโยบายในจรรยาบรรณทางธุรกิจ (Code Of Conduct)

**5.5.4 ประเด็นการดำเนินงานอย่างเป็นธรรมชาติ 4: ส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคมให้กับ ห่วงโซ่คุณค่า (Promoting social responsibility in the value chain)**

5.5.4 (2) สนับสนุนให้องค์กรอื่นนำหลักการและประเด็นด้านความรับผิดชอบต่อสังคมมาประยุกต์ใช้

	คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ		
เลขที่เอกสาร : IMS-10020	จำนวนฉบับที่ : .....	หน้า 1 / 54	วันที่จัดพิมพ์ : 2013-06-12
<p><b>คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี</b>  <b>และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ</b>  <b>ของบริษัท</b>  <b>ซี.บี.แเทค (ประเทศไทย) จำกัด</b></p>			
จัดทำโดย	ตรวจสอบโดย	อนุมัติโดย	
Krisada M. (ผู้แทนฝ่ายบริหาร) 12 / 06 / 56	 (กรรมการและผู้จัดการทั่วไป) 12 / 06 / 56	 (กรรมการผู้จัดการ) 12 / 06 / 56	

จรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท ฯ ที่มีการระบุในเรื่องความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กรไว้ มีการทบทวนและประเมินผลกระบวนการในการกำกับดูแลองค์กร ตามช่วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ เพื่อนำไปสู่การปรับกระบวนการดังกล่าวให้ได้ผลลัพธ์ตามที่กำหนดไว้และสื่อสารการเปลี่ยนแปลงนั้นทั่วทั้งองค์กร

## 5.6 ประเด็นด้านผู้บริโภค (Consumer issues)

### 5.6.1 ประเด็นด้านผู้บริโภคที่ 1: การตลาดที่เป็นธรรม ข้อมูลที่เป็นจริงและไม่เบี่ยงเบน และการปฏิบัติทางสัญญาที่เป็นธรรม (Fair marketing, factual and unbiased information and fair contractual practices)

5.6.1 (1) ไม่กระทำการใดๆ ที่หลอกลวง ทำให้เข้าใจผิด ฉ้อโกงหรือไม่เป็นธรรม ไม่ชัดเจนหรือคลุมเครือ รวมทั้งปกปิดข้อมูลที่สำคัญ

บริษัท ฯ มุ่งเน้นการบริการที่ดีเพื่อความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้า มีความเป็นธรรม โปร่งใส มีมาตรการปกป้องคุ้มครองสุขภาพและความปลอดภัยของผู้บริโภค และพร้อมรับฟังและจัดการข้อร้องเรียนที่อาจเกิดขึ้นรวมทั้งเผยแพร่ข้อมูลผลิตภัณฑ์สีเขียว ตัดฉลากสินค้า ปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องและเปิดเผยข้อมูลรวมทั้งการจัดการผลกระทบที่มีต่อลูกค้าและสิ่งแวดล้อม



จรรยาบรรณว่าด้วยการปฏิบัติต่อลูกค้าและผู้บริโภค ,จรรยาบรรณว่าด้วยการปฏิบัติต่อพนักงานการค้า และจรรยาบรรณว่าด้วยการจัดซื้อจัดหาและการปฏิบัติต่อผู้ค้า



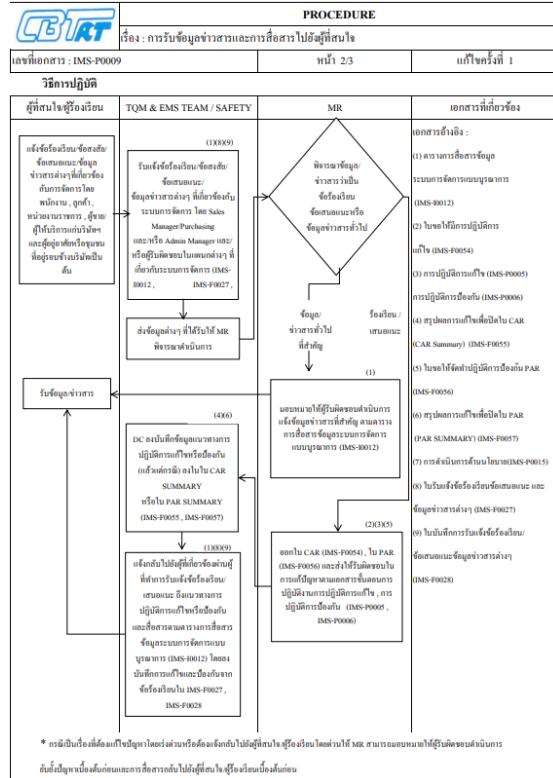
การปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยเรื่อง RoHS มาตรฐานเพื่อสิ่งแวดล้อม

จรรยาบรรณว่าด้วยการปฏิบัติต่อผู้บริโภค



ผลการวิเคราะห์สารเคมีต้องห้ามตามกฎหมายสหภาพยุโรป และบริษัทผู้ค้า

5.6.4 (2) ทบทวนข้อร้องเรียนและปรับปรุงแนวปฏิบัติในการตอบสนองต่อข้อร้องเรียน



กระบวนการกับการจัดการข้อร้องเรียน และการปรับปรุงแนวปฏิบัติในการตอบสนองต่อข้อร้องเรียน

Application Channel



Document Receiving Box



Call Center

## 5.7 การมีส่วนร่วมและการพัฒนาชุมชน (Community involvement and development)

### 5.7.1 ประเด็นการมีส่วนร่วมและการพัฒนาชุมชนที่ 1: การมีส่วนร่วมของชุมชน (Community involvement)

#### 5.7.1 (3) สนับสนุนการจัดทำสาธารณสมบัติและพัฒนาชุมชนร่วมกับองค์กรต่างๆ ในท้องถิ่นอย่างเหมาะสม



บริษัทฯ อาสา ซ่อมแซมศาลาซี.บี.แทค – วโรชา ร่วมใจพัฒนา

#### 5.7.1 (4) สนับสนุน ส่งเสริมให้ประชาชนเป็นอาสาสมัครบริการชุมชน



อาสาสมัครบริการชุมชนร่วมกันพัฒนาชุมชน ปัญหาน้ำขังในชุมชน



บริษัทฯ มอบข้าวสารให้กับคนในชุมชนพื้นที่ อบต.บางป่อ จังหวัดสมุทรปราการ



บริษัทฯ มอบหน้ากากอนามัยให้กับชุมชนในพื้นที่เขต อบต.บางป่อและบางเสาธง

## 5.7.2 ประเด็นการมีส่วนร่วมและการพัฒนาชุมชนที่ 2: การศึกษาและวัฒนธรรม (Education and Culture)

### 5.7.2 (4) ส่งเสริมกิจกรรมทางวัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณีในท้องถิ่น



ทางบริษัทเข้าร่วมกิจกรรมวันผู้สูงอายุ ณ ศูนย์เรียนรู้เพื่อชุมชนหมู่ที่ 2 บ้านทับทอง





บริษัทฯ จัดให้มีการสรงน้ำพระ และรดน้ำดำหัว ผู้บริหาร ในวันสงกรานต์

### 5.7.3 ประเด็นการมีส่วนร่วมและการพัฒนาชุมชนที่ 3: การสร้างงานและการพัฒนาทักษะ (Employment creation and skills development)

#### 5.7.3 (7) จ้างงานและสร้างศักยภาพให้กับกลุ่มคนที่ต้องได้รับการดูแลเป็นพิเศษเท่าที่จะทำได้



บริษัทฯ อบรมให้ความรู้การจัดดอกไม้ให้กับชุมชนหมู่ 2 บ้านทับทอง



บริษัทฯ อบรมให้ความรู้การทำน้ำเต้าหู้ ปาท่องโก๋ให้กับชุมชนหมู่ 2 บ้านทับทอง

## 5.7.6 ประเด็นการมีส่วนร่วมและการพัฒนาชุมชนที่ 6: สุขภาพ (Health)

5.7.6 (3) สนับสนุน ส่งเสริมการให้ความรู้กับชุมชน เกี่ยวกับโรคอันตรายและภัยคุกคามต่อสุขภาพ และวิธีการป้องกัน ดังเช่น โรคเอดส์ โรคมะเร็ง โรคหัวใจ โรคไข้มาเลเรีย โรควัณโรค และโรคอ้วน



