

รายงานผลการดำเนินงาน

CSR-DIW Continuous Report

โครงการส่งเสริมโรงงานอุตสาหกรรมให้มีความรับผิดชอบต่อสังคม
และอยู่ร่วมกับชุมชนได้อย่างยั่งยืน

CSR-DIW ประจำปี พ.ศ. 2559



บริษัท ซี.บี.แทค (ประเทศไทย) จำกัด

C.B.TACT (THAILAND) CO.,LTD

สารบัญ

ส่วนที่ 1 ขอบเขตของการรายงาน

1.1 บทนำ.....	XX
1.2 ระยะเวลาการรายงานครอบคลุมช่วงเวลา	XX
1.3 ชื่อผู้ประสานงานหลักสำหรับสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายงาน.....	XX

ส่วนที่ 2 ข้อมูลองค์กร

2.1 สารจากผู้บริหาร/นโยบายบริษัท.....	XX
2.2 ข้อมูลสถานประกอบการ	XX
2.3 ตลาด/พื้นที่ในการให้บริการ.....	XX
2.4 แผนผังการผลิต ผลิตภัณฑ์และบริการ (Process Flow Chart).....	XX

ส่วนที่ 3 การดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กร

3.1 นโยบายด้านความรับผิดชอบต่อสังคม	XX
3.2 โครงสร้างการดำเนินงาน CSR ของบริษัท	XX
3.3 ผลงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม	XX
3.4 การวิเคราะห์ จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรคในการดำเนินงาน ด้านความรับผิดชอบต่อสังคม ขององค์กรในโครงการ CSR-DIW (SWOT Analysis).....	XX
3.5 การดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมตามมาตรฐาน CSR-DIW/ ISO 26000.....	XX
3.6 ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด GRI-G4	XX
3.7 การดำเนินงานร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย.....	XX
- การชี้แจงผู้มีส่วนได้เสีย	XX
- การจัดลำดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสีย.....	XX
- แผนและผลการดำเนินงานกับผู้มีส่วนได้เสีย	XX
- สรุปคุณลักษณะของแผนงานผู้มีส่วนได้เสีย	XX
3.8 การดำเนินงานร่วมกับชุมชน ปี พ.ศ. 2559	XX
- ข้อมูลชุมชน	XX
- ผลการสานเสวนาร่วมกับชุมชน.....	XX
- แผนและผลการดำเนินงานการมีส่วนร่วมและการพัฒนาชุมชน	XX
- สรุปคุณลักษณะของแผนงานชุมชน	XX
3.9 รางวัลแห่งความภูมิใจ.....	XX

ภาคผนวก

- ผลการปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมตามที่กฎหมายกำหนด
- การพิจารณาข้อร้องเรียน
- สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด GRI-G4

ส่วนที่ 1 ขอบเขตของการรายงาน

1.1 บทนำ

สำหรับเนื้อหาภายในรายงานฉบับนี้ มีขอบเขตการรายงานครอบคลุมเฉพาะผลการดำเนินงานภายใต้การบริหารจัดการของ บริษัท ซี.บี.แทค (ประเทศไทย) จำกัด ตั้งอยู่ที่ 109/108-111 หมู่ที่ 2 ถนนเทพารักษ์ ก.ม.26 ตำบลบางเสาธง อำเภอบางเสาธง จังหวัดสมุทรปราการ 10540 “การผลิตฉนวนและแผ่นกรองอากาศสำหรับเครื่องใช้ไฟฟ้าภายในบ้าน และชิ้นส่วนงานเย็บสำหรับอุตสาหกรรมยานยนต์ ผลิตภัณฑ์ยางและซิลิโคนจากกระบวนการอัดขึ้นรูป , ผลิตภัณฑ์พลาสติกขึ้นรูปด้วยสูญญากาศ และผลิตภัณฑ์ใยแก้วเสริมแรง”

1.2 ระยะเวลาการรายงานครอบคลุมช่วงเวลา

ตั้งแต่ ธันวาคม 2558 – เมษายน 2559

โดยจะมีการจัดทำรายงานทุก ๆ 1 ปี

1.3 ชื่อผู้ประสานงานหลักสำหรับสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายงาน

ชื่อ-สกุลผู้ประสานงานคนที่ 1: นายกฤษดา มาสมบูรณ์

ตำแหน่ง: ผู้แทนฝ่ายบริหาร

ฝ่าย/แผนก: TQM

โทรศัพท์: (662) 02-708-1062-4

โทรสาร: (662) 02-708-0496-7

โทรศัพท์มือถือ: 081-514-0726

Email: krisada@cbtact.com

ชื่อ-สกุลผู้ประสานงานคนที่ 2: นางสาวชนิษฐา ใสสีสุบ

ตำแหน่ง: TQM Staff

ฝ่าย/แผนก: TQM

โทรศัพท์: (662) 02-708-1062-4

โทรสาร: (662) 02-708-0496-7

โทรศัพท์มือถือ: 095-840-1614

Email: cbtact_tqm@cbtact.co.th

อีเมลกลางของบริษัท : cbtact_tqm@cbtact.co.th

ส่วนที่ 2 ข้อมูลองค์กร

2.1 สารจากผู้บริหาร/นโยบายบริษัท

สาส์น จาก ประธานกรรมการ มิสเตอร์ยาสุเอะ ชัง สำหรับปี 2559



คุณชูภูมิชู ยาสุเอะ
ประธานกรรมการ

ข้อความถึงพนักงานที่รักทุกคน

ผมขอขอบคุณพนักงานทุกๆ คน ในโอกาสดำเนินงานครบรอบ 23 ปี ของบริษัทฯ ในปี พ.ศ. 2558 สิ่งต่างๆ เหล่านี้ คงไม่สามารถเกิดขึ้นได้เลย ถ้าปราศจากความร่วมมือ ร่วมใจ ความรักในองค์กร และการทำงานอย่างหนักของพวกเราทุกคน ผมต้องการเห็นภาพพวกเราทุกคน ร่วมกันสร้างประวัติศาสตร์บริษัทของเรา ไปตราบนานเท่านาน

ผมมีสิ่งที่คุณหวังเหมือนกับสุภาวดีตะวันตกล่าว่าได้ว่า เงินที่ประหยัดได้ คือ เงินที่เพิ่มขึ้น ขอให้พวกเราทุกคน ช่วยกันลงมือทำ ช่วยกันลดค่าใช้จ่ายต่างๆ ของบริษัทฯ ไม่ว่าจะเป็นค่าไฟฟ้า ค่าน้ำมัน ค่าโทรศัพท์ เครื่องใช้สำนักงานและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ยกตัวอย่างเช่น ถ้าเราคนหนึ่งสามารถลดค่าใช้จ่ายได้ 20 บาทต่อวัน 25 วันต่อเดือน และ 12 เดือนต่อปี เราจะสามารถลดค่าใช้จ่ายได้ถึง 6,000 บาทต่อคน ต่อปี ถ้าพนักงานของเราทั้งหมด 1,350 คน ช่วยกันลดค่าใช้จ่ายเช่นกัน เราจะสามารถลดค่าใช้จ่ายได้ถึง 8.1 ล้านบาทต่อปี

ปีที่ผ่านมามีลูกค้าจากหลายๆ บริษัท ที่เข้ามาเยี่ยมชมบริษัทของเราได้พูดถึงความรู้สึกประทับใจ หลังจากได้เยี่ยมชมโรงงานของเราว่า”พวกเขารู้สึกดีใจเป็นอย่างยิ่ง ที่ได้เริ่มต้นความสัมพันธ์ทางธุรกิจร่วมกับ ซี.บี.แทค เพราะว่าพนักงานของคุณมีความเป็นมิตร ทักทายและยิ้มให้กันเสมอมา” ผมรู้สึกภาคภูมิใจเป็นอย่างยิ่งในสิ่งที่พวกคุณทำ และผมหวังว่าพวกเราจะมีความเป็นมิตรให้กับลูกค้าแบบนี้ตลอดไป

วิสัยทัศน์

“ซี.บี.แตก มุ่งส่งเสริมผู้ประกอบการที่ลูกค้าในกลุ่มอุตสาหกรรมต่าง ๆ ให้การยอมรับในด้านคุณภาพของสินค้า มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง บนพื้นฐานการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ มีความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม เป็นธรรม และสร้างผลประโยชน์ตอบแทนที่เหมาะสมแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย บนหลักการบรรษัทภิบาล และมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี”

พันธกิจ

ต่อประเทศ : ผลิตชิ้นส่วนสนับสนุนภาคอุตสาหกรรมของประเทศ มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน และราคาเป็นธรรม สร้างงาน สร้างรายได้ ให้กับชุมชน

ต่อสังคมชุมชน : เป็นองค์กรที่ดีของสังคมในการดำเนินกิจการ โดยปกป้องผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ภายใต้มาตรฐานสากล และมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี

ต่อผู้ถือหุ้น : ดำเนินธุรกิจเชิงพาณิชย์ สามารถสร้างกำไรเพื่อให้ผลตอบแทนที่ดีและให้มีการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน

ต่อลูกค้า : สร้างความพึงพอใจแก่ลูกค้า โดยผ่านการนำเสนอผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพสูงในระดับมาตรฐานสากล และราคาเป็นธรรม

ต่อคู่ค้า : ดำเนินธุรกิจร่วมกันโดยพื้นฐานของการแข่งขันอย่างเป็นธรรม มุ่งสร้างความสัมพันธ์ และความร่วมมือในระยะยาว

ต่อพนักงาน : สนับสนุนการพัฒนาความสามารถการทำงานระดับมืออาชีพอย่างต่อเนื่องให้ความมั่นใจในคุณภาพชีวิตการทำงานของพนักงานที่ทุ่มเทของบริษัทชั้นนำ

2.2 ข้อมูลสถานประกอบการ

ชื่อสถานประกอบการ

(ภาษาไทย): บริษัท ซี.บี.แทค (ประเทศไทย) จำกัด

(ภาษาอังกฤษ): C.B.TACT (THAILAND) CO.,LTD.

ที่ตั้ง : 109/108-111 หมู่.2 ซอย.ซี.บี.แทค ถ.เทพารักษ์ กม.26 ต.บางเสาธง อ.บางเสาธง จ.สมุทรปราการ

ละติจูด : 13.56282 ลองจิจูด : 100.81814

เลขที่ตามใบ รง.4/เลขที่ใบประกอบกิจการในพื้นที่นิคมฯ: จ.3-70-5/38 สป.

ประเภทการผลิต : ผลิตชิ้นส่วนประเภทนวนสำหรับ เครื่องปรับอากาศ และเครื่องใช้ไฟฟ้าต่างๆ , ชิ้นส่วนงานเย็บ , ชิ้นส่วนงานขึ้นรูปยางและซิลิโคนจากกระบวนการอัดขึ้นรูปสำหรับอุตสาหกรรมต่างๆ โดยทำการผลิตตามแบบ และข้อกำหนดจำเพาะของลูกค้าทั้งในและต่างประเทศ นอกจากนี้บริษัทยังผลิตสินค้าอื่น ๆ เช่น ชิ้นงานสกรีน , ผลิตภัณฑ์วัสดุสะท้อนแสง (MPS) , ผลิตภัณฑ์งานตัดเย็บทั่วไป (Sewing Products) , ผลิตภัณฑ์ใยแก้วเสริมแรง (FRP) และสินค้าเบ็ดเตล็ดอื่นๆ

บริษัทฯ ก่อตั้งเมื่อปี พ.ศ. 2535 ด้วยทุนจดทะเบียน 20 ล้านบาท

ณ ปัจจุบัน มีพนักงานรวมทั้งสิ้น 1,447 คน

มีกำลังการผลิต 318,740,778 ชิ้น

โทรศัพท์ : 02-708-1062 โทรสาร : 02-708-0496-7

Website : <http://www.cb tact.co.th>

2.3 ตลาด/พื้นที่ในการให้บริการ

ตลาดภายในประเทศ

ได้แก่ สมุทรปราการ , กรุงเทพมหานคร , นนทบุรี , ปทุมธานี , พระนครศรีอยุธยา , ฉะเชิงเทรา , ชลบุรี , ระยอง

ตลาดภายนอกประเทศ

ได้แก่ ญี่ปุ่น , เนเธอร์แลนด์ , อังกฤษ , สกอตแลนด์ , สเปน , ไต้หวัน , ฮองกง , สิงคโปร์ , เวียดนาม , มาเลเซีย

2.4 แผนผังการผลิต ผลิตภัณฑ์และบริการ (Process Flow Chart)

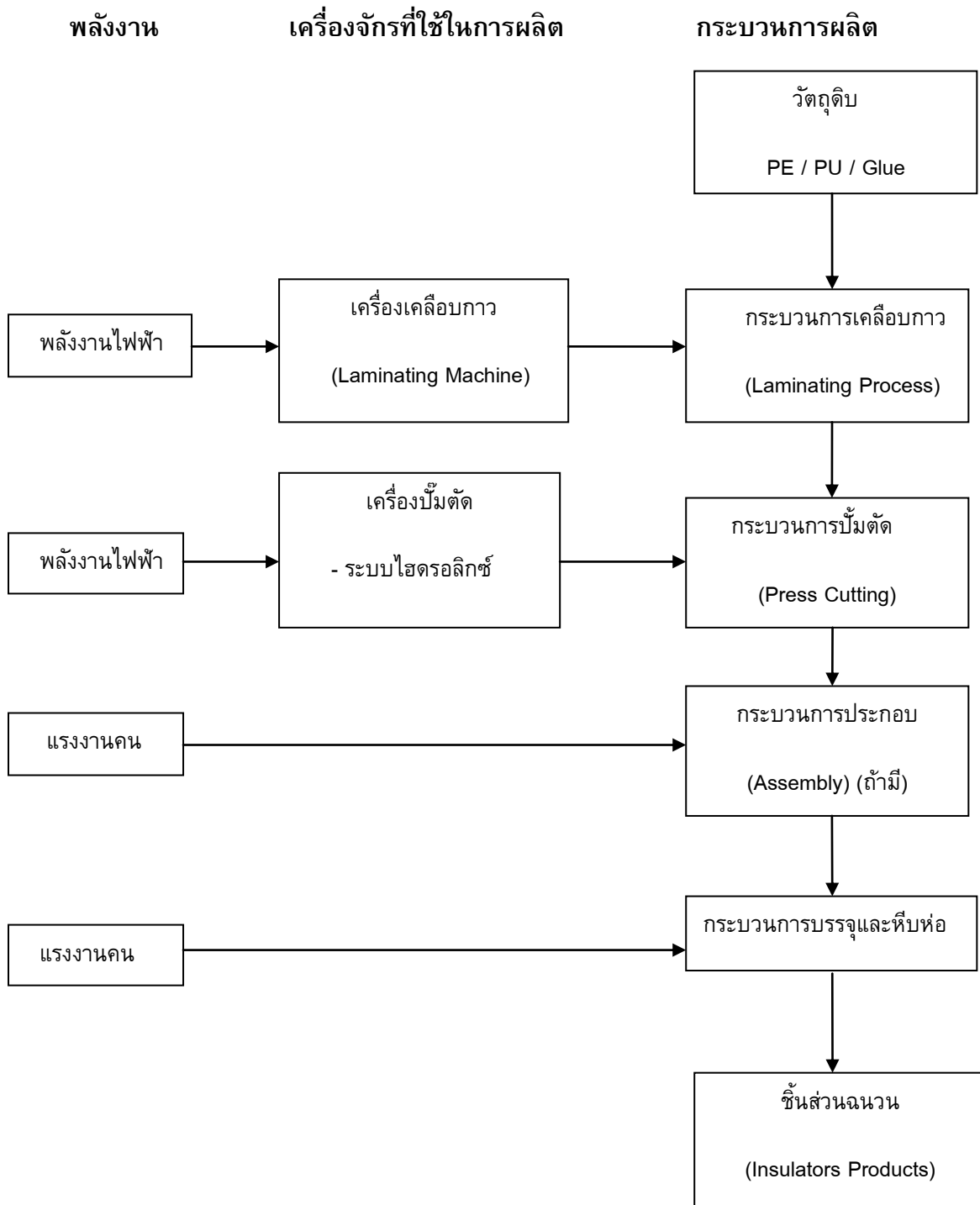
กระบวนการผลิต วัตถุดิบที่ใช้ กำลังการผลิต และการขาย / การบริการ ของบริษัท มีดังนี้

1. กระบวนการผลิตฉนวนสำหรับเครื่องใช้ไฟฟ้าภายในบ้าน (ขั้นตอนการผลิตจัดทำผลิตภัณฑ์โดยนำวัตถุดิบที่มีคุณสมบัติเป็นฉนวนกันความร้อน เช่น PE / PU Foam ผ่านกระบวนการเคลือบกาวและก่อนส่งไปยังกระบวนการผลิตอื่นเพื่อแปรรูปต่อไป)

2. กระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์ยางและซิลิโคนจากกระบวนการอัดขึ้นรูป (กระบวนการผลิตเริ่มจากการผสมส่วนผสมยางและเคมีตามสูตรการผลิต ก่อนนำมาผ่านกระบวนการอัดขึ้นรูปด้วยแม่พิมพ์ จนกระทั่งเป็นชิ้นงานตามแบบที่ลูกค้าต้องการ ก่อนส่งไปจัดจำหน่ายต่อไป)

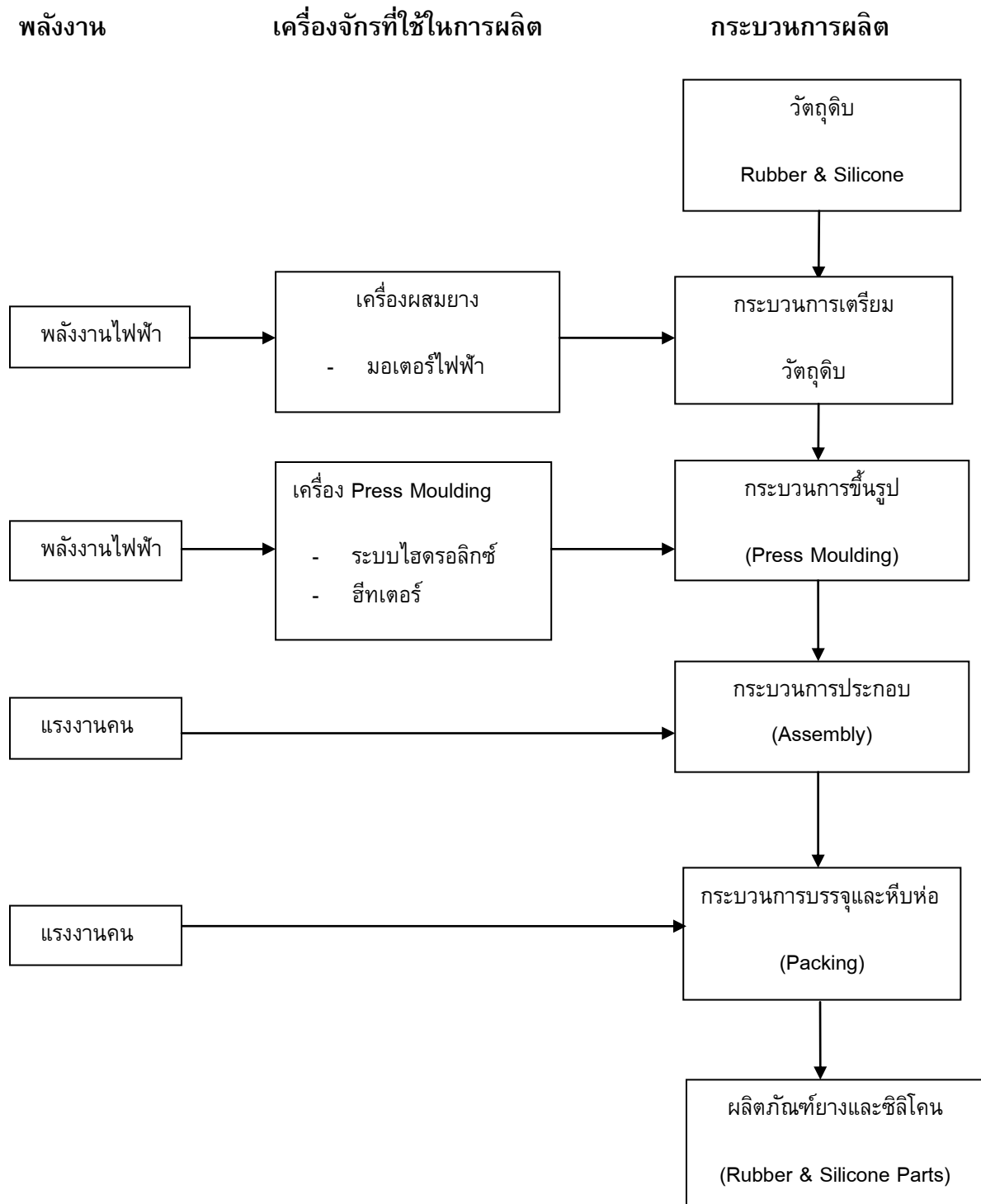
3. กระบวนการผลิตชิ้นส่วนงานเย็บสำหรับอุตสาหกรรมยานยนต์ (เริ่มกระบวนการโดยนำผ้าโพลีเอสเตอร์ สปันบอร์นไปผ่านกระบวนการเคลือบสารกันลามไฟ หรือ กระบวนการ FR Treatment ก่อนนำไปป้อนขึ้นรูป และตัดเย็บตามแบบที่ลูกค้าต้องการ ก่อนส่งไปจัดจำหน่ายต่อไป)

1. กระบวนการผลิตชิ้นส่วนฉนวนในเครื่องปรับอากาศ (Insulator)



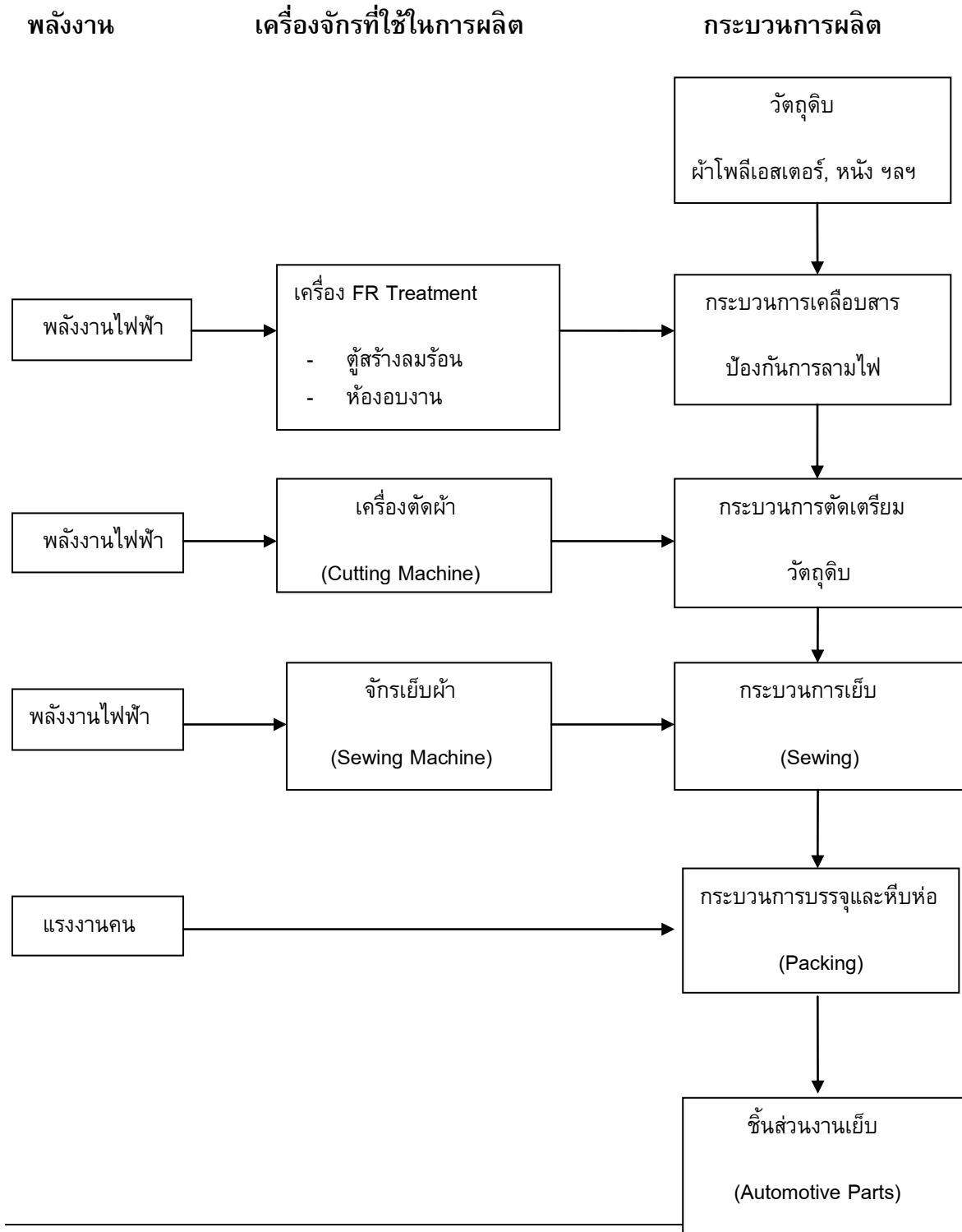
ภาพที่ 1-10 กระบวนการผลิตชิ้นส่วนฉนวนในเครื่องปรับอากาศ

2. กระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์ยางและซิลิโคน (Rubber & Silicone Parts)



ภาพที่ 1-11 กระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์ยางและซิลิโคน

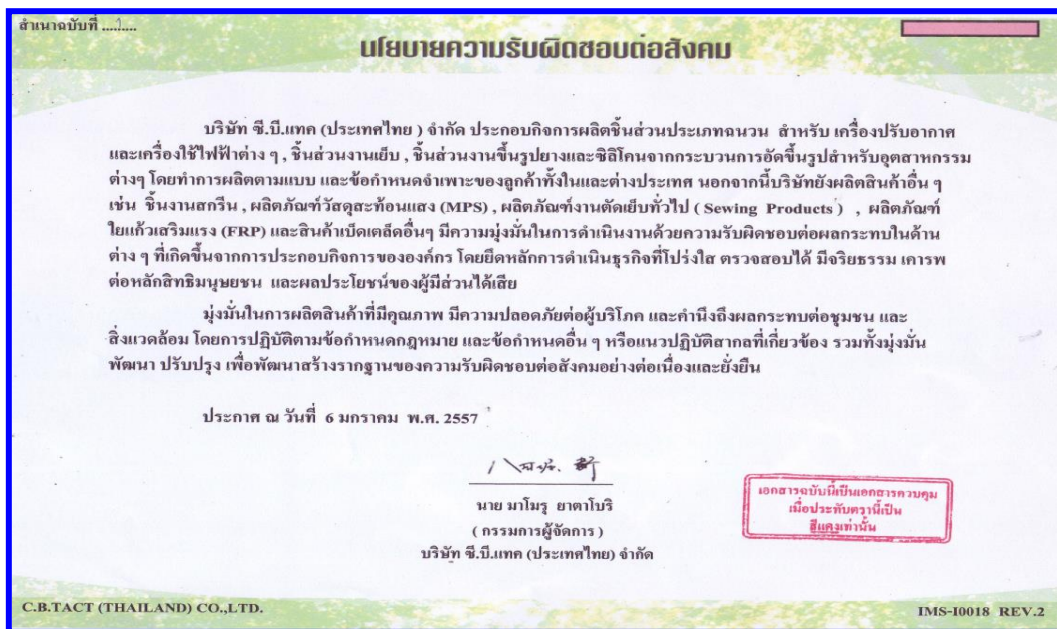
3. กระบวนการผลิตชิ้นส่วนงานเย็บสำหรับอุตสาหกรรมยานยนต์ (Sewing Parts for Automotive)



ภาพที่ 1-12 กระบวนการผลิตชิ้นส่วนงานเย็บสำหรับอุตสาหกรรมยานยนต์

ส่วนที่ 3 การดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กร

3.1 นโยบายด้านความรับผิดชอบต่อสังคม



ภาพที่ 2-1 นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม

ฝ่ายบริหารใช้เครื่องมือในการบริหารงาน จากนโยบายที่ถูกสั่งการโดยฝ่ายบริหารสูงสุด เพื่อใช้เป็นกรอบในการควบคุมการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ พนักงานและผู้ปฏิบัติงานภายในองค์กร หรือทุกคนในองค์กร รวมถึง คู่ค้าขององค์กรต้องปฏิบัติให้สอดคล้อง ภายใต้ต้นนโยบายการบริหารงานดังต่อไปนี้ นโยบายคุณภาพ นโยบายสิ่งแวดล้อม นโยบายอนุรักษ์พลังงาน นโยบายความปลอดภัยและอาชีวอนามัย นโยบายระบบการบริหารงานแบบทวิผล และนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม ซึ่งแสดงความมุ่งมั่นขององค์กรในการผลิตสินค้าที่มีคุณภาพ มีความปลอดภัยต่อผู้บริโภค และคำนึงถึงผลกระทบต่อชุมชน และสิ่งแวดล้อม โดยการปฏิบัติตามข้อกำหนด กฎหมาย และข้อกำหนดอื่น ๆ หรือแนวทางปฏิบัติสากลที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งมุ่งพัฒนา ปรับปรุง เพื่อพัฒนาสร้าง

รากฐานของความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

จากความมุ่งมั่นของฝ่ายบริหารที่ต้องการให้ทุกกิจกรรมในการดำเนินงานขององค์กรเป็นกิจกรรมที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ผู้บริหารระดับสูงจึงได้ประกาศนโยบายสิ่งแวดล้อม เป็นลายลักษณ์อักษร และประกาศให้พนักงานทุกคนและผู้เกี่ยวข้องได้ทราบ เพื่อแสดงถึงเจตนารมณ์ ความตั้งใจในการพัฒนาประสิทธิภาพของการผลิต โดยให้ความสำคัญต่อการป้องกันมลพิษ รวมทั้งจะปฏิบัติตามกฎหมายและดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้นโยบายสิ่งแวดล้อมของบริษัทได้เผยแพร่ต่อสาธารณชนผ่านช่องทางอินเทอร์เน็ตที่หน้าเว็บไซต์บริษัท (www.cbctact.co.th)



ภาพที่ 2-2 การสื่อสารนโยบายต่างๆ ต่อสาธารณชนผ่านช่องทางอินเทอร์เน็ตที่หน้าเว็บไซต์บริษัท

สำเนาฉบับที่.....

นโยบายสิ่งแวดล้อม

บริษัท ซี.บี.แทค (ประเทศไทย) จำกัด

ใต้ตระหนักถึงผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นจากกิจกรรม (การผลิตบนและแผ่นกรองอากาศสำหรับเครื่องใช้ไฟฟ้าภายในบ้าน ชิ้นส่วนงานเชื่อม สำหรับอุตสาหกรรมยานยนต์ ผลิตภัณฑ์ยางและซิลิโคนจากระบบการอัดขึ้นรูป ผลิตภัณฑ์พลาสติกขึ้นรูปด้วยสูญญากาศ ชิ้นงานสกรีน ผลิตภัณฑ์ทิวส์สวทซ์ สหพันธ์ ผลิตภัณฑ์งานเย็บทั่วไป ผลิตภัณฑ์เย็บแก้วเสริมแรง และผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ) ผลิตภัณฑ์ และบริการต่าง ๆ ของบริษัท ๆ

ดังนั้นบริษัทจึงมีความมุ่งมั่นที่จะปรับปรุงผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่องและดีที่สุด เพื่อลดและป้องกันการเกิดมลภาวะและการเกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้น้อยที่สุด รวมทั้งปกป้องคุ้มครองสิ่งแวดล้อม

1. จัดสร้างและปรับปรุงระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่องตามข้อกำหนดต่าง ๆ ในมาตรฐานสากล ISO 14001:2004
2. ปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อกำหนดอื่น ๆ ซึ่งสัมพันธ์กับลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมของอุตสาหกรรมและบริษัท
3. จัดทำและทบทวนวัตถุประสงค์และเป้าหมาย เพื่อ
 - 3.1 การใช้ปัจจัยต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพโดยส่งเสริมให้มีการใช้ซ้ำการหมุนเวียนกลับมาใช้ประโยชน์ และการใช้ทดแทน
 - 3.2 ลดของเสียจากระบบการต่าง ๆ ในการจัดทำผลิตภัณฑ์
 - 3.3 จัดการของเสียและของต่าง ๆ อย่างเหมาะสม
 - 3.4 ควบคุมการระบายอากาศเสีย การระบายน้ำเสีย, การปล่อยลงสู่ดินและมลภาวะทางเสียงให้เป็นไปตามกฎหมาย
4. จัดฝึกอบรมให้ความรู้และสร้างจิตสำนึกให้พนักงานและปฏิบัติงานในนามของบริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม ในกิจกรรมต่าง ๆ ของบริษัท
5. ทำการเผยแพร่นโยบายวัตถุประสงค์และเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมและส่งเสริมให้มีการแลกเปลี่ยน ข้อมูลข่าวสารกับลูกค้า ผู้ส่งมอบ และสาธารณชน

/ ส.พ. ชัย
Mr.Mamoru Yatabori
Managing Director (6 JAN 2014)

เอกสารฉบับนี้เป็นเอกสารควบคุม
เมื่อประทับตรานี้เป็น
ข้อมูลเท่านั้น

C.B.TACT(THAILAND) CO.,LTD. IMS-10003-TH REV.8

ภาพที่ 2-3 นโยบายสิ่งแวดล้อม

สำเนาฉบับที่.....