จัดกิจกรรมเผยแพร่ข้อมูลโรคไข้หวัดใหญ่โรคมะเร็งโรคหัวใจ การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด 19

## 5.7.7 ประเด็นการมีส่วนร่วมและการพัฒนาชุมชนที่ 7: การลงทุนด้านสังคม (Social Investment)

5.7.7 (1) หลีกเลียงหรือลดการดำเนินการที่ทำให้ชุมชนต้องพึ่งพากิจกรรมการบริจาคจากองค์กร

หมายเหตุ : เชื่อมโยงกับ ECO Factory<sup>SV</sup> (Sv02)

เนื่องจากเศรษฐกิจและสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา Covid-19 ทางบริษัทฯ ได้ประชุมคณะที่ทีมงาน CSR จึงคิดกิจกรรมโดยการเพื่อส่งเสริมชุมชนให้มีรายได้ ในช่วงเศรษฐกิจแบบนี้ ทางบริษัทฯ จึงจัดเตรียมทีมงานและอุปกรณ์ เพื่อเข้าให้ความรู้ชุมชนทำ Face Shield แบบ DIY เพื่อให้ทางชุมชนนำไปต่อยอด และประกอบอาชีพในชีวิตประจำวัน

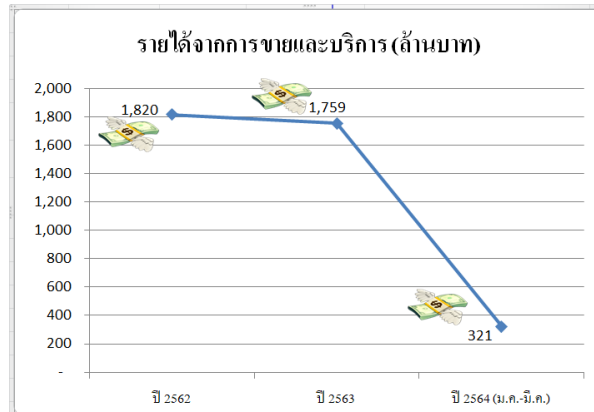


โครงการ หรือกิจกรรมการสนับสนุนชุมชนท้องถิ่น (เศรษฐกิจชุมชน)

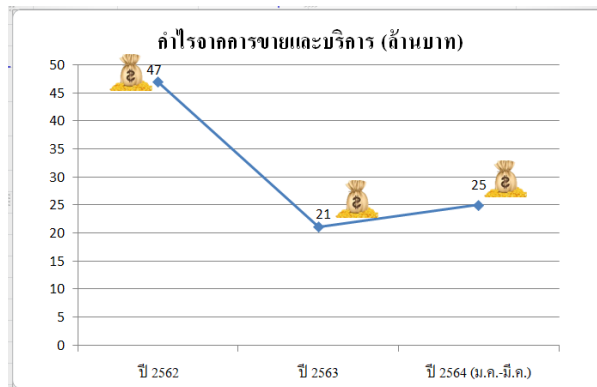
### 3.5 ผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน

- ผลการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ

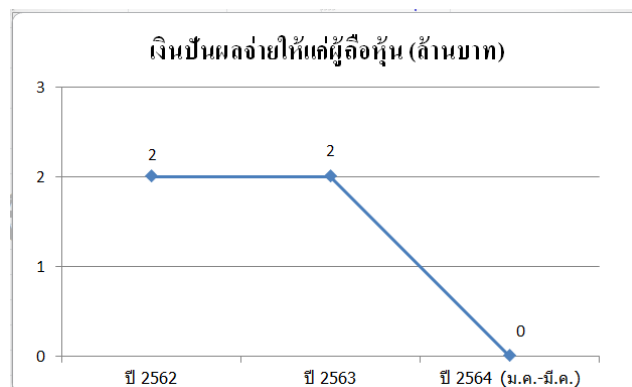
ในปี พ.ศ.2563 บริษัทฯ มีรายได้ จากการประกอบกิจการ ซึ่งลดลงจากปี พ.ศ.2562 จำนวน 61 ล้านบาท เนื่องจากสถานการณ์มีการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส โควิด 19



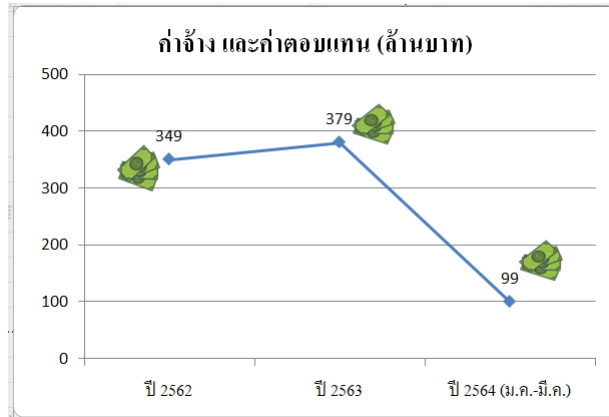
ในปี พ.ศ.2563 บริษัทฯ มีกำไรจากการขายและบริการ ลดลงจากปี พ.ศ.2562 จำนวน 25.87 ล้านบาท เนื่องจากสถานการณ์มีการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส โควิด 19 จึงมีลูกค้าบางบริษัท ได้ทำการซื้อสินค้าของบริษัท ฯ น้อยลง แต่รายจ่ายของบริษัทฯยังคงเท่าเดิม ทำให้กำไรจากการขายของบริษัท ฯ ลดลง



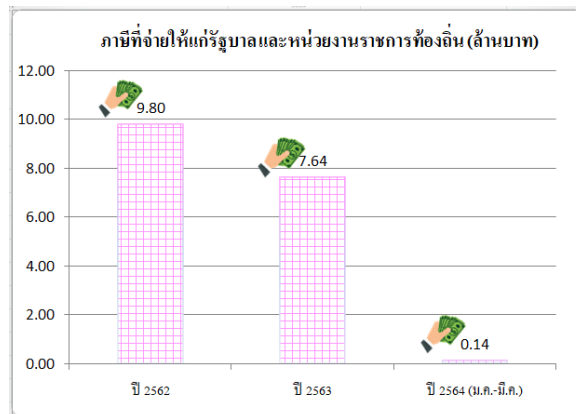
ในปี พ.ศ.2563 บริษัทฯ มีการจ่ายเงินปันผลให้ผู้ถือหุ้น ในปี พ.ศ.2562 จำนวน 2 ล้านบาท



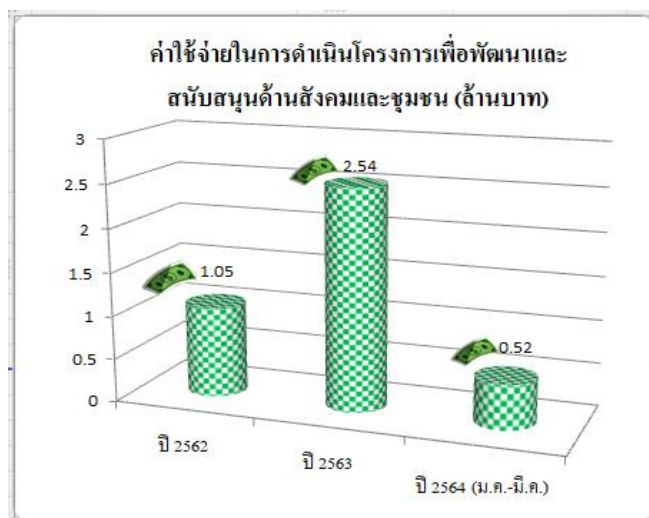
ในปี พ.ศ.2563 บริษัทฯจ่ายค่าจ้างและค่าตอบแทนพนักงาน เพิ่มขึ้นจากปี พ.ศ.2562 จำนวน 29.54 ล้านบาท



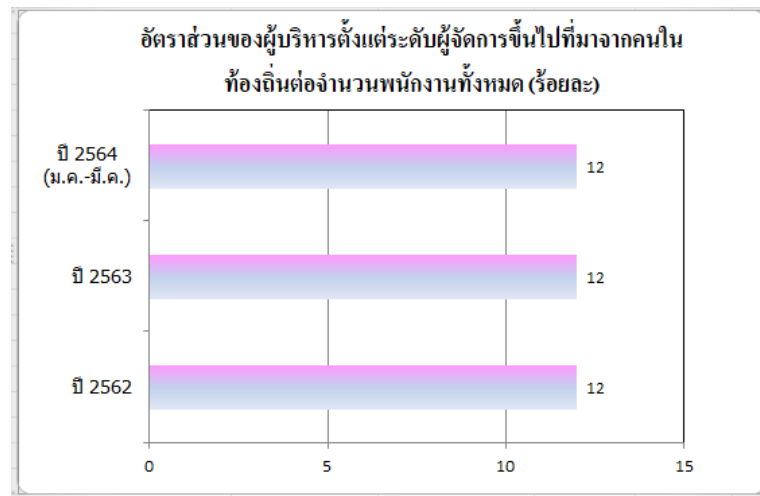
ในปี พ.ศ.2563 บริษัท ฯ จ่ายค่าภาษีให้แก่รัฐบาลและหน่วยงานราชการท้องถิ่น ลดลงจาก ปี พ.ศ.2562 จำนวน 2.16 ล้านบาท



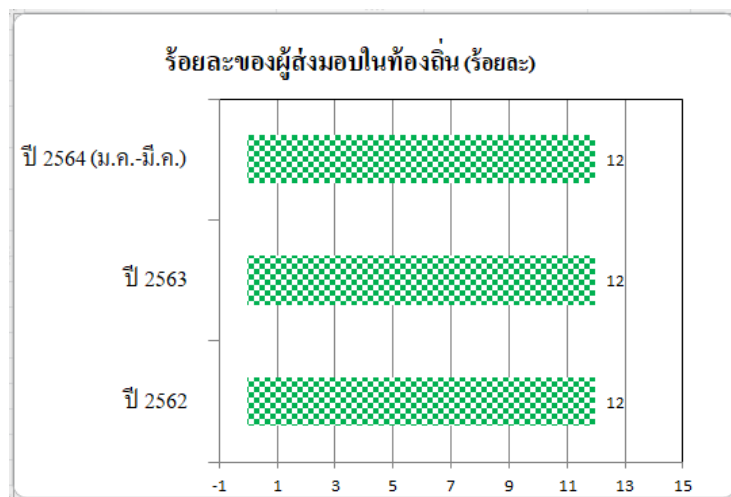
ในปี พ.ศ.2563 บริษัท ฯ สนับสนุนงบประมาณในการพัฒนาสังคมและชุมชน รวม 2.54 ล้านบาท เพิ่มขึ้น จากปี พ.ศ.2562 จำนวน 1.49 ล้านบาท



ตั้งแต่ปี พ.ศ.2562 มีพนักงานระดับผู้บริหาร ฯ ผู้บริหาร ตำแหน่งผู้จัดการขึ้นไปที่มาจากคนในท้องถิ่น คิดเป็นร้อยละ 12 ของพนักงานทั้งหมด

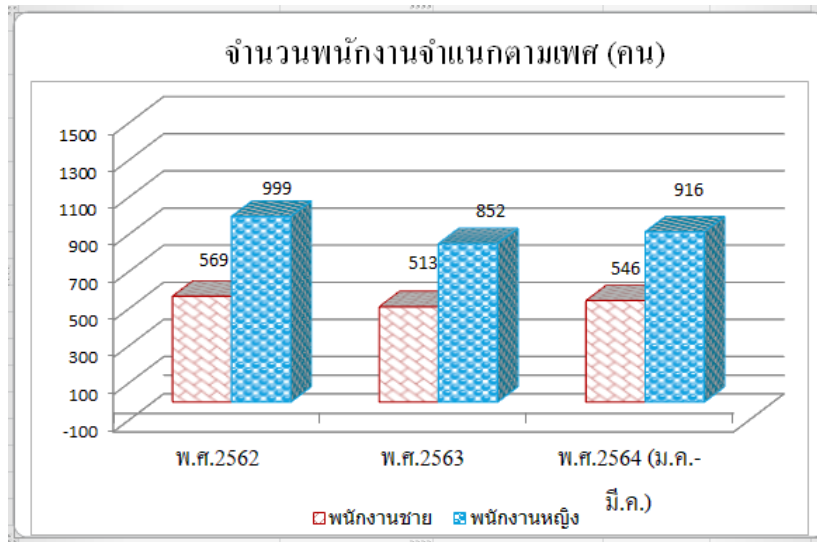


ตั้งแต่ปี พ.ศ.2562-2563 ร้อยละ 12 ของผู้ส่งมอบในท้องถิ่น

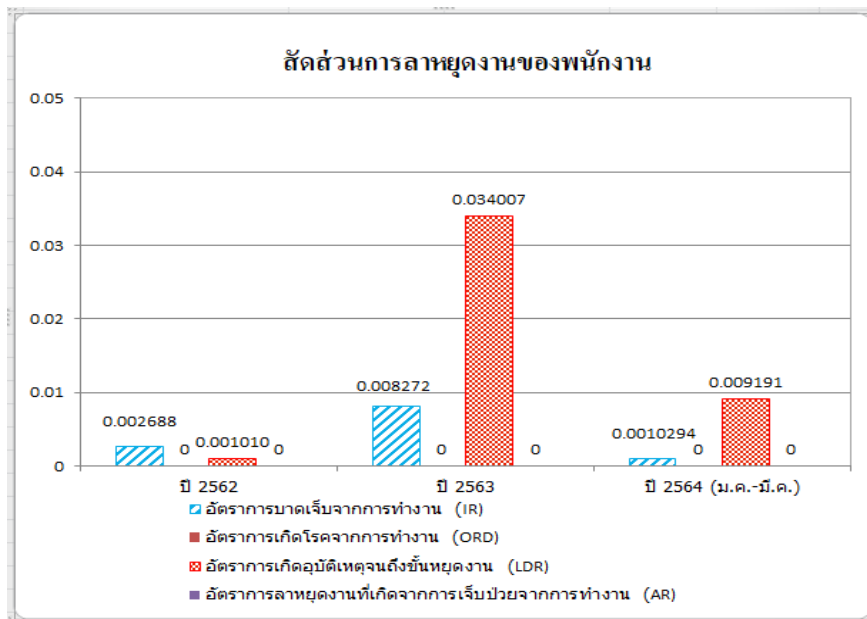


▪ ผลการดำเนินงานด้านสังคม

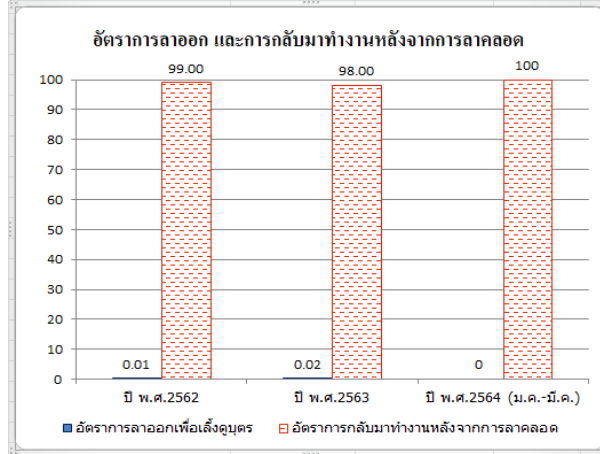
จำนวนพนักงานรวม ตั้งแต่ปี พ.ศ.2562 - 2564 (ม.ค.-มี.ค.) มีจำนวนพนักงาน 1,462 คน แบ่งเป็น เพศชาย 546 คน พนักงานหญิง 916 คน



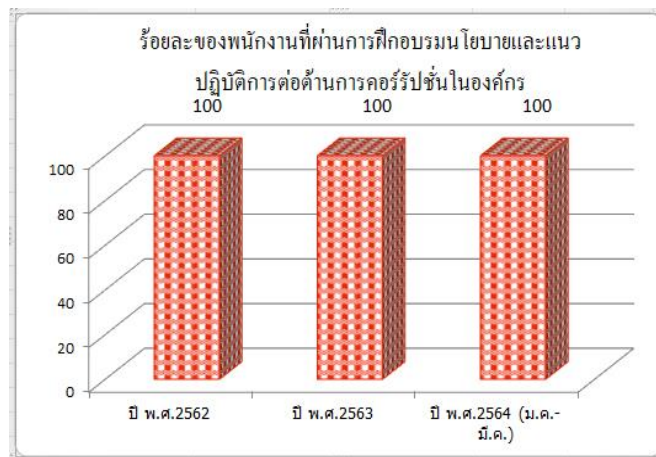
อัตราการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานของพนักงานของพนักงานลดลงเนื่องจากบริษัท ฯ ตระหนักถึงความปลอดภัย และจัดกิจกรรม Safety Week ทุกปี