นโยบายอนุรักษ์พลังงาน

บริษัท ซี.บี.แทค (ประเทศไทย) จำกัด

ดำเนินกิจการด้านการผลิต ฉนวนและแผ่นกรองอากาศสำหรับเครื่องใช้ไฟฟ้าภายในบ้าน ชิ้นส่วนงานเชื่อม สำหรับอุตสาหกรรมยานยนต์ ผลิตภัณฑ์ยางและซิลิโคนจากระบบการอัดขึ้นรูป ผลิตภัณฑ์พลาสติกขึ้นรูปด้วยสูญญากาศ ชิ้นงานสกรีน ผลิตภัณฑ์ทิวส์สวทซ์ สหพันธ์ ผลิตภัณฑ์งานเย็บทั่วไป ผลิตภัณฑ์เย็บแก้วเสริมแรง และผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ โดยอยู่บนพื้นฐานของระบบการจัดการด้านคุณภาพและสิ่งแวดล้อม (ISO 9001:2008 และ ISO 14001:2004) มาอย่างต่อเนื่องและเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ด้านพลังงานในปัจจุบันที่เข้าสู่วิกฤตพลังงาน ราคาน้ำมันที่สูงขึ้นค่าครองชีพที่สูงขึ้น จึงเห็นควรให้การดำเนินการต้องคำนึงถึงการอนุรักษ์พลังงาน

โดยกำหนดเป็นนโยบายของบริษัทดังนี้

1. ส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับได้เรียนรู้และตระหนักในการอนุรักษ์พลังงานผ่านทางกิจกรรมกลุ่มย่อย
2. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับต้องติดตาม กำกับดูแล แะนำ ในการดำเนินการอนุรักษ์และประหยัดพลังงาน
3. พนักงานทุกคนจะต้องให้ความร่วมมือในการอนุรักษ์และประหยัดพลังงาน
4. ให้มีการนำเสนอผลการดำเนินงานอนุรักษ์พลังงานอย่างต่อเนื่อง

เป้าหมาย ต้นทุนการผลิตด้านพลังงานต่อหน่วยผลผลิตในปี 2557 และปีถัดไปลดลง 10 % เทียบจากปี 2556

/ ส.พ. ชัย
Mr.Mamoru Yatabori
Managing Director (6 JAN 2014)

เอกสารฉบับนี้เป็นเอกสารควบคุม
เมื่อประทับตรานี้เป็น
ข้อมูลเท่านั้น

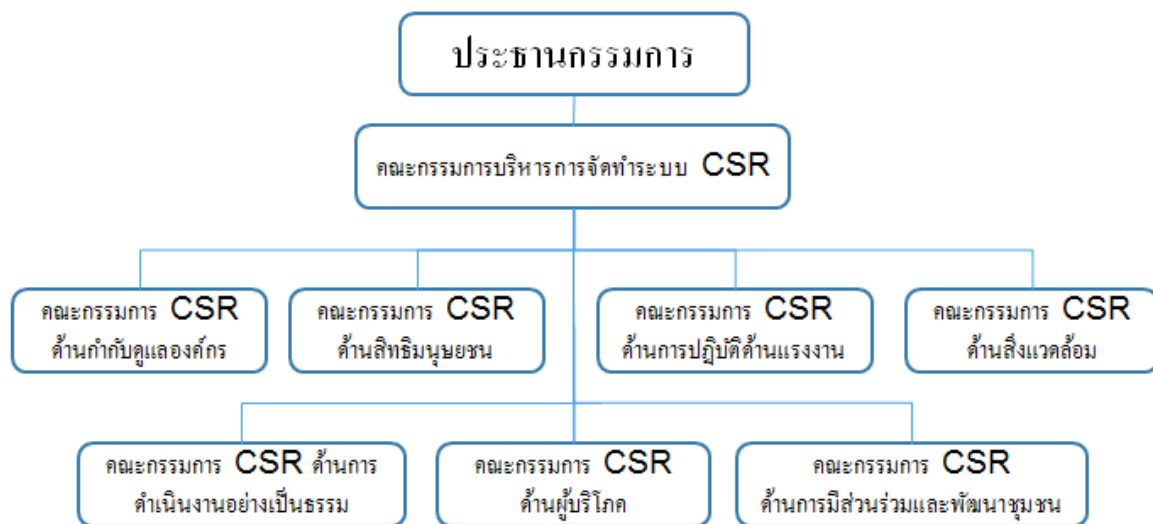
C.B.TACT (THAILAND) CO.,LTD. IMS-10004 REV.8

ภาพที่ 2-4 นโยบายอนุรักษ์พลังงาน

จากการประกาศนโยบายสิ่งแวดล้อม ผู้บริหารระดับสูงยังได้ประกาศนโยบายอนุรักษ์พลังงานเพื่อเป็นการส่งเสริมการดำเนินกิจกรรมการอนุรักษ์พลังงานภายในองค์กร การพัฒนาระบบการจัดการด้านพลังงาน การสนับสนุนมาตรการอนุรักษ์พลังงานให้เกิดขึ้นภายในองค์กรอย่างมีส่วนร่วมจากพนักงานทุกคน ทุกส่วนงาน ดังภาพ

3.2 โครงสร้างการดำเนินงาน CSR ของบริษัท

จากความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจที่มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อมุ่งสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน ทั้งการประกอบกิจการโรงงานและชุมชน โดยปฏิบัติตามมาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคมของผู้ประกอบการอุตสาหกรรมต่อสังคม กฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับผู้ประกอบการ สังคมและสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ จึงได้จัดทำโครงสร้างองค์กรในการบริหารงานให้มีความรับผิดชอบต่อสังคม ดังภาพ



ภาพที่ 3-1 โครงสร้างการปฏิบัติงานความรับผิดชอบต่อสังคม

ทั้งนี้บริษัท ฯ ได้มีประกาศแต่งตั้งคณะทำงานความรับผิดชอบต่อสังคม โดยมีคณะกรรมการบริหารการจั้ทำระบบ CSR เพื่อให้การดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ดำเนินการไปได้อย่างมี

ประสิทธิภาพ และมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยมีคณะทำงานจัดทำระบบ CSR จำนวน 7 คณะทำงาน ทำหน้าที่สนับสนุนการดำเนินงานใน 7 หัวข้อหลัก ได้แก่ คณะทำงานด้านการกำกับดูแลองค์กร, คณะทำงานด้านสิทธิมนุษยชน, คณะทำงานด้านการปฏิบัติด้านแรงงาน, คณะทำงานด้านสิ่งแวดล้อม, คณะทำงานด้านการดำเนินงานอย่างเป็นธรรม, คณะทำงานด้านผู้บริโภค และคณะทำงานด้านการมีส่วนร่วมและพัฒนาชุมชน แต่ละคณะทำงานมีอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบชัดเจน ตามประกาศแต่งตั้งคณะทำงานความรับผิดชอบต่อสังคม

ประกาศ

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทยูนิคอน (CSR)

เพื่อให้การดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ดำเนินการไปได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง จึงเห็นสมควรแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทยูนิคอน (CSR) ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการบริหารการจัดทำระบบ CSR ประกอบด้วย

1. คุณเชาวชาติ	เจียมเจริญวุฒิ	กรรมการและผู้จัดการทั่วไป	: ประธานคณะกรรมการ
2. คุณกฤษดา	มาสมบูรณ์	ผู้แทนฝ่ายบริหาร	: รองประธาน
3. คุณนันทวัฒน์	ธรรมเทิดไท	ผู้จัดการแผนกบุคคล	: กรรมการ
4. คุณรชชรินทร์	ทองมาก	ผู้จัดการแผนกประชาสัมพันธ์	: กรรมการ
5. คุณเสด็จจิตร	คร้ามกลาง	ผู้จัดการฝ่ายขาย	: กรรมการ
6. คุณสุรัตน์	สุทธิพุ่ม	ผู้จัดการแผนกจัดตั้ง	: กรรมการ
7. คุณสมพร	แนบกลาง	ผู้จัดการแผนก Production 1	: กรรมการ
8. คุณหอมมี	เนื้อไม้หอม	ผู้จัดการแผนก Production 2	: กรรมการ
9. คุณภัทรญากรณ์	กำเพ็ชร	ผู้จัดการแผนก Production 3	: กรรมการ
10. คุณเจริญ	เกตุโรจน์	เจ้าหน้าที่ธุรการอาวุโสฝ่ายขาย	: กรรมการ
11. คุณเจริญภรณ์	อินทรี	เจ้าหน้าที่แผนกจัดซื้อ	: กรรมการ
12. คุณชัชวรา	พวงสำราญ	ผู้จัดการแผนกประกันคุณภาพ	: กรรมการ
13. คุณเดศรินทร์	นาคบังเกิด	ผู้จัดการแผนกควบคุมคุณภาพ	: กรรมการ
14. คุณสุภารัตน์	เศรษฐวงศ์	ผู้จัดการแผนกบัญชี	: กรรมการ
15. คุณนิภาพร	จันทร์สว่าง	ผู้จัดการแผนกโลจิสติกส์	: กรรมการ
16. คุณทศพล	วิมลศักดิ์เจริญ	ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกวิศวกรรม	: กรรมการ
17. คุณมนัสดา	อิศรางกูร ณ อยุธยา	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย	: กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทยูนิคอน (CSR) ระดับหน่วยงาน ให้มีบทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

1. ประกาศนโยบายด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทยูนิคอน โดยให้สอดคล้องกับนโยบายของบริษัท ซี.บี.แทค (ประเทศไทย) จำกัด
2. ดำเนินการสื่อสารให้พนักงานทุกระดับ คู่ค้า ผู้รับเหมาและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกคน รู้ เข้าใจและเกิดความตระหนักในด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)
3. กำหนดแผนงาน ที่เหมาะสมสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ทางธุรกิจและสามารถบรรลุเป้าหมายตัวชี้วัด ด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทยูนิคอนที่กำหนดอย่างสอดคล้องและสนับสนุนตัวชี้วัดของผลงาน ของสายงาน
4. จัดทำงบประมาณ ติดตามและประเมินผลงาน ตลอดจนการรายงานผลการดำเนินการด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของฝ่าย / แผนกต่าง ๆ ในหน่วยงาน พร้อมทบทวนแผนงานและงบประมาณให้มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ
5. ออกกฎเกณฑ์ ระเบียบ คำสั่ง และประกาศด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัท ฯ
6. ตรวจสอบหน่วยงานเพื่อรับทราบปัญหา ให้คำชี้แนะและแก้ไขให้เป็นไปตามมาตรฐานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทยูนิคอน
7. สนับสนุนให้เกิดการแลกเปลี่ยน ความรู้ ความสำเร็จ และประสบการณ์ด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ระหว่างหน่วยงาน และกับหน่วยงานภายนอก
8. พิจารณาแต่งตั้งเปลี่ยนแปลงผู้รับผิดชอบ และคณะกรรมการด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทยูนิคอนในระดับหน่วยงาน
9. ประชุมคณะกรรมการ ฯ และรายงานผลการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทยูนิคอน อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง

ภาพที่ 3-2 ประกาศแต่งตั้งคณะทำงานความรับผิดชอบต่อสังคม

คณะกรรมการจัดทำระบบ CSR ประกอบด้วย

คณะกรรมการจัดทำระบบเอกสาร CSR ด้านการกำกับดูแลองค์กร

1. คุณมาโมรุ	ยาตาโบริ	กรรมการผู้จัดการทั่วไป	: ประธานคณะกรรมการ
2. คุณเขาวชาติ	เจียมเจริญวุฒิ	กรรมการและผู้จัดการทั่วไป	: รองประธาน
3. คุณนันทวีร์	ธรรมเทิดไท	ผู้จัดการแผนกบุคคล	: กรรมการ
4. คุณสุตารัตน์	เศรษฐวงศ์	ผู้จัดการแผนกบัญชี	: กรรมการ
5. คุณกฤษดา	มาสมบูรณ์	ผู้แทนฝ่ายบริหาร	: กรรมการ

โดยให้คณะกรรมการดังกล่าว มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ในการดำเนินงานดังต่อไปนี้

บทบาทหน้าที่ด้านกำกับดูแลองค์กร

1. บริหารจัดการ และกำกับดูแลองค์กร เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้โดยคำนึงถึงผู้ที่ได้รับผลกระทบ และเกิดประโยชน์ต่อสังคมทั่วไป
2. ร่วมกันเสนอแนะแนวทางการดำเนินการ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้
3. ดำเนินการจัดทำเอกสารของระบบ ติดตาม และรายงานผลความคืบหน้ากิจกรรมที่ต้องจัดทำ รวมถึงประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับระบบให้เป็นไปตามข้อกำหนด
4. ประกาศใช้เอกสารตามระบบ และสื่อสารอบรมแนวทางให้ผู้เกี่ยวข้องภายในองค์กรทราบ

คณะกรรมการจัดทำระบบเอกสาร CSR ด้านสิทธิมนุษยชน

1. คุณนันทวีร์	ธรรมเทิดไท	ผู้จัดการแผนกบุคคล	: ประธานคณะกรรมการ
2. คุณกมลธัญญากร	กำเพชร	ผู้จัดการแผนก Production 3	: กรรมการ
3. คุณรสรินทร์	ทองมาก	ผู้จัดการแผนกประชาสัมพันธ์	: กรรมการ
4. คุณวัลลภ	บุญตา	ประธานคณะกรรมการสวัสดิการ	: กรรมการ

โดยให้คณะกรรมการดังกล่าว มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ในการดำเนินงานดังต่อไปนี้

บทบาทหน้าที่ด้านสิทธิมนุษยชน

1. ให้คำปรึกษาตรวจสอบการเคารพในสิทธิความเป็นพลเมือง สิทธิทางด้านสังคมเศรษฐกิจ วัฒนธรรม บุคคลที่ต้องได้รับการดูแลเป็นพิเศษ รวมถึงตลอดถึงสิทธิพื้นฐานในการทำงาน
2. ร่วมกันเสนอแนะแนวทางดำเนินการ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้
3. ดำเนินการจัดทำเอกสารของระบบ ติดตาม และรายงานความคืบหน้ากิจกรรมที่ต้องจัดทำ รวมถึงประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับระบบ ให้เป็นไปตามข้อกำหนด
4. ประกาศใช้เอกสารตามระบบ และสื่อสารอบรมแนวทางให้ผู้เกี่ยวข้องภายในองค์กรทราบ

คณะกรรมการจัดทำระบบเอกสาร CSR ด้านการปฏิบัติด้านแรงงาน

1. คุณวัลลภ	บุญตา	ประธานคณะกรรมการสวัสดิการ	: ประธานคณะกรรมการ
2. คุณสมพร	แนบกลาง	ผู้จัดการแผนก Production 1	: กรรมการ
3. คุณทองมี	เนื้อไม้หอม	ผู้จัดการแผนก Production 2	: กรรมการ
4. คุณกมลธัญญากร	กำเพชร	ผู้จัดการแผนก Production 3	: กรรมการ
5. คุณนิภาพร	จันทร์สว่าง	ผู้จัดการแผนก สโตร์	: กรรมการ
6. คุณรสรินทร์	ทองมาก	ผู้จัดการแผนกประชาสัมพันธ์	: กรรมการ
7. คุณนันทวีร์	ธรรมเทิดไท	ผู้จัดการแผนกบุคคล	: กรรมการ

โดยให้คณะกรรมการดังกล่าว มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการดำเนินงานดังต่อไปนี้

ภาพที่ 3-3 ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการความรับผิดชอบต่อสังคม (ต่อ)

บทบาทหน้าที่ด้านสิ่งแวดล้อม

1. ให้คำปรึกษาหรือ ตรวจสอบเกี่ยวกับการบ่งชี้และการจัดการลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมของกิจกรรมผลิตภัณฑ์ และการบริการ
2. ส่งเสริมการบริโภคและการผลิต การใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืน และการรณรงค์เพื่อลดการเปลี่ยนแปลงภูมิอากาศ รวมถึงการสร้างคุณค่าการบริการเชิงนิเวศ
3. ร่วมกันเสนอแนะแนวทางการดำเนินการ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้
4. ดำเนินการจัดทำเอกสารของระบบ ติดตาม และรายงานผลความคืบหน้ากิจกรรมที่ต้องจัดทำ รวมถึงประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับระบบ ให้เป็นไปตามข้อกำหนด
5. ประกาศใช้เอกสารตามระบบและสื่อสารอบรมแนวทางให้ผู้เกี่ยวข้องภายในองค์กรทราบ

คณะทำงานจัดทำระบบเอกสาร CSR ด้านสิ่งแวดล้อม

1. คุณเกษดา	มาสมบูรณ์	ผู้แทนฝ่ายบริหาร	: ประธานคณะทำงาน
2. คุณรชชรินทร์	ทองมาก	ผู้จัดการแผนกประชาสัมพันธ์	: กรรมการ
3. คุณสมพงษ์	จันทร์สว่าง	ผู้จัดการแผนก Tech Tooling Engineer	: กรรมการ
4. คุณสมพร	แนบกลาง	ผู้จัดการแผนก Production 1	: กรรมการ
5. คุณทองมี	เนื้อไม้หอม	ผู้จัดการแผนก Production 2	: กรรมการ
6. คุณกฤษณากรณ์	กำเพ็ชร	ผู้จัดการแผนก Production 3	: กรรมการ

โดยให้คณะทำงานดังกล่าว มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการดำเนินงานดังต่อไปนี้

บทบาทหน้าที่ด้านสิ่งแวดล้อม

1. ให้คำปรึกษาหรือ ตรวจสอบเกี่ยวกับการบ่งชี้และการจัดการลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมของกิจกรรมผลิตภัณฑ์ และการบริการ
 2. ส่งเสริมการบริโภคและการผลิต การใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืน และการรณรงค์เพื่อลดการเปลี่ยนแปลงภูมิอากาศ รวมถึงการสร้างคุณค่าการบริการเชิงนิเวศ
 3. ร่วมกันเสนอแนะแนวทางการดำเนินการ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้
- ข้องกับระบบ ให้เป็นไปตามข้อกำหนด
5. ประกาศใช้เอกสารตามระบบและสื่อสารอบรมแนวทางให้ผู้เกี่ยวข้องภายในองค์กรทราบ

คณะทำงานจัดทำระบบเอกสาร CSR ด้านการปฏิบัติด้านการดำเนินงานอย่างเป็นธรรม

1. คุณจิราภรณ์	อินทรี	เจ้าหน้าที่แผนกจัดซื้อ	: ประธานคณะทำงาน
2. คุณเกษดา	มาสมบูรณ์	ผู้แทนฝ่ายบริหาร	: กรรมการ
3. คุณติศรณี	นาคบังเกิด	ผู้จัดการแผนก QC	: กรรมการ
4. คุณสุรัตน์	สุทธิพุ่ม	ผู้จัดการแผนกจัดส่ง	: กรรมการ
5. คุณสุดจิตร์	คว้ามกลาง	ผู้จัดการฝ่ายขาย	: กรรมการ
6. คุณวีระพงษ์	มาลัย	ผู้จัดการแผนก IT	: กรรมการ

โดยให้คณะทำงานดังกล่าว มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการดำเนินงานดังต่อไปนี้

ภาพที่ 3-4 ประกาศแต่งตั้งคณะทำงานความรับผิดชอบต่อสังคม (ต่อ)

บทบาทหน้าที่ด้านการดำเนินงานอย่างเป็นธรรม

1. ให้คำปรึกษาหรือตรวจสอบการต่อต้านการคอร์รัปชัน และการต่อต้านด้านการรับสินบน การมีส่วนร่วมทางการเมืองอย่างรับผิดชอบ การแข่งขันที่เป็นธรรม การส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคมในขอบเขตของผลกระทบรวมถึงการเคารพสิทธิในทรัพย์สิน
2. ร่วมกันเสนอแนะแนวทางการดำเนินการ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้

กับระบบ ให้เป็นไปตามข้อกำหนด

4. ประกาศใช้เอกสารตามระบบ และสื่อสารอบรมแนวทางให้ผู้เกี่ยวข้องภายในองค์กรทราบ

คณะกรรมการจัดทำระบบเอกสาร CSR ด้านการปฏิบัติด้านผู้บริโภค

- | | | | |
|-----------------|------------|--------------------------------|--------------------|
| 1. คุณเชษฐา | พงสาราม | ผู้จัดการแผนก QA | : ประธานคณะกรรมการ |
| 2. คุณเดศรินทร์ | นาคบังเกิด | ผู้จัดการแผนก QC | : กรรมการ |
| 3. คุณเจริญ | เกตุโรจน์ | เจ้าหน้าที่ธุรการอาวุโสฝ่ายขาย | : กรรมการ |

โดยให้คณะกรรมการดังกล่าว มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการดำเนินงานดังต่อไปนี้

บทบาทหน้าที่ด้านผู้บริโภค

1. ให้คำปรึกษาหรือตรวจสอบการให้ข้อมูลการทำตลาด และการปฏิบัติเพื่อการปกป้องสุขภาพและความปลอดภัยของผู้บริโภค การจัดหา และการพัฒนาสินค้าและบริการที่เป็นประโยชน์ รวมถึงลดถึงการบริโภคอย่างยั่งยืน
2. ร่วมกันเสนอแนะแนวทางการดำเนินการ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้
3. ดำเนินการจัดทำเอกสารของระบบ ติดตาม และรายงานความคืบหน้ากิจกรรมที่ต้องจัดทำ รวมถึงประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับระบบให้เป็นไปตามข้อกำหนด

4. ประกาศใช้เอกสารตามระบบ และสื่อสารอบรมแนวทางให้ผู้เกี่ยวข้องภายในองค์กรทราบ

คณะกรรมการจัดทำระบบเอกสาร CSR ด้านการมีส่วนร่วมและการพัฒนาชุมชน

- | | | | |
|-----------------|--------------------|--------------------------------|--------------------|
| 1. คุณสุรัตน์ | สุทธิพุ่ม | ผู้จัดการแผนกจัดส่ง | : ประธานคณะกรรมการ |
| 2. คุณรชชรินทร์ | ทองมาก | ผู้จัดการแผนกประชาสัมพันธ์ | : รองประธาน |
| 3. คุณสมพร | เนบกลาง | ผู้จัดการแผนก Production 1 | : กรรมการ |
| 4. คุณสุพจน์ | เดชา | ผู้ช่วยหัวหน้า Production 1 | : กรรมการ |
| 5. คุณทองมี | เนื้อไม้หอม | ผู้จัดการแผนก Production 2 | : กรรมการ |
| 6. คุณมนัสดา | อิศรางกูร ณ อยุธยา | เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย | : กรรมการ |
| 7. คุณนิภาพร | จันทร์สว่าง | ผู้จัดการแผนกสตอร์ | : กรรมการ |
| 8. คุณเจริญ | เกตุโรจน์ | เจ้าหน้าที่ธุรการอาวุโสฝ่ายขาย | : กรรมการ |
| 9. คุณละออง | ไพโรสิงขร | ผู้ช่วยจัดการแผนก Production 3 | : กรรมการ |

โดยให้คณะกรรมการดังกล่าว มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการดำเนินงานดังต่อไปนี้

บทบาทหน้าที่ด้านการมีส่วนร่วมและการพัฒนาชุมชน

1. ให้คำปรึกษาหรือ ตรวจสอบการมีส่วนร่วมในการพัฒนา สังคม เศรษฐกิจ ชุมชน
2. ร่วมกันเสนอแนะแนวทางการดำเนินการ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้
3. ดำเนินการจัดทำเอกสารของระบบ ติดตาม และรายงานความคืบหน้ากิจกรรมที่ต้องจัดทำ รวมถึงประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับระบบให้เป็นไปตามข้อกำหนด
4. ประกาศใช้เอกสารตามระบบ และสื่อสารอบรมแนวทางให้ผู้เกี่ยวข้องภายในองค์กรทราบ

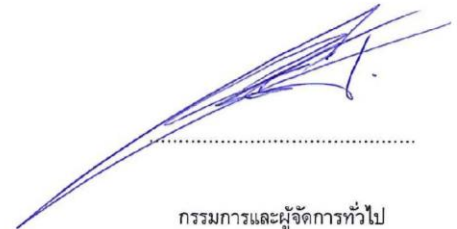
ภาพที่ 3-5 ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการความรับผิดชอบต่อสังคม (ต่อ)

บทบาทหน้าที่เลขานุการจัดทำระบบ CSR

1. ดำเนินการจัดทำประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) จากการพิจารณาจากคณะกรรมการดำเนินงานระบบ (CSR)
2. ดำเนินการจัดประชุมติดตามความคืบหน้า ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดทำระบบ จัดทำบันทึกประชุมพร้อมทั้งจัดทำสรุปรายงานความคืบหน้ากิจกรรมแจ้งต่อคณะกรรมการและคณะทำงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)
3. รวบรวมข้อมูลและจัดทำรายงานข้อมูลของสถานประกอบการและชุมชนตามรูปแบบคู่มือการรายงานความรับผิดชอบต่อสังคม
4. ดำเนินการสื่อสารข้อมูลระบบ CSR ให้ผู้เกี่ยวข้องภายในองค์กรทราบ

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2559 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2559



กรรมการและผู้จัดการทั่วไป
บริษัท ซี.บี.แอนด์ (ประเทศไทย) จำกัด

ภาพที่ 3-6 ประกาศแต่งตั้งคณะทำงานความรับผิดชอบต่อสังคม (ต่อ)

นอกจากนี้ เพื่อให้แผนงานในการดำเนินงานด้านการมีส่วนร่วมและพัฒนาชุมชน ประสบผลสำเร็จมากยิ่งขึ้น ฝ่ายบริหารจึงมีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานย่อยในแต่ละชุมชนรอบข้างบริษัท ฯ เพื่อประสานงานการดำเนินกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคมในส่วนที่เกี่ยวข้องกับชุมชนนั้น ๆ ด้วยบุคลากรจากพื้นที่ในชุมชนนั้น ๆ ดังภาพ

ประกาศ

หนังสือแต่งตั้งคณะทำงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)

เพื่อให้การดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ดำเนินการ ไปได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีการพัฒนาต่อเนื่อง จึงเห็นสมควรแต่งตั้งคณะทำงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ของแต่ละชุมชน ดังต่อไปนี้ คณะทำงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ของแต่ละชุมชน ประกอบด้วย

1.ชุมชนซอย ซี.บี.แทค

คุณสรวิรินทร์	ทองมาก	Administration	: คณะทำงาน
คุณนิยม	มินิลติ	Administration	: คณะทำงาน

2.ชุมชนแสงตะวัน

คุณทวีวัลย์	บ้านกาลิ	Pack Half Cut 3	: คณะทำงาน
คุณศุภคร	รัตธานี	FRP	: คณะทำงาน
คุณเชษฐา	พวงสำราญ	QA	: คณะทำงาน

3.ชุมชนวโรชา

คุณวีรวัฒน์	ปิ่นทอง	Logistics	: คณะทำงาน
คุณจินตนา	อรุณแจ่มวิไล	Pack Shokumo	: คณะทำงาน
คุณมนัสดา	อิศรางกูร ณ อยุธยา	Safety	: คณะทำงาน
คุณสุรัตน์	สุทธิพุ่ม	Logistics	: คณะทำงาน

4.ชุมชนทับทอง

คุณนารีรัตน์	บัวนาค	Sales	: คณะทำงาน
คุณบัวแก้ว	นรมาศย์	Personnel.	: คณะทำงาน
คุณบัญญัติ	ช่อสัศยธรรม	Thai Wide Cloth	: คณะทำงาน

5.ชุมชนเสรี-วิลด์

คุณภาวดี	นันทวน	Pack Band Knife	: คณะทำงาน
คุณสมพร	พรมสวัสดิ์	Q.C. Sewing 1	: คณะทำงาน
คุณนาตยา	มั่นคง	Administration	: คณะทำงาน



โครงการส่งเสริมโรงงานอุตสาหกรรมให้มีความรับผิดชอบต่อสังคมและอยู่ร่วมกับชุมชนได้อย่างยั่งยืน
(ภายใต้ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยีระบบผลิตสีเขียวให้เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและชุมชน)



ภาพที่ 3-7 ประกาศแต่งตั้งคณะทำงานชุมชน

6.ชุมชนสตรี-บางนา

คุณจักรพงษ์	สีเขี้ยว	Press Sand Paper	: คณะทำงาน
คุณสมพร	แนบกลาง	Production 1	: คณะทำงาน
คุณวีระพงษ์	มาลัย	IT	: คณะทำงาน

7.ชุมชนบารเมษฐ์

คุณเพ็ญประภา	โคกศรีนอก	Sewing 12	: คณะทำงาน
คุณปิยนันท์	ป้อมท้าว	Production 3	: คณะทำงาน
คุณสุนันญา	โทแสง	Q.C.Inspection Report	: คณะทำงาน

8.ชุมชนสุเหว่าบ้านไร่

คุณ ไกรสร	หอมดี	Production 1	: คณะทำงาน
คุณนันทชา	โคตรชมพู	Production 3	: คณะทำงาน
คุณดอกคุณ	ภูโคคดี	Sewing 12	: คณะทำงาน

9.ชุมชนทรัพย์มั่นคง

คุณสุพจน์	เตา	Production 1	: คณะทำงาน
คุณปัญญาภรณ์	คำศรี	Sewing 9	: คณะทำงาน
คุณทองมี	เนื้อไม้หอม	Production 2	: คณะทำงาน
คุณนาคฐาพร	มั่งมี	Sound Proof	: คณะทำงาน

10.ชุมชนบ้านทรงไทย

คุณวารภรณ์	บุญประดับ	Frontier	: คณะทำงาน
คุณน้ำฝน	บุญยก	Production 1	: คณะทำงาน
คุณจรรย์	เกตุโรจน์	Sales	: คณะทำงาน
คุณรัตนา	โพธิ์เงิน	Administration	: คณะทำงาน

11.ชุมชนเพิ่มสุข

คุณสมบุญ	แดงเนียม	QC	: คณะทำงาน
คุณภัทรานิษฐ์	อัครไตรสิทธิ์	Production 1	: คณะทำงาน

ภาพที่ 3-8 ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการชุมชน (ต่อ)

12. ชุมชนมะลิวัลย์

คุณสมานันท์	กรุณา	Purchasing	: คณะทำงาน
คุณสมพร	ธนอมรัตน์	Production 3	: คณะทำงาน

13. ชุมชนบ้านเอื้ออาทร (บางบ่อ)

คุณคมคาย	แสนศรี	TQM	: คณะทำงาน
คุณสาคร	กัญญาสาย	Store	: คณะทำงาน
คุณวีระชัย	พรหม โยธา	Press Hydraulic	: คณะทำงาน
คุณพินนภัทร์	วิศศราวัจฉน์	Quality Control	: คณะทำงาน

14. วินมอเตอร์ไซค์รับจ้าง

คุณชนิษฐา	ไสสีสุบ	TQM	: คณะทำงาน
คุณอัมรัตน์	ทองจันทร์	Administration	: คณะทำงาน

คณะกรรมการของแต่ละชุมชนด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ระดับหน่วยงาน ให้มีบทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

1. ตรวจสอบชุมชนและประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อรับทราบปัญหา ให้คำชี้แนะและแก้ไขให้เป็นไปตามมาตรฐานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทฯ
2. สนับสนุนให้เกิดการแลกเปลี่ยน ความรู้ ความสำเร็จ และประสบการณ์ด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทฯ(CSR) ระหว่างหน่วยงานภายในและ/หรือหน่วยงานภายนอก

ประกาศ ณ วันที่ 10 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2559



นายชวาทติ เจียมเจริญวุฒิ
(กรรมการและผู้จัดการทั่วไป)

ภาพที่ 3-9 ประกาศแต่งตั้งคณะทำงานชุมชน (ต่อ)

3.3 ผลงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม

• ด้านเศรษฐกิจ

ปีที่ทำ โครงการ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)
2556	สอนกลุ่มแม่บ้านชุมชนทับทองทำน้ำยาล้างจาน	2,000 บาท
2556	โครงการคัดแยกขยะรีไซเคิลชุมชน	24,000 บาท
2559	โครงการเพาะเห็ดฟาง	4,500 บาท

• ด้านสิ่งแวดล้อม

ปีที่ทำ โครงการ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)
2555	โครงการปลูกป่า สร้างโป่ง ทำฝายชะลอน้ำ เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าลุ่มน้ำภาชี	6,000 บาท
2555	โครงการแนวร่วมดูแลคลองปู่เตอ	15,000 บาท
2556	ร่วมจัดสร้างประตูน้ำบริเวณบ่อพักน้ำของชุมชนวโรชา " ประตูน้ำ ซี.บี.แทค วโรชาร่วมใจพัฒนา " และแนะนำถ่ายทอดการดูแลบำรุงรักษาประตูน้ำ ให้มีประสิทธิภาพในการควบคุมระดับน้ำ วันที่ 20 พฤษภาคม 2556	25,000 บาท
2556	ปลูกป่าชายเลน ณ ศูนย์ศึกษาธรรมชาติกึ่งทิวทัศน์บางปู จ.สมุทรปราการ และทำความสะอาดวัดหงษ์ทอง จ.ฉะเชิงเทรา วันที่ 15 มิถุนายน 2556	30,000 บาท
2557	โครงการฟื้นฟูธรรมชาติ คีนผืนป่า รักษาดินน้ำ กับคนชุมชน ในเขตพื้นที่อุทยานแห่งชาติทับลาน อ.นาดี จ.ปราจีนบุรี วันที่ 21-24 พฤษภาคม 2557	800,000 บาท
2557	โครงการ ซี.บี.แทค สร้างบ้าน ปู ปลา ปลูกป่าชายเลน ในเขตพื้นที่วัดหงษ์ทอง วันที่ 21 มิถุนายน 2557	30,000 บาท
2558	โครงการฟื้นฟูธรรมชาติ คีนผืนป่า รักษาดินน้ำ กับคนชุมชน ในเขตพื้นที่อุทยานแห่งชาติทับลาน อ.นาดี จ.ปราจีนบุรี (กิจกรรมตลอดทั้งปี)	500,000 บาท
2558	โครงการ ซี.บี.แทค สร้างบ้าน ปู ปลา ปลูกป่าชายเลน ในเขตพื้นที่วัดทองนพคุณ (วัดบางแสม) วันที่ 30 พฤษภาคม 2558	50,000 บาท

ปีที่ทำ โครงการ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)
2555	โครงการปลูกป่า สร้างโป่ง ทำฝายชะลอน้ำ เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าลุ่มน้ำภาชี	6,000 บาท
2555	โครงการแนวร่วมดูแลคลองปู่เต๋อ	15,000 บาท
2559	โครงการฟื้นฟูธรรมชาติ คีนผืนป่า รักษาดินน้ำ กับคนชุมชน ในเขตพื้นที่อุทยานแห่งชาติทับลาน อ.นาดี จ.ปราจีนบุรี (กิจกรรมตลอดทั้งปี)	500,000 บาท

● **ด้านสังคม**

ปีที่ทำ โครงการ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)
2547-2559	สนับสนุนอุปกรณ์การศึกษาแก่นักเรียนในท้องถิ่นทุรกันดารเป็นประจำทุกปี	50,000 บาท/ปี
2548-2559	สนับสนุนอุปกรณ์การศึกษาแก่นักเรียนในเขตชุมชนรอบข้างเป็นประจำทุกปี เนื่องในโอกาสวันเด็ก	30,000 บาท/ปี
2558-2559	สนับสนุนอุปกรณ์ในการปฏิบัติงาน โดยมอบเสื้อสะท้อนแสงและกระบังสะท้อนแสงให้กับเจ้าหน้าที่ตำรวจ และอาสาสมัครป้องกันภัยพลเรือน (อ.ป.พ.ร.) ประจำชุมชนแต่ละชุมชนรอบข้างเป็นประจำทุกปี	30,000 บาท/ปี
2550-2559	มอบถังขยะชุมชนให้ชุมชนรอบข้าง เป็นประจำทุกปี	5,000 บาท/ปี
2555	สร้างอาคารเรียนเฉลิมพระเกียรติ พระชนมพรรษา 7 รอบ ณ โรงเรียนบ้านราษฎร์ภักดี จ.เชียงราย ประจำปี 2555	4,000 บาท
2555-2559	สอนขับขี้อปอดภัย วินมอเตอร์ไซด์ ชุมชนรอบข้าง	3,000 บาท
2555	แนะนำ แจกคู่มือทำอาหารอย่างไร ปลอดภัยไร้โรคให้ร้านค้า ร้านอาหาร แม่ค้าในตลาดชุมชน	3,000 บาท
2555	อนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีไทยจัดพิธีรดน้ำขอพรจากผู้ใหญ่	500 บาท
2555-2559	ถวายเทียนพรรษา 9 วัดเป็นประจำทุกปี	10,000 บาท
2555	ถวายต้นโพธิ์ให้วัดหงษ์ทอง	20,000 บาท
2555-2559	กิจกรรมรณรงค์งดสูบบุหรี่	10,000 บาท
2555	จัดตรวจสุขภาพชุมชนในงานสัปดาห์ความปลอดภัย	20,000 บาท

ปีที่ทำ โครงการ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)
2547-2559	สนับสนุนอุปกรณ์การศึกษาแก่นักเรียนในท้องถิ่นทุรกันดารเป็นประจำทุกปี	50,000 บาท/ปี
2548-2559	สนับสนุนอุปกรณ์การศึกษาแก่นักเรียนในเขตชุมชนรอบข้างเป็นประจำทุกปี เนื่องในโอกาสวันเด็ก	30,000 บาท/ปี
2555	มอบเครื่องป้อนยาพร้อมติดตั้ง จำนวน 1 ชุด ให้กับโรงพยาบาลบางบ่อ	30,000 บาท
2555	มอบผ้าคลุมเตียงและชุดผู้ป่วย จำนวน 200 ชุด ให้กับโรงพยาบาลบางบ่อ	30,000 บาท
2556	โครงการโรงอาหารเบิกบานใจ	150,000 บาท
2556	โครงการลานกีฬาเพื่อสุขภาพ หัวใจแข็งแรง	130,000 บาท
2556	โครงการห้องพยาบาล หายป่วยเอย	80,000 บาท

ปีที่ทำ โครงการ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)
2556	โครงการศาลาประชาคม ซีบีแทค-วโรชาร่วมใจพัฒนา	10,000 บาท
2557	สนับสนุนงบประมาณโครงการก่อสร้างห้องน้ำ และอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ใช้ในอาคาร ให้แก่ โรงเรียนบ้านป่าตึกต.สันกลาง อ.พาน จ.เชียงราย วันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2557	45,895 บาท
2557	ซี.บี.แทค ร่วมใจ สร้างสรรค์สังคม มอบข้าวสาร เพื่อเด็กผู้ติดเชื้อและผู้ป่วยโรคเอดส์ ณ มูลนิธิธรรมรักษ์ วัดพระบาทน้ำพุ ต.เขาสามยอก อ.เมือง จ.ลพบุรี วันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2557	52,620 บาท
2557	ร่วมสร้างศาลาการเปรียญ (ศาลาซีบีแทค 22 ปี) มอบให้ สำนักสงฆ์บ้านคุยมะม่วงหอม วัดสุวรรณาราม ต.วังควง อ.พรานกระต่าย จ.กำแพงเพชร วันที่ 23 ตุลาคม 2557	1,759,953 บาท
2557	มอบเสื้อชูชีพ , เสื้อสะท้อนแสงเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ทางราชการ ให้แก่ ตำรวจภูธรภาค 8 ต.ท่าข้าม อ.พุนพิน จ.สุราษฎร์ธานี วันที่ 25 ธ.ค 2557	194,500 บาท
2557-2559	ร่วมกับชุมชนกำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ลูกน้ำยุงลายโดยโรยทรายอะเบทและกำจัดแหล่งน้ำขัง	10,000 บาท
2558	มอบเสื้อชูชีพให้อาสาสมัครกู้ภัยมูลนิธิป่อเต็กตึ๊ง อ.บ้านหมี่ จ.ลพบุรี จำนวน 680 ตัว , สมุดกมกภัยพุทธศาสตร์สงเคราะห์ ต.ทางเกวียน อ.แกลง จ.ระยอง จำนวน 300 ตัว , มูลนิธิสัจจพุทธธรรมแห่งประเทศไทย (กบินทร์	714,000 บาท