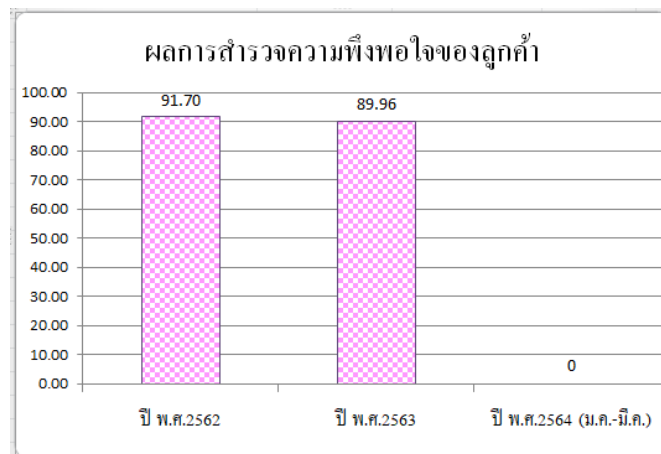
ในช่วงปี พ.ศ.2562-2564 (ม.ค.-มี.ค.) มีพนักงานใช้สิทธิลาออกทั้งหมดกลับมาทำงานตามปกติ หลังจากการลาและไม่มีพนักงานลาออกเพื่อเลี้ยงดูบุตร



บริษัทมีการอบรมนโยบายและแนวปฏิบัติการต่อต้านการคอร์รัปชัน ไปยังพนักงานทุกคนในบริษัทฯ

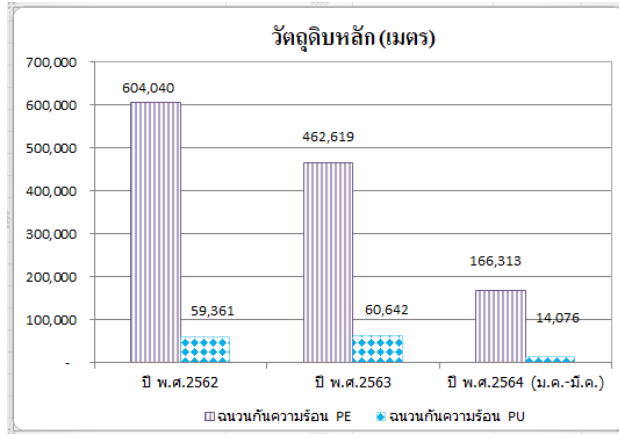


ในช่วงปี พ.ศ.2563 มีผลสำรวจความพึงพอใจจากลูกค้าลดลง เนื่องจากมีการแข่งขันเรื่องราคา จึงทำให้ผลการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าลดลง 1.74

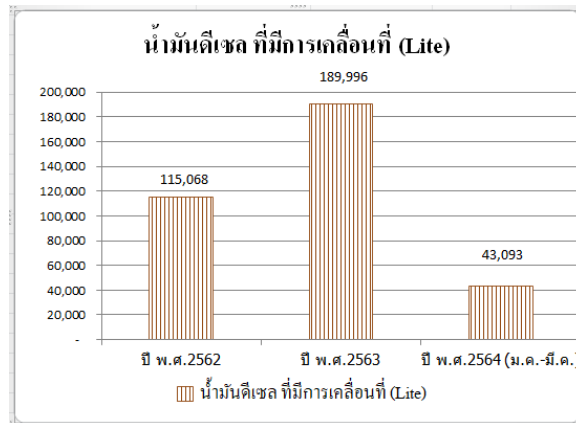


▪ ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

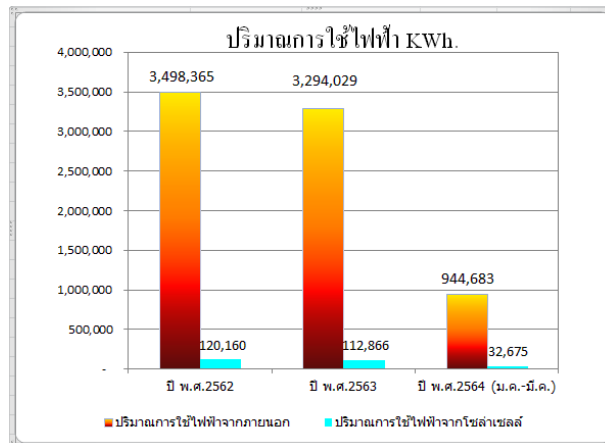
วัตถุประสงค์หลัก



ปริมาณการใช้พลังงานฟอสซิล ในปี พ.ศ.2563 มีการใช้น้ำมันดีเซล (ที่มีการเคลื่อนที่) จำนวน 189,996 Lite ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปี พ.ศ.2562 จำนวน 74,928 Lite

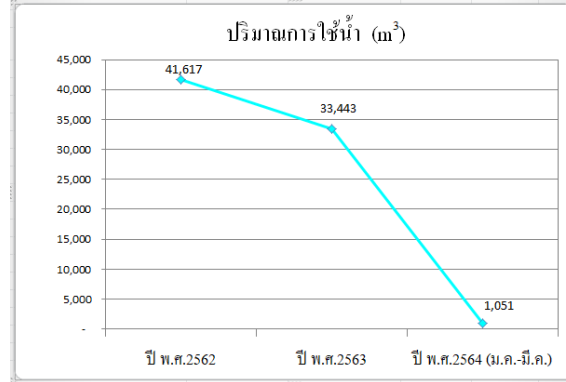


ในปี พ.ศ.2563 บริษัทมีการใช้ไฟฟ้าจากภายนอกลดลง จากปี พ.ศ.2562 จำนวน 204,336 kWh. รวมทั้งมีการผลิตไฟฟ้าจากโซลาร์เซลล์ เพื่อใช้ในบริษัท ฯ

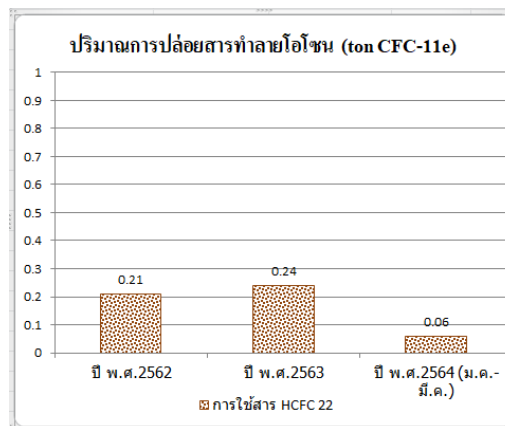




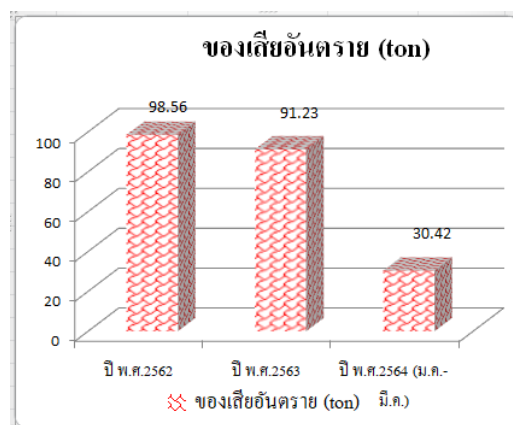
บริษัท ฯ มีการใช้น้ำประปา ในส่วนสำนักงานและทั่วไป ไม่มีการใช้ในกระบวนการผลิต ทางบริษัทมีการรณรงค์ให้พนักงานประหยัดน้ำ และเปลี่ยนก๊อกน้ำเป็นแบบกด ซึ่งจะช่วยประหยัดน้ำ



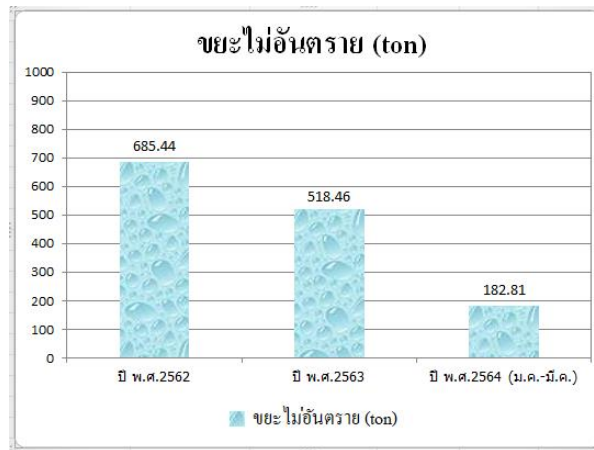
ในปี พ.ศ.2563 มีปริมาณการปล่อยสารทำลายโอโซนเพิ่มขึ้นจากปี พ.ศ.2562 ปริมาณ 0.03 ton มีการปล่อยสารทำลายโอโซนเพิ่มขึ้นและในปี พ.ศ.2564 มีแนวโน้มที่จะลดลง เนื่องจากมีการปรับเปลี่ยนระบบทำความเย็นในพื้นที่การทำงาน เปลี่ยนจากแอร์ เป็นระบบ Evaporation



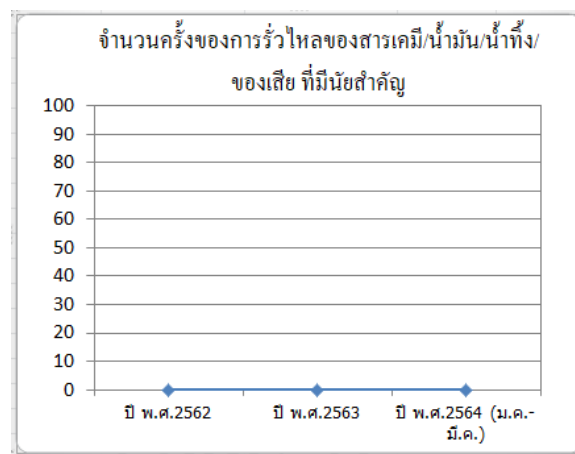
ปริมาณของเสียอันตราย ในปีพ.ศ.2563 ลดลงจากปี พ.ศ.2562 จำนวน 7.33 ton เนื่องจากมีปริมาณการผลิตสินค้าลดลง จึงทำให้ของเสียลดลงด้วย



ในปี พ.ศ.2563 ปริมาณขยะไม่อันตราย ลดลงจากปี พ.ศ.2562 จำนวน 166.98 ton เนื่องจากทางบริษัท ฯ มีกิจกรรม QCC/Kaizen ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงการผลิต ทำให้ของเสียในกระบวนการผลิตลดลงเป็นจำนวนมาก

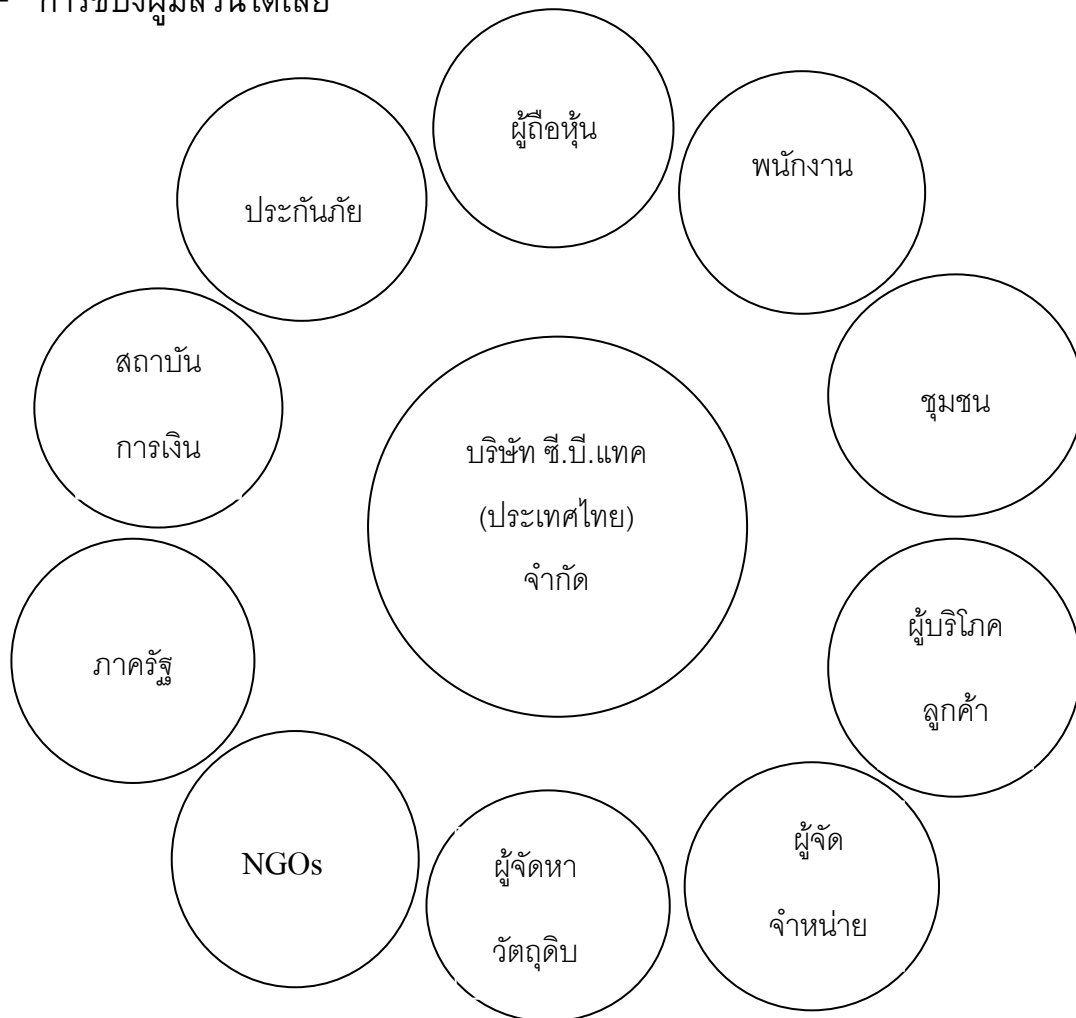


ตั้งแต่ปี พ.ศ.2562-2564 บริษัท ไม่มีการรั่วไหลของสารเคมี/น้ำมัน/น้ำทิ้ง/ของเสีย ที่มีนัยสำคัญ (เหตุที่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม)