ปีที่ทำ โครงการ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)
2556	โครงการศาลาประชาคม ซีบีแทค-วโรชาร่วมใจพัฒนา	10,000 บาท
	บุรี) อ.กบินทร์บุรี จ.ปราจีนบุรี จำนวน 800 ตัว , สมากมอาสาสมัครบรรเทา สาธารณภัยสุโขทัย ต.บ้านกล้วย อ.เมือง จ.สุโขทัย จำนวน 500 ตัว และ อาสาสมัครกู้ภัยมูลนิธิป่อเต็กตึ๊ง จุด สภ.บางบ่อ อ.บางบ่อ จ.สมุทรปราการ จำนวน 100 ตัว วันที่ 20-23 มกราคม 2558	
2558	มอบตะแกรงคัดแยกขยะให้ชุมชนบ้านทรงไทย , ชุมชนเสรีบางนา (ทิพ มาศ) , ชุมชนเทพารักษ์ และชุมชนชอย ซี.บี.แทค	15,000 บาท
2559	เป็นเจ้าของภาพทำบุญ สร้างอุโบสถ หล่อพระองค์สมเด็จพระปฐมยุคลักษณ์ ยกช่อฟ้า ปิดทอง ลูกนิมิต ณ วัดทุ่งรวงทอง ต.พังขว้าง อ.เมือง จ.สกลนคร งบประมาณปี 2558-2560	2,000,000 บาท
2559	โครงการห้องน้ำถูกสุขลักษณะเพื่อพนักงาน	3,095,333.4 บาท
2559	โครงการ ซี.บี.แทค วโรชา ถนนสีขาว เพื่อลดปัญหาการจราจรติดขัดและลด อุบัติเหตุ	3,000 บาท
2559	แนะนำ แจกคู่มือทำอาหารอย่างไร ปลอดภัยไร้โรคให้ร้านค้า ร้านอาหาร แม่ค้าในตลาดชุมชน	3,000 บาท

3.4 การวิเคราะห์ จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรคในการดำเนินงาน ด้านความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กรในโครงการ CSR-DIW (SWOT Analysis)

จุดแข็ง	จุดอ่อน
<p>1.ฝ่ายบริหารมีนโยบายสนับสนุนด้าน CSR และ งบประมาณประจำปีเพื่อสนับสนุน</p> <p>2.ฝ่ายบริหารได้แต่งตั้งคณะทำงาน CSR-DIW มา จากหลายหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ครอบคลุมการ ปฏิบัติใน 7 หัวข้อหลัก ของมาตรฐาน CSR-DIW</p> <p>3.คณะทำงานมีความรู้ความเข้าใจในข้อกำหนดใน CSR ตามหลักฐานสากลหรือ ISO 26000</p>	<p>1.แผนงานกิจกรรม ไม่สอดคล้องกับช่วงเวลาการทำงาน ของพนักงาน จึงเข้าร่วมกิจกรรมไม่ทั่วถึง</p> <p>2.ช่องทางการสื่อสารภายในยังไม่ทั่วถึง</p>
โอกาส	อุปสรรค

<p>1. ได้รับความร่วมมือและยอมรับจากชุมชนและหน่วยงานราชการในการทำกิจกรรมต่าง ๆ</p> <p>2. เพิ่มทักษะและโอกาสในการทำระบบบริหารงานต่าง ๆ</p> <p>3. ได้แลกเปลี่ยนข้อมูลเกี่ยวกับกิจกรรมต่าง ๆ จากเครือข่าย CSR</p>	<p>1. ความต้องการของชุมชน ยังไม่สอดคล้องกับขีดความสามารถขององค์กร</p> <p>2. ภาวะเศรษฐกิจไม่แน่นอน อาจส่งผลต่อการจัดสรรงบประมาณในการทำกิจกรรม</p> <p>3. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการน้อยเกินไป</p> <p>4. กิจกรรม CSR ขององค์กรไม่ได้รับความร่วมมือจากชุมชนเท่าที่ควร</p>
---	---

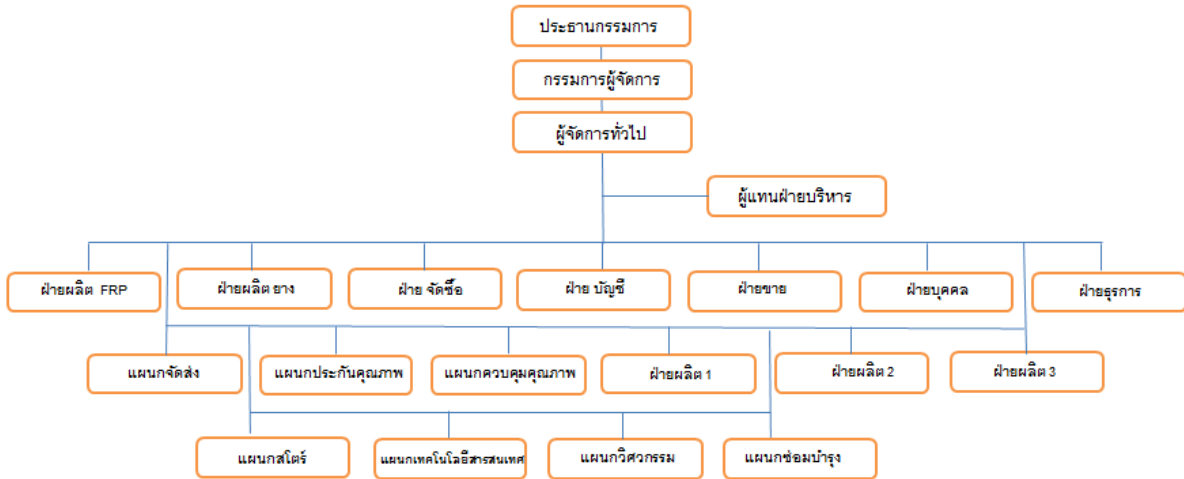
3.5 การดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมตามมาตรฐาน CSR-DIW / ISO 26000

บริษัท ฯ ได้มีประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการความรับผิดชอบต่อสังคม โดยมีคณะกรรมการบริหารการจัดทำระบบ CSR เพื่อให้การดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ดำเนินการไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยมีคณะกรรมการจัดทำระบบ CSR จำนวน 7 คณะทำงาน ทำหน้าที่สนับสนุนการดำเนินงานใน 7 หัวข้อหลัก ได้แก่ คณะทำงานด้านการกำกับดูแลองค์กร, คณะทำงานด้านสิทธิมนุษยชน, คณะทำงานด้านการปฏิบัติด้านแรงงาน, คณะทำงานด้านสิ่งแวดล้อม, คณะทำงานด้านการดำเนินงานอย่างเป็นธรรม, คณะทำงานด้านผู้บริโภค และคณะทำงานด้านการมีส่วนร่วมและพัฒนาชุมชน แต่ละคณะทำงานมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบชัดเจน ตามประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการความรับผิดชอบต่อสังคม

5.1 การกำกับดูแลองค์กร (Organizational governance)

บริษัท ฯ ยึดหลักและยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อ โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีจริยธรรมตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และยังให้ความสำคัญกับความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ซึ่งได้ยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติในการดำเนินโครงการเพื่อสังคม และส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนในองค์กรเข้ามามีส่วนร่วม เพื่อเป็นการปลูกฝังจิตสำนึกที่ดีและรู้จักเสียสละเพื่อสังคมส่วนรวมอย่างต่อเนื่อง

โครงสร้างการบริหารองค์กร



- กลยุทธ์การมีส่วนร่วมกับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholder Engagement)

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความต้องการและความคาดหวัง	แนวทางการมีส่วนร่วม
พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> - การดูแลสวัสดิการ ความปลอดภัยในการทำงานที่ดี - การเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กร - ความมั่นคงในการทำงาน - การเปิดโอกาส เพิ่มทักษะ และความก้าวหน้าในสายงาน - การให้ผลตอบแทนอย่างเป็นธรรม - การมีส่วนร่วมในการตัดสินใจและเปิดโอกาสในการแสดงความคิดเห็น 	<ul style="list-style-type: none"> - การสานเสวนาร่วมกับฝ่ายบริหาร อย่างน้อย 1 ครั้ง/ปี - กิจกรรมไคเซ็น-ข้อเสนอแนะ - กิจกรรมกลุ่มย่อย - การสัมมนาและการอบรม - การประชาสัมพันธ์ ผ่านเว็บไซต์บริษัท - การสำรวจความคิดเห็น
ชุมชน	<ul style="list-style-type: none"> - การสนับสนุนกิจกรรมชุมชน และสร้างการมีส่วนร่วม 	<ul style="list-style-type: none"> - การลงพื้นที่พบปะชุมชน

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความต้องการและความคาดหวัง	แนวทางการมีส่วนร่วม
	<p>อย่างต่อเนื่อง</p> <ul style="list-style-type: none"> - คุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น - มีช่องทางในการสื่อสาร การแสดงความคิดเห็น และร้องเรียนปัญหาที่เกิดขึ้นได้ 	<ul style="list-style-type: none"> - เชิญชุมชนเข้าร่วมงานเสวนาประจำปี - การรับฟังความคิดเห็นผ่านคณะกรรมการ CSR ชุมชน
ผู้ถือหุ้น	<ul style="list-style-type: none"> - การเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กร - การบริหารงานมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน - รายได้ ผลกำไร เงินปันผลที่สม่ำเสมอ 	<ul style="list-style-type: none"> - การประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี (ทุกปี) - การประชาสัมพันธ์ ผ่านเว็บไซต์ บริษัท
ผู้บริโภค	<ul style="list-style-type: none"> - ได้รับสินค้าและบริการที่มีคุณภาพตรงตามความต้องการ - สินค้าและกระบวนการผลิตเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม - สินค้าและกระบวนการผลิตภายใต้ระบบการบริหารงานด้านคุณภาพที่ดี สามารถตรวจสอบย้อนกลับได้ - สินค้ามีความปลอดภัยไม่ส่งผลกระทบต่อผู้บริโภคและสิ่งแวดล้อม 	<ul style="list-style-type: none"> - การพัฒนาร่วมกับตัวแทนลูกค้าและวิศวกร - การร่วมกันวิเคราะห์ แก้ไขปัญหาเพื่อลดปัญหาทางด้านคุณภาพร่วมกัน - การประเมินความพึงพอใจ แนะนำติชม สินค้าและบริการ - การประชาสัมพันธ์ ผ่านเว็บไซต์ บริษัท , ติดต่อทางโทรศัพท์
ผู้จัดจำหน่าย	<ul style="list-style-type: none"> - การค้าอย่างเป็นธรรม - ความถูกต้อง โปร่งใสขององค์กร - ความเป็นกลาง การคัดเลือกอย่างเป็นธรรม 	<ul style="list-style-type: none"> - การประชาสัมพันธ์ ผ่านเว็บไซต์ บริษัท , ติดต่อทางโทรศัพท์
ผู้จัดหาวัตถุดิบ	<ul style="list-style-type: none"> - ความเป็นกลาง การคัดเลือกอย่างเป็นธรรม - มีระบบการจัดซื้อจัดจ้างอย่างชัดเจน โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้ 	<ul style="list-style-type: none"> - การประชาสัมพันธ์ ผ่านเว็บไซต์ บริษัท , ติดต่อทางโทรศัพท์
NGOs	<ul style="list-style-type: none"> - การบริหารงานมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน - การควบคุมผลกระทบที่อาจเกิดจากการประกอบกิจการให้มีความปลอดภัยต่อสิ่งแวดล้อมและการดำรงชีวิต 	<ul style="list-style-type: none"> - คณะกรรมการ CSR และผู้รับผิดชอบที่เกี่ยวข้องรับฟังความต้องการ เพื่อแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาาร่วมกัน
ภาครัฐ	<ul style="list-style-type: none"> - การให้ข้อมูลและรายงานที่ถูกต้อง ปฏิบัติตามกฎหมาย - ส่งเสริมดูแล และพัฒนาท้องถิ่นอย่างสมดุล 	<ul style="list-style-type: none"> - การประชุม สัมมนา (ตามโอกาส) - การดำเนินงานตามกิจกรรมของภาครัฐ (อย่างสม่ำเสมอ) - การร่วมกิจกรรมอื่น ๆ แบบเป็นทางการ และไม่เป็นทางการ (อย่าง

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความต้องการและความคาดหวัง	แนวทางการมีส่วนร่วม
		สม่ำเสมอ

5.2 สิทธิ มนุษยชน (Human rights)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐานเพื่อส่งเสริมการเคารพต่อสิทธิและเสรีภาพด้วยการไม่เลือกปฏิบัติ ส่งเสริมความเสมอภาค ไม่แบ่งแยกเพศและชนชั้น ไม่ใช่แรงงานเด็ก และต่อต้านการคอร์รัปชันทุกรูปแบบ รวมทั้งจัดให้มีสวัสดิการ ความปลอดภัยและสุขอนามัยในสถานที่ทำงาน รวมถึงปฏิบัติตามนโยบายส่งเสริมการเรียนรู้ระดับองค์กรและการพัฒนาบุคลากรเพื่อยกระดับการทำงานของพนักงานอย่างมืออาชีพ พัฒนาระบบการทำงานและสร้างนวัตกรรมในองค์กร อีกทั้งส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการทำประโยชน์กับสังคมทั้งทางตรงและทางอ้อม

● ประกาศขององค์กรห้ามจ้างแรงงานเด็กและห้ามเด็กเข้ามาปฏิบัติงานในพื้นที่

	คู่มือการค้ากับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ
เลขที่เอกสาร : EMS-10020	ส่วนที่ 3
จำนวนหน้า : 31 / 54	หน้า 31 / 54
แก้ไขครั้งที่ 0	วันที่เมื่อบังคับใช้ : 2013-06-12

● ส่วนที่ 3 จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของ ซี.บี.แอส

• นิยามและความหมาย

จากพจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน พ.ศ. 2525 จรรยาบรรณ หมายถึง “ประมวลความประพฤติที่ผู้ประกอบอาชีพการงานแต่ละอย่างกำหนดขึ้น เพื่อรักษาและส่งเสริมเกียรติคุณชื่อเสียง และฐานะของสมาชิกอาชีพนั้นเป็นลายลักษณ์อักษรหรือไม่ก็ได้” จรรยาบรรณธุรกิจของ ซี.บี.แอส จึงเป็นการประมวลแบบแผนกำหนดขอบเขตมาตรฐาน ความประพฤติและพฤติกรรมที่ บุคลากรทุกคนของ ซี.บี.แอส ไม่ว่าจะในคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนทุกระดับในทุกส่วนงาน ซึ่งจะทำให้การดำเนินธุรกิจและการปฏิบัติงาน โดยปฏิบัติตามไปในทิศทางเดียวกันภายใต้กรอบจริยธรรม คุณธรรม ความซื่อสัตย์ ในวิถีทางที่สร้างสรรค์ ยึดระเบียบข้อ เสนอภาคเท่าเทียม เพื่อสร้างฐาน และรักษาภาพพจน์ของซี.บี.แอส ให้เป็นองค์กรที่มีการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน

3.1 จรรยาบรรณว่าด้วยการการทบทวนและหลักสิทธิมนุษยชนสากล

แนวปฏิบัติที่สังคมโลก เป็นสังคมที่ปกครองด้วยอำนาจอธิปไตย หรือ นิติรัฐ แต่ละประเทศซี.บี.แอส เข้าไปลงทุน หรือซึ่งเกี่ยวข้องกับระบบกฎหมาย ขนบธรรมเนียม ประเพณีที่แตกต่างกัน แต่ก็ยึดถือหลักสิทธิมนุษยชนสากลเป็นหลักปฏิบัติร่วมกัน ซี.บี.แอส และบุคลากรทุกคน จึงต้องเคารพกฎหมายในแต่ละประเทศและหลักสิทธิมนุษยชนสากล ไม่ค้ำดิน และปฏิบัติตาม

แนวปฏิบัติที่ดี

3.1.1 บุคลากรของ ซี.บี.แอส ต้องทำความเข้าใจกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับพื้นที่และความรับผิดชอบต่อสังคมโดยตรงให้ชัดเจน และปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด หากไม่แน่ใจให้ขอคำปรึกษาจากคณะกรรมการพิจารณา กฎหมาย ห้ามปฏิบัติไปตามความเข้าใจของตนเองโดยไม่มีคำแนะนำ



● มาตรการรักษาความปลอดภัย



● กล่องรับข้อ

ร้องเรียน



● จัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกให้คนพิการ



● มาตรการขององค์กรช่วยเหลือ เมื่อเกิดภาวะภัยพิบัติทางธรรมชาติ เช่น อุทกภัย , แผ่นดินไหว



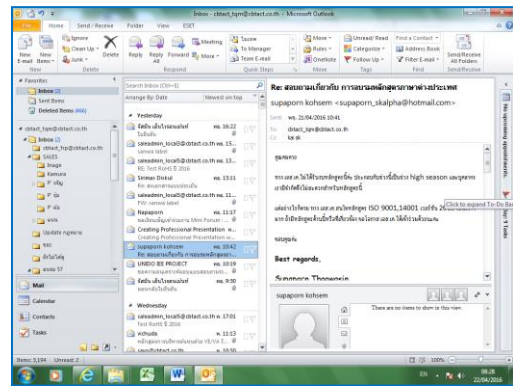
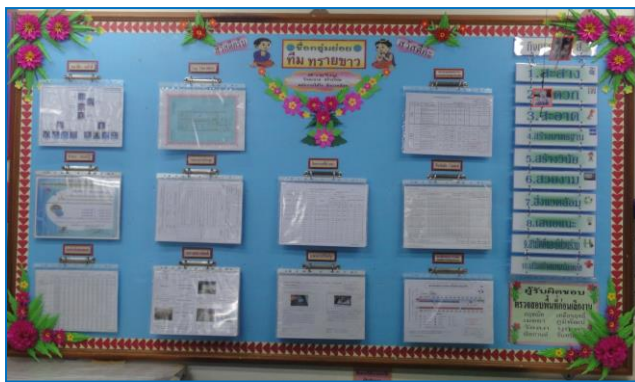
5.3 การปฏิบัติด้านแรงงาน (Labour practices)

บริษัทฯ มีการกำกับดูแลการจ้างงานและให้การคุ้มครองทางสังคมที่ถูกต้องตามกฎหมาย เปิดโอกาส เพิ่มทักษะ เพื่อพัฒนาบุคลากรให้ก้าวหน้าในสายงาน รวมทั้งตระหนักถึงสุขภาพ ความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง ผู้รับเหมา และบุคคลภายนอกที่เข้าเยี่ยมโรงงาน โดยจัดเตรียมความพร้อมในสภาวะฉุกเฉินอยู่เสมอ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าจะได้รับความปลอดภัยสูงสุดจากองค์กร

การทำงานการจ้างงานและความสัมพันธ์ในการจ้างงาน

บริษัท มีการวางแผนอัตรากำลัง เพื่อหลีกเลี่ยงการจ้างงานบางเวลา เป็นบางครั้งคราว รวมทั้งมีการแจ้งข้อมูลต่อพนักงานล่วงหน้า หากองค์กรมีการเปลี่ยนแปลงใดๆที่จะส่งผลกระทบต่อพนักงาน เช่น การโยกย้ายตำแหน่งงาน การเปลี่ยนแปลงสถานที่ทำงาน ปิดกิจการ ฯลฯ ผ่านสื่อต่างๆ ที่เข้าถึงกลุ่มพนักงาน อาทิ การติดประกาศ การส่งจดหมายเวียนประกาศผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

-การแจ้งข้อมูลต่อพนักงานผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์ , อีเมล , Web Intranet และประชุมกลุ่มย่อย



● ส่งเสริมให้
การพัฒนาทักษะ
ก้าวหน้าในสาย



พนักงาน ได้รับการฝึกอบรม
เพื่อพัฒนาบุคลากรให้
งาน



● การส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทฯ มีการสื่อสารข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับข้อกำหนดความปลอดภัย จัดหาอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลให้กับพนักงาน และจัดให้มีการตรวจสอบสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยงและการตรวจสุขภาพประจำปีให้แก่พนักงาน
การป้องกันอันตรายจากเครื่องจักร



อุปกรณ์ป้องกัน

ส่วนบุคคล



บริษัท ซี.บี.แท



อบรมและซ้อมแผนฉุกเฉิน

อบรมปฐมพยาบาลเบื้องต้น



อบรมซ้อมดับเพลิงประจำปี



การตรวจสอบสภาพให้กับพนักงาน



5.4 ด้านสิ่งแวดล้อม (The environmental)

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะปรับปรุงผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่องและดีที่สุด เพื่อลดและป้องกันการเกิดมลภาวะและการเกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้น้อยที่สุด รวมทั้งปกป้องคุ้มครองสิ่งแวดล้อม เพื่อพัฒนาอย่างยั่งยืนด้วยการปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด มีนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมที่ชัดเจน และถือเป็นแนวปฏิบัติอย่างเคร่งครัด รวมทั้งสร้างวัฒนธรรมองค์กร ด้วยการสร้างจิตสำนึกของพนักงานและผู้ปฏิบัติงาน

● การกำหนดนโยบายสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ตระหนักถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้น จึงจัดสร้างและปรับปรุงระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่องตามข้อกำหนดต่างๆ และปฏิบัติตามกฎหมาย รวมถึงจัดฝึกอบรมให้ความรู้และสร้างจิตสำนึกให้พนักงานและผู้ปฏิบัติงานในนามของบริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม ในกิจกรรมต่างๆ ของบริษัท ทำการเผยแพร่นโยบายวัตถุประสงค์และเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมและส่งเสริมให้มีการแลกเปลี่ยน ข้อมูลข่าวสารกับลูกค้า ผู้ส่งมอบ และสาธารณชน

การสื่อสารนโยบาย

รายงานผลการตรวจวัดด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบายสิ่งแวดล้อม

บริษัท ซี.บี.แทค (ประเทศไทย) จำกัด

วัตถุประสงค์ของนโยบายสิ่งแวดล้อมที่ชัดเจนจากกิจกรรม การดำเนินงานและแผนกลยุทธ์ของบริษัทเพื่อให้ได้มาซึ่งเป้าหมาย ซึ่งจะสนับสนุน
ด้านประสิทธิภาพการผลิต ผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพ มีเสถียรภาพ และมีความรับผิดชอบต่อสังคม ชีวภาพและสิ่งแวดล้อม ผลิตภัณฑ์
ปลอดภัย ผลิตภัณฑ์ที่ปลอดภัย ผลิตภัณฑ์ที่รับผิดชอบต่อสังคม ผลิตภัณฑ์ที่รับผิดชอบต่อสังคม ผลิตภัณฑ์ที่รับผิดชอบต่อสังคม ผลิตภัณฑ์ที่
รับผิดชอบต่อสังคม ผลิตภัณฑ์ที่รับผิดชอบต่อสังคม ผลิตภัณฑ์ที่รับผิดชอบต่อสังคม ผลิตภัณฑ์ที่รับผิดชอบต่อสังคม ผลิตภัณฑ์ที่รับผิดชอบต่อสังคม

1. จัดวางและปรับปรุงระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างสอดคล้องตามข้อกำหนดต่างๆ ในมาตรฐานสากล ISO 14001:2004
2. ปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อกำหนดอื่นๆ ซึ่งเกี่ยวข้องกับกิจกรรมที่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมของบริษัท
3. จัดทำระบบการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น
- 3.1 การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้นที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในบริเวณใกล้เคียง
- 3.2 จัดทำรายงานผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น ในกรณีที่มีผลกระทบ
- 3.3 จัดทำรายงานผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น ในกรณีที่มีผลกระทบ
- 3.4 จัดทำรายงานผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น ในกรณีที่มีผลกระทบ
4. จัดทำรายงานผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น ในกรณีที่มีผลกระทบ
5. จัดทำรายงานผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น ในกรณีที่มีผลกระทบ
6. จัดทำรายงานผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น ในกรณีที่มีผลกระทบ

Mr. Mamoru Yatahori
Managing Director (6 JAN 2014)

C.B.TACT(THAILAND) CO.,LTD. IMS-0003-TH REV.8

**ENVIRONMENT
MONITOR REPORT**

for
C.B.TACT (Thailand) Co., Ltd.

By
EMEX Environmental
and Medical Expert

Monitored on
April 27, 30, 2015
May 14, 2015
June 2, 2015

EMEX Environmental and Medical Expert

การตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม
วันที่ 9 มิ.ย. 2558 (ประเทศไทย) จำกัด

1. ผลการตรวจวัด

ตารางที่ 14. ผลการตรวจวัดระดับความร้อนที่พื้นที่การทำงาน

ตำแหน่งที่	จุดที่ทำการตรวจวัด	อุณหภูมิ °C			WBGT °C	ค่ามาตรฐาน °C		ค่ามาตรฐาน	
		Td	Twb	Tg		Tha*	ACGBH†	Thb*	ACGBH†
1	Prod. 100-111 (พื้นที่ผลิต)	33.5	28.0	33.6	30.7	34	30.5	✓	✗
2	Sound Proof (ส่วน Fabric ที่ห้อง) 100-111	33.0	28.0	33.0	29.5	34	30.5	✓	✓
3	FR Treatment (พื้นที่รีไซเคิล) 140	36.2	29.0	37.4	32.1	34	30.5	✓	✗
4	Loading Center	34.5	28.4	36.5	31.1	34	30.5	✓	✗
5	Bank main 143	34.8	28.2	35.9	30.9	34	30.5	✓	✗
6	Rubber Line Press	34.4	28.0	35.3	30.2	34	30.5	✓	✓

Td = Dry bulb Temperature, Twb = Wet bulb temperature, Tg = Globe temperature
*มาตรฐานตาม กฎกระทรวง 2549 ที่กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับความร้อน แสงสว่าง และเสียง พ.ศ. 2549 กระทรวงแรงงาน
†มาตรฐานของ ACGBH - American Conference of Governmental Industrial Hygienists

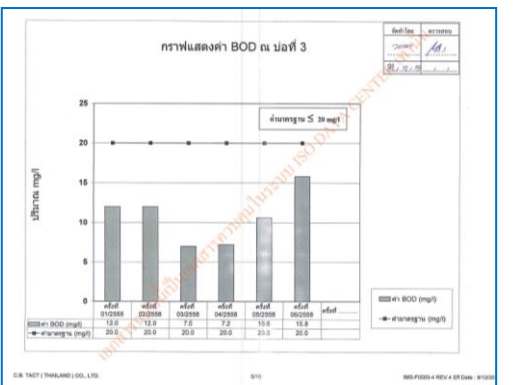
เผยแพร่ข้อมูลการตรวจวัดด้านสิ่งแวดล้อมต่อสาธารณะ



รายงานผลการตรวจวัดและประเมินค่าสิ่งแวดล้อม
(Environmental Monitoring and Measurement Report)

วันที่ 20 มิ.ย. 2558

ชนิด	จุดตรวจวัด	ค่าตรวจวัด	ค่ามาตรฐาน	ผลการตรวจวัด	หมายเหตุ
1	จุดตรวจวัดที่ 1	10.5	10.0	10.5	เกินค่ามาตรฐาน
2	จุดตรวจวัดที่ 2	10.0	10.0	10.0	ตรงตามค่ามาตรฐาน
3	จุดตรวจวัดที่ 3	10.0	10.0	10.0	ตรงตามค่ามาตรฐาน
4	จุดตรวจวัดที่ 4	10.0	10.0	10.0	ตรงตามค่ามาตรฐาน
5	จุดตรวจวัดที่ 5	10.0	10.0	10.0	ตรงตามค่ามาตรฐาน
6	จุดตรวจวัดที่ 6	10.0	10.0	10.0	ตรงตามค่ามาตรฐาน
7	จุดตรวจวัดที่ 7	10.0	10.0	10.0	ตรงตามค่ามาตรฐาน
8	จุดตรวจวัดที่ 8	10.0	10.0	10.0	ตรงตามค่ามาตรฐาน
9	จุดตรวจวัดที่ 9	10.0	10.0	10.0	ตรงตามค่ามาตรฐาน
10	จุดตรวจวัดที่ 10	10.0	10.0	10.0	ตรงตามค่ามาตรฐาน



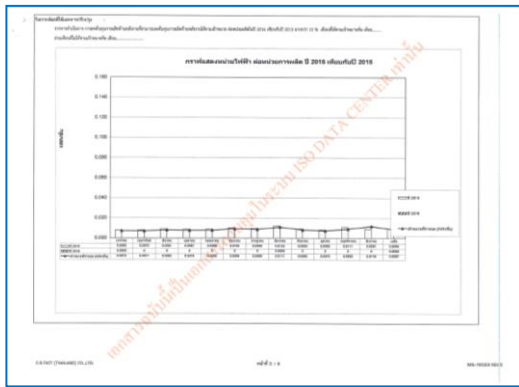
● การป้องกันและควบคุมมลภาวะ

บริษัทฯ ตระหนักถึงและให้ความสำคัญกับการใช้ปัจจัยต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพโดยส่งเสริมให้มีการใช้ซ้ำการหมุนเวียนกลับมาใช้ประโยชน์ และการใช้ทดแทน ลดของเสียจากกระบวนการต่างๆ ในการจัดทำผลิตภัณฑ์ จัดการของเสียและขยะต่างๆ อย่างเหมาะสม ควบคุมการระบายอากาศเสีย การระบายน้ำเสีย, การปนเปื้อนลงสู่ดินและมลภาวะทางเสียงให้เป็นไปตามกฎหมาย

ปริมาณการใช้ไฟฟ้า การปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ และการใช้น้ำ

ปริมาณการใช้ไฟฟ้า

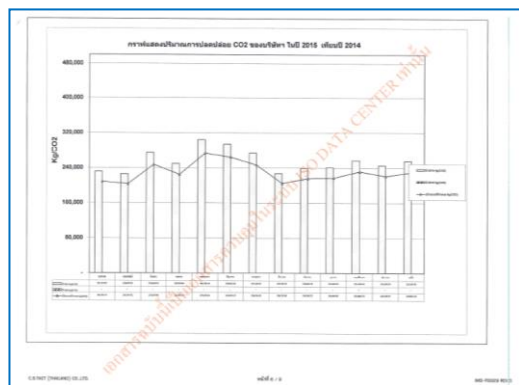
รายงานการปล่อยสาร CO₂ ของผู้ขาย



Supplier CO ₂ Emission Report		Supplier Name: Nitto		Reporting Period: 2015	
Supplier Name	Location	Product	Quantity	CO ₂ Emission Factor	CO ₂ Emission
Nitto
Nitto
Nitto

การปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์

ปริมาณการใช้น้ำ



Supplier CO ₂ Emission Report		Supplier Name: Nitto		Reporting Period: 2015	
Supplier Name	Location	Product	Quantity	CO ₂ Emission Factor	CO ₂ Emission
Nitto
Nitto
Nitto

● การใช้ทรัพยากรทางเลือกที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่และมีผลกระทบต่อ

บริษัท ตระหนักถึงการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่จำกัดให้เกิดประโยชน์สูงสุดเพื่อสนองความต้องการที่มีไม่จำกัด โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อยกระดับการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม และการมีคุณภาพชีวิตของประชาชนให้ดีขึ้น โดยบริษัทนำน้ำกลับมาใช้ใหม่ในกระบวนการที่สามารถทำได้ ให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้ ทรัพยากรธรรมชาติที่เหลือใช้จากกระบวนการผลิต บริษัทกำหนดให้มีการนำมาใช้ซ้ำ เช่น การใช้ Packaging หมุนเวียน เพื่อลดการใช้กระดาษ และพลาสติก

การนำน้ำกลับมาใช้ใหม่



ส่งเสริมให้มีการใช้ซ้ำการหมุนเวียนกลับมาใช้ประโยชน์ และการใช้ทดแทน



การจัดการขยะและวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

บริษัทฯ มีการกำหนดวิธีการจัดการขยะและวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว สร้างความตระหนักและให้ความรู้ การคัดแยกขยะประเภทต่างๆ เพื่อป้องกันผลกระทบที่เกิดขึ้นกับผู้ปฏิบัติงาน โรงเรียน ชุมชน และสิ่งแวดล้อม



การป้องกันและควบคุมมลภาวะ ควบคุมการระบายอากาศเสีย การระบายน้ำเสีย, การปนเปื้อนลงสู่ดินและมลภาวะทางเสียงให้เป็นไปตามกฎหมาย

โปรแกรมการจัดการ ลดต้นทุนการผลิตด้านพลังงาน



โปรแกรมการจัดการ ลดมลภาวะทางเสียง



โปรแกรมการจัดการ การควบคุมคุณภาพน้ำทิ้ง



- การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การลดผลกระทบ และการอนุรักษ์และฟื้นฟูระบบนิเวศทางธรรมชาติ ???
ครอบคลุม ทุกกิจกรรม ผลิตภัณฑ์และบริการ คมนาคมขนส่งขององค์กร ตลอดจนเพิ่มพื้นที่ป่าไม้ปกป้อง
สิ่งแวดล้อม ป่า ป้องกันการคุกคามที่จะนำไปสู่การสูญพันธุ์และทำลายระบบนิเวศทางธรรมชาติ

- รูป Aspect กิจกรรมที่ปลดปล่อย CO2 เช่นกิจกรรมขนส่ง กิจกรรมที่ใช้ไฟฟ้ามากๆเช่นกิจกรรมเคลื่อน
กาว +รูปเกณฑ์ที่เกี่ยวกับ CO2

การวิเคราะห์ภาวะเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Assess Analysis)

Input (เชิงคุณภาพหรือเชิงปริมาณ)	Output (เชิงคุณภาพหรือเชิงปริมาณ)
โรงงาน	ผลิตภัณฑ์

ชื่อ	ลักษณะความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Aspect)	ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Impact)	การควบคุม (Control)	การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)	การดำเนินการ (Action)	ผู้รับผิดชอบ (Responsible)	ระยะเวลา (Duration)
โรงงาน	การปล่อยมลพิษทางอากาศ	ผลกระทบต่อสุขภาพของชุมชน	ติดตั้งเครื่องฟอกอากาศ	สูง	ดำเนินการทันที	ผู้จัดการโรงงาน	3 เดือน

การประเมินความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Risk Assessment)

ชื่อ	ลักษณะความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Aspect)	ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Impact)	การควบคุม (Control)	การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)	การดำเนินการ (Action)	ผู้รับผิดชอบ (Responsible)	ระยะเวลา (Duration)
โรงงาน	การปล่อยมลพิษทางน้ำ	ผลกระทบต่อแหล่งน้ำธรรมชาติ	ติดตั้งระบบบำบัดน้ำเสีย	สูง	ดำเนินการทันที	ผู้จัดการโรงงาน	3 เดือน

WORK INSTRUCTION

เรื่อง: วิธีการประเมินและแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อม

เลขที่เอกสาร: IMS-W0001 | ส่วนงานที่: ... | หน้า 6/11 | แก้ไขครั้งที่ 3 | วันที่มีผลบังคับใช้: ...