### 3.6 การดำเนินงานร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย

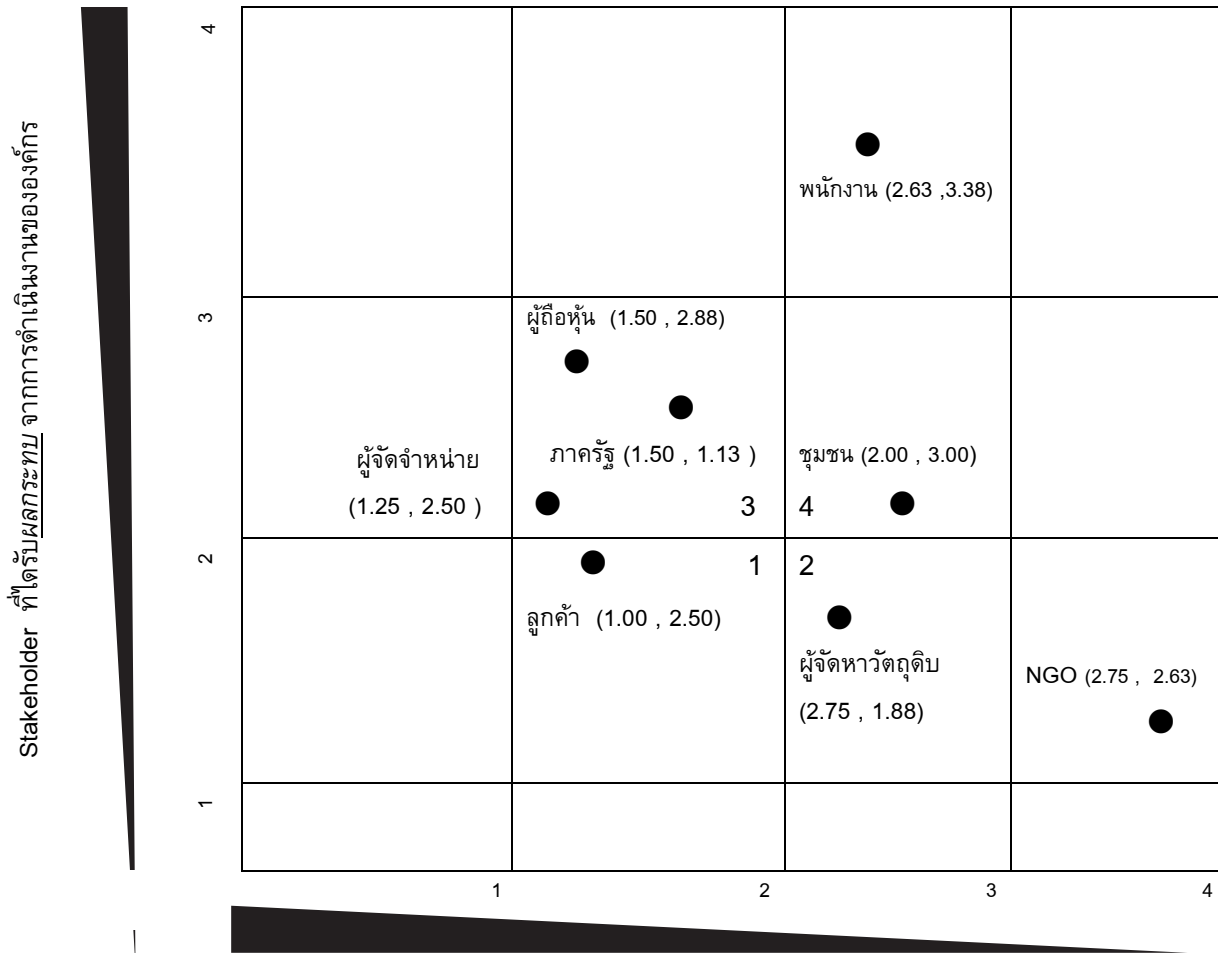
- บริษัทฯ มีการชี้แจงผู้มีส่วนได้เสียที่มีความสัมพันธ์อันเกิดจากกิจกรรม ผลิตภัณฑ์และบริการขององค์กรทั้งภายในและภายนอก รวมทั้งจัดทำรายชื่อผู้มีส่วนได้เสียเป็นเอกสาร และทำการทบทวนระยะเวลา เพื่อให้มั่นใจว่ากลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียนั้นมีความเหมาะสมและเกี่ยวข้องกับองค์กร
- การชี้แจงผู้มีส่วนได้เสีย



จากการวิเคราะห์ พบว่า ผู้มีส่วนได้เสียขององค์กร มีดังนี้

1. ผู้ถือหุ้น
2. พนักงาน
3. ชุมชน
4. ผู้บริโภค / ลูกค้า
5. ผู้จัดการจำหน่าย
6. ผู้จัดการวัตถุดิบ
7. NGOs
8. ภาครัฐ
9. สถาบันการเงิน
10. ประกันภัย





■ การจัดลำดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสีย



Stakeholder ได้รับผลประโยชน์จากการดำเนินงานขององค์กร

จากการจัดลำดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสีย พบว่า ...พนักงาน.... เป็นผู้มีส่วนได้เสียที่มีอิทธิพลต่อการดำเนินการขององค์กรสูง จะต้องดำเนินการเชิงรุกเพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุด (โซน 4)

## ■ แผนและผลการดำเนินงานกับผู้มีส่วนได้เสีย (พนักงาน)

ชื่อโครงการ	Face Shield แทนความห่วงใย Happy C.B.TACT Family (โครงการต่อเนื่อง ปีพ.ศ.2563)		
ระยะเวลา	มกราคม – เมษายน 2564	งบประมาณ	5,000 บาท
วัตถุประสงค์	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพื่อให้พนักงานและครอบครัวสามารถนำไปใช้ในการป้องกันตนเองในชีวิตประจำวันจากเชื้อไวรัสโคโรนา (covid-19)</li> <li>2. เพื่อให้พนักงานและครอบครัวของพนักงานมีสุขภาพที่ดี</li> <li>3. พนักงานรักในการดูแลตัวเองเพื่อให้พ้นจากเชื้อไวรัส โคโรนา (covid-19)</li> </ol>		
<p>ผลการดำเนินการโครงการตามเป้าหมาย (Output)</p>	<p><b>เป้าหมายที่ 1 :</b> พนักงานและครอบครัวพนักงานมีหน้ากากใสอนามัย (Face Shield) ไว้ป้องกันทุกคน</p> <p><b>ผล :</b> ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาเลือกตั้งคณะกรรมการและได้ประชุมแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบและจะดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการพร้อมทั้งประชุมแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ สรุปผลการสานเสวนา</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;">   </div> <p>มีพนักงานเข้าร่วมการเปิดตัวโครงการและประชาสัมพันธ์ทั้งหมด 100% วิทยากรได้ให้รายละเอียดกิจกรรม โดยประชาสัมพันธ์ผ่านการประชุมกลุ่มย่อย การสานเสวนา และกลุ่มไลน์ (Line)</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;">   </div> <p style="text-align: center;">รูปภาพวันประชาสัมพันธ์โครงการ</p>		

จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินการโครงการ ซึ่งได้รับการสนับสนุนอุปกรณ์จาก บริษัท ซี.บี.แทค (ประเทศไทย) จำกัด ได้แก่ พลาสติกใส , สายยางยืด , ฟองน้ำ , กาวสองหน้า , กรรไกร , แม็กซ์ ซึ่งฟองน้ำ เป็นวัสดุจากบริษัทที่เข้าร่วมโครงการ Face Shield แทนความห่วงใย Happy C.B.Tact Family

1.พลาสติกใส กว้าง 23 ซม.



2.สายยางยืด ยาว 43 ซม.



3.ฟองน้ำ ยาว 22 ซม.



4.กาวสองหน้า



5.กรรไกร



6.แม็กซ์



พนักงานได้รับ วัสดุ/อุปกรณ์ ในการทำหน้ากากใสอนามัย ( Face Shield) ทุกคน และ ดำเนินการทำหน้ากากอนามัย (Face Shield) ติดตามเมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2564 โดยได้รับวัสดุอุปกรณ์สนับสนุน จาก บริษัท ซี.บี.แทค (ประเทศไทย) จำกัด และได้ให้ พนักงานทำหน้ากากอนามัย (Face Shield) ให้กับครอบครัวของพนักงานด้วย

**การทำหน้ากากอนามัย Face Shield**

**อุปกรณ์**

- 1.พลาสติกใส
- 2.สายยางยืด
- 3.ฟองน้ำ
- 4.กาวสองหน้า
- 5.กรรไกร
- 6.แม็กซ์

**ขั้นตอนการทำ หน้ากากอนามัย Face Shield**

- นำพลาสติกใส ที่ตัดให้มีรูป ขนาดกว้าง 23 ซม. สูง 22 ซม. วางบนโต๊ะที่ปูผ้าขาวสะอาด
- นำสายยางยืดประเภทพลาสติกใสเอ็นแบบ/มูเนชั่น / และแม็กซ์ซี่ดิว สายยางยืดใช้ยึดกับพลาสติกใส ใช้รวม 2 เส้น ที่ 2 ด้าน
- นำฟองน้ำมาวางซ้อนกันซ้อนบนพลาสติกใส
- ตัดให้มีขนาดของฟองน้ำจะวางแม็กซ์ซี่ดิวกับจอยซ์ดิว
- นำกาวมาวางบนฟองน้ำพอดี
- นำฟองน้ำด้านที่วางของฟองน้ำบนพลาสติกใส แม็กซ์ซี่ดิวของสายยางยืด