II. มาตรการป้องกันสิ่งแวดล้อม: ศึกษาระบบสิ่งแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อสุขภาพ, คุณภาพอากาศ, คุณภาพดิน, หรืออื่น ๆ

งาน ในระดับความรุนแรงหรือเพียงใด

- ไม่มีผลกระทบสิ่งแวดล้อม: ไม่พบกิจกรรม/แหล่งกำเนิดมลพิษ/ไม่พบปัญหา/ไม่พบการปล่อยมลพิษ/ไม่พบการเกิดมลพิษ/การประเมินความเสี่ยง: การปฏิบัติตามกฎหมาย การควบคุมความเสี่ยง (ระดับ)
- ผลกระทบเล็กน้อย: ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมเล็กน้อย/ไม่พบผลกระทบร้ายแรง/ไม่พบผลกระทบร้ายแรง/ไม่พบผลกระทบร้ายแรง/ไม่พบผลกระทบร้ายแรง
- ผลกระทบปานกลาง: ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมปานกลาง/ไม่พบผลกระทบร้ายแรง/ไม่พบผลกระทบร้ายแรง/ไม่พบผลกระทบร้ายแรง
- ผลกระทบรุนแรง: ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมรุนแรง/ไม่พบผลกระทบร้ายแรง/ไม่พบผลกระทบร้ายแรง/ไม่พบผลกระทบร้ายแรง

การอนุรักษ์และฟื้นฟูระบบนิเวศทางธรรมชาติ

สร้างฝายชะลอน้ำ , กิจกรรมการทำดินโป่ง และปลูกหญ้าแฝกเพื่อฟื้นฟูทรัพยากรดิน



กิจกรรมปลูกป่าเพื่อฟื้นฟูระบบนิเวศ และปลูกป่าชายเลน



5.5 การดำเนินงานอย่างเป็นธรรม (Fair operating practices)

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรมและมีจริยธรรม ใส่ใจในการปฏิบัติตามกฎหมาย เคารพกฎระเบียบของสังคม ต่อต้านการคอร์รัปชัน เป็นองค์กรที่มีความเป็นกลางทางการเมือง และมีนโยบายไม่รับสินบนหรือดำเนินการว่าจ้างซื้อขายแบบผูกขาด และสนับสนุนองค์กรในห่วงโซ่คุณค่า ยกกระดับความตระหนัก และแนวปฏิบัติที่ดี

กำหนดคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ
Code of Conduct



เอกสารรับรองการใช้ Software มีลิขสิทธิ์ที่ถูกต้องตามกฎหมาย

จรรยาบรรณว่าด้วยการสนับสนุนภาคการเมือง และ
จรรยาบรรณว่าด้วยการมีส่วนได้เสียและผลประโยชน์ขัดกัน

“ ซี.บี.แทค เป็นองค์กรที่เป็นกลางทางการเมือง ไม่ฝักใฝ่พรรคการเมือง กลุ่มการเมือง หรือนักการเมืองคนใด ไม่ว่าในระดับโลกในประเทศไทย หรือในต่างประเทศ ”

“ คณะกรรมการ ซี.บี.แทค และผู้บริหารต้องพิจารณาความขัดแย้งของผลประโยชน์เกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกันระหว่าง ซี.บี.แทค กับบริษัทย่อย บริษัทร่วมอย่างรอบคอบ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต อย่างมีเหตุผลและเป็นอิสระภายใต้กรอบจริยธรรมที่ดี โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของ ซี.บี.แทค ”

“ บุคลากรของ ซี.บี.แทค ต้องไม่นำข้อมูลภายในที่คนลืงรู้มาจากการปฏิบัติหน้าที่ของคนไปบอกผู้อื่นหรือนำข้อมูลภายในไปใช้แสวงหาประโยชน์ในทางมิชอบเสียเอง หรือทำให้ประโยชน์ของซี.บี.แทค ลดลง ”



พนักงานสามารถใช้สิทธิลาเลือกตั้งล่วงหน้าได้



5.6 ประเด็นด้านผู้บริโภค (Consumer issues)

บริษัทฯ มุ่งเน้นการบริการที่ดีที่สุดเพื่อความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้า มีความจริงใจต่อการจัดการข้อร้องเรียนของลูกค้า มีความเป็นธรรม โปร่งใส รวมทั้งพยายามที่จะแก้ไขข้อบกพร่องต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นจากการผลิต และ/หรือการบริการ ในขณะเดียวกัน บริษัทฯ มีความคาดหวังที่จะได้รับสินค้าและการบริการในลักษณะเดียวกันนี้จากองค์กร ผู้จัดหาสินค้า โดยมุ่งเน้นที่จะคงไว้ซึ่งความสัมพันธ์ที่ยั่งยืนกับลูกค้าและผู้จัดหา

จรรยาบรรณว่าด้วยการปฏิบัติต่อลูกค้าและผู้บริโภค ,จรรยาบรรณว่าด้วยการปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า และจรรยาบรรณว่าด้วยการจัดซื้อจัดหาและการปฏิบัติต่อคู่ค้า

การปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยเรื่อง RoHS มาตรฐานเพื่อสิ่งแวดล้อม

	ผู้ถือการรับประกันสินค้าที่มอบจรรยาบรรณในการให้บริการที่ดีที่สุด
เลขที่เอกสาร: 000-0000	สถานะฉบับ: ฉบับ 17/16 วันที่แก้ไข: 17/10/2012

3.5 จรรยาบรรณว่าด้วยการปฏิบัติต่อลูกค้าและผู้บริโภค

แนวปฏิบัติที่ดี มี ๓๓ ข้อ ๓๕ ข้อ ๓๖ ข้อ ๓๗ ข้อ ๓๘ ข้อ ๓๙ ข้อ ๔๐ ข้อ ๔๑ ข้อ ๔๒ ข้อ ๔๓ ข้อ ๔๔ ข้อ ๔๕ ข้อ ๔๖ ข้อ ๔๗ ข้อ ๔๘ ข้อ ๔๙ ข้อ ๕๐ ข้อ ๕๑ ข้อ ๕๒ ข้อ ๕๓ ข้อ ๕๔ ข้อ ๕๕ ข้อ ๕๖ ข้อ ๕๗ ข้อ ๕๘ ข้อ ๕๙ ข้อ ๖๐ ข้อ ๖๑ ข้อ ๖๒ ข้อ ๖๓ ข้อ ๖๔ ข้อ ๖๕ ข้อ ๖๖ ข้อ ๖๗ ข้อ ๖๘ ข้อ ๖๙ ข้อ ๗๐ ข้อ ๗๑ ข้อ ๗๒ ข้อ ๗๓ ข้อ ๗๔ ข้อ ๗๕ ข้อ ๗๖ ข้อ ๗๗ ข้อ ๗๘ ข้อ ๗๙ ข้อ ๘๐ ข้อ ๘๑ ข้อ ๘๒ ข้อ ๘๓ ข้อ ๘๔ ข้อ ๘๕ ข้อ ๘๖ ข้อ ๘๗ ข้อ ๘๘ ข้อ ๘๙ ข้อ ๙๐ ข้อ ๙๑ ข้อ ๙๒ ข้อ ๙๓ ข้อ ๙๔ ข้อ ๙๕ ข้อ ๙๖ ข้อ ๙๗ ข้อ ๙๘ ข้อ ๙๙ ข้อ ๑๐๐ ข้อ

3.5.1 บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะให้บริการที่ดีที่สุดแก่ลูกค้าและผู้บริโภค โดยยึดหลักความเป็นธรรม โปร่งใส และคำนึงถึงผลประโยชน์ของลูกค้าและผู้บริโภคเป็นสำคัญ

3.5.2 บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะให้บริการที่ดีที่สุดแก่ลูกค้าและผู้บริโภค โดยยึดหลักความเป็นธรรม โปร่งใส และคำนึงถึงผลประโยชน์ของลูกค้าและผู้บริโภคเป็นสำคัญ

3.5.3 บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะให้บริการที่ดีที่สุดแก่ลูกค้าและผู้บริโภค โดยยึดหลักความเป็นธรรม โปร่งใส และคำนึงถึงผลประโยชน์ของลูกค้าและผู้บริโภคเป็นสำคัญ

“ต้องแข่งขันตามวิถีนิยมเสรี ในการทำธุรกิจการแข่งขันย่อมต้องดำเนินไปอย่างเป็นธรรม ไม่บิดเบือนข้อมูล หลอกลวงหรือใช้วิธีอื่นใดที่ไม่ถูกต้อง”



5.7 การมีส่วนร่วมและการพัฒนาชุมชน (Community involvement and development)

บริษัทฯ จะพิจารณาความต้องการของชุมชน ส่งเสริมบุคลากรเพื่อเป็นหุ้นส่วนกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในท้องถิ่นรอบสถานประกอบการในด้านการพัฒนาการศึกษา วัฒนธรรม สังคม และมีส่วนในการปรับปรุงคุณภาพชีวิตของชุมชนให้ดีขึ้น พร้อมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานมีส่วนร่วมทำงานอาสาสมัคร และกิจกรรมสาธารณประโยชน์ร่วมกับชุมชน

● การส่งเสริมการมีส่วนร่วมกับชุมชน

- สนับสนุนการจัดทำสาธารณสมบัติและพัฒนาชุมชนร่วมกับองค์กรต่าง ๆ ในท้องถิ่นอย่างเหมาะสม

ซี.บี.แทค ร่วมกับบริษัทไฟเบอร์พัพพ์ มอบศาลา ซี.บี.แทค วิศวกรร่วมใจพัฒนาให้ชุมชนโรชา



ร่วมจัดสร้างประตูน้ำบริเวณบ่อพักน้ำของชุมชนโรชา ประตูน้ำ ซี.บี.แทค วิศวกรร่วมใจพัฒนา



- สนับสนุน ส่งเสริมให้ประชาชนเป็นอาสาสมัครบริการชุมชน

อาสาสมัครของชุมชน ร่วมกับพนักงานบริษัทซี.บี.แทค ให้บริการด้านการจราจร



อาสาสมัครชุมชน และพนักงานซี.บี.แทค ร่วมแจกทรายอะเบท และโรยทรายอะเบทในพื้นที่น้ำขัง เพื่อกำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ลูกน้ำยุงลาย



สนับสนุนอุปกรณ์ เสื้อสะท้อนแสง กระบองสะท้อนแสง ให้อาสาจราจร ชุมชนรอบข้างบริษัท



- ส่งเสริมกิจกรรมทางวัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณีในท้องถิ่น

ร่วมกิจกรรมรดน้ำดำหัววันผู้สูงอายุ ในวันสงกรานต์ ณ หมู่บ้านโรชา



ร่วมกิจกรรมเดินขบวนและแข่งขันกีฬากองทุนแม่ของแผ่นดินร่วมกับชุมชนทับทอง



ร่วมกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ร่วมกับชุมชนวโรชา ชุมชนบ้านทรงไทย



ร่วมกิจกรรมถวายพระพรวันพ่อ และวันแม่ แห่งชาติ ประจำปี



- จ้างงานและสร้างศักยภาพให้กับกลุ่มคนที่ต้องได้รับการดูแลเป็นพิเศษเท่าที่จะทำได้

อบรมให้ความรู้ กับคนในชุมชน การทำห้ายาล้างจาน ส่งเสริมเป็นอาชีพเสริม



อบรมแนะนำโครงการเพาะเห็ดฟาง ให้กับพนักงานและคนในชุมชน



- สนับสนุน ส่งเสริมการให้ความรู้กับชุมชน เกี่ยวกับโรคอันตรายและภัยคุกคามต่อสุขภาพ และวิธีการป้องกัน ดังเช่น โรคไข้เลือดออก เป็นต้น

แจกทรายอะเบทฆ่าลูกน้ำยุงลายให้ชุมชนใกล้เคียง เช่น หมู่บ้านมลิวัลย์ หมู่บ้านเสวีวัลย์



ส่งเสริมให้ความรู้กับนักเรียนโรงเรียนวัดบางบ่อ เรื่องการป้องกันไข้เลือดออก



แนะนำ แจกคู่มือทำอาหารอย่างไร ปลอดภัยไร้โรคให้ร้านค้า ร้านอาหาร
แม่ค้าในตลาดชุมชน



- การสนับสนุนแผนงาน/โครงการ

บริษัทฯ จะพิจารณาชุมชนใกล้เคียงที่มีโอกาสได้รับผลกระทบจากองค์กรโดยตรงก่อน โดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับลักษณะธุรกิจหรือขีดความสามารถขององค์กร เกิดจากการมีส่วนร่วมของพนักงาน หัวหน้าองค์กรและชุมชนเป็นสำคัญแนวทางการดำเนินงานที่มีความยั่งยืน จากการดำเนินงานที่ผ่านมา

บริษัทฯ สนับสนุนแผนงานโครงการ เพื่อพัฒนาชุมชน ครอบคลุมทั้ง 3 ด้าน คือ

- ด้านเศรษฐกิจ
- ด้านสังคม
- ด้านสิ่งแวดล้อม

โครงการด้านเศรษฐกิจ

บริษัทฯ ดำเนินการ ดังนี้

- ▣ พัฒนาการสร้างรายได้ เศรษฐกิจชุมชน
- ▣ เพิ่มศักยภาพในการสร้างงาน และพัฒนาทักษะ
- ▣ ยึดแนวทางตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

โครงการทำน้ำยาล้างจาน และฟองน้ำล้างจานจากเศษวัสดุเหลือใช้

เป็นโครงการที่ช่วยส่งเสริมรายได้ให้กลุ่มแม่บ้าน หรือคนชราที่ว่างงาน โดยดำเนินการร่วมกับชุมชนทับทอง เพื่อให้ความรู้ในการทำน้ำยาล้างจาน และจัดทำฟองน้ำล้างจานจากเศษวัสดุเหลือใช้ สามารถเพิ่มคุณค่าให้กับเศษวัสดุของเสียจากโรงงาน สร้างประโยชน์ให้กับชุมชน และลดการทิ้งของเสีย



โครงการเพาะเห็ดฟางในตระกร้าราคาประหยัด

เป็นโครงการที่ช่วยส่งเสริมรายได้ให้กลุ่มพนักงานบริษัทที่มีความสนใจ และกลุ่มแม่บ้าน ที่ว่างงานหรือต้องการสร้างอาชีพเสริม โดยดำเนินการร่วมกับพนักงานและชุมชนซอยซี.บี.แทค เพื่อให้ความรู้ในการเพาะเห็ดฟางในตระกร้า การเพาะเห็ดฟางในตระกร้าใช้งบประมาณในการลงทุนไม่มาก และประหยัดพื้นที่ในการเพาะปลูก เหมาะแก่การสร้างเป็นอาชีพเสริม ซึ่งช่วยสร้างประโยชน์ให้กับชุมชน และเป็นการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์



โครงการด้านสังคม

บริษัทฯ ดำเนินการ ดังนี้

- ▣ ส่งเสริมศาสนา มรดกทางวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ▣ ส่งเสริมการเรียนรู้ในระบบและนอกระบบการศึกษา
- ▣ ส่งเสริมด้านอาชีพ นอนามัยและความปลอดภัยในชุมชน
- ▣ สนับสนุนด้านสุขภาพในชุมชน ที่ป้องกันการเกิดโรคร้ายแรง
- ▣ พัฒนาระบบสาธารณูปโภคพื้นฐานของชุมชน

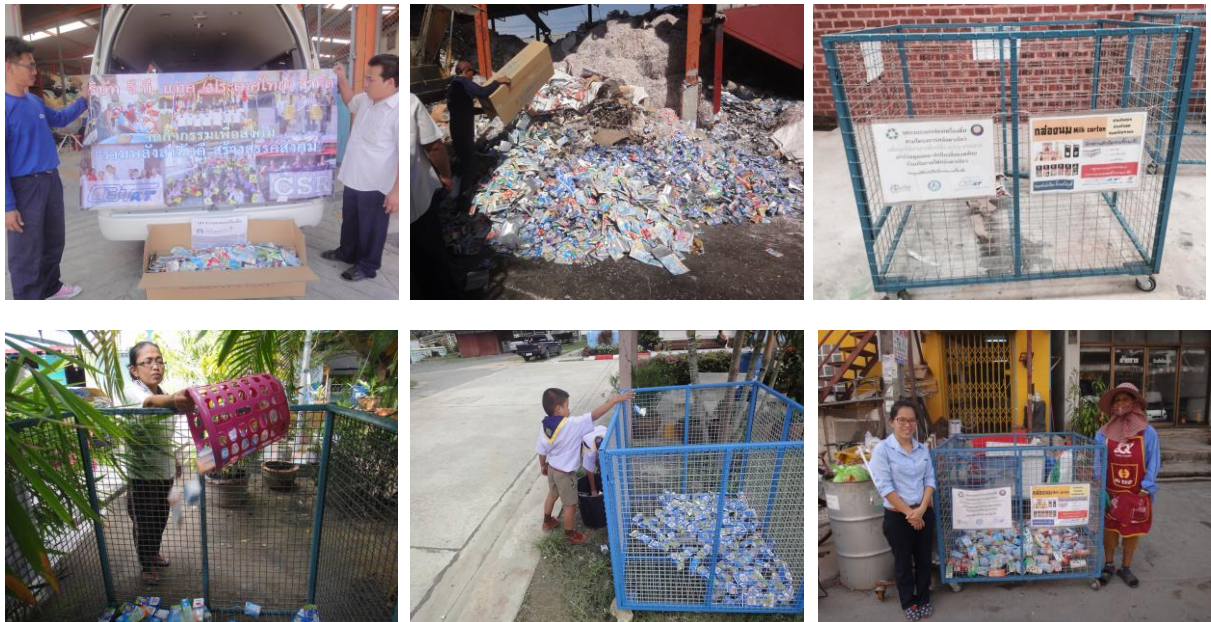
โครงการรณรงค์ กำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ลูกน้ำยุงลายโดยแจกทรายอะเบทและโรยทรายอะเบทกำจัด แหล่งน้ำขัง เพื่อป้องกันไข้เลือดออก ร่วมกับเจ้าหน้าที่อนามัย และคนในชุมชน

เป็นโครงการสนับสนุนด้านสุขภาพคนในชุมชน เป็นการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก บริษัท ฯ ได้ตระหนักถึงความปลอดภัยของสุขภาพประชาชน จึงได้จัดทำโครงการรณรงค์ควบคุมและป้องกันโรค
ไข้เลือดออกขึ้น โดยให้พนักงานร่วมกับเจ้าหน้าที่อนามัย และคนในชุมชน เพื่อแจกและโรยทรายอะเบท
รวมทั้งแจกเอกสารความรู้เรื่องโรคไข้เลือดออกให้กับประชาชน ในเขตพื้นที่ชุมชนนโรชา ชุมชนมะลิวัลย์ ชุมชน
แสงตะวัน เป็นต้น เพื่อกำจัดยุงลาย ซึ่งเป็นพาหะนำโรคไข้เลือดออกและเพื่อเป็นการป้องกันการระบาดของ
โรคไข้เลือดออก และเสริมสร้างศักยภาพของชุมชน ให้เข้มแข็งยิ่งขึ้น



โครงการร่วมกันเป็นจิตอาสารวบรวมกล่องนม เพื่อจัดสร้างหลังคาเขียว เพื่อเพื่อนพ้อง (ภาค) ยามยาก

เป็นโครงการที่ช่วยส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างบริษัทฯ โรงเรียน และชุมชน เพื่อปลูกจิตสำนึกให้พนักงาน นักเรียน คนในชุมชน รู้จักคัดแยกขยะ และรู้จักคุณค่าของขยะ มีจิตสำนึกรักสิ่งแวดล้อม เป็นการช่วยลดปริมาณขยะในบริษัทฯ โรงเรียน และชุมชน จากกิจกรรมคัดแยกขยะ มีการดำเนินการโดยการเก็บรวบรวมกล่องนมให้บริษัทไฟเบอร์พัฒนา จำกัด และมูลนิธิเพื่อนพ้อง (ภาค) ยามยาก นำขยะกล่องนมไปแปรรูปเป็นหลังคาเขียวสร้างที่อยู่อาศัยช่วยเหลือผู้ประสบภัยได้ ซึ่งบริษัทฯ มีแผนขยายผลไปยังโรงเรียน และชุมชนรอบ ๆ บริษัท



โครงการด้านสังคม

บริษัทฯ ดำเนินการ ดังนี้

- ▣ ส่งเสริม สนับสนุน และทำให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและระบบนิเวศและความหลากหลายทางชีวภาพในท้องถิ่น
- ▣ ลดของเสียสู่ชุมชนและสิ่งแวดล้อม

โครงการซี.บี.แทค สร้างบ้าน ปู ปลา ปลุกป่าชายเลน ในเขตพื้นที่วัดหงษ์ทอง จังหวัดสมุทรปราการ และ วัดทองนพคุณ (วัดบางแสม) จังหวัดฉะเชิงเทรา

เป็นโครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ เนื่องจากป่าชายเลนเป็นแหล่งอาหารที่สำคัญของสัตว์น้ำ เศรษฐกิจนาชาชนิด นอกจากนี้ยังช่วยป้องกันการกัดเซาะพังทลายของดินชายฝั่ง ช่วยรักษาความสมดุลของระบบนิเวศชายฝั่งและบริเวณใกล้เคียง เป็นการป้องกันภัยจากคลื่นลม ในฤดูมรสุม เป็นแหล่งศึกษาธรรมชาติและแหล่งพักผ่อนหย่อนใจ เพื่อให้ชุมชนได้ตระหนักและเกิดจิตสำนึกต่อการอนุรักษ์ป่าชายเลนในท้องถิ่น และรู้สึกหวงแหนกับป่าชายเลนที่ชุมชนได้ปลูกขึ้นมาเอง

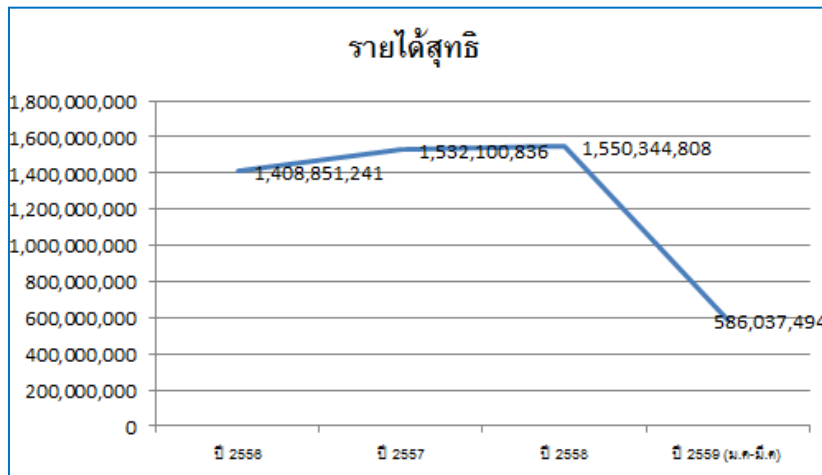


โครงการเสริมสร้างความรู้ เรื่อง การคัดแยกขยะ ให้กับนักเรียน

เป็นโครงการส่งเสริมด้านสิ่งแวดล้อมร่วมกับโรงเรียนชุมชนบางป่อวิทยาคม ลดของเสียสู่ชุมชนและสิ่งแวดล้อม มาประยุกต์ใช้ในการจัดการขยะได้ถูกวิธี ส่งเสริมให้เยาวชนรู้จักการคัดแยกขยะ และรู้จักคุณค่าของขยะ และยังเป็นโครงการส่งเสริมให้ทางโรงเรียนมีรายได้จากการคัดแยกขยะเพื่อจำหน่าย และยังเป็นการสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

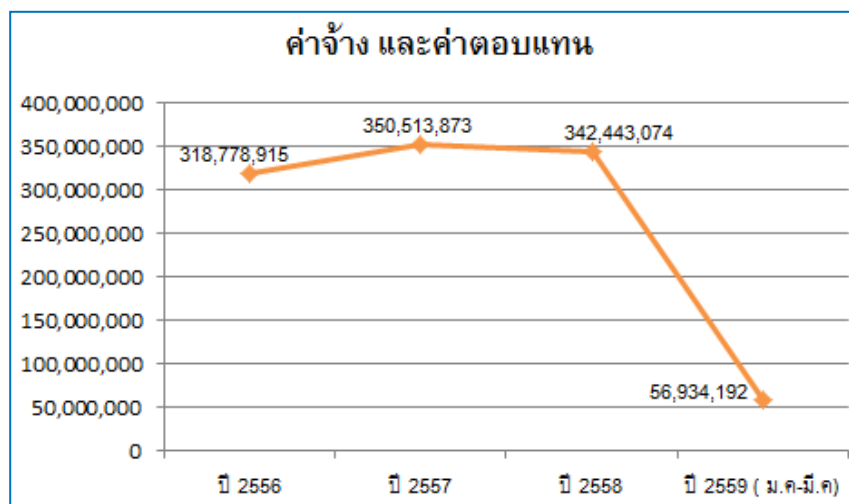


3.6 ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด GRI-G4 ผลการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ รายได้สุทธิ



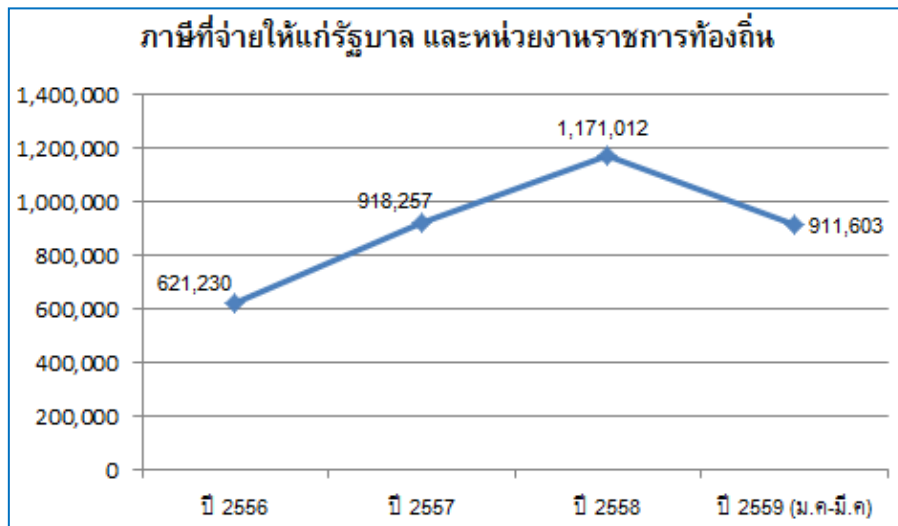
ในปี พ.ศ.2558 บริษัท มีรายได้จากการประกอบกิจการ เพิ่มขึ้นจาก ปี พ.ศ. 2557
จำนวน 18,243,972.95 ล้านบาท

ค่าจ้างและค่าตอบแทน



ในปี พ.ศ.2558 บริษัท จ่ายค่าจ้างและค่าตอบแทนพนักงาน ลดลงจาก ปี พ.ศ. 2557
จำนวน 8,070,798 ล้านบาท

ภาษีที่จ่ายให้แก่รัฐบาลและหน่วยงานราชการท้องถิ่น



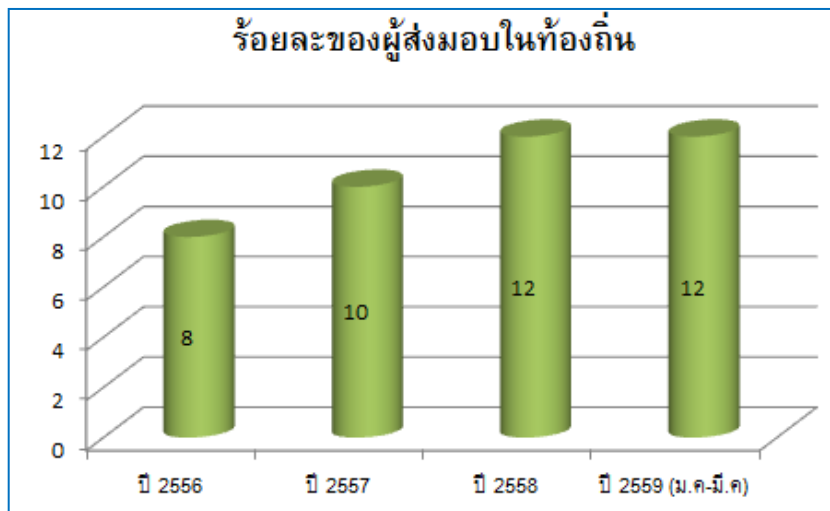
ในปี พ.ศ.2558 บริษัทฯ จ่ายภาษีแก่หน่วยงานราชการ เพิ่มขึ้นจาก ปี พ.ศ. 2557 จำนวน 252,755 บาท

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเพื่อพัฒนาและสนับสนุนด้านสังคมและชุมชน



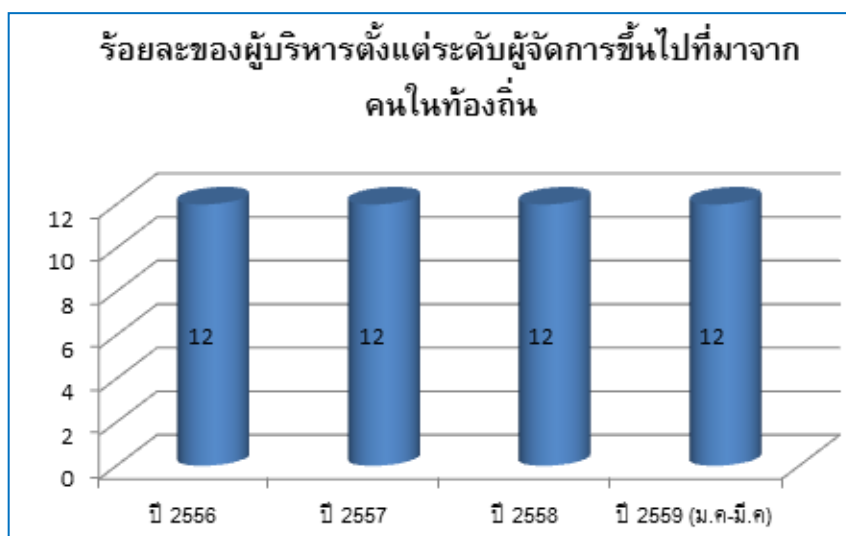
ในปี พ.ศ.2558 บริษัทฯ สนับสนุนงบประมาณในการพัฒนาสังคมและชุมชน รวม 182,947 บาท เพิ่มขึ้นจากปี พ.ศ. 2557 จำนวน 343,905 บาท

ร้อยละของผู้ส่งมอบในท้องถิ่น



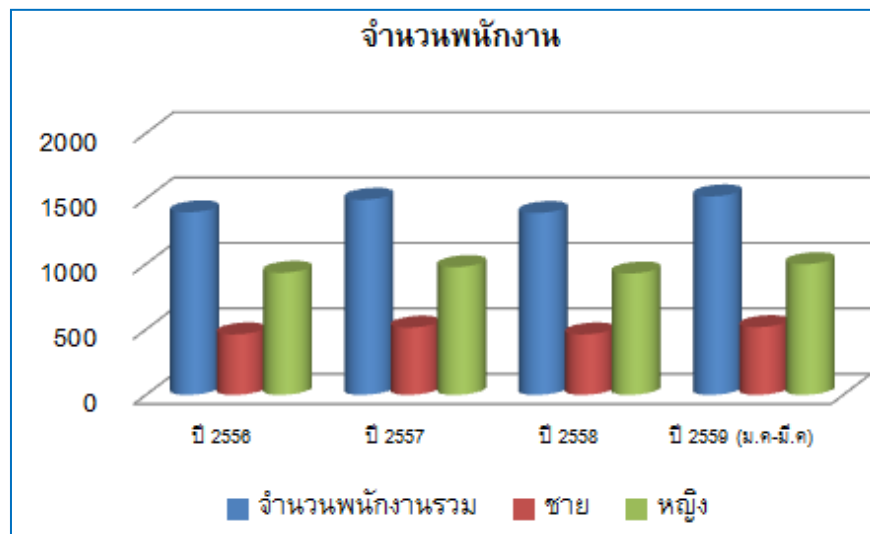
ตั้งแต่ปี พ.ศ.2556-2558 มีอัตราผู้ส่งมอบท้องถิ่นเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง เนื่องจากบริษัทฯ มีนโยบายสนับสนุนสินค้าและบริการ โดยพิจารณาจากผู้ส่งมอบท้องถิ่นเป็นอันดับแรก

ร้อยละของผู้บริหารตั้งแต่ระดับผู้จัดการขึ้นไปที่มาจากคนในท้องถิ่น



ในปี พ.ศ. 2556-2558 มีพนักงานระดับผู้บริหาร ตำแหน่งผู้จัดการทั่วไป จำนวน 12 คน คงเดิม
เนื่องจากไม่มีการปรับเปลี่ยนหรือลาออก (คิดเป็นร้อยละ.....ของจำนวนผู้บริหารทั้งหมด)

- ผลการดำเนินงานด้านสังคม
จำนวนพนักงาน



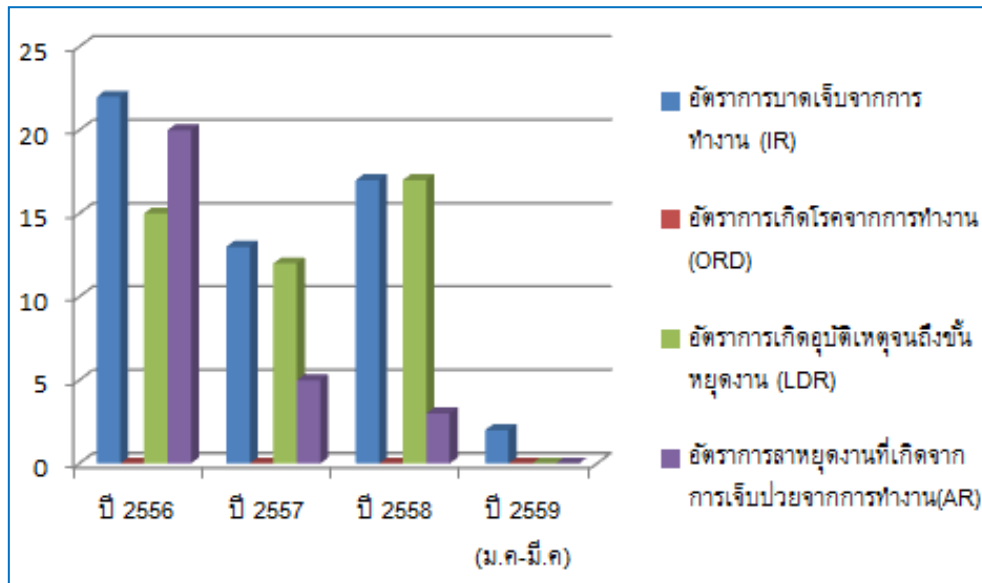
ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2556-2558 มีจำนวนพนักงานเพิ่มขึ้นและลดลงตามสภาวะทางเศรษฐกิจ และในปี พ.ศ.2559 (ม.ค.-มี.ค.) พบว่า มีพนักงานจำนวน 1517 คน แบ่งเป็นเพศชาย 518 คน และ เพศหญิง 999 คน

อัตราการลาออกอัตราการกลับมาทำงานหลังจากการลาคลอด



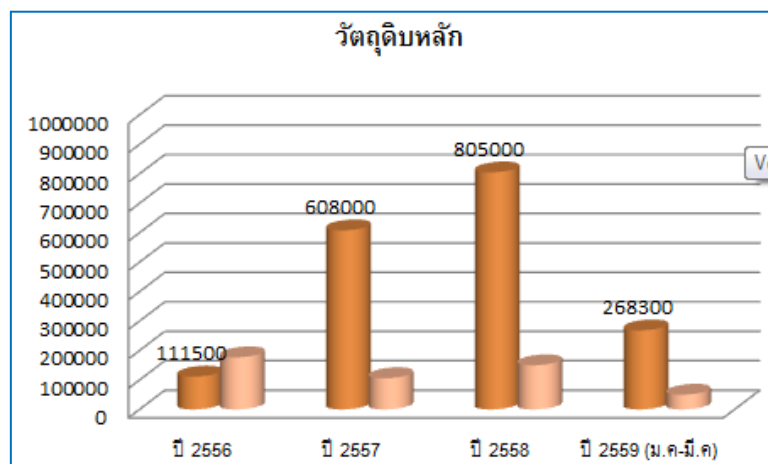
ในช่วงปี พ.ศ.2556-2559 (ม.ค-มี.ค) มีอัตราการลาออกลดลง และพนักงานที่ใช้สิทธิลาออกทั้งหมด กลับมาทำงานตามปกติหลังจากการลา

อัตราการลาหยุดงานของพนักงาน

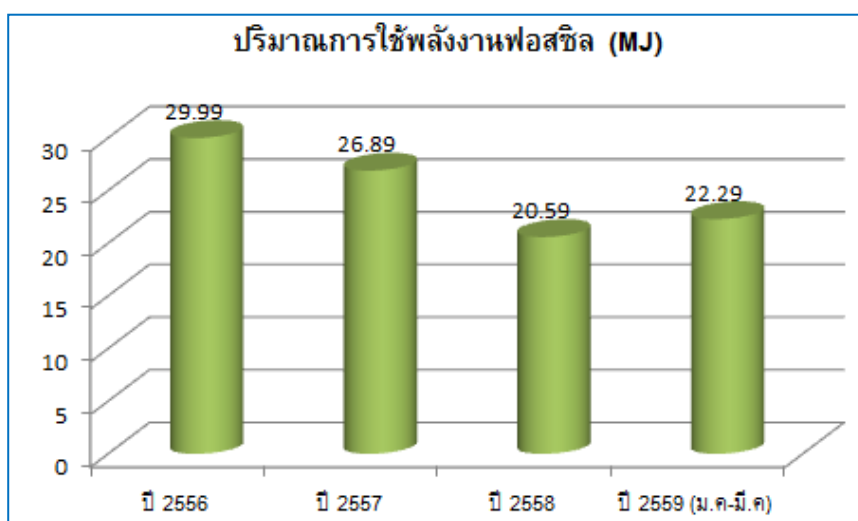


อัตราการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานของพนักงานมีแนวโน้มลดลง เนื่องจากบริษัทตระหนักถึงความปลอดภัยจึงมีกิจกรรมที่ส่งเสริมการป้องกันอุบัติเหตุ ดังนี้ การประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยประจำทุกเดือน , การออกจดหมายเวียนทุกหน่วยงานถึงการทำเงื่อนไขข้อตกลงกับพนักงานที่ทำงานในพื้นที่เสี่ยงอันตราย และกิจกรรมการค้นหาอันตรายที่ทุกคนมีส่วนร่วม(CCCF) การค้นหาจุดเสี่ยง อย่างต่อเนื่อง

- ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม
วัตถุประสงค์หลัก (กราฟน่าจะผิด) พิมพ์อธิบาย??

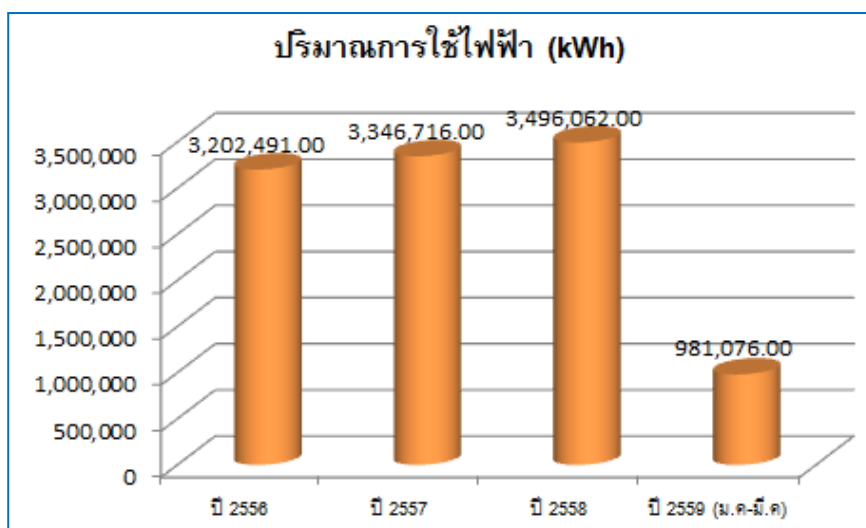


ปริมาณการใช้พลังงานฟอสซิล(กราฟหน้าจะผิด)



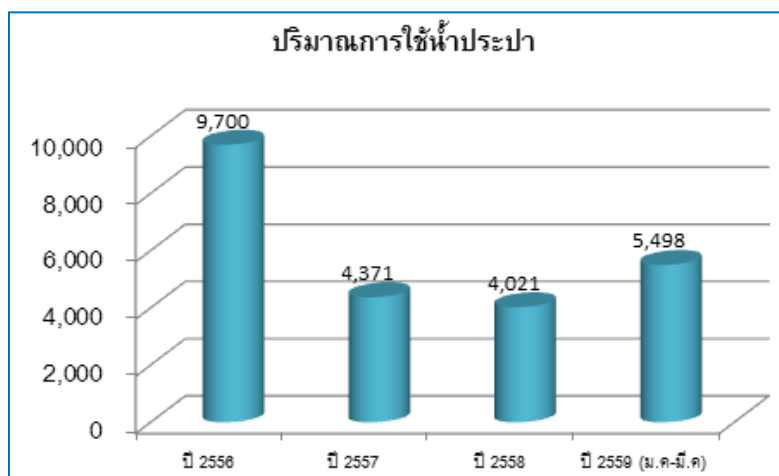
ปริมาณการใช้พลังงาน (น้ำมันดีเซล) มีการเพิ่มปริมาณการใช้ขึ้นเล็กน้อยในแต่ละปี เนื่องจากทางบริษัท เพิ่มจำนวนรถที่ใช้ในการขนส่ง แต่บริษัทฯ อยู่ระหว่างหาโครงการเพื่อนำมาพัฒนาและลดการใช้พลังงาน

ปริมาณการใช้ไฟฟ้า (kWh)



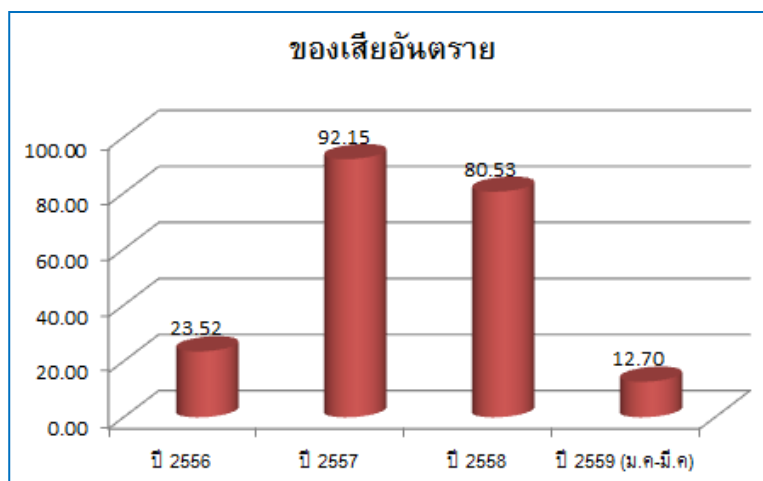
บริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายการอนุรักษ์พลังงาน ส่งเสริมให้พนักงานทุกคนทุกระดับได้เรียนรู้และตระหนักในการอนุรักษ์พลังงาน รวมทั้งจัดให้มีโครงการสนับสนุนการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพในโรงงานทั้งอุตสาหกรรมขนาดกลาง

ปริมาณการใช้น้ำจําแนกตามแหล่งน้ำ (กราฟน้ำจะผิด)



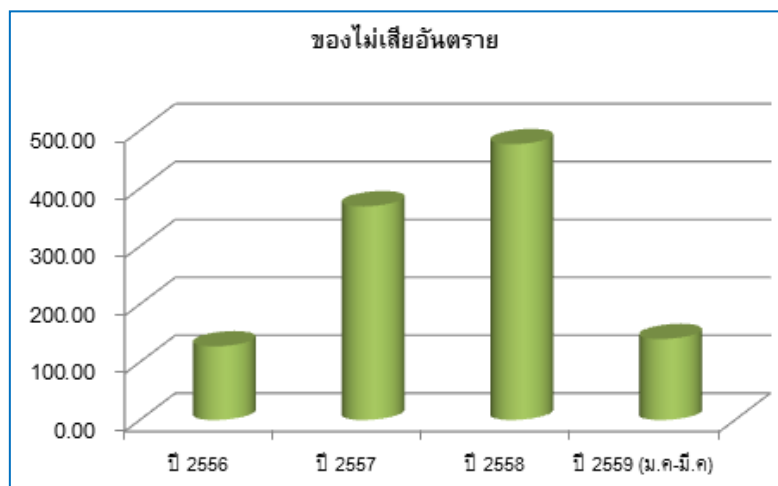
บริษัทฯ ใช้น้ำประปาเป็นแหล่งน้ำหลัก ทั้งในกระบวนการผลิต และในสำนักงาน ซึ่งพบว่า มีปริมาณการใช้น้ำประปาลดลง

ของเสียอันตราย



ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2556-2559 (ม.ค-มี.ค) ปริมาณของเสียอันตรายลดลงอย่างต่อเนื่อง โดยของเสียอันตรายที่เกิดจากการผลิต เช่น เศษชิ้นส่วนไฟเบอร์เบื่อนสี เศษผ้าเบื่อน Solvent เป็นต้น

ของเสียไม่อันตราย (ให้แยกของเสียไม่อันตรายที่รีไซเคิลได้ กับไม่ได้ออกจากกัน)

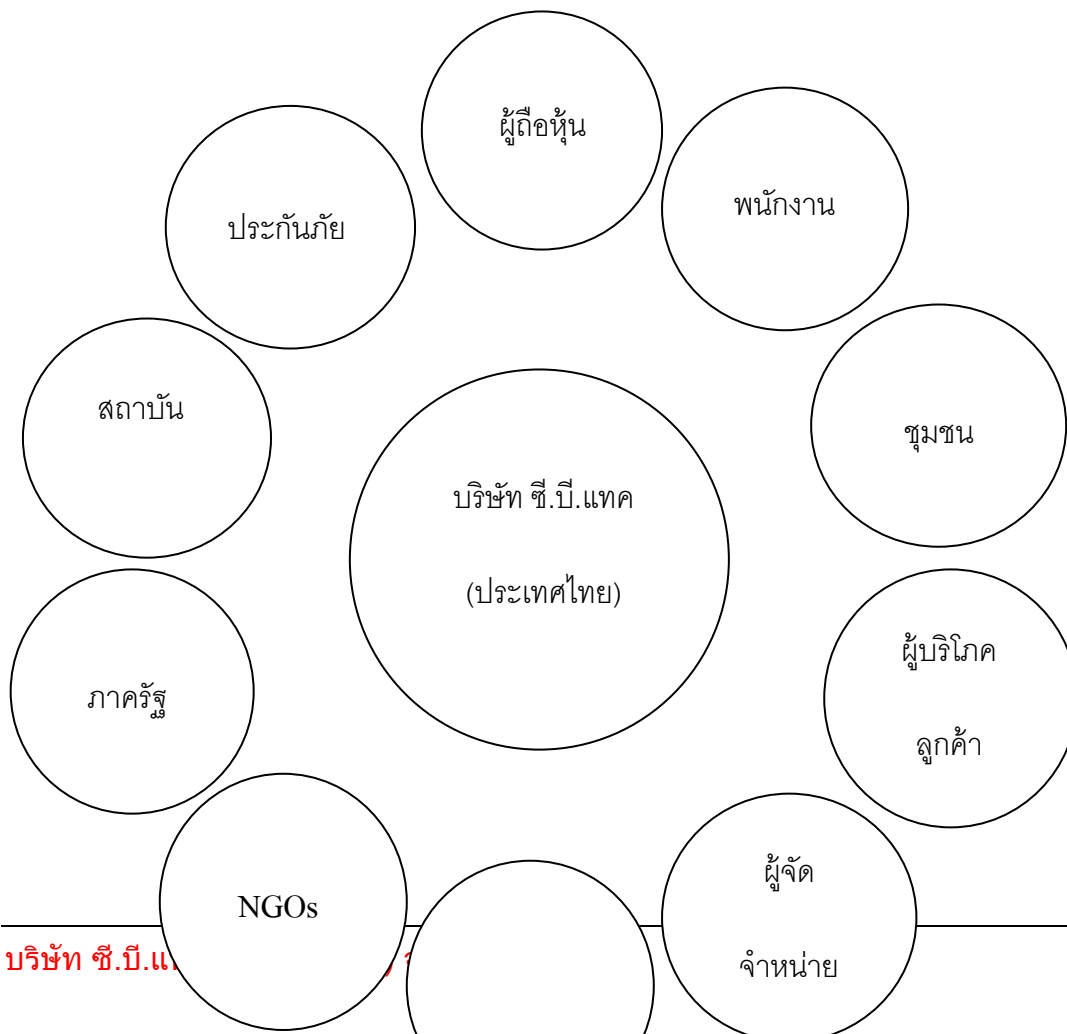


ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2556-2559 (ม.ค-มี.ค) ปริมาณของเสียไม่อันตรายเพิ่มขึ้น โดยของเสียไม่อันตรายที่เกิดจากการผลิต เช่น เศษพลาสติก PE ,PU และ Felt ตัด Rubber เป็นต้น

3.7 การดำเนินงานร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย

การชี้แจงผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ มีการชี้แจงผู้มีส่วนได้เสียที่มีความสัมพันธ์อันเกิดจากกิจกรรม ผลิตภัณฑ์และบริการขององค์กร ทั้งภายในและภายนอก รวมทั้งจัดทำรายชื่อผู้มีส่วนได้เสียเป็นเอกสาร และทำการทบทวนระยะเวลา เพื่อให้มั่นใจว่ากลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียนั้นมีความเหมาะสมและเกี่ยวข้องกับองค์กร



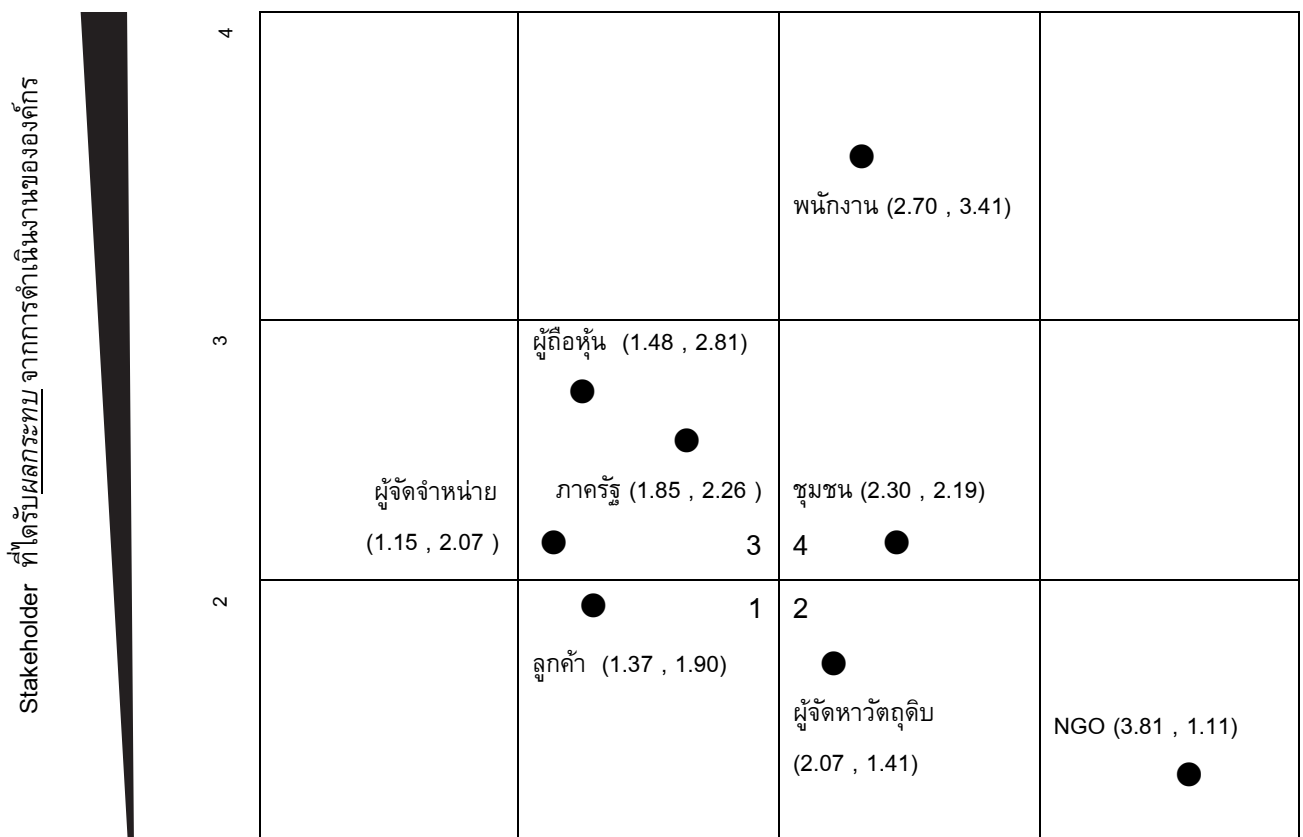
ผู้จัดหา

วัตถุดิบ

จากการวิเคราะห์ พบว่า ผู้มีส่วนได้เสียขององค์กร มีดังนี้

- | | |
|-----------------------|----------------------|
| 1. ผู้ถือหุ้น | 6. ผู้จัดการวัตถุดิบ |
| 2. พนักงาน | 7. NGOs |
| 3. ชุมชน | 8. ภาครัฐ |
| 4. ผู้บริโภค / ลูกค้า | 9. สถาบันการเงิน |
| 5. ผู้จัดการจำหน่าย | 10. ประกันภัย |

■ การจัดลำดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสีย



1	2	3	4

Stakeholder ได้รับผลประโยชน์จากการดำเนินงานขององค์กร

จากการจัดลำดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสีย พบว่า พนักงาน เป็นผู้มีส่วนได้เสียที่มีอิทธิพลต่อการดำเนินการขององค์กรสูง จะต้องดำเนินการเชิงรุกเพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุด

■ แผนและผลการดำเนินงานกับผู้มีส่วนได้เสีย

ชื่อโครงการ	โครงการโรงอาหารเบิกบานใจ 3		
วัตถุประสงค์	1. เพื่อให้พนักงานมีที่รับประทานอาหารเพิ่มเติมขึ้น 2. พนักงานพึงพอใจมีคุณภาพชีวิตที่ดีมากขึ้น		
เป้าหมาย (Output)	1. มีที่รับประทานอาหารเพิ่มขึ้น 1 จุด (จากเดิม 7 จุด เป็น 8 จุด) 2. พนักงานพึงพอใจต่อโครงการโรงอาหารเบิกบานใจ 80% ขึ้นไป		
หน่วยที่ใช้วัด เป้าหมาย	1. จำนวนจุดที่นึ่งรับประทานอาหาร	ค่าที่วัดได้ใน ปัจจุบัน	จำนวนจุดที่นึ่งทานอาหาร 7 จุด ร้อยละของความพึงพอใจของพนักงาน (ไม่มี)
ผลลัพธ์ของ โครงการ (Outcome)	1. พนักงานมีที่รับประทานอาหารเพิ่มขึ้น ทำให้พนักงานสะดวก เป็นระเบียบเรียบร้อย 2. พนักงานพึงพอใจมีคุณภาพชีวิตที่ดีมากขึ้น มีความสุข		
ผลกระทบของ โครงการ (Impact)	1. มีจำนวนที่นึ่งรับประทานอาหาร นึ่งพักผ่อนมากขึ้นทำให้พนักงานมีความสุข 2. ส่งเสริมให้ประสิทธิภาพในการทำงานสูงขึ้น มีความรักและภักดีต่อองค์กรมากขึ้น		
ระยะเวลา	มกราคม – มีนาคม	งบประมาณ	60,000 บาท
คณะทำงาน	1. คุณวินัย จันทร์สว่าง 2. คุณสมพร แนนกลาง 3. คุณทองมี เนื้อไม้หอม 4. คุณกัลยากรรณ์ กำเพ็ชร 5. คุณรสรินทร์ ทองมาก 6. คุณวัลลภ บุญตา 7. คุณกฤษดา มาสมบูรณ์ 8. คุณมนัสดา อิศรางกูร ณ อยุธยา 9. คุณชนิษฐา ไส้สีสุบ	ผู้จัดทำโครงการ (นายวัลลภ บุญตา) ประธานสวัสดิการ (นายวินัย จันทร์สว่าง) ผู้จัดการหน่วยงานซ่อมบำรุง

		ผู้อนุมัติโครงการ	 (นายเชาวชาติ เจียมเจริญวุฒิ) กรรมการและผู้จัดการทั่วไป
--	--	-------------------	---

แผนการดำเนินงาน

ที่	ผู้มีส่วนได้เสีย (ที่เกี่ยวข้อง)	วิธีการ	เดือน			ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ
			มกราคม 2559	กุมภาพันธ์ 2559	มีนาคม 2559		
1	ผู้บริหาร คณะกรรมการ CSR	แต่งตั้งคณะกรรมการ	██████████ ██████████			คุณกฤษดา	-
2	คณะทำงาน	ประชุมแบ่งหน้าที่ ความรับผิดชอบ	██████████ ██████████			คุณวัลลภ คุณสมพร คุณทองมี คุณกัลชญากรรณ์	-
3	คณะทำงาน คณะกรรมการ สวัสดิการ ซ่อมบำรุง	สำรวจพื้นที่และความ เป็นไปได้ในการ ก่อสร้าง	██████████ ██████████			คุณวัลลภ คุณสมพร คุณทองมี คุณวินัย	-
4	คณะทำงาน ซ่อมบำรุง	ออกแบบโรงอาหาร โต๊ะเก้าอี้เพื่อจัดทำ งบประมาณในการ ดำเนินการ		██████████ ██████████		คุณวินัย	-
5	ผู้บริหาร คณะทำงาน	ขออนุมัติงบประมาณ		██████████ ██████████		คุณวินัย คุณกฤษดา	-
6	ฝ่ายจัดซื้อ ฝ่ายซ่อมบำรุง คณะทำงาน	จัดซื้อวัสดุ และ จัดเตรียมวัสดุที่มีอยู่ แล้ว		██████████ ██████████		คุณดวงจันทร์	15,745

ที่	ผู้มีส่วนได้เสีย (ที่เกี่ยวข้อง)	วิธีการ	เดือน			ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ
			มกราคม 2559	กุมภาพันธ์ 2559	มีนาคม 2559		
7	ฝ่ายซ่อมบำรุง	ดำเนินการทុบห้องน้ำ ตึก 108		■■■■■ ■■■■■		คุณวินัย คุณสมพร	15,000
8	คณะทำงาน ฝ่ายซ่อมบำรุง	ดำเนินการก่อสร้าง, ปรับปรุงพื้นที่		■■■■■ ■■■■■		คุณวินัย	20,000
9	คณะทำงาน ฝ่ายซ่อมบำรุง	ดำเนินการจัดทำโต๊ะ เก้าอี้			■■■■■ ■■■■■	คุณวินัย	6,644
10	คณะทำงาน พนักงาน	ให้ความรู้เกี่ยวกับข้อ ปฏิบัติในการใช้โรง อาหารและสุขลักษณะ ที่ดีในการใช้บริการ โรงอาหาร			■■■■■ ■■■■■	คุณมนัสดา คุณรชชรินทร์	-
11	คณะทำงาน พนักงาน	สำรวจความพึงพอใจ ของพนักงาน			■■■■■ ■■■■■	คุณชนิษฐา	-
12	คณะทำงาน	ประมวลผลสัมฤทธิ์ ของโครงการ			■■■■■ ■■■■■	คุณกฤษดา	-
13	คณะทำงาน	รายงานผู้บริหาร			■■■■■ ■■■■■	คุณกฤษดา คุณรชชรินทร์ คุณวัลลภ	-



แผน



ผลดำเนินการ

ขั้นตอนที่ 1-2 : การแต่งตั้งคณะกรรมการ และประชุมแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ

ผล : เมื่อวันที่ 20 มกราคม 2559 ได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการ พร้อมทั้งประชุมแบ่งหน้าที่ความ
รับผิดชอบ สรุปผลการสานเสวนา



ขั้นตอนที่ 3 : สำรวจพื้นที่และความเป็นไปได้ในการก่อสร้าง

ผล : คณะกรรมการ,คณะกรรมการสวัสดิการและหน่วยงานซ่อมบำรุง ร่วมสำรวจพื้นที่และความเป็นไปได้ในการก่อสร้าง โดยใช้พื้นที่ห้องน้ำเก่าตึก 108



ผล :

ผู้แจ้ง: วิมล วัฒน ผู้จัดการแผนก ... บริษัท ... (กรณีความปลอดภัย)

ด้านระบบบริหารจัดการช่างซ่อมบำรุง

6 x 9 ม

1	2
3	4
5	

การวางโต๊ะรับประทานอาหาร จำนวน 2 ตัว

Layout

การวางโต๊ะรับประทานอาหาร จำนวน 2 ตัว

อนุมัติ: _____ (Director)

นางสาวสมใจ วัฒนวัฒน (ช่างซ่อมบำรุง) สรรวจซ่อมยนต์ ช่างยนต์ แม่สี พท BM

ผู้ตรวจรับงาน: _____

ผู้ปฏิบัติงาน: 1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____

สถานที่: _____

เวลา: _____

บริษัท: _____

หมายเลข: _____

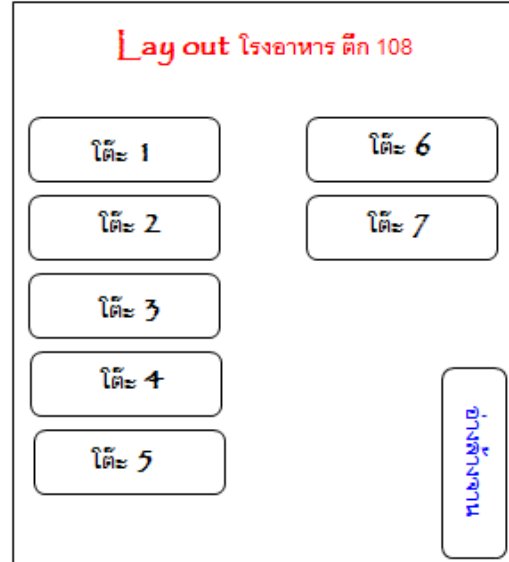
ผู้ตรวจรับงาน: _____ (เฉพาะผู้แจ้ง, หัวหน้างาน, ผู้ปฏิบัติงานที่ประจำตำแหน่ง)

ผู้ตรวจรับงาน (กรณีงานด้านความปลอดภัย): _____ (เจ้าหน้าที่หน่วยงานความปลอดภัย)

CONTACT (THAILAND) CO.,LTD. ©

SMAC-0002 REV.9

ขั้นตอนที่ 4 : ออกแบบโรงอาหารโต๊ะเก้าอี้เพื่อจัดทำงบประมาณในการดำเนินการ
คณะกรรมการเขียนใบแจ้งขอซ่อม สร้าง ขอดัดตั้ง ให้หน่วยงานซ่อมบำรุง เพื่อดำเนินการตามแผน



ขั้นตอนที่ 5-6 : ขออนุมัติงบประมาณและจัดซื้อวัสดุ และจัดเตรียมวัสดุที่มีอยู่แล้ว
ผล : ดำเนินการสั่งซื้อวัสดุ คือ ไม้อัดบอร์ดสีขาว และบางส่วนใช้วัสดุที่มีอยู่แล้ว เช่น เหล็กกล่อง

02/002558 Word 10-16 ID: #1216 Page 1 of 1

บริษัท ซี.บี.แทค (ประเทศไทย) จำกัด (สำนักงานใหญ่)
363-366 หมู่ 2 ต.บางเขน อ.บางเขน จ.นนทบุรี 10150
Tel.027083531-4 Fax.027083530,027083553

ใบเสนอราคา
QUOTATION

ผู้ซื้อ: บริษัท ซี.บี.แทค (ประเทศไทย) จำกัด สำนักงานใหญ่ **	วันที่: 03/03/2559
เลขที่: 185/38-111 ส.2 ซ.สีมณฑล อ.คลองเตย จ.นนทบุรี 10110	เลขที่เอกสาร: 119000059
ณ.บางนา ซ.บางนา ซ.บางนา ซ.บางนา 10540	วันที่รับใบเสนอ: 03/04/2559
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี: 011552989795	วันที่: 30 วัน
	วันถึงอายุ: 18-8 วัน

รหัส	พิกัด	รายละเอียด	หน่วย	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	รวม	จำนวนเงิน
Z	ZA	เหล็กกล่องเส้นขนาด 1-1/2*1-1/4*1.5	เส้น	45.00	100.00		5,505.00
Z	PCB04	ไม้อัดบอร์ดสีขาว 105.0x (สีฟ้า)	แผ่น	9.00	690.00		6,210.00

รวม
3/3/59
0-3-59

รวมสุทธิ:	รวมจากภาษี:	14,715.00
(เพิ่มเติมที่หักเงินคืนกับลูกค้า)	ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7.00 %:	1,030.05
	รวมรวมทั้งสิ้น:	15,745.05

วันที่: _____ ผู้เสนอราคา: _____ ผู้รับซื้อ: _____



ขั้นตอนที่ 7-8 : ดำเนินการทុบห้องน้ำ ดัก 108 และดำเนินการก่อสร้าง ปรับปรุงพื้นที่

ผล : หน่วยงานซ่อมบำรุงดำเนินการทុบห้องน้ำดัก 108 , ปรับพื้น , เทปูน , ติดตั้งหน้าต่าง และติดตั้งไฟฟ้า
แสงสว่างเพิ่มเติม



ขั้นตอนที่ 9 : ดำเนินการจัดทำโต๊ะ เก้าอี้

ผล : หน่วยงานซ่อมบำรุง ดำเนินการเชื่อมประกอบโต๊ะ เก้าอี้



ขั้นตอนที่ 10 : ให้ความรู้ด้านข้อปฏิบัติในการใช้โรงอาหารและสุขลักษณะที่ดีในการใช้บริการโรงอาหารเบิก
บานใจ 3

ผล : คณะกรรมการสวัสดิการและหัวหน้างาน อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับมาตรฐาน กฏระเบียบการใช้บริการโรง
อาหารอย่างถูกวิธี



ขั้นตอนที่ 11 :

สำรวจความพึงพอใจของพนักงาน

ผล : สำรวจความพึงพอใจของพนักงานที่ใช้บริการโรงอาหารเบิกบานใจ 3 พบว่า พนักงานมีความพึงพอใจในการใช้บริการ ในระดับมาก



ขั้นตอนที่ 12-13 : ติดตามผลและสรุปผลโครงการ นำเสนอผู้บริหาร

ผล : มีจำนวนพนักงานมาใช้บริการอย่างต่อเนื่อง และพึงพอใจต่อโรงอาหาร และเสนอแนะขอเพิ่มสาธารณูปโภค สิ่งอำนวยความสะดวกเพิ่มเติม คือ ทีวี และหนังสือพิมพ์



ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย

เป้าหมายที่ 1 : มีที่รับประทานอาหารเพิ่มขึ้น 1 จุด จากเดิม 7 จุด เป็น 8 จุด

ผลการดำเนินงาน : คณะทำงานได้จัดทำพื้นที่หนึ่งรับประทานอาหารและหลังคา รวม 1 จุด เท่ากับเป้าหมายที่ตั้งไว้ โดยจัดทำเพิ่มที่อาคาร 108 (จากเดิม 7 จุด ที่อาคาร 93,94,95,101,104,133,137)

เป้าหมายที่ 2 : พนักงานพึงพอใจต่อโครงการโรงอาหารเบิกบานใจ 80% ขึ้นไป

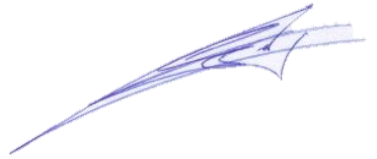
ผลการดำเนินงาน : คณะทำงานได้จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจให้กับพนักงานทุกคน ซึ่งผลจากการสำรวจพบว่าพนักงานมีความพึงพอใจต่อโครงการโรงอาหารเบิกบานใจ 3 94% มากกว่าเป้าหมายร้อยละ 17.5

- สรุปคุณลักษณะของแผนงานผู้มีส่วนได้เสีย




หัวข้อคุณลักษณะ	รายละเอียด
-----------------	------------

1. เป็นแผนงานที่นำไปปฏิบัติที่ดีกว่ามาตรฐานขั้นต่ำตามกฎหมาย	ส่งเสริมให้พนักงานมีสถานที่รับประทานอาหารถูกต้องตามสุขลักษณะ มีความสุข ส่งเสริมให้ประสิทธิภาพในการทำงานสูงขึ้น มีความรักและภักดีต่อองค์กรมากขึ้น
2. เพิ่มผลประโยชน์หรือลดผลกระทบจากการสานเสวนาให้กับผู้มีส่วนได้เสีย	แผนงานโครงการ โรงอาหารเบิกบานใจ 3 เป็นโครงการที่เพิ่มผลประโยชน์ของพนักงาน ทำให้พนักงานมีสุขอนามัยที่ดี เป็นระเบียบเรียบร้อย
3. การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย	มีพนักงานในพื้นที่ปฏิบัติงาน ดึก 108 จำนวน 250 คน เข้าร่วมกิจกรรม
4. ความสอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน	มีโรงอาหารเพิ่มขึ้น ทำให้พนักงานมีสุขอนามัยที่ดี เป็นระเบียบเรียบร้อย

ชื่อโครงการ	โครงการห้องน้ำถูกสุขลักษณะเพื่อพนักงาน		
วัตถุประสงค์	1. เพื่อให้พนักงานมีห้องน้ำที่ถูกสุขลักษณะเพิ่มขึ้น 2. พนักงานพึงพอใจมีคุณภาพชีวิตที่ดีมากขึ้น		
เป้าหมาย (Output)	1. มีห้องน้ำที่ถูกสุขลักษณะเพิ่มขึ้น จำนวน 2 ห้อง (จากเดิม ห้องน้ำหญิง 8 ห้อง เป็น 10 ห้อง และห้องน้ำชายจำนวน 4 ห้อง เท่าเดิม) 2. พนักงานพึงพอใจต่อโครงการห้องน้ำเพื่อพนักงาน 80% ขึ้นไป		
หน่วยที่ใช้วัดเป้าหมาย	1. จำนวนห้องน้ำที่ถูกสุขลักษณะ 2. ร้อยละของความพึงพอใจของพนักงาน	ค่าที่วัดได้ในปัจจุบัน	จำนวนห้องน้ำที่ถูกสุขลักษณะ (ห้องน้ำหญิง 8 ห้องและห้องน้ำชายจำนวน 4 ห้อง) (ไม่รวมห้องน้ำบนอาคาร) ร้อยละของความพึงพอใจของพนักงาน (ไม่มี)
ผลลัพธ์ของโครงการ (Outcome)	1. พนักงานมีห้องน้ำที่ถูกสุขลักษณะเพิ่มขึ้น ทำให้พนักงานสะดวก เป็นระเบียบเรียบร้อย 2. พนักงานพึงพอใจมีคุณภาพชีวิตที่ดีมากขึ้น มีความสุข		
ผลกระทบของ	1. มีจำนวนห้องน้ำที่ถูกสุขลักษณะ นำให้บริการ ทำให้พนักงานมีความสุข		

โครงการ (Impact)	2.ส่งเสริมให้ประสิทธิภาพในการทำงานสูงขึ้น มีความรักและภักดีต่อองค์กรมากขึ้น		
ระยะเวลา	ธันวาคม – กุมภาพันธ์	งบประมาณ	3,095,333.47 บาท
คณะทำงาน	1.คุณวินัย จันทร์สว่าง 2.คุณสมพร แหนบกลาง 3.คุณทองมี เนื้อไม้หอม 4.คุณกัลยากรรณ์ กำเพ็ชร 5.คุณรชชรินทร์ ทองมาก 6.คุณกฤษดา มาสมบูรณ์ 7.คุณมนัสดา อิศรางกูร ณ อยุธยา 8.คุณพนิชฐา ไสสีสูบล	ผู้จัดทำโครงการ (นายวินัย จันทร์สว่าง) ผู้จัดการหน่วยงานซ่อมบำรุง
		ผู้อนุมัติโครงการ	 (นายเชาวชาติ เจียมเจริญวุฒิ) กรรมการและผู้จัดการทั่วไป

แผนการดำเนินงาน

ที่	ผู้มีส่วนได้เสีย (ที่เกี่ยวข้อง)	วิธีการ	เดือน			ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ
			ธันวาคม 2558	มกราคม 2559	กุมภาพันธ์ 2559		
1	ผู้บริหาร คณะกรรมการ CSR	แต่งตั้งคณะกรรมการ				คุณกฤษดา	-
2	คณะทำงาน ผู้รับเหมา	ประชุมแบ่งหน้าที่ ความรับผิดชอบ				ผู้รับเหมา คุณวินัย	-
3	คณะทำงาน คณะกรรมการ สวัสดิการ ซ่อมบำรุง ผู้รับเหมา	สำรวจพื้นที่และความ เป็นไปได้ในการ ก่อสร้าง				ผู้รับเหมา คุณวินัย	-

ที่	ผู้มีส่วนได้เสีย (ที่เกี่ยวข้อง)	วิธีการ	เดือน			ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ
			ธันวาคม 2558	มกราคม 2559	กุมภาพันธ์ 2559		
4	คณะทำงานซ่อมบำรุงผู้รับเหมา	ออกแบบห้องน้ำเพื่อจัดทำงบประมาณในการดำเนินการ	■■■■■ ■■■■■			ผู้รับเหมา คุณวินัย	-
5	ผู้บริหารคณะทำงาน	ขออนุมัติงบประมาณ	■■■■■ ■■■■■			คุณวินัย คุณกฤษดา	-
6	ฝ่ายจัดซื้อฝ่ายซ่อมบำรุงผู้รับเหมา	จัดซื้อวัสดุ		■■■■■ ■■■■■		คุณดวงจันทร์ ผู้รับเหมา	1,957,002.66
7	ผู้รับเหมา	ดำเนินการทาสีสำนักงานสตรีต 111		■■■■■ ■■■■■		ผู้รับเหมา คุณวินัย คุณนิภาพร	-
8	ผู้รับเหมาฝ่ายซ่อมบำรุง	ดำเนินการก่อสร้าง, ปรับปรุงพื้นที่		■■■■■ ■■■■■		ผู้รับเหมา คุณวินัย	1,138,330.81
9	คณะทำงานพนักงาน	ให้ความรู้ด้านสุขลักษณะที่ดีในการใช้บริการห้องน้ำ			■■■■■ ■■■■■	คุณรชชรินทร์ คุณมนัสดา	-
10	คณะทำงานพนักงาน	สำรวจความพึงพอใจของพนักงาน			■■■■■ ■■■■■	คุณชนิษฐา	-
11	คณะทำงาน	ประมวลผลสัมฤทธิ์ของโครงการ			■■■■■ ■■■■■	คุณกฤษดา	-
12	คณะทำงาน	รายงานผู้บริหาร			■■■■■ ■■■■■	คุณกฤษดา คุณรชชรินทร์	-



แผน



ผลดำเนินการ

ขั้นตอนที่ 1-2 : แต่งตั้งคณะกรรมการ และประชุมแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ ร่วมกับผู้รับเหมา
ผล : ดำเนินการเมื่อวันที่ 25 ธันวาคม 2558 มีการประชุมคณะทำงานระหว่างบริษัทและผู้รับเหมา
กำหนดรายละเอียดกิจกรรมและวางแผนงานโครงการดำเนินการของงบประมาณต่อผู้บริหารของบริษัท



ขั้นตอนที่ 3 : สำรวจพื้นที่และความเป็นไปได้ในการก่อสร้าง

ผล : คณะทำงานของบริษัทและผู้รับเหมาร่วมสำรวจพื้นที่ในการจัดทำโครงการ โดยใช้พื้นที่สำนักงาน สโตร์ ตึก 111



ขั้นตอนที่ 4 : ออกแบบห้องน้ำเพื่อจัดทำงบประมาณในการดำเนินการ

ผล : คณะทำงานร่วมกับผู้รับเหมาออกแบบเพื่อเสนอของบประมาณในการดำเนินการ



ขั้นตอนที่ 5-6 : ขออนุมัติงบประมาณและจัดซื้อวัสดุ

ผล : ดำเนินการสั่งซื้อวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อใช้ในโครงการ



โครงการส่งเสริมโรงงานอุตสาหกรรมให้มีความรับผิดชอบต่อสังคมและอยู่ร่วมกับชุมชนได้อย่างยั่งยืน
(ภายใต้ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยีระบบผลิตสีเขียวให้เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและชุมชน)



บริษัท ซี.บี.แทค (ประเทศไทย) จำกัด
C.B. Tact (Thailand) Co., Ltd.
HEAD OFFICE Tax ID 0 1155 35007 95 1
109/108-111 M.2, Soi C.B.Tact, Theparak Rd., K.M. 26,
Tambol Bangsaothong, Amphur Bangsaothong,
Samutprakarn 10540, Thailand.
Tel. : 0-2708-1062-4 Fax : 0-2708-0486-7
E-mail : purchase@cbtact.co.th

ใบสั่งซื้อ
PURCHASE ORDER

V2110
V.M.I. INTERNATIONAL CO.,LTD.
15/27 SOI CHAROENDAI SUKHUMVIT 63 (EKAMAI 12)
NORTH KLONGTON, WATANA,BANGKOK
F.O-2381-1504 10110
Tel.:0-2392-9739,391-2785

ใบสั่งซื้อเลขที่ P.O. No. 16PO-000388
วันที่ Date 19/01/2016
ใบสั่งซื้อเลขที่ P.R. No.
แผน Dept.