\*\*\*ขอขอบคุณในเอกสารที่จัดทำโดยคุณนิต ธีระ สัมมา\*\*\*





ดำเนินโครงการ Face Shield แทนความห่วงใย Happy C.B.Tact Family

**ผล:**สำรวจพนักงานทุกคน พบว่าได้ทำหน้ากากใส่นามัย (Face Shield) ทุกคน (ผลการสำรวจเมื่อวันที่ วันที่ 10 พฤษภาคม 2564)

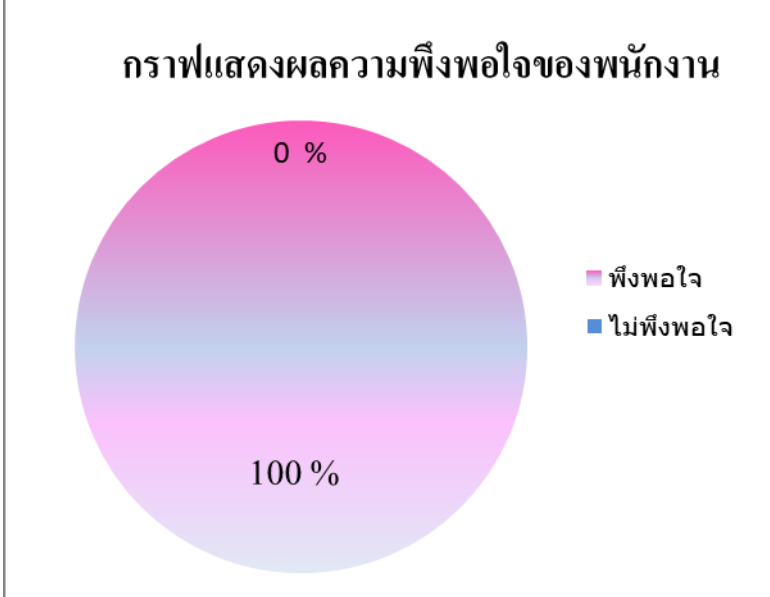
**เป้าหมายที่ 2 :** พนักงานมีความพึงพอใจต่อโครงการ 95 % ขึ้นไป

**ผล:**ติดตามผลและสรุปผลการดำเนินงาน เพื่อประเมินความพึงพอใจในการเข้ารับบริการของพนักงาน (ผลการสำรวจเมื่อวันที่ วันที่ 12 พฤษภาคม 2564)

แบบสอบถามความพึงพอใจของพนักงาน กิจกรรมเรียนรู้การทำ Face Shield แบบ DIY						แบบสอบถามความพึงพอใจของพนักงาน กิจกรรมเรียนรู้การทำ Face Shield แบบ DIY							
ลำดับ	หัวข้อแบบสอบถามความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ					ลำดับ	หัวข้อแบบสอบถามความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ				
		มากที่สุด	มาก	พอใช้	น้อย	ควรปรับปรุง			มากที่สุด	มาก	พอใช้	น้อย	ควรปรับปรุง
1	ท่านพึงพอใจในวัสดุอุปกรณ์ที่มีขายในร้าน หรือไม่	✓					1	ท่านพึงพอใจในวัสดุอุปกรณ์ที่มีขายในร้าน หรือไม่	/				
2	ขั้นตอนการปฏิบัติงานง่ายหรือไม่	✓					2	ขั้นตอนการปฏิบัติงานง่ายหรือไม่	/				
3	ท่านมีความพึงพอใจในการสื่อสารของทีมงาน หรือไม่	✓					3	ท่านมีความพึงพอใจในการสื่อสารของทีมงาน หรือไม่	/				
4	ประโยชน์ที่ท่านได้จากการอบรมเรียนรู้	✓					4	ประโยชน์ที่ท่านได้จากการอบรมเรียนรู้	/				

**ผล:** มีการสำรวจความพึงพอใจต่อพนักงานที่เข้าโครงการ Face Shield แทนความห่วงใย Happy C.B.Tact Family พบว่าพนักงานมีความพึงพอใจในระดับดีมาก 100 % ของจำนวนทั้งหมด 1,462 คน (ผลการติดตามเมื่อ วันที่ 12 พฤษภาคม 2564)

**กราฟแสดงผลความพึงพอใจของพนักงาน**



0 %  
100 %

■ พึงพอใจ  
■ ไม่พึงพอใจ



■ สรุปคุณลักษณะของแผนงานผู้มีส่วนได้เสีย

หัวข้อคุณลักษณะ	รายละเอียด
1. เป็นแผนงานที่นำไปปฏิบัติที่ดีกว่ามาตรฐานขั้นต่ำตามกฎหมาย	แผนงานเน้นให้พนักงานมีทักษะ ความสามารถในการประกอบอาชีพได้ในอนาคต และเป็นการเพิ่มความรู้ให้กับพนักงาน เนื่องจากสามารถนำไปปรับใช้ได้ในชีวิตประจำวัน ต่อยอดเป็นอาชีพเสริมได้ ส่งเสริมให้พนักงานมีสถานะทางการเงินที่ดีขึ้น
2. เพิ่มผลประโยชน์หรือลดผลกระทบจากการสานเสวนาให้กับผู้มีส่วนได้เสีย	แผนงาน โครงการ Face Shield แทนความห่วงใย “Happy C.B.Tact Family” เป็นโครงการที่ให้ความรู้ได้นำไปพัฒนาต่อยอด และให้พนักงาน, ครอบครัว พนักงาน ลดความเสี่ยงในการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโควิด 19 เข้าสู่ครอบครัว หมู่บ้าน/ชุมชน และช่วยป้องกันการติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโควิด 19
3. การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย	มีพนักงานจำนวน 1,462 คน ที่เข้าร่วมกิจกรรม และจำนวนผู้ที่สนใจเข้าร่วมกิจกรรมมีแนวโน้มที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง เนื่องจากพนักงานสามารถนำไปป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือ โควิด 19 ได้
4. ความสอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน	มีแนวทางในการพัฒนาองค์ความรู้ และเพิ่มทักษะความสามารถ โดยมีแผนที่จะขยายผลร่วมปฏิบัติกับชุมชนรอบข้าง เพื่อเพิ่มทักษะ ความสามารถและนำไปต่อยอดเป็นอาชีพเสริมได้ในอนาคต

### 3.7 การดำเนินงานร่วมกับชุมชน ปี พ.ศ. 2564

#### ▪ ข้อมูลชุมชน



ชื่อชุมชน/หมู่บ้าน : ชุมชนบ้านวโรชา

ที่ตั้ง : ถ.เทพารักษ์ ปากทางตลาดแสงทอง (แยกเข้า ถ.คลองด่าน-บางพลี หรือ ซอย วโรชา) ต.บางเสา

ธง อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ 10540

จำนวนประชากร : 1,000 คน

อาชีพหลัก : รับจ้าง,ค้าขาย

รายได้เฉลี่ยต่อครัวเรือน : 15,000 บาท

ชื่อหัวหน้าชุมชน/หมู่บ้าน : นางสาวศิริกาญจน์ หมั่นประเสริฐ

ผู้ประสานงานหลักของชุมชน/หมู่บ้าน : นางสาวศิริลักษณ์ รุ่งเจริญ


เบอร์โทรศัพท์/โทรสาร : 0844370197

### ■ การสานเสวนาร่วมกับชุมชน

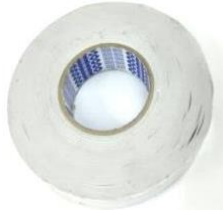
คณะทำงานของบริษัทฯ ได้ร่วมสานเสวนาชุมชน เมื่อวันพุธที่ 9 เดือนมิถุนายน พ.ศ.2564 เวลา 15:00-17:00 น. ผ่านแอปพลิเคชัน Zoom เพื่อรวบรวมข้อมูลจากชุมชน ในการดำเนินกิจกรรมการมีส่วนร่วมและพัฒนาชุมชน รวมถึงเป็นการสอบถามข้อห่วงกังวลจากการดำเนินกิจกรรมของบริษัทฯ