ประเภทสินค้า Goods type
เงื่อนไขการชำระเงิน Payment terms
สถานที่ส่งมอบ Place of delivery

จำนวน Item	รหัสสินค้า Product Code	รายการ Description	จำนวน Qty.	หน่วย Unit	ราคาต่อหน่วย Unit Price	วันที่ส่งมอบ Delivery Date	จำนวนเงิน Amount
1		"REVISED" TURNKEY FOR RENOVATION FOR TOILET AT 1st FLOOR OF BUILDING NOS. 109/111 REF. NO. 014/59 (MATERIAL)	1.00	unit	1,828,974.45	19/01/2016	1,828,974.45
							1,828,974.45
Discount							0.00
Vat 7.00%							128,028.21
TOTAL AMOUNT							1,957,002.66

เงื่อนไขการสั่งซื้อ CONDITIONS OF PURCHASE
1. การส่งมอบสินค้าจากผู้ขายบริษัท ให้แก่บริษัทผู้ซื้อจะต้องมีใบส่งมอบสินค้าที่แนบมาด้วย
GOODS DELIVERED MUST BE ACCOMPANIED WITH DELIVERY NOTE OR INVOICE
DAILY SIGNED BY BOTH PARTIES IN RECEIPT BY COMPANY REPRESENTATIVE.
2. บริษัทผู้ซื้อจะต้องแนบใบสั่งซื้อ และใบส่งมอบสินค้าที่แนบมาด้วย
ATTACH ORIGINAL PURCHASE ORDER AND DELIVERY NOTE DAILY SIGNED TO THE RECEIPT
WHEN PRESENT FOR PAYMENT.
3. บริษัทผู้ซื้อจะรับผิดชอบในการชำระเงินค่าสินค้าที่ส่งมอบให้บริษัทผู้ขาย ผู้ขายจะไม่ผู้ซื้อ
พิจารณาการคืนเงินค่าสินค้าที่ส่งมอบให้บริษัทผู้ซื้อ หากบริษัทผู้ซื้อไม่ชำระเงินค่าสินค้าที่ส่งมอบให้
IF THE BUYER CAN NOT DELIVER THE GOODS ON TIME AS MENTIONED IN PURCHASE ORDER
AND CAUSE THE COMPANY LOSS OF REPUTATION OR PERFECTION THE BUYER AGREE THAT
THE COMPANY CAN BUY THE ABOVE MENTIONED GOODS AT ANY PRICE AND THE BUYER
WILL PAY THE DIFFERENCE.

Phase confirm
Order acknowledgment with in 2 days
กรุณาตอบรับใบสั่งซื้อกลับภายใน 2 วัน

Sign :
Date :

ในนาม บริษัท ซี.บี.แทค (ประเทศไทย) จำกัด
C.B. TACT (THAILAND) CO., LTD.

SALES MANAGER (Date)
GENERAL MANAGER (Date)
AUTHORIZED (Date)

บริษัท วี.เอ็ม.ไอ. อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
V.M.I. INTERNATIONAL CO.,LTD.
1527 ซอยชัยภูมิ ถนนสุขุมวิท 63 (เอกชัย 12) แขวงคลองจั่น เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110
15/27 Soi Chaothong, Sukhumvit 63 (Ekamai 12), North-Klongton, Khet Watana, Bangkok 10110
Tel. : (02) 381-1565, 391-2785, 392-9739 Fax. : (02) 381-1504
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105527034418

ต้นฉบับใบกำกับภาษี / ใบส่งสินค้า
ORIGINAL TAX INVOICE/DELIVERY ORDER

เลขที่เอกสารใบสั่งซื้อ 0279

นาม C.B.TACT(THAILAND) CO.,LTD. (สำนักงานใหญ่) เลขที่ 0279
ที่อยู่ 109/108-111 M.2 SOI C.B.TACT THEPARAK ROAD, K.M. 26 วันที่ JANUARY 21, 2016
TAMBOL BANGSAOTHONG, AMPHUR BANGSAOTHONG , SAMUTPRAKARN, 10540
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี D115535007951 โทร 02-708-1062

ลำดับ Item	รายการ Description	จำนวน Quantity	ราคา/หน่วย Unit Price	จำนวนเงิน Amount
1	SUPPLY OF MATERIALS TURNKEY FOR RENOVATION FOR TOILET AT 1 ST FLOOR OF BUILDING NOS. 109/111 OF C.B. TACT (THAILAND) CO., LTD. BANGBOR, SAMUTPRAKARN , THAILAND. AS PER YOUR P/O NO. 16PO-000388/19-01-2016	1	UNIT 1,828,974.45	1,828,974.45
เงื่อนไขการชำระเงิน #014/59, ภายใน 30 วัน				รวมเป็นเงิน Total 1,828,974.45
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% 128,028.21
				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น Grand Total 1,957,002.66

ใบสั่งซื้อสามารถชำระเงินได้ตามที่
และถูกต่อด้วย

ชำระเงินด้วยบัตรเครดิต เงินสด บัตร
เช็คธนาคาร สาขา
เช็คบริษัท ฉบับที่
จำนวนเงิน ล้านบาท
ผู้รับเงิน ส่วนที่

ในนาม บริษัท วี.เอ็ม.ไอ. อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
ผู้ได้รับมอบอำนาจ

ใบกำกับภาษีฉบับนี้ จะสมบูรณ์ต่อเมื่อบริษัทฯ ได้รับเงินจำนวนเต็มเรียบร้อยแล้ว
ใบกำกับภาษีฉบับนี้สามารถเป็นเอกสารหลักฐานในการชำระเงินล่วงหน้าได้ 1.5% ต่อเดือน ของจำนวนเงินที่ชำระ

ขั้นตอนที่ 7-8 : ดำเนินการทុปสำนักงานสตรีต 111 และดำเนินการก่อสร้าง ปรับปรุงพื้นที่
ผล : ผู้รับเหมาดำเนินการทុปสำนักงานสตรีต 111 และดำเนินการก่อสร้างตามแบบ



ขั้นตอนที่ 9 : ให้ความรู้ด้านสุขลักษณะที่ดีในการใช้บริการห้องน้ำ

ผล : คณะกรรมการสวัสดิการและหน่วยงานประชาสัมพันธ์ ติดสื่อประชาสัมพันธ์และอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับสุขลักษณะที่ดีในการใช้บริการห้องน้ำ



ขั้นตอนที่ 10 :
พนักงาน

สำรวจความพึงพอใจของ

ผล : สำรวจความพึงพอใจของพนักงานที่ใช้บริการห้องน้ำ พบว่า พนักงานมีความพึงพอใจในการใช้บริการในระดับมาก



ขั้นตอนที่ 11-12 : ติดตามผลและสรุปผลโครงการ นำเสนอผู้บริหาร

ผล : มีจำนวนพนักงานมาใช้บริการอย่างต่อเนื่อง และพึงพอใจต่อการใช้บริการห้องน้ำ



ผล ก า ร

ด้าเนื่องงานเทียบกับ

เป้าหมาย

เป้าหมายที่ 1 : มีห้องน้ำที่ถูกสุขลักษณะเพิ่มขึ้น ทำให้พนักงานสะดวกในการใช้บริการ

ผลการดำเนินงาน : คณะทำงานได้จัดสร้างห้องน้ำที่ถูกสุขลักษณะ มีห้องน้ำชายจำนวน 4 ห้อง และหญิงจำนวน 10 ห้อง พร้อมให้บริการ

เป้าหมายที่ 2 : พนักงานพึงพอใจต่อโครงการห้องน้ำถูกสุขลักษณะเพื่อพนักงาน 80% ขึ้นไป

ผลการดำเนินงาน : คณะทำงานได้จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจให้กับพนักงานทุกคน ซึ่งผลจากการสำรวจพบว่าพนักงานมีความพึงพอใจต่อโครงการห้องน้ำถูกสุขลักษณะเพื่อพนักงาน 94.4% มากกว่าเป้าหมายร้อยละ 18

- สรุปคุณลักษณะของแผนงานผู้มีส่วนได้เสีย

หัวข้อคุณลักษณะ	รายละเอียด
1.เป็นแผนงานที่นำไปปฏิบัติที่ดีกว่ามาตรฐานขั้นต่ำตามกฎหมาย	ส่งเสริมให้พนักงานมีสุขอนามัยที่ดี มีความสุขส่งเสริมให้ประสิทธิภาพในการทำงานสูงขึ้น มีความรักและภักดีต่อองค์กรมากขึ้น
2.เพิ่มผลประโยชน์หรือลดผลกระทบจากการสานเสวนาให้กับผู้มีส่วนได้เสีย	แผนงานโครงการห้องน้ำถูกสุขลักษณะเพื่อพนักงาน เป็นโครงการที่เพิ่มผลประโยชน์ของพนักงาน ทำให้พนักงานสะดวกในการใช้บริการ
3. การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย	มีพนักงานในพื้นที่ปฏิบัติงาน ตึก 111 จำนวน 250 คน เข้าร่วมกิจกรรม
4. ความสอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน	มีห้องน้ำที่ถูกสุขลักษณะเพิ่มขึ้น ทำให้พนักงานสะดวกในการใช้บริการ มีสุขอนามัยที่ดี

3.8 การดำเนินงานร่วมกับชุมชน ปี พ.ศ. 2559

- ข้อมูลชุมชน



ชื่อชุมชน/หมู่บ้าน : ชุมชนโรชา

ที่ตั้ง : ถ.เทพารักษ์ กม. 26 หมู่ 2 ต.บางเสาธง อ.บางเสาธง จ.สมุทรปราการ 10540

จำนวนประชากร : 500 ครั้วเรือน

อาชีพหลัก : รับจ้าง , คำขาย

รายได้เฉลี่ยต่อครั้วเรือน : 15,000 บาท/เดือน

ชื่อหัวหน้าชุมชน/หมู่บ้าน : นายเกษม เตชะ

ผู้ประสานงานหลักของชุมชน/หมู่บ้าน : นายสุรัตน์ สุทธิพุ่ม

เบอร์โทรศัพท์/โทรสาร : 081-347-5678

■ ผลการสานเสวนาร่วมกับชุมชน



หัวข้อหลัก	ต้องการให้โรงงานดำเนินการ	หากไม่ดำเนินการจะส่งผลกระทบต่อ	ข้อเสนอแนะ/แนวทางใน
------------	---------------------------	--------------------------------	---------------------

(แนวคำถาม)	อะไร	ต่อโรงงาน	ต่อชุมชน	การดำเนินงาน (ทำอย่างไร)
5.1 การกำกับดูแลองค์กร: <ul style="list-style-type: none"> • ความโปร่งใสของการบริหารจัดการ • การใช้ทรัพยากรมนุษย์ /การเงิน /การใช้วัตถุดิบอย่างเหมาะสม • มีการสื่อสาร 2 ทางกับผู้มีส่วนได้เสีย • มีการติดตามการดำเนินงานขององค์กรเป็นระยะ ๆ 	-	-	-	-
5.2 สิทธิมนุษยชน: <ul style="list-style-type: none"> • มีความตระหนักด้านสิทธิมนุษยชน • มีแผนรับมือกับสถานะ การที่มีความเสี่ยงในการละเมิดสิทธิ • การยอมรับและเคารพต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียใดๆ ที่อาจได้รับผลกระทบจากองค์กร 	-	-	-	-
5.3 การปฏิบัติด้านแรงงาน: <ul style="list-style-type: none"> • ให้การดูแลพนักงานตามกฎหมายหรือมากกว่า ทั้งด้านการปกป้องทางสังคม สุขภาพ อาชีวอนามัย ความปลอดภัยในการทำงาน • ให้โอกาสในการพัฒนาบุคลากรอย่างเท่าเทียม 	-	-	-	-
5.4 สิ่งแวดล้อม: <ul style="list-style-type: none"> • การจัดการมลพิษที่เกิดจากกระบวนการผลิต • การใช้ทรัพยากรการผลิตอย่างมีประสิทธิภาพ • พิจารณาลดปัจจัยที่ก่อให้เกิดภาวะโลกร้อนจากการดำเนินงานขององค์กร • ให้ความสำคัญกับระบบนิเวศ/แหล่งที่อยู่อาศัยตามธรรมชาติ 	ให้มีการควบคุมมลภาวะของเสียไม่ให้เกิดผลกระทบต่อชุมชน	ถูกชุมชนร้องเรียน	ได้รับผลกระทบต่อสุขภาพ สิ่งแวดล้อม เสื่อมโทรม	ได้รับการรับรอง ISO 14001
5.5 การดำเนินงานอย่างเป็นธรรม: <ul style="list-style-type: none"> • การต่อต้านการคอร์รัปชันทั้งใน 				

หัวข้อหลัก (แนวคำถาม)	ต้องการให้โรงงานดำเนินการ อะไร	หากไม่ดำเนินการจะส่งผลกระทบต่ออะไร		ข้อเสนอแนะ/แนวทางใน การดำเนินงาน (ทำอย่างไร)
		ต่อโรงงาน	ต่อชุมชน	
และนอกองค์กร <ul style="list-style-type: none"> การมีส่วนร่วมทางการเมืองอย่างมีความรับผิดชอบต่อ การแข่งขันอย่างเป็นธรรม เคารพต่อสิทธิในทรัพย์สิน และ/หรือ ทรัพย์สินทางปัญญาของผู้เกี่ยวข้อง 	-	-	-	-
5.6 ประเด็นด้านผู้บริโภค: <ul style="list-style-type: none"> การให้ข้อมูลที่ถูกต้องและครบถ้วนเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์หรือบริการขององค์กร การปกป้องสุขภาพและความปลอดภัยจากการใช้งานสินค้าหรือบริการ การมีสัญญาหรือเงื่อนไขที่เป็นธรรมในการซื้อขาย หรือใช้งานสินค้าเพื่อวัตถุประสงค์ต่างๆ การให้ความรู้และสร้างความตระหนักที่เกี่ยวข้องกับการใช้งานผลิตภัณฑ์แก่ผู้บริโภค 	-	-	-	-
5.7 การมีส่วนร่วมและการพัฒนาชุมชน: <ul style="list-style-type: none"> การมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ ของชุมชน ทั้งใกล้ และไกล ในหัวข้อต่างๆ เช่น การสนับสนุนการศึกษา วัฒนธรรม การมีสุขภาพที่ดี การสร้างงาน และพัฒนาทักษะ การถ่ายทอดเทคโนโลยี การสร้างรายได้ การลงทุนด้านสังคมต่างๆ 	ช่วยแก้ไขปัญหาการจราจรติดขัดและปัญหาการเกิดอุบัติเหตุบนท้องถนน (การจราจรติดขัด ในชั่วโมงเร่งด่วน ช่วงกลางคืนมีอุบัติเหตุบนท้องถนนบ่อยครั้ง และที่จอดรถไม่เป็นระเบียบ)	ขาดโอกาสในการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างโรงงานกับชุมชน	คนในชุมชนไม่มีความปลอดภัยในการเดินทาง	โครงการถนนสีขาว ขับขี่ปลอดภัย ทาสีตีเส้น ติดแท็บสะท้อนแสง จัดระเบียบจราจร มอบอุปกรณ์สะท้อนแสง กระบองสะท้อนแสง สนับสนุนการทำงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจ ,อาสาจราจร ,อปพร.

■ แผนและผลการดำเนินงานการมีส่วนร่วมและการพัฒนาชุมชน

ชื่อโครงการ	โครงการ ซี.บี.แทค วโรชา ถนนสีขาว เพื่อลดปัญหาการจราจรติดขัดและลดอุบัติเหตุ
-------------	--

วัตถุประสงค์	ลดปัญหาการจราจรติดขัด และปัญหาการเกิดอุบัติเหตุบนท้องถนน		
เป้าหมาย (Output)	1. มีคนในชุมชนโรชา เข้าร่วมกิจกรรมมากกว่า 100 คน ขึ้นไป 2. คนในชุมชนมีระดับความพึงพอใจ ร้อยละ 80 ขึ้นไป		
หน่วยที่ใช้วัดเป้าหมาย	1. จำนวนคนในชุมชนที่เข้าร่วมกิจกรรม 2. ร้อยละของความพึงพอใจของพนักงาน	ค่าที่วัดได้ในปัจจุบัน	ไม่มี
ผลลัพธ์ของโครงการ (Outcome)	1. มีคนในชุมชนเข้าร่วมกิจกรรม มากกว่าจำนวน 100 คน ขึ้นไป 2. ความพึงพอใจของคนในชุมชน ร้อยละ 100		
ผลกระทบของโครงการ (Impact)	ลดปัญหาการจราจรติดขัดและลดอุบัติเหตุบนท้องถนน ชุมชนมีทัศนคติที่ดีต่อโรงงาน เห็นความสำคัญของการรักษาภาวะเบียบวินัยจราจร สร้างเสริมความปลอดภัยและลดปัญหาการจราจรติดขัด		
ระยะเวลา	มกราคม – มีนาคม 2559	งบประมาณ	3,000 บาท
คณะทำงาน	<u>คณะทำงานบริษัท</u> คุณสุรัตน์ สุทธิพุ่ม คุณรสรินทร์ ทองมาก คุณกฤษดา มาสมบูรณ์ คุณมนัสดา อิศรางกูร ณ อยุธยา คุณชนิษฐา ไสสีสุข <u>คณะทำงานชุมชน</u> ชุมชนโรชา โครงการ 4	ผู้จัดทำโครงการ	 (นายสุรัตน์ สุทธิพุ่ม) ผู้จัดการแผนกจัดส่ง
		ผู้อนุมัติโครงการ	 (นายเชาวชาติ เจียมเจริญวุฒิ) กรรมการและผู้จัดการทั่วไป

แผนการดำเนินงาน

ที่	ผู้มีส่วนได้เสีย (ที่เกี่ยวข้อง)	วิธีการ	เดือน			ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ
			มกราคม 2559	กุมภาพันธ์ 2559	มีนาคม 2559		
1	ผู้บริหาร คณะกรรมการ CSR	แต่งตั้งคณะกรรมการ	■ ■			คุณกฤษดา	-
2	คณะทำงาน ชุมชน	ประชุม เพื่อหาข้อสรุป ในการจัดทำโครงการ	■ ■			คุณสุรัตน์ คุณรชชรินทร์ ผู้นำชุมชน	-
3	คณะทำงาน ชุมชน	สำรวจพื้นที่และความ เป็นไปได้ในการ ดำเนินการ	■ ■			คุณสุรัตน์ คุณรชชรินทร์ ผู้นำชุมชน	-
4	ผู้บริหาร คณะทำงาน	ขออนุมัติงบประมาณ	■ ■			คุณสุรัตน์ คุณรชชรินทร์	-
5	ฝ่ายจัดซื้อ	จัดซื้อวัสดุ และ จัดเตรียมวัสดุที่มีอยู่ แล้ว		■ ■		คุณดวงจันทร์	2,182 บาท
6	คณะทำงาน ชุมชน	ดำเนินการทาสี ติเส้น ติดตั้งป้ายระวางรถเข้า- ออก		■ ■		คุณสุรัตน์ ผู้นำชุมชน คนในชุมชน	1,000 บาท
7	คณะทำงาน ชุมชน	ให้ความรู้เบื้องต้น เกี่ยวกับกฎจราจร		■ ■		คุณสุรัตน์ คุณรชชรินทร์ ผู้นำชุมชน	
8	คณะทำงาน ชุมชน	ตรวจสอบ และติดตาม ผลการดำเนินการตาม โครงการ		■ ■		คุณสุรัตน์ คุณรชชรินทร์ ผู้นำชุมชน	-
9	ผู้บริหาร ชุมชน	ประเมิน/สรุปผล โครงการ และนำเสนอ ต่อผู้บริหาร			■ ■	คุณสุรัตน์ คุณรชชรินทร์ ผู้นำชุมชน	-



แผน



ผลดำเนินการ

ขั้นตอนที่ 1-2 : การแต่งตั้งคณะกรรมการ และประชุม เพื่อหาข้อสรุปในการจัดทำโครงการ

ผล : ดำเนินการเมื่อวันที่ 28 มกราคม 2559 มีการประชุมคณะกรรมการระหว่างบริษัทและผู้นำชุมชน กำหนดรายละเอียดโครงการและวางแผนงานโครงการดำเนินการของงบประมาณต่อผู้บริหารของบริษัท



ขั้นตอนที่ 3 : สำรวจพื้นที่และความเป็นไปได้ในการดำเนินการ

ผล: คณะทำงานของบริษัทและผู้นำชุมชนร่วมสำรวจพื้นที่ในการจัดทำโครงการ โดยสำรวจถนนตั้งแต่ทางเข้าหมู่บ้านนโรชา และบริเวณทางแยกเข้าซอย



ขั้นตอนที่ 4-5 : ขออนุมัติงบประมาณและจัดซื้อวัสดุ และจัดเตรียมวัสดุที่มีอยู่แล้ว

ผล: ดำเนินการสั่งซื้อสีทาถนน และจัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อใช้ดำเนินการ

ลำดับ	รายการ	ชนิด	ขนาด	หน่วย	จำนวน	อัตรา	มูลค่ารวม
1	สีทาถนน TACT 100.0215	สี	100	kg	100	1,320.00	1,320.00
2	สีทาถนน TACT 100.0215	สี	100	kg	100	1,447.00	1,447.00
3	สีทาถนน TACT 100.0215	สี	100	kg	100	1,187.00	1,187.00

ขั้นตอนที่ 6 : ดำเนินการทาสี ตีเส้น ติดตั้งป้ายระวางรถเข้า-ออก มอบเสื้อสะท้อนแสงและกระบอกสะท้อนแสงให้ผู้นำชุมชนเพื่อเป็นการสนับสนุนการทำงานของเจ้าหน้าที่อาสาจราจร อปพร. ในชุมชน

ผล: เมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2559 พนักงานบริษัทร่วมกับคนในชุมชนดำเนินการทาสี ตีเส้น ติดตั้งป้ายระวางรถเข้า-ออก บริเวณแยกเข้า-ออก ซอย และพื้นที่จุดเสี่ยง



ขั้นตอนที่ 7 : ให้ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎจราจร ทั้งคนในชุมชนและวินมอเตอร์ไซด์

ผล: เมื่อวันที่ 26 มีนาคม 2559 มีการแจกโปสเตอร์ แถบสะท้อนแสง สื่อประชาสัมพันธ์ให้กับคนในชุมชนและวินมอเตอร์ไซด์ พื้นที่ใกล้เคียงบริษัท เพื่อรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุ



ขั้นตอนที่ 8-9 : ตรวจสอบ ติดตามผลการดำเนินงานตามโครงการ ประเมิน สรุปผลโครงการ และนำเสนอต่อผู้บริหาร

ผล : คณะทำงานของบริษัทฯร่วมติดตามผล มีการติดตามสอบถามผู้นำชุมชนและคนในชุมชนมีความพึงพอใจต่อโครงการ ช่วยลดปัญหาการจราจรและอุบัติเหตุลดลง



ผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย

เป้าหมายที่ 1: มีคนในชุมชนวโรชา เข้าร่วมกิจกรรมมากกว่า 100 คน ขึ้นไป

ผล: โครงการ ซี.บี.แพค วโรชา ถนนสีขาว เพื่อลดปัญหาการจราจรติดขัดในช่วงเวลาเร่งด่วนและช่วยลดอุบัติเหตุบนท้องถนน มีคนในชุมชนเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 113 คน



เป้าหมายที่ 2: คนในชุมชนมีระดับความพึงพอใจ ร้อยละ 80 ขึ้นไป

ผล: จากการสำรวจความพึงพอใจของคนในชุมชนที่มีต่อโครงการ ซี.บี.แพค วโรชา ถนนสีขาว เพื่อลดปัญหาการจราจรติดขัดและลดอุบัติเหตุ สุ่มสอบถามประชาชนที่อาศัยอยู่ในชุมชนจำนวน 113 คน มีความพึงพอใจจำนวน 104 คน คิดเป็นระดับความพึงพอใจร้อยละ 92.04 ของประชาชนที่ตอบแบบสอบถาม คิดเป็นร้อยละ 115.05 ของเป้าหมาย



■ สรุปคุณลักษณะของแผนงานชุมชน

หัวข้อคุณลักษณะ	รายละเอียด
1.ความสอดคล้องกับลักษณะธุรกิจหรือขีดความสามารถขององค์กร	นำแถบสะท้อนแสงที่ผลิตได้ในองค์กรไปติดตั้งตามจุดเสี่ยงเกิดอุบัติเหตุบนท้องถนนของชุมชนเพื่อลดอุบัติเหตุ และนำสื่อสะท้อนแสงที่เป็นผลิตภัณฑ์ของบริษัทให้การสนับสนุนการปฏิบัติงานอาสาจราจรของชุมชน
2.การมีส่วนร่วมของพนักงาน	มีพนักงานที่อาศัยอยู่ในชุมชน มีส่วนร่วมในการจัดทำโครงการและเข้าร่วมกิจกรรม
3.การมีส่วนร่วมของชุมชน	มีคนในชุมชน อาสาจราจร มอเตอร์ไซค์รับจ้าง และผู้ใช้ท้องถนนที่สนใจเข้าร่วมกิจกรรม
4.ความสอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน	ลดปัญหาการจราจรติดขัดในช่วงโมงเร่งด่วน และลดอุบัติเหตุบนท้องถนน และจัดระเบียบการจอดรถ

3.9 รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม ยึดมั่นในจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ มุ่งมั่นในการทำความดี รักษาสิ่งแวดล้อม และตอบแทนสังคมให้ดีขึ้น

- รางวัล CSR-DIW for Beginner Award ปี 2555
- รางวัล CSR-DIW Award ปี 2556



- รางวัล CSR-DIW Continuous Award ปี 2557
- รางวัล CSR-DIW Continuous Award ปี 2558



ภาคผนวก

- ผลการปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมตามที่กฎหมายกำหนด
- การพิจารณาข้อร้องเรียน
- สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด GRI-G4



โครงการส่งเสริมโรงงานอุตสาหกรรมให้มีความรับผิดชอบต่อสังคมและอยู่
ร่วมกับชุมชนได้อย่างยั่งยืน
(ภายใต้ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยีระบบผลิตสีเขียว
ให้เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและชุมชน)



ผลการปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม ตามที่กฎหมายกำหนด (แนวทางตามบทที่ 7 ของปี 2558)

■ ผลการปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมตามที่กฎหมายกำหนด

ผลการปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมตามที่กฎหมายกำหนด เลขทะเบียน :

เอกสารรับรองความปลอดภัยระบบไฟฟ้าประจำปี

ดำเนินการล่าสุดเมื่อ 14 ตุลาคม 2558

โดย นายอมร สุ่มซ่า

เลขทะเบียน สปก.1904


สำนักเทคโนโลยีความปลอดภัย
กรมโรงงานอุตสาหกรรม


สำหรับเจ้าหน้าที่รับเรื่อง
รหัส
เลขรับที่ วันที่

เอกสารรับรองความปลอดภัยของระบบไฟฟ้า

ข้าพเจ้า นายอมร ตุ่มข้าว อายุ 51 ปี อาชีพ วิศวกร
อยู่บ้านเลขที่ 18/106 หมู่ที่ 4 ต.กรอก/ซอช - ถนน ประชาชื่น
ตำบลแขวงทุ่งสองห้อง อำเภอ/เขต หลักสี่ จังหวัด กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์ 089-793-8723 ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ประเภท สามัญวิศวกร
สาขา วิศวกรรมไฟฟ้า แขนง ไฟฟ้ากำลัง ตามพระราชบัญญัติวิศวกร พ.ศ. 2542
เลขทะเบียน สทศ. 1904 ตั้งแต่วันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2557 ถึงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2562
และไม่อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักหรือเพิกถอนใบอนุญาตดังกล่าวพร้อมกันนี้ได้แนบสำเนาใบอนุญาตมาด้วยแล้ว
ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบระบบไฟฟ้าของโรงงานชื่อ บริษัท ซี.บี.แทค (ประเทศไทย) จำกัด
ชื่อผู้ประกอบการโรงงาน บริษัท ซี.บี.แทค (ประเทศไทย) จำกัด
ประกอบกิจการ ทำผลิตภัณฑ์จากไม้
ทะเบียนโรงงานเลขที่ ๑3-32(2)-3/49 สป. ตั้งอยู่เลขที่ 109/79-81 ถนน เทพารักษ์กม. 26 หมู่ที่ 2
ตำบล บางเสาธง อำเภอ บางเสาธง จังหวัด สมุทรปราการ
โทรศัพท์ 0-2708-1062 เมื่อวันที่ 14 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2558

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ตรวจสอบระบบไฟฟ้าของโรงงานเรียบร้อยแล้ว ตามความรู้ซึ่งได้ทำดีที่สุดในหลัก
วิชาชีพและตามมาตรฐานที่อ้างอิง โดยมีผลการตรวจสอบและรายละเอียดตามแบบรายงานการตรวจสอบระบบ
และอุปกรณ์ไฟฟ้า กับแบบแปลนระบบไฟฟ้าพร้อม Single Line Diagram ซึ่งสามารถใช้งานต่อไปได้อีก 1 ปี
โดยปลอดภัย ทั้งนี้ต้องมีการใช้งานอย่างถูกวิธีและมีการบำรุงรักษาตามหลักวิชาการ ข้าพเจ้าจึงลงลายมือชื่อไว้เป็น
หลักฐาน

ลงชื่อ  (นายอมร ตุ่มข้าว)
ผู้ประกอบการโรงงานหรือผู้รับมอบอำนาจ

ลงชื่อ  (นายอมร ตุ่มข้าว)
วิศวกรผู้ตรวจสอบ
14 /ต.ค. / 2558

หมายเหตุ 1. ผู้ตรวจสอบต้องเป็นผู้ได้รับใบอนุญาตให้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมตามพระราชบัญญัติ
วิศวกร พ.ศ. 2542
2. ใช้เอกสารรับรองฉบับนี้ 1 ฉบับ ต่อทะเบียนโรงงาน 1 โรง

เอกสารรับรองความปลอดภัยในการใช้หม้อไอน้ำประจำปี (ไม่เกี่ยวข้อง)

ไม่มีหม้อไอน้ำ มีหม้อไอน้ำ จำนวน เครื่อง

● ขนาดหม้อไอน้ำ ตัน/ชั่วโมง จำนวน ... เครื่อง ชนิดเชื้อเพลิง
ดำเนินการล่าสุดเมื่อ

● ขนาดหม้อไอน้ำ ตัน/ชั่วโมง จำนวน เครื่อง ชนิดเชื้อเพลิง
ดำเนินการล่าสุดเมื่อ

โดย เลขทะเบียน

ผู้ควบคุมหม้อไอน้ำมีจำนวน คน ได้แก่

- เลขทะเบียน
- เลขทะเบียน



โครงการส่งเสริมโรงงานอุตสาหกรรมให้มีความรับผิดชอบต่อสังคมและอยู่ร่วมกับชุมชนได้อย่างยั่งยืน
(ภายใต้ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยีระบบผลิตสีเขียวให้เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและชุมชน)



เอกสารรับรองและตรวจสอบอาคารควบคุม

ดำเนินการล่าสุดเมื่อ 13 พฤศจิกายน 2558

โดย นายพรชัย ลักษณ์าพินิจ ประเภทบุคคลธรรมดา เลขที่ บ.0032/2550

เลขที่ ตย.๐๑๑/๒๕๕๘ แบบ ร.๑

ใบรับรองการตรวจสอบอาคาร
ใบรับรองฉบับนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า

อาคาร โรงงาน ของ บริษัท ซี บี แทค(ประเทศไทย) จำกัด

ตั้งอยู่เลขที่ ๑๐๙/๑๐๘-๑๑๑ ตรอก/ซอย ซี.บี. แทค ถนน เทพารักษ์ กม.๒๖ หมู่ที่ ๒ ตำบล/แขวง บางเสาธง อำเภอ/เขต บางเสาธง จังหวัด สมุทรปราการ

ได้ผ่านการตรวจสอบอาคาร ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ แล้ว

เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้พิจารณาผลการตรวจสอบอาคาร

ซึ่งทำการตรวจสอบโดยผู้ตรวจสอบชื่อ นายพรชัย ลักษณ์าพินิจ เลขที่ทะเบียน บ.๐๐๓๒/๒๕๕๐ แล้ว

เห็นว่า อาคารนี้มีสภาพปลอดภัยในการใช้งาน

ออกให้ ณ วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘

นายเกษม แซ่ลี

ตำแหน่ง นายกองการบริหารส่วนตำบลบางเสาธง

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

เลขที่ บ.๐๐๓๒/๒๕๕๐ แบบ รค.๑

หนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ตรวจสอบ
หนังสือรับรองฉบับนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า

นายพรชัย ลักษณ์าพินิจ

สำนักงานชื่อ ตั้งอยู่เลขที่ ๕๒๕/๑๒

ตรอก/ซอย ถนน หมู่ที่

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด กรุงเทพมหานคร

ได้ขึ้นทะเบียนเป็น ผู้ตรวจสอบประเภทบุคคลธรรมดา ต่อคณะกรรมการควบคุมอาคารแล้ว

หนังสือรับรองฉบับนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่ ๑๖ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐

ออกให้ ณ วันที่ ๒ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๘

(นายสมพล สุตประเสริฐ)
ประธานคณะกรรมการควบคุมอาคาร

Wit. Chai
10032/2550



โครงการส่งเสริมโรงงานอุตสาหกรรมให้มีความรับผิดชอบต่อสังคมและอยู่ร่วมกับชุมชนได้อย่างยั่งยืน
(ภายใต้ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยีระบบผลิตสีเขียวให้เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและชุมชน)



เอกสารรับรองความปลอดภัยในการใช้บันจัน (ไม่เกี่ยวข้อง)

ขนาด.....-..... ต้น ความถี่ในการตรวจ.....-..... ปี

ดำเนินการล่าสุดเมื่อ-.....

โดย-.....

ผู้ตรวจสอบเลขที่-.....

การตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน พารามิเตอร์ที่ตรวจ ได้แก่

การตรวจวัดความร้อน

มีความถี่ทุก 1 ครั้ง/ปี ดำเนินการล่าสุดเมื่อ 30 เมษายน 2558

โดย บริษัท เอ็มเม็กซ์ แอสโซซิเอชั่น จำกัด เลขทะเบียน ว-244

ผู้รับรองรายงาน นางสาวแพรวนพา ทาแพง เลขทะเบียน ว-244-จ-6154

I. ผลการตรวจวัด

ตารางที่ 11. ผลการตรวจวัดระดับความร้อนในพื้นที่การทำงาน

ตำแหน่ง ที่	จุดที่ทำการตรวจวัด	อุณหภูมิ, °C			WBGT, °C	ค่ามาตรฐาน, °C		ผ่านมาตรฐาน	
		Td	Twb	Tg		ไทย*	ACGIH ⁺	ไทย*	ACGIH ⁺
1	เครื่องถัก ตึก 105-106	34.6	28.7	34.5	30.4	34	30.5	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

หมายเหตุ : Td = Dry bulb Temperature, Twb = Wet bulb temperature, Tg = Globe temperature

* มาตรฐานตาม กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับความร้อน แสงสว่าง และเสียง พ.ศ. 2549 กระทรวงแรงงาน

⁺ มาตรฐานของ ACGIH - American Conference of Governmental Industrial Hygienists

การตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน พารามิเตอร์ที่ตรวจ ได้แก่

การตรวจวัดแสงสว่างในพื้นที่ทำงาน

มีความถี่ทุก 1 ครั้ง/ปี ดำเนินการล่าสุดเมื่อ 30 เมษายน 2558

โดย บริษัท เอ็มเม็กซ์ แอสโซซิเอชั่น จำกัด เลขทะเบียน ว-244

ผู้รับรองรายงาน นางสาวแพรวนพา ทาแพง เลขทะเบียน ว-244-จ-6154

I. ผลการตรวจวัด

ตารางที่ 7. ผลการตรวจวัดระดับความเข้มแสงสว่างในบริเวณพื้นที่การทำงาน

No.	จุดที่ทำการตรวจวัด	ชนิดของงาน	ผลการตรวจวัด (LUX)	เกณฑ์มาตรฐาน (LUX)	ผ่านมาตรฐาน
1	หน้าเครื่องตัด ดึง 105-106	งานละเอียดน้อยมาก	414	200	<input checked="" type="checkbox"/>
2	โต๊ะทำงาน ดึง 105-106	งานสำนักงาน (งานพิมพ์คัด การเขียน การอ่าน และ การจัดเก็บเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง)	546	400	<input checked="" type="checkbox"/>

มาตรฐานตาม กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับความร้อน แสงสว่าง และเสียง พ.ศ. 2549


การตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน พารามิเตอร์ที่ตรวจ ได้แก่

การตรวจวัดเสียงเฉลี่ยในพื้นที่ทำงาน

มีความถี่ทุก 1 ครั้ง/ปี ดำเนินการล่าสุดเมื่อ 21 มกราคม 2559

โดย บริษัท วีแคร์ เอ็นไวรอนเมนท์ เซอร์วิส จำกัด เลขทะเบียน ว-210

ผู้รับรองรายงาน นางสาวารดา อัญนาค เลขทะเบียน ว-210-จ-6139

		Vcare Environment Services Co., Ltd. 1/29 Soi Suphaphong 3 Yek 8 Nongbon, Pravech, Bangkok 10250 Tel. (662) 330-9300-1 Fax. (662) 330-9302 www.vcareenvironment.com E-mail : Admin@vcareenvironment.com	
		3. ผลการตรวจวัดและทดสอบ 3.1 ระดับความดังเสียง (Noise measurement) 3.1.1 ระดับความดังเสียงเฉลี่ย 8 ชั่วโมง ตารางที่ 2 ผลการตรวจวัดระดับความดังเสียงเฉลี่ย 8 ชั่วโมง	
ลำดับที่	หน่วย	ผลการตรวจวัด	
		Ultrasonic Welding (net)	
		Sewing 10	
		21/01/2559	
		เวลาเก็บตัวอย่าง	Leq
1.	dBA	09.02-10.02	70.3
2.	dBA	10.02-11.02	73.2
3.	dBA	11.02-12.02	73.2
4.	dBA	12.02-13.02	68.6
5.	dBA	13.02-14.02	73.1
6.	dBA	14.02-15.02	70.2
7.	dBA	15.02-16.02	72.5
8.	dBA	16.02-17.02	70.3
	dBA	Leq 8 hrs	71.7 \leq
	dBA	มาตรฐาน ^[1]	90.0
	dBA	L _{max} 8 hrs	92.0
	dBA	มาตรฐาน ^[2]	140.0
เปรียบเทียบมาตรฐาน			✓

หมายเหตุ: 1. ^{[1][2]} กฎกระทรวง เรื่องกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับความร้อน แสงสว่าง และเสียง พ.ศ. 2549
 ✓ ผลการตรวจวัดอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน

การตรวจวัดความเข้มข้นสารเคมีในพื้นที่ทำงาน

พารามิเตอร์ที่ตรวจ ได้แก่ Toluene , Methyl Ethyl , Cyclohexanone , Acetone , VOCs

มีความถี่ทุก 6 ครั้ง/เดือน ดำเนินการล่าสุดเมื่อ 9,18 พฤศจิกายน 2558

โดย บริษัท เอ็มเม็กซ์ แอสโซซิเอชัน จำกัด เลขทะเบียน ว-244

EMEX Environmental and Medical Expert		การตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม บริษัท ซี.บี.แทค (ประเทศไทย) จำกัด					
ปริมาณความเข้มข้นของสารเคมีในบรรยากาศของการทำงาน							
I. ผลการวิเคราะห์							
ตารางที่ 1. ผลการตรวจวิเคราะห์ปริมาณความเข้มข้นของสารเคมีในบรรยากาศของการทำงาน							
ลำดับที่	จุดที่ทำการตรวจวัด	พารามิเตอร์	Reference / Inst	หน่วย	ผลการตรวจวัด	เกณฑ์มาตรฐาน	ผ่าน
1	พนักวางกระเป๋า Yakult ตึก 93	Toluene	NIOSH 0500/GC	ppm	1.59	200*	<input checked="" type="checkbox"/>
2	Glue เคลือบภาว ตึก 139 โรงงาน 1 (กาวสยาม)	Toluene	NIOSH 0500/GC	ppm	0.81	200*	<input checked="" type="checkbox"/>
		Methyl Ethyl Ketone	NIOSH 2500/GC	ppm	0.006	200 ⁺	<input checked="" type="checkbox"/>
3	Screen Cover Bag ตึก 104	Toluene	NIOSH 0500/GC	ppm	0.007	200*	<input checked="" type="checkbox"/>
		VOCs	NIOSH 2549/GC	mg/m ³	ND	N/A	N/A
4	ห้องล้างบล็อค Screen Cover Bag ตึก 104	Toluene	NIOSH 0500/GC	ppm	0.052	200*	<input checked="" type="checkbox"/>
		Cyclohexanone	NIOSH 1300/GC	ppm	0.007	20 ⁺	<input checked="" type="checkbox"/>
		Acetone	NIOSH 1300/GC	ppm	0.02	250 ⁺	<input checked="" type="checkbox"/>

* มาตรฐานตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับภาวะแวดล้อม (สารเคมี)
+ American Conference of Governmental Industrial Hygienists - 2015

การตรวจสอบสุขภาพตามลักษณะงาน/ตามปัจจัยเสี่ยง

มีความถี่ทุก **1 ครั้ง/ปี** ดำเนินการล่าสุดเมื่อ **29-30 กันยายน 2558**

โดย **นายแพทย์รามศ บุญจันทร์ ว.27626**

โรงพยาบาลจุฬารัตน์ 3 อินเตอร์เนชั่นแนล



ศูนย์ตรวจสอบสุขภาพอาชีวเวชศาสตร์
Occupational Check Up Center
http://occupational.chularat.com

รพ.จุฬารัตน์ 3 (เทพารักษ์) CHULARAT 3 HOSPITAL (THEPARAK)

สรุปผลการตรวจสอบสุขภาพประจำปี 2558
บริษัท ซี.บี.แทค (ประเทศไทย) จำกัด
วันทำการ 29-30 กันยายน 2558

ผ่านการรับรองคุณภาพมาตรฐาน HA จาก
สถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (ส.อ.บ.ม.)

จุฬารัตน์ 3 มาตรฐานโรงพยาบาล
ระดับ A JCI
(Joint Commission International)

สรุปผลการตรวจสอบสุขภาพประจำปี 2558
บริษัท ซี.บี.แทค (ประเทศไทย) จำกัด
วันทำการ 29 - 30 กันยายน 2558

ประเภทการตรวจ	จำนวนพนักงาน (ราย)			T20	หมายเหตุ
	ผลตรวจปกติ	ผลตรวจผิดปกติ	ไม่ได้รับการตรวจ		
1. การตรวจเอกซเรย์รังสีทรวงอกฟิล์มเอ็กซเรย์ (X-RAY S)	955	2	42	999	คัดกรอง 17 ท่านและ ขอคืนบัตร 5 ท่าน
2. การตรวจเอกซเรย์รังสีทรวงอกดิจิทัล (X-RAY Digital)	321	7	6	334	คัดกรอง 4 ท่าน
3. การตรวจสุขภาพโลหิตศาสตร์ (PE)	1184	196	57	1339	
4. การตรวจความสมบูรณ์ของเม็ดเลือด (CBC)	796	544	49	1359	
5. การตรวจปัสสาวะซ้ำไป (UA)	1276	30	53	1359	
6. การตรวจระดับน้ำตาลในเลือด (FBS)	1192	118	49	1359	
7. การตรวจระดับไขมันในเลือด (CHO)	1831	279	49	1359	
8. การตรวจระดับไขมันในเลือด (TR)	972	339	49	1359	
9. การตรวจการทำงานของตับ (SGOT)	1247	63	49	1359	
10. การตรวจการทำงานของตับ (SGPT)	1196	120	49	1359	
11. การตรวจระดับของไต (BUN)	2	-	-	2	
12. การตรวจระดับของไต (Cr)	2	-	-	2	
13. การตรวจสมรรถภาพได้ยิน (AUDIO)	79	6	3	88	
14. การตรวจสมรรถภาพปอด (LUNG)	322	-	17	334	คัดกรอง 4 ท่าน
15. การตรวจหาสาร Acetone	96	-	3	99	
16. การตรวจหาสาร Toluene	36	-	2	38	
17. การตรวจหาสาร Styrene	67	-	1	68	
18. การตรวจหาสาร Cyclohexanone	13	-	2	15	
19. การตรวจหาสาร Ethyl acetate	7	-	-	7	
20. การตรวจหาสาร Tin	18	-	-	18	
21. การตรวจเพาะเชื้อแบคทีเรียในอุจจาระ (Stool Culture)	2	-	-	2	

การดำเนินการเกี่ยวกับวัตถุดิบอันตราย

- 1) การขออนุญาตวัตถุอันตรายชนิดที่ 3
- 2) การแจ้งข้อเท็จจริง
 - a. กรณีนำเข้า-ส่งออก (วอ./อก.6) ทุกครั้งที่มีการนำเข้า-ส่งออก
 - i. ชื่อวัตถุอันตราย.....-
 - ii. ดำเนินการล่าสุดเมื่อ.....-
 - b. กรณีผลิต/นำเข้า/ส่งออก/ครอบครอง (วอ./อก.7) ทุกกรกฎาคมและมกราคมของทุกปี
 - i. ชื่อวัตถุอันตราย ACETONE 75% , METHYL ETHYL KETONE 50% TOLUENE 75% , TOLUENE 75% T-15 , TOLUENE 75% NO.81, METHANOL(METHYL ALCOHOL) , METHANOL(METHYL ALCOHOL 98%) , METHANOL(METHYL ALCOHOL 100%), HALON 1211 , HFC-134a , CFC12 , HCF 22
 - ii. ดำเนินการล่าสุดเมื่อ 6 มกราคม 2559
- 3) บุคลากรเฉพาะ นายกฤษดา มาสมบุญณ์ เลขทะเบียน บจ54-0354

แบบ 76.

ใบแจ้งข้อเท็จจริงของผู้ผลิต ผู้นำเข้า ผู้ส่งออกหรือผู้มิไว้ในครอบครอง
ซึ่งวัตถุอันตรายในความรับผิดชอบของกรมโรงงานอุตสาหกรรม

ชื่อผู้ประกอบการ บริษัท ซี.บี.แทค (ประเทศไทย) จำกัด
ที่อยู่ 109/108-111 หมู่ 2 ตำบลบางเสาธง อำเภอบางเสาธง โทรศัพท์.....
หมายเลขสมาชิก ๐๐๐๐๐๐๐๐ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 3271027189
ประเภท ช่วงที่ 1 (มกราคม-มิถุนายน พ.ศ. ๐๐๐๐) ช่วงที่ 2 (กรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. ๐๐๐๐) 5 8
รายการวัตถุอันตรายที่แจ้งรวม 14 รายการ

รายน	ชื่อวัตถุอันตราย / ชื่อทางการค้า	ออกต่อ	ปริมาณ (กก.)		ปริมาณคงเหลือสะสม
			รับ	จ่าย	
1	อะซีโตน (acetone)	0	5,760	5,760	0
2	เมทิลเอทิลคีโตน (methyl ethyl ketone)	60	180	90	150
3	โทลูอีน (toluene)	1,590	2,250	2,312.4	1,527.6
4	โทลูอีน (toluene)	45	270	240	75
5	โทลูอีน (toluene)	7.6	80	83.6	4
6	เมทานอล (methanol) หรือ เมทิลแอลกอฮอล์	24	72	8	88
7	เมทานอล (methanol) หรือ เมทิลแอลกอฮอล์	120	0	15	105
8	เมทานอล (methanol) หรือ เมทิลแอลกอฮอล์	2.5	0	2	.5
9	HFC-22	20	120	116	24
10	ซีเอฟซี-12 (CFC-12)	2	0	0	2
11	เฮลอฟี-134a (HFC-134a)	4	0	0	4
12	ฮาโลน 1211 (halon 1211)	267.8	0	261	6.8
13	โทลูอีน (toluene)	49.2	89	109.98	28.22
14	เมทิลเอทิลคีโตน (methyl ethyl ketone)	16.13	18.25	17.36	17.02

วันที่ 0๖ เดือน สิงหาคม 2559 (ลงชื่อ) กฤษดา มาสมบุญณ์
61116 (ตำแหน่ง) นายกฤษดา มาสมบุญณ์

การตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม

1) การตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งที่ระบายออกจากโรงงาน

ไม่ระบายน้ำทิ้งออกนอกโรงงาน ระบายน้ำทิ้งออกนอกโรงงาน

ประเภทระบบบำบัดน้ำเสีย Chemical Treatment

ปริมาณน้ำทิ้ง (Effluent) 18 ลบ.ม./วัน

ไม่เข้าข่ายต้องติดตั้ง BOD และ / หรือ COD Online

มี BOD และ / หรือ COD Online ไม่มี BOD และ / หรือ COD Online

พารามิเตอร์ที่ตรวจ pH , Color , Odor , Temperature , Suspended Solids , TDS , BOD , COD , Oil & Greases , TKN , Sulfide

มีความถี่ทุก 2 ครั้ง/เดือน ดำเนินการล่าสุดเมื่อ 16 มีนาคม 2559

โดย บริษัท วีแคร์ เอ็นไวรอนเมนท์ เซอร์วิส จำกัด

เลขทะเบียนห้องปฏิบัติการ ว-210



Vcare Environment Services Co., Ltd.

1/29 Soi Suphaphong 3 Yek 8
Nongbon, Pravech, Bangkok 10250
Tel. (662) 330-9300-1
Fax. (662) 330-9302

www.vcareenvironment.com

E-mail : Admin@vcareenvironment.com

ตารางที่ 2 ผลการทดสอบคุณภาพน้ำทิ้ง (ต่อ)

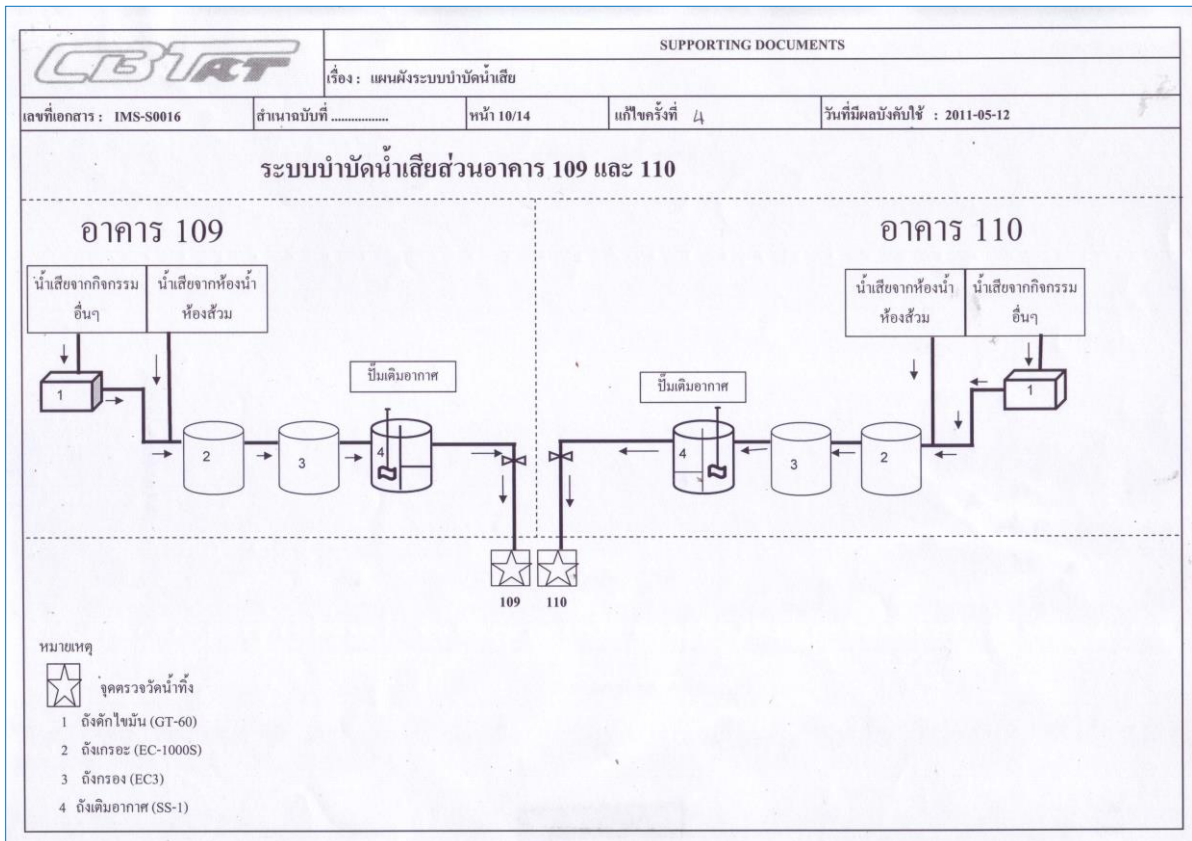
รายการตรวจวัด	หน่วย	การตรวจวัด	ผลการตรวจวัด	มาตรฐาน ^[1]	มาตรฐาน ^[2]	เปรียบเทียบกับมาตรฐาน
			ท้ายซอยบ่อที่ 3			
pH	pH-Unit	Electrometric	8.4	5.50-9.00	5.50-9.00	✓
Dissolved Oxygen	mg/L	Azide Modification	3.0	-	-	-
Color	-	By Observe	Non objectionable	-	-	-
Odor	-	By smell	None	-	-	-
Temperature	°C	Field	31.8	40.0	-	✓
Total Suspended Solids	mg/L	Dried at 103-105 °C	29.8	50.0	30.0	✓
Total Dissolved Solids	mg/L	Dried at 103-105 °C	552	3,000	-	✓
Biochemical Oxygen Demand	mg/L	5 Day BOD test, Azide Modification	18.8	20.0	20.0	✓
Chemical Oxygen Demand	mg/L	Closed Reflux, Colorimetric	71.8	120.0	-	✓
Oil & Greases	mg/L	Liquid-Liquid, Partition-Gravimetric	3.3	5.00	5.0	✓
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/L	Kjeldahl Distillation and Titrimetric	8.8	100	-	✓
Hydrogen Sulfide	mg H ₂ S /L	Iodometric	< 1	1.00	-	✓
คุณลักษณะน้ำ			เหลืองขุ่น, มีตะกอน	-	-	-

หมายเหตุ : 1. ^[1] ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรมฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2539) เรื่องกำหนดคุณลักษณะของน้ำทิ้งที่ระบายออกจากโรงงาน

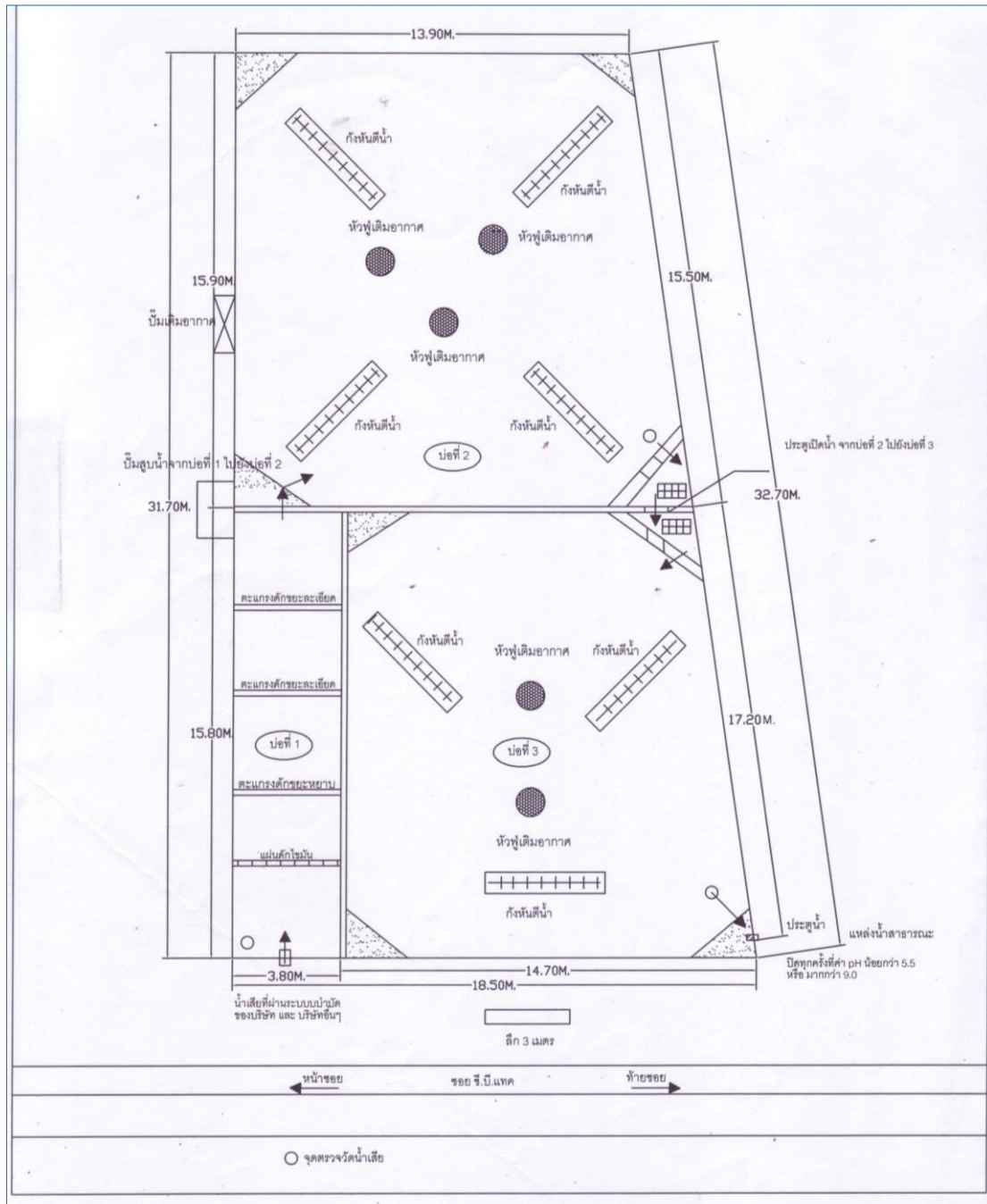
2. ^[2] ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่องกำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสียรวมของชุมชน

✓ ผลการตรวจวัดอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน

แผนผังกระบวนการบำบัดน้ำเสียของโรงงาน



แผนผังกระบวนการบำบัดน้ำเสียของโรงงาน



การตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม

2) การตรวจวัดคุณภาพอากาศที่ระบายออกนอกโรงงาน (Stack)

ไม่เข้าข่ายต้องติดตั้ง CEMs

การติดตั้ง CEMs มี ไม่มี อยู่ระหว่างดำเนินการ

พารามิเตอร์ที่ตรวจ ได้แก่ Particulate

มีความถี่ทุก 1 ครั้ง/ปี ดำเนินการล่าสุดเมื่อ 28 กันยายน 2558

โดย บริษัท วีแควร์ เอ็นไวรอนเมนท์ เซอร์วิส จำกัด

เลขทะเบียนห้องปฏิบัติการ ว-210

ตารางที่ 2 ผลการทดสอบคุณภาพอากาศจากปล่องระบายอากาศ

ลำดับที่	รายการตรวจวัด	หน่วย	ผลการตรวจวัด	มาตรฐาน ⁽¹⁾	เปรียบเทียบ มาตรฐาน
			FRP ตึก 79 (ปล่อง 1)		
1.	Sampling Date	-	28/09/2558	-	-
2.	Stack Diameter	m	0.50x0.65	-	-
3.	Stack High	m	15.00	-	-
4.	Absolute Stack Gas Pressure	mmHg	754.47	-	-
5.	Barometric Pressure	mmHg	757.41	-	-
6.	Stack Temperature	°C	35.00	-	-
7.	Dry Gas Meter Temperature	°C	38.00	-	-
8.	Velocity	m/s	23.20	-	-
9.	Flow Rate	m ³ /s	7.54	-	-
10.	Oxygen	%	20.50	-	-
11.	Particulate	mg/m ³	0.766	400	✓
12.	Emission Rate of Particulate	g/s	0.006	-	-
13.	Acetone	ppm	< 0.500	-	-
14.	Emission Rate of Acetone	g/s	< 0.001	-	-
15.	Styrene	ppm	< 0.050	-	-
16.	Emission Rate of Styrene	g/s	< 0.001	-	-

หมายเหตุ : 1. ⁽¹⁾ ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่องกำหนดค่าปริมาณของสารเจือปนในอากาศที่ระบายออกจากโรงงาน พ.ศ. 2549
2. ปริมาณมลสารคำนวณเทียบที่ความดัน 1 บรรยากาศ และอุณหภูมิ 25 องศาเซลเซียส
✓ ผลการตรวจวัดอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน


3) การตรวจวัดเสียงจากการประกอบกิจการโรงงาน (ระดับเสียงเฉลี่ย 24 ชั่วโมง)

พารามิเตอร์ที่ตรวจ ได้แก่ Sound Level Meter

มีความถี่ทุก 1 ครั้ง/ปี ดำเนินการล่าสุดเมื่อ 30 เมษายน 2558

โดย บริษัท เอ็มเม็กซ์ แอสโซซิเอชัน จำกัด

เลขทะเบียนห้องปฏิบัติการ ว-244



EMEX Environmental and Medical Expert

การตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม
บริษัท ซี.บี.แทค (ประเทศไทย) จำกัด

การตรวจวัดระดับเสียงรบกวน

I. ผลการตรวจวัด

ตารางที่ 8. ผลการตรวจวัดระดับเสียงรบกวนที่เกิดจากการประกอบกิจการของโรงงาน :

หน้าตึก 137-138 (Rubber Line)

ตำแหน่งการตรวจวัด	หน้าตึก 137-138 (Rubber Line)
ค่าระดับเสียงเฉลี่ย 1 ชั่วโมง (Leq 1hr)	63.2 dBA
ระดับเสียงขณะมีการรบกวน (Specific Noise Level)	61.7 dBA
ระดับเสียงพื้นฐาน (Background Noise Level)	55.3 dBA
ระดับเสียงรบกวน (Noise)	6.4 dBA

พบว่าค่าระดับเสียงรบกวนที่เกิดจากการประกอบกิจการ โรงงานผ่านมาตรฐานตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม และประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ

*ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดค่าระดับเสียงการรบกวนและระดับเสียงที่เกิดจากการประกอบกิจการ โรงงาน ค่าระดับการรบกวน ที่เกิดจากการประกอบกิจการ โรงงาน ไม่เกิน 10 เดซิเบลเอ

~ประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 29 (พ.ศ. 2550) เรื่อง ค่าระดับเสียงรบกวน กำหนดระดับเสียงรบกวน เท่ากับ 10 เดซิเบล

4) การตรวจวัดคุณภาพอากาศในบรรยากาศ (Ambient)

พารามิเตอร์ที่ตรวจ ได้แก่ Total dust , Respirable dust , Styrene , Acetone

มีความถี่ทุก 2 ครั้ง/ปี ดำเนินการล่าสุดเมื่อ 28 กันยายน 2558

โดย บริษัท วิแคร์ เอ็นไวรอนเม้นท์ เซอร์วิส จำกัด

เลขทะเบียนห้องปฏิบัติการ ว-210

ตารางที่ 3 ผลการทดสอบคุณภาพอากาศในพื้นที่ทำงาน

จุดตรวจวัด	รายการตรวจวัด	หน่วย	ผลการตรวจวัด	มาตรฐาน ^[1]	มาตรฐาน ^[2]	มาตรฐาน ^[3]	เปรียบเทียบมาตรฐาน
Lay up Area ตึก 78 (ส่วนโรงงาน) (คุณดาวรุ่ง จันทร์อ้าย)	Total dust	mg/m ³	0.778	15.00	-	15.00	✓
	Styrene	ppm	0.478	100.0	50.00	100	✓
	Acetone	ppm	0.047	-	250.0	1,000	✓
	Total VOCs	mg/m ³	2.627	-	-	-	-
	Respirable dust	mg/m ³	0.178	5.00	-	5.00	✓
Mixing Area ตึก 78 (ส่วนโรงงาน)	Silica dust (Total dust)	mg/m ³	< 0.025	< 15	-	-	✓
	% Silica	%	0	-	-	-	-
Cutting Area ตึก 78 (อาคารชั้น 1) (คุณพนารัตน์ เจริญพร)	Total dust	mg/m ³	0.333	15.00	-	15.00	✓
	Respirable dust	mg/m ³	0.083	5.00	-	5.00	✓
	Silica dust (Respirable dust)	mg/m ³	< 0.025	< 5	-	-	✓
	% Silica	%	0	-	-	-	-
Lay up Area ตึก 79 (ส่วนของโรงงาน)	Total dust	mg/m ³	0.109	15.00	-	15.00	✓
	Styrene	ppm	5.720	100.0	50.00	100	✓
	Acetone	ppm	1.058	-	250.0	1,000	✓
	Total VOCs	mg/m ³	28.159	-	-	-	-

หมายเหตุ : 1. ^[1] ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่องความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับภาวะแวดล้อม (สารเคมี)
2. ^[2] Recommended by National Institute for Occupational Safety and Health (NIOSH)
3. ^[3] Recommended by Occupational Safety & Health Administration (OSHA)
4. Standard Silica (Respirable dust) = $\frac{10 \text{ mg/m}^3}{\% \text{Si O}_2 + 2}$
5. Standard Silica (Total dust) = $\frac{30 \text{ mg/m}^3}{\% \text{Si O}_2 + 2}$
✓ ผลการตรวจวัดอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน

การจัดการสิ่งปฏิกูลและวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

1) กรณีจัดเก็บของเสียเกิน 90 วัน (สก.1)

มีการแจ้ง สก. 1 เมื่อ 22 มกราคม 2559



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา

การขอขยายระยะเวลาในการกักเก็บสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วในบริเวณโรงงาน

กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ สก1(E)-836/2559

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท ซี.บี.แมค (ประเทศไทย) จำกัด

เลขทะเบียนโรงงาน จ3-70-5/38สป

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสของเสีย	ชื่อวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	ลักษณะของภาชนะบรรจุ	ผลการพิจารณา
1	070213	เศษพลาสติก PE PU	5	ใส่ถุง	อนุญาต
2	150102	เศษพลาสติก	2	ใส่ถุง	อนุญาต
3	120105	เศษหนังเทียม	1	ใส่ถุง	อนุญาต
4	150101	เศษกระดาษ	2	เก็บรวมไว้ในโรงขยะ	อนุญาต
5	150202	เศษผ้าปนเบีอน	1	ใส่ถุง	อนุญาต
6	150110	ภาชนะปนเบีอน	1	ใส่ถุง	อนุญาต
7	191208	เศษผ้า	1	ใส่ถุง	อนุญาต

รายการวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่ได้รับอนุญาตให้ขยายระยะเวลาในการเก็บสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว
ในโรงงาน ได้จนถึงวันที่ 12 มกราคม 2560

ออกให้ ณ วันที่ 22 มกราคม 2559

โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์

2) กรณีมีการนำสิ่งปฏิกูลและวัสดุไม่ใช้แล้วออกนอกโรงงาน (สก.2)

a. ใบอนุญาตเลขที่ **อก.5901-2131**

b. อนุญาตตั้งแต่วันที่ **20 กุมภาพันธ์ 2559** ถึง **22 มกราคม 2560**



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
กรมโรงงานอุตสาหกรรม
เลขที่ อก.5901-2131
หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ
บริษัท ซี.บี.แทค (ประเทศไทย) จำกัด
ทะเบียนโรงงานเลขที่ จ3-70-5/38สป
โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ (ตัน)	วิธีการกำจัด	ทะเบียนโรงงานผู้รับดำเนินการ	ผลการพิจารณา	เหตุผล
1	07 02 13	เศษพลาสติก PE PU	20	011	จ3-105-45/52จข	เอกสารไม่เพียงพอ	22,99
			120	011	จ3-105-66/51ขบ	เอกสารไม่เพียงพอ	22,99
2	15 01 02	เศษพลาสติก	20	011	จ3-105-45/52จข	อนุญาต	
			5	011	จ3-105-66/51ขบ	อนุญาต	
3	12 01 05	เศษหนังเทียม	5	011	จ3-105-66/51ขบ	อนุญาต	
4	13 02 08	น้ำมันที่ใช้แล้ว	2	042	3-106-5/53สค	อนุญาต	
5	15 01 01	เศษกระดาษ	50	011	จ3-105-45/52จข	อนุญาต	
			20	011	จ3-105-66/51ขบ	อนุญาต	
6	15 02 02	เศษผ้าปนเปื้อน	5	042	3-106-2/46รบ	อนุญาต	99
			5	042	3-106-51/51ขบ	ไม่อนุญาต	99
7	15 01 10	กากขนะปนเปื้อน	5	049	3-106-2/46รบ	ไม่อนุญาต	04
			5	049	3-106-51/51ขบ	อนุญาต	
8	19 12 08	เศษผ้า	5	011	จ3-105-45/52จข	อนุญาต	
			10	011	จ3-105-66/51ขบ	อนุญาต	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2559 ถึงวันที่ 22 มกราคม 2560

ออกให้ ณ วันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2559

โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อินพุตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



3) การนำสิ่งปฏิกูลและวัสดุไม่ใช้แล้วออกนอกโรงงาน

- ขยะมูลฝอย ดำเนินการโดย อบต.บางเสาธง
- ของเสียไม่อันตราย ดำเนินการโดย บริษัท จัสมิน เอ็นไวรอนเมนท์ เซอร์วิส จำกัด
- ของเสียอันตราย (Manifest) ดำเนินการโดย บริษัท จัสมิน เอ็นไวรอนเมนท์ เซอร์วิส จำกัด

ล่าสุดเมื่อ 17 ธันวาคม 2558 ไปกำกับการขนส่งของเสียอันตรายเลขที่ 2015-010

ขยะมูลฝอย ดำเนินการโดย อบต.บางเสาธง

ที่ สป.7301/ว2015

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง
101 ม.7 ถ.บางนา-ตราด กม.26 ค.บวงเสาธง

17 ธ.ค. 2558

เรื่อง แจ้งรายการค่าธรรมเนียมจัดเก็บขยะมูลฝอย

เรียน ท่านผู้ประกอบการ บริษัท ซี.บี.แทค (ประเทศไทย) จำกัด

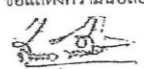
สิ่งที่ส่งมาด้วย ใบบันทึกจำนวนเที่ยวรถในการเข้าจัดเก็บขยะมูลฝอย จำนวน - ฉบับ

องค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง ขอแจ้งค่าธรรมเนียมการจัดเก็บขยะมูลฝอย ของอาคาร
ที่ตั้งเลขที่ 101/108-111 หมู่ที่ 2 ตำบลบางเสาธง อำเภอบางเสาธง สมุทรปราการ อันเป็นทรัพย์สินของ
ท่าน เป็นเงินค่าธรรมเนียมขยะมูลฝอย ประจำเดือน ธันวาคม 2558 รวมทั้งสิ้น 720 บาท

ดังนั้น จึงขอให้ท่านดำเนินการชำระค่าธรรมเนียมจัดเก็บขยะมูลฝอย ให้องค์การบริหารส่วน
ตำบลบางเสาธง ภายใน 7 วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือฉบับนี้ โดยติดต่อ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ กองคลัง
องค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง อำเภอบางเสาธง สมุทรปราการ

จึงแจ้งมาเพื่อโปรดดำเนินการชำระค่าธรรมเนียมจัดเก็บขยะมูลฝอย ภายในกำหนด จักเป็น
พระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ


(นางสาวสุชาติ หงษ์จร)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง

ชำระเป็นเงินสด หรือ จ่ายเป็นเช็คเช็คในนาม อบต.บางเสาธง เท่านั้น
โทรศัพท์ 0-2707-1671-2 ต่อ 210 (กองคลัง งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้)
หมายเหตุ เพื่อความสะดวกในการชำระค่าธรรมเนียมขยะมูลฝอย
ขอให้ท่านนำใบเสร็จของเดือนล่าสุด มาแสดงด้วย

ขยะมูลฝอย ดำเนินการโดย อบต.บางเสาธง (ต่อ)


ชื่อบริษัท/หน่วยงาน
๑๐๑ ม.๗ อ.บางนา-ต
อ.บางเสาธง สมุทรปราการ
๑๐๕๔๐

ใบจ่ายเงินสด
RECEIPT OF PETTY CASH

เลขที่ P. 0325
วันที่ 16-02-59

ผู้เบิก ศิริไพฑูริ์ แผนก ADM
จำนวนที่เบิก(Advanced) 7,200 บาท (PO,PR) เลขที่(Advanced)
จำนวนที่ใช้ไป 7,200 บาท
เบิกจ่ายค่า ค่าขนส่งมูลฝอย ประจำเดือน มกราคม ๒๕๕๙
เอกสารที่แนบ (ใบเสร็จรับเงิน PO และ PR หรือ 1๒๙)

Cashier (ผู้จ่าย)	Checked by (ผู้ตรวจสอบ)	Authorized by (ผู้อนุมัติ)	Received by (ผู้รับเงิน)
----------------------	----------------------------	-------------------------------	-----------------------------



เลขที่ ๒๒๒๙ เลขที่ 41
อบต.บางเสาธง

ให้ส่งใบนี้มายัง (ผู้รับผิดชอบ)
ประจำเดือน มกราคม ๒๕๕๙ จาก นาง ชัยวิภา เดือน
บ้านเลขที่ ๑๐๙/๑๔-๓๓ อ. ๒ ตำบล บางเสาธง (บางเสาธง)
อำเภอ บางเสาธง เป็นเงิน 7200 บาท - สตงค์
ไว้แล้ว เมื่อวันที่ 16/๒/๕๙

ผู้รับเงิน
หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ของเสียไม่อันตราย ดำเนินการโดย บริษัท จัสมิน เอ็นไวรอนเม้นท์ เซอร์วิส จำกัด

เลขที่อ้างอิง : Reference No ฉบับที่ 6

ใบคำขออนุญาตขนส่งวัสดุที่ไม่เป็นอันตรายจากอุตสาหกรรม

เลขที่ใบอนุญาตขนส่ง(Manifest No.) : 2558-019

ส่วนที่ 1 รายละเอียดของฝากทางเรือวัสดุที่ไม่เป็นอันตรายจากอุตสาหกรรม

1. ชื่อโรงงาน บริษัท ซี.บี.แทค (ประเทศไทย) จำกัด วันที่นำวัสดุที่ไม่เป็นอันตรายออกโรงงาน 21/03/59
เลขทะเบียนโรงงาน ๑3-73-243ตป (dit/AmVv)
2. รายละเอียดวัสดุที่ไม่เป็นอันตรายที่ปฏิบัติตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม

รหัสของเสีย	ชื่อวัสดุที่ไม่เป็นอันตราย	ปริมาณที่ขนส่ง (กิโลกรัม)	หมายเลขทะเบียนโรงงาน	หมายเหตุ
19 12 12	Felt ด้ก Rubber	2,200	๑3-105-RR/51กม	

3. รายละเอียดวัสดุที่ไม่เป็นอันตรายอื่น ๆ ของเหลว ของแข็ง ของแข็งกึ่งเหลว
การขนถ่ายวัสดุที่ไม่เป็นอันตราย Air lift/Suck/vent Tank truck Roll off box อื่นๆ

4. คำรับรอง ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบวัสดุที่ไม่เป็นอันตรายไปยังสถานที่รับขนส่งตามที่ระบุข้างต้นและเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎกระทรวงประกาศการ

ลงชื่อ จัสมิน ผู้ประกอบการ

ส่วนที่ 2 รายละเอียดของฝ่ายขนส่งวัสดุที่ไม่เป็นอันตราย

5. ชื่อขนส่ง นายทรงชัย ชัยชนะ วันที่ขนส่งวัสดุที่ไม่เป็นอันตราย 21/03/59
ทะเบียนรถขนส่ง ๑3 4442 ตป โทรศัพท์ 0-2334-1070 โทรสาร 0-2334-7495 (dit/AmVv)
6. คำรับรอง ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับมอบวัสดุที่ไม่เป็นอันตรายจากผู้ส่งตามที่ระบุข้างต้นและเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎกระทรวงประกาศการ

ลงชื่อ นายทรงชัย ชัยชนะ ผู้ขนส่ง

ส่วนที่ 3 รายละเอียดของฝ่ายดำเนินการจัดวัสดุที่ไม่เป็นอันตราย

7. ชื่อโรงงาน บริษัท จัสมิน เอ็นไวรอนเม้นท์ จำกัด
เลขทะเบียนโรงงาน ๑3-105-RR/51

8. รายละเอียดวัสดุที่ไม่เป็นอันตรายที่เมื่อไม่พร้อมรับขนส่ง: ขวดพลาสติก ขยะรวม

รหัสของเสีย	ชื่อวัสดุที่ไม่เป็นอันตราย	ปริมาณที่ขนส่ง (กิโลกรัม)	หมายเหตุ
19 12 12	Felt ด้ก Rubber	2,200	

9. ถกต้อง ไม่ถูกต้อง ขณ.

10. คำรับรอง ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับมอบวัสดุที่ไม่เป็นอันตรายไปยังสถานที่รับขนส่งตามที่ระบุข้างต้นและเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎกระทรวงประกาศการ

ลงชื่อ จัสมิน ผู้ประกอบการ



โครงการส่งเสริมโรงงานอุตสาหกรรมให้มีความรับผิดชอบต่อสังคมและอยู่ร่วมกับชุมชนได้อย่างยั่งยืน
(ภายใต้ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยีระบบผลิตสีเขียวให้เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและชุมชน)



1. **ของเสียอันตราย (Manifest) ดำเนินการโดย ห้างหุ้นส่วนจำกัด พิม กรีป**

กำกับการขนส่งของเสียอันตรายเลขที่ 00950

แบบกำกับการขนส่ง 02

หมายเลขใบกำกับการขนส่งของเสียอันตราย : Manifest No. **00950**

ใบกำกับการขนส่งของเสียอันตราย
(Uniform Hazardous Waste Manifest)

1. ส่วนของผู้ก่อการขนส่งของเสียอันตราย : This section must be completed by the Generator

1) ชื่อ : **ซี.บี.แทค (ประเทศไทย) จำกัด** 2) เลขประจำตัวผู้ก่อการขนส่งของเสียอันตราย : Generator's ID DIW-G **079300962**
สถานที่กำเนิด : Generator address **29/79-81** โทรศัพท์ : Phone
โทรสาร : Fax: **กรมฉุกเฉิน : Emergency**

3) ผู้ขนส่งของเสียอันตราย : Transporter
รายชื่อบริษัท : First company name **ห้างหุ้นส่วนจำกัด พิม กรีป** เลขประจำตัวผู้ขนส่งของเสียอันตราย รายที่ 1 : Transporter's ID DIW-T **065800138**
รายชื่อบริษัท : Second company name เลขประจำตัวผู้ขนส่งของเสียอันตราย รายที่ 2 : Transporter's ID

4) ผู้เก็บรวบรวม บำบัด และกำจัดของเสียอันตราย : Treatment Storage Disposal Facilities (TSDF's)
รายชื่อบริษัท : First TSDF's name **ห้างหุ้นส่วนจำกัด พิม กรีป** เลขประจำตัวผู้เก็บรวบรวม บำบัด และกำจัดของเสียอันตราย รายที่ 1 Disposer's ID **DIW-D-055800296**
รายชื่อบริษัท : Second TSDF's name เลขประจำตัวผู้เก็บรวบรวม บำบัด และกำจัดของเสียอันตราย รายที่ 2 Disposer's ID

5) รายละเอียดของของเสียอันตรายที่ขนส่งเบื้องต้น :

ลำดับ No.	รายละเอียด (Description)	รหัสของเสียอันตราย : Waste ID	หน่วยชั่งตวงวัดที่ใช้แล้ว	ภาชนะบรรจุ : Containers	ปริมาณสุทธิ	หน่วยน้ำหนัก	รายละเอียดเพิ่มเติม		
			หมวด	ชื่อ	จำนวน : No.	ชนิด : Type	Quantity	Unit Wt/Vol	Additional Information
1.	ฉันทเหล็ก 200 ลิตร	15-01-10			49	ถัง	984	ก.	

รวมปริมาณของเสียอันตรายทั้งหมด : Total Quantity ของเหลว : liquid ลิตร / ลูกบาศก์เมตร : Liters / cu.m ของแข็ง : solid กิโลกรัม / ตัน : Kgs. / tons

6) การปฏิบัติที่ลักษณะพิเศษ และข้อมูลเพิ่มเติม
Special handling Instructions and additional information

7) คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งของเสียอันตรายแล้วตามที่ระบุข้างต้น และมีการบรรจุติดป้ายหรือฉลากอย่างเหมาะสมตรงตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ :
Generator Certificate : I hereby declare that the contents of this consignment are accurately described above and have been packed and labeled and are in proper condition for transport according to regulation.
ลงชื่อ Generator's name **2067** ลายเซ็น : Signature **2067** วันที่ : Date **5** เดือน : Month **4** พ.ศ. : Year **16**

2. ส่วนของผู้ขนส่งของเสียอันตราย : This section must be completed by the Transporter

1) ชื่อผู้ขนส่งรายที่ 1 : Transporter's name **ห้างหุ้นส่วนจำกัด พิม กรีป** 2) พาหนะที่ใช้ รถบรรทุก รถไฟ เรือ เครื่องบิน
เลขประจำตัวผู้ขนส่ง : Transporter's ID. DIW-T-065800138 รถบรรทุก รถไฟ เรือ เครื่องบิน
โทรศัพท์ : Phone 02-3232286 เลขทะเบียน **กข-262100**
โทรสาร : Fax 02-3232285 **ฉุกเฉิน : Emergency 081-8235251** พาหนะ : Vehicle ID.

4) คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับของเสียอันตรายแล้วตามที่ระบุข้างต้น และการขนส่งเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ
Transporter Certificate : I hereby declare that I have received the type and quantity of waste as described above by the generator and that waste has been transported according to regulations.
โดยขนส่งจากจังหวัด : From **จ.จันทบุรี** ไปยังจังหวัด : To **จ.ชลบุรี** ระยะเวลาประมาณ : Time spending ชม. / วัน : hours / day
ลงชื่อผู้ขนส่งรายที่ 1 : Transporter's name **2067** ลายเซ็น : signature **2067** วันที่ : Date เดือน : Month พ.ศ. : Year

5) ชื่อผู้ขนส่งรายที่ 2 : Transporter's name 6) พาหนะที่ใช้ รถบรรทุก รถไฟ เรือ เครื่องบิน
เลขประจำตัวผู้ขนส่ง : Transporter's ID. เลขทะเบียน เลขทะเบียน เลขทะเบียน เลขทะเบียน
โทรศัพท์ : Phone 7) เลขทะเบียน พาหนะ : Vehicle ID.
โทรสาร : Fax **ฉุกเฉิน : Emergency** พาหนะ : Vehicle ID.

8) คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับของเสียอันตรายแล้วตามที่ระบุข้างต้น และการขนส่งเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ
Transporter Certificate : I hereby declare that I have received the type and quantity of waste as described above by the generator and that waste has been transported according to regulations.
โดยขนส่งจากจังหวัด : From ไปยังจังหวัด : To ระยะเวลาประมาณ : Time spending ชม. / วัน : hours / day
ลงชื่อผู้ขนส่งรายที่ 1 : Transporter's name ลายเซ็น : signature วันที่ : Date เดือน : Month พ.ศ. : Year

3. ส่วนของผู้ประกอบการสถานที่รวบรวม บำบัด และกำจัดของเสียอันตราย : This section must be completed by TSDF's

1) ชื่อผู้รับกำจัด : TSDF's name **ห้างหุ้นส่วนจำกัด พิม กรีป** 2) เลขประจำตัวผู้รับกำจัด : TSDF's ID. DIW-D-055800296
สถานที่กำจัด : TSDF's address **322 หมู่ 7 ต.บางปูใหม่** โทรศัพท์ : Phone 02-3232286
ถนัดจะส่งของไปทาง : **รถบรรทุก** โทรสาร : Fax 02-3232285 **ฉุกเฉิน : Emergency 081-8235251**

3) คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับของเสียอันตรายแล้วตามที่ระบุข้างต้น TSDF certificate of arrival : I hereby declare that I have received the reference load.
และสามารถกำจัดของเสียที่เก็บที่มีลักษณะเฉพาะ : Treatment period วัน : day เดือน : month ปี : Year นับจากวันที่ได้รับของเสีย : since the day that received waste
ลงชื่อผู้รับกำจัด : TSDF's name **คุณกรกฎ อึ้งวงษ์** ลายเซ็น : signature **28** วันที่ : Date เดือน : Month พ.ศ. : Year

4) กรณีของเสียอันตรายไม่ตรงตามที่แจ้ง : Discrepancy Notification
ประเภทของเสียอันตราย : Type of waste ปริมาณ : Quantity
การดำเนินการ : Action taken ส่งคืน : Returned จัดประเภทใหม่ : Reclassified / รหัส : Waste ID วันที่เกิด : Accepted เหตุผล : Reason of action.....
ส่งคืน : Date returned / (วันเดือนปี : dd/mm/yy) หมายเลขใบกำกับการขนส่งของเสียอันตรายที่ส่งกลับ : Returned manifest no.
ชื่อผู้ส่งคืน : TSDF's name ลายเซ็นผู้ส่งคืน : TSDF's Signature

ฉบับที่ 2 (ส่วน) ผู้ก่อการขนส่งของเสียอันตราย 02-2

4) การรายงานปริมาณของเสียประจำปี (สก.3)

ล่าสุดเมื่อ 28 มกราคม 2559

กรณีโรงงานอยู่ในนิคมอุตสาหกรรม รายงานการกำจัดสิ่งปฏิกูลและวัสดุไม่ใช้แล้วประจำปีต่อ
สำนักงานนิคมอุตสาหกรรม เมื่อ



ระบบการจัดการวัสดุที่ไม่ใช้แล้วทางอิเล็กทรอนิกส์

ชื่อโรงงาน : บริษัท ซี.บี.แทค (ประเทศไทย) จำกัด DIW-G-065800450

รายละเอียดเกี่ยวกับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วและวิธีกำจัด ประจำปี 2558 (สก.3 , เอกสารลำดับที่ 1)

ลำดับ	รหัส	ชื่อและคำบรรยาย	ปริมาณ	หน่วย	วิธีการกำจัด	ผู้ขนส่ง/จัดการ
<input type="checkbox"/>	070213	เศษพลาสติก (PE PU)	111.22	ตัน	011	บ.จัสมิน เอ็นไวรอนเมนท์ จำกัด
<input type="checkbox"/>	070213	เศษพลาสติก (PE PU)	6.89	ตัน	011	หจก. หยกเจริญกิจ
<input type="checkbox"/>	120102	เศษพลาสติก	8.30	ตัน	011	หจก. หยกเจริญกิจ
<input type="checkbox"/>	120105	Felt	0.00	ตัน	011	บ.จัสมิน เอ็นไวรอนเมนท์ จำกัด
<input type="checkbox"/>	130208	น้ำมันที่ใช้แล้ว	0.00	ตัน	041	บ.จัสมิน เอ็นไวรอนเมนท์ จำกัด
<input type="checkbox"/>	130208	น้ำมันที่ใช้แล้ว	0.80	ตัน	042	บ.อาร์ เอ ที จำกัด
<input type="checkbox"/>	150101	เศษกระดาษ	14.64	ตัน	011	บ.จัสมิน เอ็นไวรอนเมนท์ จำกัด
<input type="checkbox"/>	150101	เศษกระดาษ	27.16	ตัน	011	หจก. หยกเจริญกิจ
<input type="checkbox"/>	150102	เศษพลาสติก	0.40	ตัน	011	บ.จัสมิน เอ็นไวรอนเมนท์ จำกัด
<input type="checkbox"/>	150105	เศษหนังเทียม	0.22	ตัน	011	บ.จัสมิน เอ็นไวรอนเมนท์ จำกัด
<input type="checkbox"/>	150110	ภาชนะปนเปื้อน Solvent	0.13	ตัน	049	บ.จัสมิน เอ็นไวรอนเมนท์ จำกัด
<input type="checkbox"/>	150110	ภาชนะปนเปื้อน(สี หมึก สารเคมี)	0.00	ตัน	073	บ. เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน)
<input type="checkbox"/>	150110	อุปกรณ์สำนักงาน	0.00	ตัน	073	บ. เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน)
<input type="checkbox"/>	150111	กระป๋องสเปรย์	0.00	ตัน	073	บ. เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน)
<input type="checkbox"/>	150202	เศษผ้าปนเปื้อน	0.00	ตัน	042	บ. เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน)
<input type="checkbox"/>	150202	เศษผ้าปนเปื้อน	0.76	ตัน	042	บ.จัสมิน เอ็นไวรอนเมนท์ จำกัด
<input type="checkbox"/>	191201	กระดาษมัน	0.00	ตัน	071	บ. เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน)
<input type="checkbox"/>	191208	เศษผ้า	0.65	ตัน	011	บ.จัสมิน เอ็นไวรอนเมนท์ จำกัด
<input type="checkbox"/>	191208	เศษผ้า	0.00	ตัน	011	หจก. หยกเจริญกิจ

ดำเนินการต่อ
กลับไป

รายงานนี้ได้ยื่นต่อกรมโรงงานเรียบร้อยแล้ว เลขที่รับเรื่อง รป(E)-1500/2558

การขึ้นทะเบียนบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อม

- 1) ผู้จัดการสิ่งแวดล้อม ชื่อ-.....
- 2) ผู้ควบคุมระบบบำบัดมลพิษทางน้ำ
ชื่อ-..... เลขทะเบียน-.....
- 3) ผู้ควบคุมระบบบำบัดมลพิษทางอากาศ
ชื่อ-..... เลขทะเบียน-.....
- 4) ผู้ควบคุมกากอุตสาหกรรม
ชื่อ-..... เลขทะเบียน-.....
- 5) ผู้ปฏิบัติงานระบบบำบัดมลพิษทางน้ำ
ชื่อ-.....
ชื่อ-.....
ชื่อ-.....
- 6) ผู้ปฏิบัติงานระบบบำบัดมลพิษทางอากาศ
ชื่อ-.....
ชื่อ-.....
ชื่อ-.....
- 7) ผู้ปฏิบัติงานกากอุตสาหกรรม
ชื่อ-.....
ชื่อ-.....

การรายงานวิเคราะห์มลพิษ (รว.) ภายใน 1 กันยายนของปีที่รายงาน หรือ 1 มีนาคม ของปีถัดไป

รายงานล่าสุดเมื่อ-.....

รายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ถ้ามี)

ดำเนินการเมื่อ-.....

โดย.....-.....

รายงานการติดตามมาตรการผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ถ้ามี)

มีความถี่ทุก.....-.....ดำเนินการเมื่อ-.....

โดย.....-.....

รายงานวิเคราะห์ความเสี่ยงจากอันตรายที่อาจเกิดจากการประกอบกิจการ (ถ้ามี)

ดำเนินการล่าสุดเมื่อ ไม่เกี่ยวข้อง



โครงการส่งเสริมโรงงานอุตสาหกรรมให้มีความรับผิดชอบต่อสังคมและ
อยู่ร่วมกับชุมชนได้อย่างยั่งยืน
(ภายใต้ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยีระบบผลิตสี
เขียวให้เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและชุมชน)



การพิจารณาข้อร้องเรียน

การพิจารณาข้อร้องเรียน

สรุปข้อร้องเรียนที่เกิดขึ้น

ปี	ข้อร้องเรียน		เรื่องร้องเรียน	สถานะ	
	มี	ไม่มี		ปิดข้อร้องเรียน	อยู่ระหว่างดำเนินการ
ปี 2558		✓			
ปี 2559		✓			

แผนและผลการดำเนินงาน ปรับปรุงและพัฒนา เพื่อแสดงความรับผิดชอบต่อ ข้อร้องเรียน ของผู้มีส่วนได้เสีย

1) ข้อร้องเรียนภายในปี 2559

ในปี 2559 พบว่า ไม่มีข้อร้องเรียน โดยทางบริษัทได้ทำหนังสือเพื่อตรวจสอบข้อร้องเรียนไปที่
สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดสมุทรปราการ รายละเอียดตามเอกสารแนบ




โครงการส่งเสริมโรงงานอุตสาหกรรมให้มีความรับผิดชอบต่อสังคมและ
อยู่ร่วมกับชุมชนได้อย่างยั่งยืน
(ภายใต้ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยีระบบผลิตสี
เขียวให้เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและชุมชน)



หนังสือตรวจสอบข้อร้องเรียนจากสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดสมุทรปราการ

ที่ สป ๐๐๓๓(๓)/ ๕๓๑



สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดสมุทรปราการ
๔๑๔ หมู่ที่ ๔ ถนนสุขุมวิท กม.๕๒ ตำบลบางปู
อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรปราการ ๑๐๒๘๐

๑๒ ก.พ. ๒๕๕๕

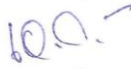
เรื่อง สอบถามข้อร้องเรียนจากการดำเนินการของบริษัทฯ
เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท ซี.บี.แทค (ประเทศไทย) จำกัด ผู้ประกอบกิจการโรงงาน
อ้างถึง หนังสือบริษัทฯ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔

ตามหนังสือที่อ้างถึง ท่านขอความร่วมมือในการตรวจสอบข้อมูลข้อร้องเรียนของ
บริษัท ซี.บี.แทค (ประเทศไทย) จำกัด ตั้งอยู่ ณ เลขที่ ๑๐๙/๑๐๘-ก๑๑ หมู่ที่ ๒ ซอย ซี.บี.แทค ตำบล
บางเสาธง อำเภอบางเสาธง จังหวัดสมุทรปราการ ทะเบียนโรงงานเลขที่ จ ๓-๗๐-๕/๓๘ สป นั้น

สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดสมุทรปราการ ได้ตรวจสอบข้อมูลโรงงานของท่านแล้วปรากฏ
ว่า ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๕ จนถึงปัจจุบัน ไม่มีผู้ใดร้องเรียนว่าได้รับความเดือดร้อนรำคาญจากการ
ประกอบกิจการของโรงงานแต่อย่างใด

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ




(นายเอกภัทร ingsurorn)
อุตสาหกรรมจังหวัดสมุทรปราการ

ฝ่ายโรงงานอุตสาหกรรม
โทร.๐-๒๗๐๗-๗๖๔๑-๕ ต่อ ๒๓ - ๒๕,๒๗
โทรสาร ๐-๒๗๐๗-๗๖๔๗

โครงการส่งเสริมโรงงานอุตสาหกรรมให้มีความรับผิดชอบต่อสังคมและ
อยู่ร่วมกับชุมชนได้อย่างยั่งยืน
(ภายใต้ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยีระบบผลิตสี
เขียวให้เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและชุมชน)

หนังสือตรวจสอบข้อร้องเรียนจากองค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง



ที่ สป ๗๓๐๐๑/๒๕๕๙

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง
ถนนบางนา-ตราด กม.๒๖ สป. ๑๐๕๔๐

๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๙

เรื่อง สอบถามเรื่องร้องเรียน

เรียน บริษัท ซี.บี.แมค (ประเทศไทย) จำกัด

อ้างถึง หนังสือบริษัท ซี.บี.แมค (ประเทศไทย) จำกัด ลงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

ตามที่บริษัท ซี.บี.แมค (ประเทศไทย) จำกัด เลขที่ ๑๐๙/๑๐๘-๑๑๑ หมู่ ๒ ได้สอบถาม
องค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง เกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนจากชุมชนรอบข้าง ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๘
ถึงปัจจุบัน ที่มีต่อบริษัทฯ เพื่อใช้เป็นข้อมูลยืนยันประกอบการเข้าร่วม “โครงการส่งเสริมศักยภาพโรงงานมุ่งสู่
การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม และความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างยั่งยืน (CSR-DIW ๒๕๕๙)” นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธงได้ตรวจสอบแล้ว ไม่พบข้อร้องเรียนจากชุมชนภายนอก
ในด้านสิ่งแวดล้อมที่ได้รับผลกระทบ จากบริษัท ซี.บี.แมค (ประเทศไทย) จำกัด แต่อย่างใด

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

๙๗

(นายเกษม แซ่ลี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง

(ฝ่ายอนามัยและสิ่งแวดล้อม)
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
โทร. ๐๒-๗๐๗-๑๖๗๑ ต่อ ๓๘๐
โทรสาร. ๐๒-๗๐๗-๑๖๗๔
www.obt-bangsaothong.go.th

2) ข้อร้องเรียนก่อนปี 2559 (ไม่มีข้อร้องเรียน)

สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด GRI-G4

■ สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด GRI-G4

ด้านเศรษฐกิจ

GRI	ข้อมูลการดำเนินงาน	หน่วย	ปี			
			2556	2557	2558	2559 (ม.ค.-มี.ค.)
*G4-EC1	รายได้จากการขายและบริการ	ล้านบาท	1,408,851,240	1,532,100,835	1,550,344,808	586,037,494
	กำไรสำหรับปี	ล้านบาท	271,770,248.19	335,306,252.18	337,500,059.33	179,378,172.64
	เงินปันผลจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้น <i>บริษัท(โปรดระบุ).....</i>	ล้านบาท	1.5	1.0	1.5	1.5
	ค่าจ้างและค่าตอบแทนแก่พนักงาน	ล้านบาท	318,778,915	350,513,873	342,443,074	56,934,192
	ดอกเบี้ยและค่าใช้จ่ายทางการเงินให้แก่ผู้กู้ยืม	ล้านบาท	20.69	7.5	5.11	1.05
	ภาษีที่จ่ายให้แก่รัฐบาลและหน่วยงานราชการท้องถิ่น เช่น ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีบำรุงท้องถิ่น ภาษีโรงเรือนหรืออื่นๆ <i>โปรดระบุ</i>	ล้านบาท	621,230.00	918,257.73	1,171,012.24	911,603.34
	ค่าใช้จ่ายในดำเนินโครงการเพื่อพัฒนาและสนับสนุนด้านสังคมและชุมชน	ล้านบาท	101,236.62	482,947.63	139,042.03	8,219.00



โครงการส่งเสริมโรงงานอุตสาหกรรมให้มีความรับผิดชอบต่อสังคมและ
อยู่ร่วมกับชุมชนได้อย่างยั่งยืน
(ภายใต้ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยีระบบผลิตสี
เขียวให้เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและชุมชน)



GRI	ข้อมูลการดำเนินงาน	หน่วย	ปี			
			2556	2557	2558	2559 (ม.ค.-มี.ค.)
G4-EC3	อัตราเงินสมทบที่ องค์กรจ่ายเข้ากองทุน สำรองเลี้ยงชีพ ให้แก่ พนักงาน (ร้อยละของฐาน เงินเดือน)		หมายเหตุ กรณีไม่มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ระบุ (-)			
	- อายุงาน ไม่เกิน 6 ปี	ร้อยละ	5%	5%	5%	5%
	- อายุงาน 6-9 ปี	ร้อยละ	5%	5%	5%	5%
	- อายุงาน 10 ปีขึ้นไป	ร้อยละ	5%	5%	5%	5%
*G4-EC4	สิทธิประโยชน์ทางภาษี และอื่นๆ ที่ได้รับจาก รัฐบาลและหน่วยงาน ท้องถิ่น จากการ ส่งเสริมการลงทุนและ พัฒนา	ล้าน บาท	7,305,238	-	8,303,102	
G4-EC9	ร้อยละของผู้ส่งมอบใน ท้องถิ่น (Supplier /Service/Outsource) (รัศมี 5 กิโลเมตร หรือ ภายในจังหวัด)	ร้อยละ	8%	10%	12%	12%
G4-EC6	ร้อยละของผู้บริหาร ตั้งแต่ระดับผู้จัดการขึ้นไป ไปที่มาจากคนใน ท้องถิ่น (รัศมี 5 กิโลเมตร หรือภายใน จังหวัด)	ร้อยละ	12	12	12	12



โครงการส่งเสริมโรงงานอุตสาหกรรมให้มีความรับผิดชอบต่อสังคมและ
อยู่ร่วมกับชุมชนได้อย่างยั่งยืน
(ภายใต้ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยีระบบผลิตสี
เขียวให้เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและชุมชน)



ด้านสังคม

GRI	ข้อมูลการดำเนินงาน	หน่วย	ปี			
			2556	2557	2558	2559 (ม.ค.-มี.ค.)
G4-LA10	จำนวนพนักงานรวม	คน	1,395	1,491	1,390	1,517
	- พนักงานประจำ	คน	1,395	1,491	1,390	1,517
	- พนักงานชั่วคราว	คน	-	-	-	-
	จำนวนพนักงานจำแนกตามเพศ	คน	1,395	1,491	1,390	1,517
	- ชาย	คน	462	514	462	518
	- หญิง	คน	933	977	928	999
	จำนวนพนักงานจำแนกตามระดับพนักงาน	คน	1,395	1,491	1,390	1,517
	- ระดับปฏิบัติการ	คน	1,325	1,413	1,308	1,435
- ระดับบังคับบัญชาและสายวิชาชีพ	คน	53	61	65	65	
- ระดับผู้จัดการ	คน	17	17	17	17	
G4-LA1	ร้อยละของพนักงานที่จะเกษียณอายุ					
	- ใน 5 ปี (ช่วงอายุ 55-60 ปี)	ร้อยละ	12	10	11	-
	- ใน 10 ปี (ช่วงอายุ 50-60 ปี)	ร้อยละ	31	29	34	1
	อัตราการลาออก (Turn Over Rate)	ร้อยละ	540	279	357	-
G4-LA3	อัตราการกลับมาทำงานหลังจากการลาตลอด	ร้อยละ	31	33	31	-
G4-LA5	จำนวนพนักงานที่เป็นคณะกรรมการสวัสดิการ	คน	7	7	7	7
	จำนวนพนักงานที่อยู่ในคณะกรรมการความปลอดภัย					
	- ตัวแทนนายจ้าง และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย (คน)	คน	15	15	15	15
- ตัวแทนลูกจ้าง	คน	14	14	14	14	
G4-LA6	อัตราการบาดเจ็บจากการทำงาน (IR)	รายต่อชั่วโมงการทำงาน	22	13	17	2
	อัตราการเกิดโรคจากการทำงาน (ODR)	รายต่อชั่วโมงการทำงาน	0	0	0	0
	อัตราการเกิดอุบัติเหตุจนถึงขั้นหยุดงาน (LDR)	รายต่อชั่วโมงการทำงาน	15	12	17	0
	อัตราการลาหยุดงานที่เกิดจากการเจ็บป่วยจากการทำงาน (AR)	รายต่อชั่วโมงการทำงาน	20	5	3	0
	จำนวนผู้เสียชีวิตจากการทำงาน	คน	0	0	1	0
G4-LA9	ชั่วโมงเฉลี่ยของการฝึกอบรมต่อคนต่อปี	ชั่วโมงต่อคนต่อปี	>12	!	!	!



โครงการส่งเสริมโรงงานอุตสาหกรรมให้มีความรับผิดชอบต่อสังคมและ
อยู่ร่วมกับชุมชนได้อย่างยั่งยืน
(ภายใต้ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยีระบบผลิตสี
เขียวให้เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและชุมชน)



GRI	ข้อมูลการดำเนินงาน	หน่วย	ปี			
			2556	2557	2558	2559 (ม.ค.-มี.ค.)
G4-LA11	ร้อยละของพนักงานที่ได้รับการประเมินผลการดำเนินงานและการวางแผนการเจริญเติบโตในหน้าที่การงาน	ร้อยละ	100	100	100	100
G4-LA13	อัตราส่วนค่าตอบแทนของพนักงานหญิงและชาย	-	2.023:1	1.872:1	1.763:1	2.497:1
G4-HR1 G4-HR10	ร้อยละของผู้ส่งมอบ ผู้รับเหมา และหุ้นส่วนทางธุรกิจที่มีความสำคัญที่ผ่านการคัดกรองเรื่องสิทธิมนุษยชน	ร้อยละ	100	100	100	100
G4-HR9	ร้อยละของกระบวนการดำเนินงานที่มีการประเมินผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน	ร้อยละ	1	1	1	1
G4-SO4	ร้อยละของพนักงานที่ผ่านการฝึกอบรมนโยบายและแนวปฏิบัติการต่อต้านการคอร์รัปชันในองค์กร	ร้อยละ	100	100	100	100
G4-SO11	จำนวนข้อร้องเรียนเกี่ยวกับผลกระทบทางสังคมอย่างเป็นลายลักษณ์อักษรและการดำเนินการแก้ไขอย่างเป็นทางการ	ครั้ง	0	0	0	0
G4-PR5	ผลการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า	ร้อยละ	92.5	95.0	98.0	98.0
G4-PR9	มูลค่าของค่าปรับที่เกิดจากการปฏิบัติที่ไม่สอดคล้องกับกฎหมาย - ความไม่ปลอดภัยของสินค้าหรือบริการ (PR2) - ข้อมูล-ฉลากผลิตภัณฑ์ (PR4) - การสื่อสารประชาสัมพันธ์ (PR7)	บาท	0	0	0	0

ด้านสิ่งแวดล้อม

GRI	ข้อมูลการดำเนินงาน	หน่วย	ปี			
			2556	2557	2558	2559 (ม.ค.-มี.ค.)
G4-EN1	วัตถุดิบหลัก					
	1. ฉนวนกันความร้อน PE (เมตร)	ชิ้น		246	937	68,300
	1. ฉนวนกันความร้อน PU (เมตร)	ชิ้น		2,278	2,809	50,000
G4-EN3	ปริมาณการใช้พลังงานฟอสซิล	MJ				
	1. น้ำมันดีเซล	MJ	4,131,964.73	4,402,568.35	3,525,301.04	1,007,745.42
	2. LPG	MJ	-	-	-	-
	ปริมาณการใช้พลังงานหมุนเวียน	MJ				
	1. โซลาร์เซลล์	MJ	-	-	-	-



โครงการส่งเสริมโรงงานอุตสาหกรรมให้มีความรับผิดชอบต่อสังคมและ
อยู่ร่วมกับชุมชนได้อย่างยั่งยืน
(ภายใต้ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยีระบบผลิตสี
เขียวให้เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและชุมชน)



GRI	ข้อมูลการดำเนินงาน	หน่วย	ปี			
			2556	2557	2558	2559 (ม.ค.-มี.ค.)
G4-EN3	ปริมาณการใช้ไฟฟ้า	kWh				
	1. ปริมาณการใช้ไฟฟ้า	kWh	3,202,491	3,346,716	3,496,062	981,076
	2. ปริมาณไฟฟ้าที่ผลิต โดยองค์กร	kWh	-	-	-	-
G4-EN8	ปริมาณการใช้น้ำจำแนกตามแหล่ง น้ำ	m ³				
	1. น้ำประปา	m ³	33,512	34,981	32,737	8,247
	2. น้ำบาดาล	m ³	-	-	-	-
	3. น้ำหลังผ่านการบำบัดที่นำ กลับมาใช้ใหม่	m ³	-	-	-	-
G4-EN10	ร้อยละของการนำน้ำกลับมาใช้ใหม่	ร้อยละ	-	-	-	-
G4-EN15	การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรง : Scope 1 (ton CO ₂ e) ได้แก่ การ เผาไหม้เชื้อเพลิงฟอสซิล (LPG ดีเซล)(ปริมาณการใช้พลังงานฟอสซิล x factor LPG 0.062 ดีเซล 2.708 / 1000)	ton CO ₂ e	392.54	418.24	334.90	87.67
G4-EN16	การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อม ผ่านการใช้ไฟฟ้า : Scope 2 (ton CO ₂ e) การใช้ไฟฟ้าไม่รวมโซลาร์ เซลล์(ปริมาณการใช้ไฟฟ้า x 0.561/ 1000)	ton CO ₂ e	2,208	2,321	2,411	677
G4-EN17	การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อม อื่นๆ (ton CO ₂ e) : Scope 3 เช่น การใช้วัตถุดิบ การซื้อน้ำใช้ การเดินทางของพนักงาน เป็นต้น	ton CO ₂ e	-	-	-	-
G4-EN18	ปริมาณการปล่อยสารทำลายโอโซน (ton CFC-11e)					
	1. การใช้สาร HCFC22	ton	0.12	0.104	0.25	0.058
	2. ปริมาณการทำลายโอโซน	ton CFC-11e	0.0066	0.0033	0.0020	
G4-EN21	1. ปริมาณการปล่อย NO _x	ton	-	-	-	-
	2. ปริมาณการปล่อย SO _x	ton	-	-	-	-
G4-EN22	ปริมาณน้ำทิ้งที่ระบายออกนอก โรงงาน	m ³	59,850	29,750	7,818	



โครงการส่งเสริมโรงงานอุตสาหกรรมให้มีความรับผิดชอบต่อสังคมและ
อยู่ร่วมกับชุมชนได้อย่างยั่งยืน
(ภายใต้ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยีระบบผลิตสี
เขียวให้เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและชุมชน)



GRI	ข้อมูลการดำเนินงาน	หน่วย	ปี			
			2556	2557	2558	2559 (ม.ค.-มี.ค.)
G4-EN23	ปริมาณของเสีย	ton				
	1. ของเสียอันตราย	ton	23.52	92.147	80.533	12.7
	2. ของเสียไม่อันตราย	ton	127.21	369.287	476.648	139.925
G4-EN24	จำนวนครั้งของการรั่วไหลของสารเคมี/น้ำมัน/น้ำทิ้ง/ของเสีย ที่มีนัยสำคัญ (เหตุที่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ชุมชน และทรัพยากรธรรมชาติ)	ครั้ง	0	0	0	0
G4-EN31	ค่าใช้จ่ายและการลงทุนในการปกป้องสิ่งแวดล้อม	ล้านบาท				
	1. ค่ากำจัด และบำบัดของเสีย	ล้านบาท	827,359.99	1,658,828.00	2,327,985.90	
	2. ค่าการจัดทำระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม (รวมค่าวิจัยศึกษาพัฒนา)	ล้านบาท	148,330	103,790	88,141	

คำอธิบายการบันทึกข้อมูล

- ข้อ (*G4-EC1 - EC3) สามารถรายงานผลเป็นกลุ่มบริษัท (Corporate) ได้ แต่ข้ออื่นๆ ต้องบันทึกข้อมูลของแต่ละโรงงาน
- การรายงาน ให้ลงข้อมูลปี พ.ศ. 2556-2558 ให้ครบถ้วน สำหรับปี พ.ศ. 2559 ช่วงเดือนมกราคม – เดือนมีนาคม ให้รายงานผลตามที่บริษัทมีข้อมูล หรือ หากไม่มีข้อมูลของปี พ.ศ. 2559 ให้ระบุ (-)
- กรณีไม่มีข้อมูลบ้าง แต่ยังไม่สามารถรายงานผลข้อนั้นได้ครบทุกปี หรือ บริษัทมีการดำเนินการแต่ไม่มีข้อมูลผลการดำเนินการ ให้ระบุ (-)
- กรณีระบุ 0 (เลขศูนย์) หมายความว่า บริษัทมีการดำเนินการและผลการดำเนินการได้ผลเป็น 0 (เลขศูนย์) ให้ระบุ (0)