■ **แผนและผลการดำเนินงานการมีส่วนร่วมและการพัฒนาชุมชน**

ชื่อโครงการ	สอนทำ Face Shield แบบ DIY (กิจกรรมต่อเนื่องจากปี พ.ศ.2563)		
ระยะเวลา	มกราคม – เมษายน 2564	งบประมาณ	5,000 บาท
วัตถุประสงค์	1. เพื่อให้ชุมชนสามารถนำไปใช้ในการป้องกันตัวเองในชีวิตประจำวันจากเชื้อไวรัส โควิด-19) 2. เพื่อให้ชุมชนของพนักงานมีสุขภาพที่ดี 3. ชุมชน กลุ่มคนว่างงาน สามารถนำไปต่อยอดและประกอบเป็นอาชีพได้		
เป้าหมาย (Output)	<p><b>เป้าหมายที่ 1 :</b> จำนวนชุมชนมีส่วนร่วมโครงการอย่างน้อย 5 ชุมชน</p> <p>การแต่งตั้งคณะกรรมการให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาเลือกตั้งคณะกรรมการและได้ประชุม แบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบและจะดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการ พร้อมทั้งประชุมแบ่ง หน้าที่ความรับผิดชอบ สรุปผลการสานเสวนา</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;">   </div> <p>พนักงานเข้าร่วมการเปิดตัวโครงการและประชาสัมพันธ์ทั้งหมด 100 % โดย อบต. บางเสาธง อบต.บางป่อ อบต.บางพลี ได้ให้รายละเอียดกิจกรรม โดยประชาสัมพันธ์ผ่าน เสียงตามสายของชุมชนแต่ละชุมชน ในเขต อบต.บางเสาธง ซึ่งได้รับการสนับสนุน อุปกรณ์จากบริษัท ซี.บี.แทค (ประเทศไทย) จำกัด ได้แก่ พลาสติกใส , สายยางยืด , ฟองน้ำ , กาวสองหน้า , กรรไกร , แม็กซ์ ซึ่งฟองน้ำ เป็นวัสดุจากบริษัทที่นำมาร่วมกับ โครงการ</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p>1.พลาสติกใส กว้าง 23 ซม.</p>  <p>สูง 22 ซม.</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>2.สายยางยืด ยาว 43 ซม.</p>  </div> </div>		

4.เทปกาวสองหน้า



3.ฟองน้ำยาว 22 ซม.



5.กรรไกร



6.แม็กชี



เตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ และทีมงาน ลงพื้นที่จำนวน 15 หมู่บ้าน ได้แก่ 1.บางเพรียง 2. คลองเสาธง 3.บางพลี 4.สะบัดจาก 5.คลองสลุด 6.คลองขุดใหม่ 7.ลาดหวาย 8.สุขาพัฒนา 9.คลองบางปลา 10.สุหร้าบางปลา 11.บางบ่อ 12.สะบัดจาก 13.ปิ่นแก้ว 14.ไร่พริก 15.คลองด่านน้อย บริษัท ฯ สอนชาวบ้านแต่ละชุมชน ทำหน้ากากใสอนามัย Face Shield และมอบให้ชาวบ้านแต่ละชุมชน นำไปใช้งาน





**เป้าหมายที่ 2 :** ชุมชนมีความพึงพอใจต่อโครงการ 95 % ขึ้นไป

**ผล:**สำรวจความพึงพอใจต่อพนักงานที่เข้าโครงการ สอนทำ Face Shield แบบ DIY พบว่าชุมชนมีความพึงพอใจในระดับดี 98 % ของจำนวนทั้งหมด 250 คน (ผลการติดตามเมื่อ วันที่ 26 มีนาคม 2564)

แบบสอบถามความพึงพอใจของชุมชน

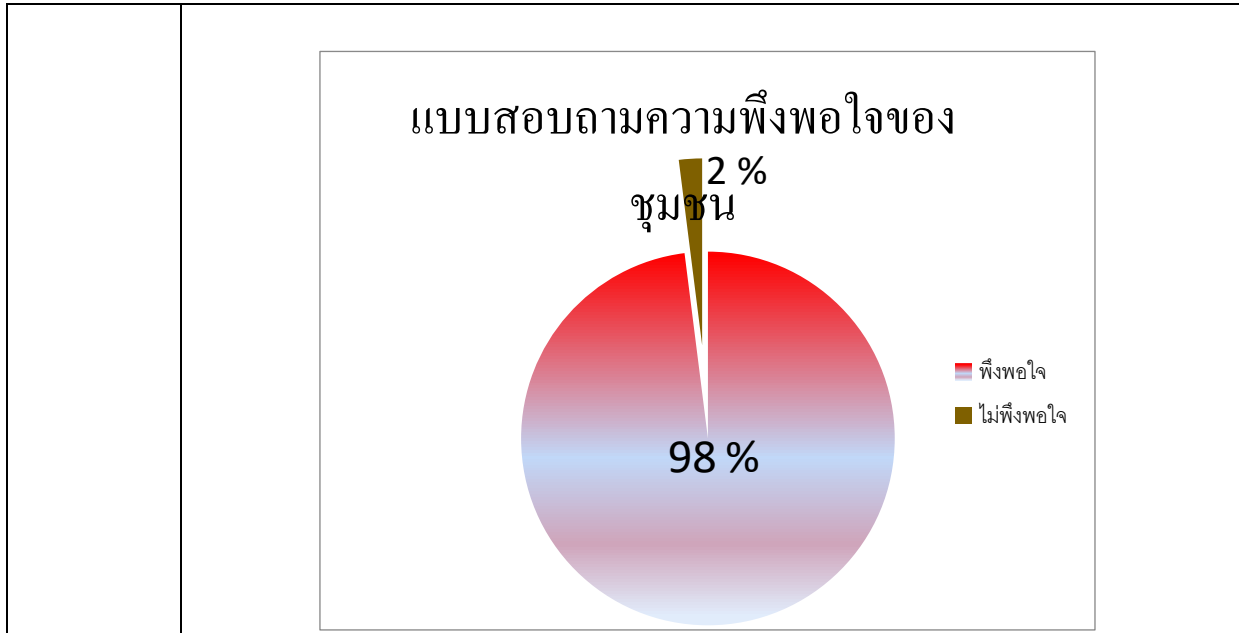
กิจกรรมเรียนรู้การทำ Face Shield แบบ DIY

ลำดับ	หัวข้อแบบสอบถามความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ				
		มากที่สุด	มาก	พอใช้	น้อย	ควรมีปรับปรุง
1	ท่านพึงพอใจในวัสดุอุปกรณ์ที่ทางบริษัท จัดเตรียมให้หรือไม่	✓				
2	ขั้นตอนการปฏิบัติงานดูจาก ชีวชีวนหรือไม่				✓	
3	ท่านมีความพึงพอใจในการสื่อสารของพนักงานบริษัท ซี.บี.แอนด์. ระดับใด	✓				
4	ประโยชน์ที่ท่าน ได้รับจากกิจกรรมการเรียนรู้	✓				

แบบสอบถามความพึงพอใจของชุมชน

กิจกรรมเรียนรู้การทำ Face Shield แบบ DIY

ลำดับ	หัวข้อแบบสอบถามความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ				
		มากที่สุด	มาก	พอใช้	น้อย	ควรมีปรับปรุง
1	ท่านพึงพอใจในวัสดุอุปกรณ์ที่ทางบริษัท จัดเตรียมให้หรือไม่	✓				
2	ขั้นตอนการปฏิบัติงานดูจาก ชีวชีวนหรือไม่	✓				
3	ท่านมีความพึงพอใจในการสื่อสารของพนักงานบริษัท ซี.บี.แอนด์. ระดับใด	✓				
4	ประโยชน์ที่ท่าน ได้รับจากกิจกรรมการเรียนรู้	✓				



■ สรุปคุณลักษณะของแผนงานชุมชน

หัวข้อคุณลักษณะ	รายละเอียด
1.ความสอดคล้องกับลักษณะธุรกิจหรือขีดความสามารถขององค์กร	ทางบริษัทมีเศษฟองน้ำ ซึ่งเป็นส่วนประกอบของหน้ากากใสอนามัย สามารถนำไปประยุกต์จัดทำเป็น Face Shield แบบ DIY ช่วยเหลือชุมชน ป้องกันโรคระบาดโควิด 19
2.การมีส่วนร่วมของพนักงาน	มีพนักงานที่อาศัยอยู่ในชุมชน มีส่วนร่วมในการจัดทำโครงการและเข้าร่วมกิจกรรม
3.การมีส่วนร่วมของชุมชน	มีคนในชุมชน อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน และสนใจเข้าร่วมทำกิจกรรม เพื่อป้องกันโรคระบาดตามมาตรการของรัฐบาล
4.ความสอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน	ลดปัญหาการระบาดของโรคโควิด 19 ช่วยให้องค์กรและชุมชนลดผลกระทบจากโรคติดต่อ คนในองค์กรปลอดภัย และคนในชุมชนปลอดภัย อยู่ร่วมกันได้อย่างยั่งยืน และสามารถต่อยอดเป็นอาชีพเสริมได้